



# СЛУЖБЕНИ ЛИСТ ОПШТИНЕ ВЕЛИКА ПЛАНА

Година I – Број 12

ВЕЛИКА ПЛАНА, 17. децембар 2024.

Примерак излази по потреби

## ОПШТИНА ВЕЛИКА ПЛАНА СКУПШТИНА ОПШТИНЕ

### ОДЛУКЕ

65.

На основу члана 43. Закона о буџетском систему ("Службени гласник РС", број 54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013, 63/2013-исп., 108/2013, 142/2014 и 68/2015-др.закон, 103/2015, 99/2016, 113/2017, 95/2018, 31/2019, 72/2019, 149/2020, 118/2021, 138/2022 и 92/2023), члана 32. став 1. тачка 2. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС", број: 129/2007, 83/2014-др. закон, 101/2016-др. закони, 47/2018 и 111/2021-др. закон) и члана 25. став 1. тачка 2. Статута општине Велика Плана ("Међуопштински службени лист општина Велика Плана и Смедеревска Паланка", број: 10/2019),

## О Д Л У К У

### О БУЏЕТУ ОПШТИНЕ ВЕЛИКА ПЛАНА ЗА 2025. ГОДИНУ

#### I. ОПШТИ ДЕО

##### Члан 1.

коришћење прихода од продаје добара и услуга буџетских корисника и права и обавезе корисника буџетских средстава.

Буџет општине Велика Плана за 2025. годину, састоји се од:

#### A. РАЧУН ПРИХОДА И ПРИМАЊА, РАСХОДА И ИЗДАТАКА

Укупни приходи и примања по основу продаје нефинансијске имовине	1.687.350.000
Укупни расходи и издаци за набавку нефинансијске имовине	1.788.280.000
Буџетски суфицит/дефицит	-100.930.000
Издаци за набавку финансијске имовине	0
Укупан фискални суфицит/дефицит	-100.930.000

#### B. РАЧУН ФИНАНСИРАЊА

Примања од продаје финансијске имовине и задуживања	95.000.000
Неутрошена средства из претходних година	18.330.000
Издаци за набавку финансијске имовине и отплату главнице дуга	12.400.000
Нето финансирање	100.930.000
Нето набавка нефинансијске имовине	2.000.000 – 202.692.000 = -200.692.000

Приходи и примања остварена по основу продаје нефинансијске имовине утврђени су у следећим износима у Рачуну прихода и примања, расхода и издатака:

ОПИС	Економска класификација	Буџет 2025.
<b>УКУПНИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА</b>		<b>1.687.350.000</b>
<b>1. Порески приходи</b>		<b>1.258.280.000</b>
1.1. Порез на доходак грађана	711	933.296.000
1.2. Порез на имавину	713	242.469.000
1.3. Порез на добра и услуге	714	44.565.000
1.4. Остали порески приходи	716	37.950.000
<b>2. Непорески приходи</b>		<b>76.518.000</b>
Приходи од продаје добара и услуга	742	59.419.000
Новчане казне	743	263.000
Остали непорески приходи	741,744,745,77,732,8	17.836.000
<b>3. Трансфери</b>	733	<b>352.552.000</b>

Расходи, издаци за набавку нефинансијске имовине, издаци за отплату главнице утврђени су у следећим износима у Рачуну прихода и примања, расхода и издатака:

ОПИС	Економска класификација	Буџет 2025.
<b>УКУПНИ РАСХОДИ И ИЗДАЦИ</b>		<b>1.788.280.000</b>
<b>1. ТЕКУЋИ РАСХОДИ</b>	<b>4</b>	<b>1.585.588.000</b>
1. Расходи за запослене	41	477.865.000
2. Коришћење роба и услуга	42	545.471.806
3. Отплата камата	44	6.422.000
4. Субвенције	45	110.800.000
5. Издаци за социјалну заштиту	47	38.623.000
6. Остали расходи	48+49	141.151.194
- Средства резерви		51.000.000
- Остали текући расходи		90.151.194
7. Трансфери	463+464+465	265.255.000
<b>2. КАПИТАЛНИ РАСХОДИ</b>	<b>5</b>	<b>202.692.000</b>

Примања од задуживања и издаци за отплату главнице дуга утврђују се у рачуну финансирања у следећим износима:

Б. РАЧУН ФИНАНСИРАЊА	Економска класификација	Износ у динарима
Нето финансирање		100.930.000
Примања од задуживања и примања од продаје домаће финансијске	9	95.000.000
Примања од домаћих задуживања	911	95.000.000
Издаци за отплату главнице и набавку финансијске имовине	6	12.400.000
Отплата главнице домаћим кредиторима	611	12.400.000
Неутрошена средства из претходних година	3	18.330.000

#### Члан 2.

Буџет општине за 2025. годину састоји се од:

- 1) прихода и примања од продаје нефинансијске имовине у износу од 1.687.350.000 динара,
- 2) вишка прихода из претходне године у износу од 18.330.000.000 динара,
- 3) расхода и издатака за набавку нефинансијске имовине у износу од 1.788.280.000 динара,
- 4) отплате главнице у износу од 12.400.000 динара.

Буџетски дефицит из члана 1. ове одлуке у износу од 100.930.000 динара и отплата дуга у износу од 12.400.000 динара, финансираће се из вишка прихода из претходне године у износу од 18.330.000 динара и примања од задуживања у износу од 95.000.000 динара.

#### Члан 3.

У текућу буџетску резерву издвајају се средства у износу од 50.000.000 динара.  
У сталну буџетску резерву издвајају се средства у износу од 1.000.000 динара.

Члан 4.

Расходи и издаци из члана 1. ове одлуке користиће се за следеће програме:

НАЗИВ ПРОГРАМА	шифра програма	НАЗИВ ПРОГРАМА	ПЛАН ЗА 2025. ГОДИНУ			УКУПНА СРЕДСТВА
			СРЕДСТВА ИЗ БУЏЕТА		Остали извори буџетских корисника	
			Извор 01-Општи приходи и примања из буџета	Остали извори		
Програм 1	1101	ЛОКАЛНИ РАЗВОЈ И ПРОСТОРНО ПЛАНИРАЊЕ	9,000,000			9,000,000
Програм 2	1102	КОМУНАЛНА ДЕЛАТНОСТ	171,701,000	32,000,000		203,701,000
Програм 3	1501	ЛОКАЛНИ ЕКОНОМСКИ РАЗВОЈ	7,000,000			7,000,000
Програм 4	1502	РАЗВОЈ ТУРИЗМА	56,656,000		7,650,000	64,306,000
Програм 5	0 101	РАЗВОЈ ПОЉОПРИВРЕДЕ	32,238,000			32,238,000
Програм 6	0 401	ЗАШТИТА ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ	22,810,000			22,810,000
Програм 7	0 701	ОРГАНИЗАЦИЈА САОБРАЋАЈА И САОБРАЋАЈНА ИНФРАСТРУКТУРА	108,500,000	65,000,000		173,500,000
Програм 8	2002	ПРЕДШКОЛСКО ВАСПИТАЊЕ	278,662,000	16,000,000		294,662,000
Програм 9	2003	ОСНОВНО ОБРАЗОВАЊЕ	147,454,000			147,454,000
Програм 10	2004	СРЕДЊЕ ОБРАЗОВАЊЕ	45,308,000			45,308,000
Програм 11	0 902	СОЦИЈАЛНА И ДЕЧЈА ЗАШТИТА	86,342,000			86,342,000
Програм 12	1801	ПРИМАРНА ЗДРАВСТВЕНА ЗАШТИТА	25,286,000			25,286,000
Програм 13	1201	РАЗВОЈ КУЛТУРЕ	107,953,000		2,050,000	110,003,000
Програм 14	1301	РАЗВОЈ СПОРТА И ОМЛАДИНЕ	45,500,000			45,500,000
Програм 15	0 602	ЛОКАЛНА САМОУПРАВА	448,095,000	17,853,000	677,000	466,625,000
Програм 16	2101	ПОЛИТИЧКИ СИСТЕМ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ	52,923,000			52,923,000
Програм 17	501	ЕНЕРГЕТСКА ЕФИКАСНОСТ И ОБНОВЉИВИ ИЗВОРИ ЕНЕРГИЈЕ	6,972,000	7,050,000		14,022,000
		<b>УКУПНО:</b>	<b>1,652,400,000</b>	<b>137,903,000</b>	<b>10,377,000</b>	<b>1,800,680,000</b>

## Члан 5.

Преглед планираних капиталних издатака буџетских корисника за текућу и наредне две буџетске године ради преузимања обавеза по уговорима који се односе на капиталне издатке и захтевају плаћање у више година:

## Капитални пројекти у периоду 2025-2027. године

Раз део	Гла ва	Назив Раздела	Програмска класификација	Назив капиталног пројекта	2025	2026	2027
1	2	3	4	5	6	7	8
5		ОПШТИНСКА УПРАВА	0602-0001	Израда пројектне документације и капитално одржавање објеката у својини општине	24,530,000	8,000,000	
			1102-5001	Изградња прихватилишта за псе	5,000,000	13,500,000	
			1102-5002	Изградња дела водоводне мреже за насеље Крњево	32,000,000		
			0401-5003	Пројектна документација за изградњу Постројења за пречишћавање отпадних вода	4,000,000		
			0701-5001	Изградња и реконструкција путне инфраструктуре на територији општине и израда пројектне документације	70,000,000	30,000,000	
			0501-5001	Унапређење енергетске ефикасности у ОШ "Други шумадијски одред", Марковац, издвојено одељење у Новом Селу	10,722,000		

Члан 6.

**П Р И Х О Д И**

КОНТО	НАЗИВ КОНТА	ПЛАНИРАНА СРЕДСТВА ЗА 2025. ГОДИНУ				
		СРЕДСТВА ИЗ БУЏЕТА		Остали извори буџетских корисника	УКУПНА СРЕДСТВА	
		извор 01	остали извори			
1	2	3	4	5	6	7
<b>300</b>	<b>УТВРЂИВАЊЕ РЕЗУЛТАТА ПОСЛОВАЊА</b>					
300	НЕУТРОШЕНА СРЕДСТВА ИЗ РАНИЈИХ ГОДИНА		17,853,000		477,000	18,330,000
<b>УКУПНО 321</b>			<b>17,853,000</b>		<b>477,000</b>	<b>18,330,000</b>
<b>711</b>	<b>ПОРЕЗ НА ДОБИТАК, ДОБИТ И КАПИТАЛНЕ ДОБИТКЕ</b>					
711111	Порез на зараде		796,500,000			796,500,000
<b>711110</b>	<b>ПОРЕЗ НА ЗАРАДЕ</b>		<b>796,500,000</b>			<b>796,500,000</b>
711121	Порез на приходе од самосталних делатности који се плаћа према стварно оствареном приходу, по решењу Пореске Управе		150,000			150,000
711122	Порез на приходе од самосталних делатности који се плаћа према паушално утвр. приходу, по решењу Пореске управе		32,300,000			32,300,000
711123	Порез на приходе од самосталних делатности који се плаћа према стварно оствареном приходу самоопорезивању		46,400,000			46,400,000
<b>711120</b>	<b>ПОРЕЗ НА ПРИХОДЕ ОД САМОСТАЛНИХ ДЕЛАТНОСТИ</b>		<b>78,850,000</b>			<b>78,850,000</b>
711145	Порез на приходе од давања у закуп покретних ствари		3,030,000			3,030,000
711147	Порез на земљиште		15,000			15,000
<b>711140</b>	<b>ПОРЕЗ НА ПРИХОДЕ ОД ИМОВИНЕ</b>		<b>3,045,000</b>			<b>3,045,000</b>
711161	Порез на приходе од осигурања лица		1,000			1,000
<b>711160</b>	<b>ПОРЕЗ НА ПРИХОДЕ ОД ОСИГУРАЊА ЛИЦА</b>		<b>1,000</b>			<b>1,000</b>
711181	Самодопринос према зарадама запослених, пензија на терит. општине и мз		13,603,000			13,603,000
711183	Самодопринос из прихода од пољопривреде и шумарства		12,000			12,000
711184	Самодопринос из прихода лица која се баве самосталном делатношћу		7,385,000			7,385,000
<b>711180</b>	<b>САМОДОПРИНОС</b>		<b>21,000,000</b>			<b>21,000,000</b>
711191	Порез на друге приходе		30,800,000			30,800,000
711193	Порез на приходе од професионалних спортиста и спортских стручњака		3,100,000			3,100,000
<b>711190</b>	<b>ПОРЕЗ НА ДРУГЕ ПРИХОДЕ</b>		<b>33,900,000</b>			<b>33,900,000</b>
	<b>УКУПНО 711</b>		<b>933,296,000</b>			<b>933,296,000</b>
<b>713</b>	<b>ПОРЕЗ НА ИМОВИНУ</b>					
713121	Порез на имовину од физичких лица		101,200,000			101,200,000
713122	Порез на имовину од правних лица		95,200,000			95,200,000
<b>713120</b>	<b>ПОРЕЗ НА ИМОВИНУ</b>		<b>196,400,000</b>			<b>196,400,000</b>
713311	Порез на наслеђе и поклон		6,200,000			6,200,000
<b>713310</b>	<b>ПОРЕЗ НА НАСЛЕЂЕ И ПОКЛОН</b>		<b>6,200,000</b>			<b>6,200,000</b>

КОНТО	НАЗИВ КОНТА	ПЛАНИРАНА СРЕДСТВА ЗА 2025. ГОДИНУ				
		СРЕДСТВА ИЗ БУЏЕТА		Остали извори буџетских корисника	УКУПНА СРЕДСТВА	
		извор 01	остали извори			
1	2	3	4	5	6	7
713421	Порез на пренос апсолутних права на непокретности		24,500,000			24,500,000
713423	Порез на пренос апсолутних права на половним моторним возилима		409,000			409,000
713427	Порез на пренос апсолутних права на употребљаваним моторним возилима		14,960,000			14,960,000
<b>713420</b>	<b>ПОРЕЗ НА КАПИТАЛНЕ ТРАНСАКЦИЈЕ - АПСОЛУТНА ПРАВА</b>		<b>39,869,000</b>			<b>39,869,000</b>
	<b>УКУПНО 713</b>		<b>242,469,000</b>			<b>242,469,000</b>
<b>714</b>	<b>ПОРЕЗ НА ДОБРА И УСЛУГЕ</b>					
714421	Комунална такса за држање музичких уређаја и приређивање музичког програма у угоститељским објектима		5,000			5,000
<b>714420</b>	<b>КОМУНАЛНА ТАКСА ЗА ПРИРЕЂИВАЊЕ МУЗИЧКОГ ПРОГРАМА У УГОСТИТЕЛ. ОБЈЕКТИМА</b>		<b>5,000</b>			<b>5,000</b>
714431	Комунална такса за кориш. рекламних панова		10,000			10,000
<b>714430</b>	<b>КОМУНАЛНА ТАКСА ЗА КОРИШЋЕЊЕ РЕКЛАМНИХ ПАНОВА</b>		<b>10,000</b>			<b>10,000</b>
714513	Комунална такса за држање моторних возила		23,800,000			23,800,000
<b>714510</b>	<b>ПОРЕЗИ, ТАКСЕ И НАКНАДА НА МОТОРНА ВОЗИЛА</b>		<b>23,800,000</b>			<b>23,800,000</b>
714543	Накнада за промену намене пољопривредног земљишта		1,400,000			1,400,000
714547	Накнада за загађивање животне средине		2,000			2,000
714548	Накнада за супстанца које оштећују озонски омотач и накнада за пластичне погивитилenske квесе		4,000			4,000
714549	Накнада за емисију SO2, NO2, прашкастих материја и одложеног отпада		36,000			36,000
<b>714540</b>	<b>НАКНАДА ЗА КОРИШЋЕЊЕ ДОБАРА ОД ОПШТЕГ ИНТЕРЕСА</b>		<b>1,442,000</b>			<b>1,442,000</b>
714552	Боравишна такса		1,850,000			1,850,000
<b>714550</b>	<b>КОНЦЕСИОНЕ НАКНАДЕ И БОРАВИШНА ТАКСА</b>		<b>1,850,000</b>			<b>1,850,000</b>
714562	Посебна накнада за заштиту и унапређење животне средине		14,700,000			14,700,000
714565	Накнада за коришћење простора на јав. површ. у пословне и друге сврхе		2,748,000			2,748,000
714566	Накнада за коришћење јавних површина за оглашавање за сопствене потребе потребе других лица		2,000			2,000
714567	Накнада за коришћење јав. Површ. заузетих грађевин. материјалом		5,000			5,000
<b>714560</b>	<b>ОПШТИНСКЕ И ГРАДСКЕ НАКНАДЕ</b>		<b>17,455,000</b>			<b>17,455,000</b>
714572	Комунална такса за држање средс. за игру		3,000			3,000
<b>714570</b>	<b>ОПШТИНСКЕ КОМУНАЛНЕ ТАКСЕ</b>		<b>3,000</b>			<b>3,000</b>
	<b>УКУПНО 714</b>		<b>44,565,000</b>			<b>44,565,000</b>
<b>716</b>	<b>ДРУГИ ПОРЕЗИ</b>					
716111	Комунална такса за истицање фирме		37,950,000			37,950,000
<b>716110</b>	<b>КОМУНАЛНА ТАКСА НА ФИРМУ</b>		<b>37,950,000</b>			<b>37,950,000</b>
	<b>УКУПНО 716</b>		<b>37,950,000</b>			<b>37,950,000</b>

КОНТО	НАЗИВ КОНТА	ПЛАНИРАНА СРЕДСТВА ЗА 2025. ГОДИНУ				
		СРЕДСТВА ИЗ БУЏЕТА		Остали извори буџетских корисника	УКУПНА СРЕДСТВА	
		извор 01	остали извори			
1	2	3	4	5	6	7
<b>733</b>	<b>ТРАНСФЕРИ ОД ДРУГИХ НИВОА ВЛАСТИ</b>					
733151	Ненаменски трансфери од Републике у користнивоа општина	307,502,000				307,502,000
733152	Други текући трансфери од Републике у користнивоа општина	22,000,000				22,000,000
733154	Текући наменски трансфери, у ужем смислу, од Р. у користнивоа општина		16,000,000			16,000,000
<b>733150</b>	<b>ТЕКУЋИ ТРАНСФЕРИ ОД ДРУГИХ НИВОА ВЛАСТИ У КОРИСТ НИВОА ОПШТИНА</b>	<b>329,502,000</b>	<b>16,000,000</b>			<b>345,502,000</b>
733251	Капитални трансфери од Републике у користнивоа општина		7,050,000			7,050,000
<b>733200</b>	<b>КАПИТАЛНИ ТРАНСФЕРИ ОД ДРУГИХ НИВОА ВЛАСТИ</b>		<b>7,050,000</b>			<b>7,050,000</b>
	<b>УКУПНО 733</b>	<b>329,502,000</b>	<b>23,050,000</b>			<b>352,552,000</b>
<b>741</b>	<b>ПРИХОДИ ОД ИМОВИНЕ</b>					
741151	Приходи буџета општине од камата на средства КРТ	1,410,000				1,410,000
<b>741150</b>	<b>КАМАТА НА СРЕДСТВА БУЏЕТА ОПШТИНА</b>	<b>1,410,000</b>				<b>1,410,000</b>
741522	Средства остварена од давања у закуп пољопривредног земљишта	3,290,000				3,290,000
741526	Накнада за коришћење шума и шумског земљишта	10,000				10,000
<b>741520</b>	<b>НАКНАДА ЗА КОРИШЋЕЊЕ ШУМСКОГ И ПОЉОПРИВРЕДНОГ ЗЕМЉИШТА</b>	<b>3,300,000</b>				<b>3,300,000</b>
741531	Комунална такса за коришћење простора на јавним површинама	50,000				50,000
741533	Комунална такса за коришћење слободних површина за кампове, шаторе	2,000				2,000
741534	Накнада за коришћење грађевинског земљишта	140,000				140,000
741535	Комунална такса за заузеће јавне површине грађевинским материјалом	8,000				8,000
741538	Допринос за уређивање грађевинског земљишта	3,000,000				3,000,000
<b>741530</b>	<b>НАКНАДА ЗА КОРИШЋЕЊЕ ПРОСТОРА И ГРАЂЕВИНСКОГ ЗЕМЉИШТА</b>	<b>3,200,000</b>				<b>3,200,000</b>
741596	Накнада за коришћење довета	26,000				26,000
<b>741590</b>	<b>НАКНАДА ЗА ЗАШТИТУ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ</b>	<b>26,000</b>				<b>26,000</b>
	<b>УКУПНО 741</b>	<b>7,936,000</b>				<b>7,936,000</b>
<b>742</b>	<b>ПРОДАЈА ДОБАРА И УСЛУГА</b>					
742126	Накнада по основу конверзије права коришћења	10,000				10,000
<b>742120</b>	<b>ПРИХОДИ ОД ПРОДАЈЕ ДОБАРА И УСЛУГА, ЗАКУПА ОД СТРАНЕ ТРЖИШНИХ ОРГАНИЗАЦИЈА</b>	<b>10,000</b>				<b>10,000</b>
742152	Приходи од давања у закуп, односно на коришћење непокретности у државној својини који користе општине и ИК	3,905,000				3,905,000
742163	Приходи од закупнине за грађевинско земљиште у користнивоа општине	148,000				148,000
742155	Приходи од давања у закуп, односно на коришћење непокретности у општинској својини које користе општина и ИК	11,400,000				11,400,000
742156	Приходи остварени по основу пружања услуга боравка деце у предш. устан. у користнивоа опш.	29,800,000				29,800,000
<b>742150</b>	<b>ПРИХОД ОД ПРОДАЈЕ ДОБАРА И УСЛУГА ИЛИ ЗАКУП</b>	<b>45,253,000</b>				<b>45,253,000</b>

КОНТО	НАЗИВ КОНТА	ПЛАНИРАНА СРЕДСТВА ЗА 2025. ГОДИНУ				
		СРЕДСТВА ИЗ БУЏЕТА		Остали извори буџетских корисника	УКУПНА СРЕДСТВА	
		извор 01	остали извори			
1	2	3	4	5	6	7
742251	Општинске административне таксе		300,000			300,000
742253	Накнада за уређивање грађевинског земљишта		1,000			1,000
742255	Такса за озакоњење објеката		5,600,000			5,600,000
<b>742250</b>	<b>ТАКСЕ У КОРИСТ НИВОА ОПШТИНА</b>		<b>5,901,000</b>			<b>5,901,000</b>
742351	Приходи које својом делатношћу остваре органи и организације општине		5,000			5,000
742352	Приходи које својом делатношћу остваре установе културе на нивоу општине				750,000	750,000
742353	Приходи које остварују индиректни корисници буџетских средстава на нивоу општине				7,500,000	7,500,000
<b>742350</b>	<b>ПРИХОДИ ОПШТИНСКОГ ОРГАНА УПРАВЕ</b>		<b>5,000</b>		<b>8,250,000</b>	<b>8,255,000</b>
	<b>УКУПНО 742</b>		<b>51,169,000</b>		<b>8,250,000</b>	<b>59,419,000</b>
<b>743</b>	<b>НОВЧАНЕ КАЗНЕ И ОДУЗЕТА ИМОВИНСКА КОРИСТ</b>					
743351	Приходи од новчаних казни изречених у прекршајном поступку за прекршаје прописане актом Скупштине општине, као и одузета имовинска корист		100,000			100,000
<b>743350</b>	<b>ПРИХОДИ ОД НОВЧАНИХ КАЗНИ ЗА ПРЕКРШАЈЕ У КОРИСТ НИВОА ОПШТИНА</b>		<b>100,000</b>			<b>100,000</b>
743924	Увећање пореског дуга у поступку принудне наплате, који је правна последица принудне наплате изворних прихода ЈЛС		163,000			163,000
<b>743920</b>	<b>ОСТАЛЕ НОВЧАНЕ КАЗНЕ, ПЕНАЛИ И ПРИХОДИ ОД ОДУЗЕТЕ ИМОВИНСКЕ КОРИСТИ</b>		<b>163,000</b>			<b>163,000</b>
	<b>УКУПНО 743</b>		<b>263,000</b>			<b>263,000</b>
<b>744</b>	<b>ДОБРОВОЉНИ ТРАНСФЕРИ ОД ФИЗИЧКИХ И ПРАВНИХ ЛИЦА</b>					
744151	Текући добровољни трансфери од физичких и правних лица у корист нивоа општина				350,000	350,000
<b>744150</b>	<b>ТЕКУЋИ ДОБРОВОЉНИ ТРАНСФЕРИ ОД ФИЗИЧКИХ И ПРАВНИХ ЛИЦА У КОРИСТ НИВОА ОПШТИНА</b>				<b>350,000</b>	<b>350,000</b>
<b>745</b>	<b>МЕШОВИТИ И НЕОДРЕЂЕНИ ПРИХОДИ</b>					
745151	Остали приходи у корист нивоа општина		4,900,000		1,300,000	6,200,000
745152	Закупнина за стан у државној својини у корист нивоа општина		140,000			140,000
745153	Део добити јавног предузећа		100,000			100,000
<b>745150</b>	<b>МЕШОВИТИ И НЕОДРЕЂЕНИ ПРИХОДИ У КОРИСТ НИВОА ОПШТИНА</b>		<b>5,140,000</b>		<b>1,300,000</b>	<b>6,440,000</b>
	<b>УКУПНО 745</b>		<b>5,140,000</b>		<b>1,300,000</b>	<b>6,440,000</b>
<b>771</b>	<b>МЕМОРАНДУМСКЕ СТАВКЕ ЗА РЕФУНДАЦИЈУ РАСХОДА</b>					
771111	Меморандумске ставке за рефундацију расхода		50,000			50,000
<b>771100</b>	<b>МЕМОРАНДУМСКЕ СТАВКЕ ЗА РЕФУНДАЦИЈУ РАСХОДА</b>		<b>50,000</b>			<b>50,000</b>
	<b>УКУПНО 771</b>		<b>50,000</b>			<b>50,000</b>
<b>772</b>	<b>МЕМОРАНДУМСКЕ СТАВКЕ ЗА РЕФУНДАЦИЈУ РАСХОДА ИЗ ПРЕТХОДНЕ ГОДИНЕ</b>					
772114	Меморандумске ставке за рефундацију расхода		60,000			60,000
<b>772100</b>	<b>МЕМОРАНДУМСКЕ СТАВКЕ ЗА РЕФУНДАЦИЈУ РАСХОДА ИЗ ПРЕТХОДНЕ ГОДИНЕ</b>		<b>60,000</b>			<b>60,000</b>
	<b>УКУПНО 772</b>		<b>60,000</b>			<b>60,000</b>
	<b>УКУПНО ТЕКУЋИ ПРИХОДИ (700)</b>		<b>1,852,400,000</b>	<b>23,050,000</b>	<b>9,900,000</b>	<b>1,885,350,000</b>

КОНТО	НАЗИВ КОНТА	ПЛАНИРАНА СРЕДСТВА ЗА 2025. ГОДИНУ				
		СРЕДСТВА ИЗ БУЏЕТА		Остали извори буџетских корисника	УКУПНА СРЕДСТВА	
		извор 01	остали извори			
1	2	3	4	5	6	7
<b>811</b>	<b>ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ НЕПОКРЕТНОСТИ У КОРИСТ НИВОА ОПШТИНА</b>					
811153	Примања од отплате станова у корист нивоа општина			150,000		150,000
<b>811150</b>	<b>ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ НЕПОКРЕТНОСТИ У КОРИСТ НИВОА ОПШТИНА</b>			<b>150,000</b>		<b>150,000</b>
	<b>УКУПНО 811</b>			<b>150,000</b>		<b>150,000</b>
<b>812</b>	<b>ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ПОКРЕТНЕ ИМОВИНЕ</b>					
812151	Примања од продаје покретних ствари у корист нивоа општина			50,000		50,000
<b>812150</b>	<b>ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ПОКРЕТНЕ ИМОВИНЕ</b>			<b>50,000</b>		<b>50,000</b>
	<b>УКУПНО 812</b>			<b>50,000</b>		<b>50,000</b>
<b>841</b>	<b>ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ЗЕМЉИШТА</b>					
841151	Примања од продаје земљишта у корист нивоа општина			1,800,000		1,800,000
<b>841150</b>	<b>ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ЗЕМЉИШТА У КОРИСТ НОВОА ОПШТИНА</b>			<b>1,800,000</b>		<b>1,800,000</b>
	<b>УКУПНО 841</b>			<b>1,800,000</b>		<b>1,800,000</b>
	<b>ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ НЕФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (800)</b>			<b>2,000,000</b>		<b>2,000,000</b>
<b>911</b>	<b>ПРИМАЊА ОД ДОМАЋИХ ЗАДУЖИВАЊА</b>					
911451	Примања од задужевања од пословних банака у земљи у корист нивоа општина			95,000,000		95,000,000
<b>911400</b>	<b>ПРИМАЊА ОД ЗАДУЖИВАЊА ОД ПОСЛОВНИХ БАНАКА У ЗЕМЉИ</b>			<b>95,000,000</b>		<b>95,000,000</b>
	<b>ПРИМАЊА ОД ЗАДУЖИВАЊА И ПРИВАТИЗАЦИЈЕ (900)</b>			<b>95,000,000</b>		<b>95,000,000</b>
	<b>УКУПНА СРЕДСТВА</b>		<b>1,852,400,000</b>	<b>137,903,000</b>	<b>10,377,000</b>	<b>1,800,680,000</b>

ОПШТИ ДЕО  
2. РАСХОДИ

## ПЛАН РАСХОДА Буџета за 2025. годину

КОНТО	НАЗИВ КОНТА	ПЛАН ЗА 2025. ГОДИНУ			УКУПНА СРЕДСТВА
		СРЕДСТВА ИЗ БУЏЕТА извор 01	остали извори	Остали извори бу- џет. корисн.	
1	2	3	4	5	6
<b>410000 РАСХОДИ ЗА ЗАПОСЛЕНЕ</b>					
411000	ПЛАТЕ, ДОДАЦИ И НАКНАДЕ ЗАПОСЛЕНИХ	386,272,000			386,272,000
412000	СОЦИЈАЛНИ ДОПРИНОСИ НА ТЕРЕТ ПОСЛОДАВЦА	59,016,000			59,016,000
413000	НАКНАДЕ У НАТУРИ	5,321,000			5,321,000
414000	СОЦИЈАЛНА ДАВАЊА ЗАПОСЛЕНИМА	7,770,000			7,770,000
415000	НАКНАДЕ ТРОШКОВА ЗА ЗАПОСЛЕНЕ	10,922,000			10,922,000
416000	НАГРЕДЕ ЗАПОСЛЕНИМА И ОСТАЛИ ПОСЕБНИ РАСХОДИ	8,564,000			8,564,000
	<b>Укупно 410000</b>	<b>477,865,000</b>			<b>477,865,000</b>
<b>420000 КОРИШЋЕЊЕ УСЛУГА И РОБА</b>					
421000	СТАЛНИ ТРОШКОВИ	154,896,000	6,060,000	550,000	161,506,000
422000	ТРОШКОВИ ПУТОВАЊА	22,080,000		220,000	22,300,000
423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	108,914,806	12,000	5,880,000	114,806,806
424000	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ	81,385,000		1,308,000	82,693,000
425000	ТЕКУЋЕ ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊЕ	104,171,000	2,911,000	552,000	107,634,000
426000	МАТЕРИЈАЛ	45,737,000	9,940,000	855,000	56,532,000
	<b>Укупно 420000</b>	<b>517,183,806</b>	<b>18,923,000</b>	<b>9,365,000</b>	<b>545,471,806</b>
<b>440000 ОТПЛАТА КАМАТА И ПРАТЕЋИ ТРОШКОВИ ЗАДУЖИВАЊА</b>					
441000	ОТПЛАТА ДОМАЋИХ КАМАТА	5,245,000			5,245,000
444000	ПРАТЕЋИ ТРОШКОВИ ЗАДУЖИВАЊА	1,172,000		5,000	1,177,000
	<b>Укупно 440000</b>	<b>6,417,000</b>		<b>5,000</b>	<b>6,422,000</b>
<b>450000 СУБВЕНЦИЈЕ</b>					
451000	СУБВЕНЦИЈЕ ЈАВНИМ НЕФИНАНСИЈСКИМ ПРЕДУЗЕЋИМА И ОРГАНИЗАЦИЈАМА	98,100,000			98,100,000
454000	СУБВЕНЦИЈЕ ПРИВАТНИМ ПРЕДУЗЕЋИМА	12,700,000			12,700,000
	<b>Укупно 450000</b>	<b>110,800,000</b>			<b>110,800,000</b>
<b>460000 ДОНАЦИЈЕ, ДОТАЦИЈЕ И ТРАНСФЕРИ</b>					
463000	ТРАНСФЕРИ ОСТАЛИМ НИВОИМА ВЛАСТИ	232,249,000			232,249,000
464000	ДОТАЦИЈЕ ОРГАНИЗАЦИЈАМА ЗДРАВСТВЕНОГ ОСИГУРАЊА	32,006,000			32,006,000
465000	ОСТАЛЕ ДОТАЦИЈЕ И ТРАНСФЕРИ	1,000,000			1,000,000
	<b>Укупно 460000</b>	<b>265,255,000</b>			<b>265,255,000</b>
<b>470000 СОЦИЈАЛНО ОСИГУРАЊЕ И СОЦИЈАЛНА ЗАШТИТА</b>					
472000	НАКНАДЕ ЗА СОЦИЈАЛНУ ЗАШТИТУ ИЗ БУЏЕТА	38,623,000			38,623,000
	<b>Укупно 470000</b>	<b>38,623,000</b>			<b>38,623,000</b>

1	2	3	4	5	6
<b>480000 ОСТАЛИ РАСХОДИ</b>					
481000	ДОНАЦИЈЕ НЕВЛАДИНИМ ОРГАНИЗАЦИЈАМА	67,501,194			67,501,194
482000	ПОРЕЗИ, ОБАВЕЗНЕ ТАКСЕ И КАЗНЕ	3,295,000		20,000	3,315,000
483000	НОВЧАНЕ КАЗНЕ И ПЕНАЛИ ПО РЕШЕЊУ СУДОВА	5,947,000		30,000	5,977,000
484000	НАКНАДА ШТЕТЕ ЗА ПОВРЕДЕ ИЛИ ШТЕТУ НАНЕТУ УСЛЕД ЕЛЕМЕНТАРНИХ НЕПОГОДА ИЛИ ДРУГИХ ПРИРОДНИХ УЗРОКА	30,000	100,000	327,000	457,000
485000	НАКНАДА ШТЕТЕ ЗА ПОВРЕДЕ ИЛИ ШТЕТУ НАНЕТУ ОД СТРАНЕ ДРЖАВНИХ ОРГАНА	12,901,000			12,901,000
<b>Укупно 480000</b>		<b>89,674,194</b>	<b>100,000</b>	<b>377,000</b>	<b>90,151,194</b>
<b>490000 АДМИНИСТРАТИВНИ ТРАНСФЕРИ ИЗ БУЏЕТА</b>					
499000	СРЕДСТВА РЕЗЕРВЕ	51,000,000			51,000,000
<b>Укупно 490000</b>		<b>51,000,000</b>			<b>51,000,000</b>
<b>УКУПНО 400000</b>		<b>1,556,818,000</b>	<b>19,023,000</b>	<b>9,747,000</b>	<b>1,585,588,000</b>
<b>510000 ОСНОВНА СРЕДСТВА</b>					
511000	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	53,672,000	95,880,000		149,552,000
512000	МАШИНЕ И ОПРЕМА	22,199,000	23,000,000	500,000	45,699,000
513000	ОСТАЛЕ НЕКРЕТНИНЕ И ОПРЕМА	2,200,000			2,200,000
514000	КУЛТИВИСАНА ИМОВИНА	410,000			410,000
515000	НЕМАТЕРИЈАЛНА ИМОВИНА	700,000		130,000	830,000
<b>Укупно 510000</b>		<b>79,181,000</b>	<b>118,880,000</b>	<b>630,000</b>	<b>198,691,000</b>
<b>520000 ЗАЛИХЕ</b>					
521000	РОБНЕ РЕЗЕРВЕ	1,000			1,000
<b>Укупно 520000</b>		<b>1,000</b>			<b>1,000</b>
<b>540000 ПРИРОДНА ИМОВИНА</b>					
541000	ЗЕМЉИШТЕ	4,000,000			4,000,000
<b>Укупно 540000</b>		<b>4,000,000</b>			<b>4,000,000</b>
<b>УКУПНО 500000</b>		<b>83,182,000</b>	<b>118,880,000</b>	<b>630,000</b>	<b>202,692,000</b>
<b>610000 ОТПЛАТА ГЛАВНИЦЕ</b>					
611000	ОТПЛАТА ГЛАВНИЦЕ ДОМАЋИМ КРЕДИТОРИМА	12,400,000			12,400,000
<b>Укупно 610000</b>		<b>12,400,000</b>			<b>12,400,000</b>
<b>УКУПНО 600000</b>		<b>12,400,000</b>			<b>12,400,000</b>
<b>УКУПНИ РАСХОДИ:</b>		<b>1,652,400,000</b>	<b>137,903,000</b>	<b>10,377,000</b>	<b>1,800,680,000</b>

## Члан 7.

## РАСХОДИ

Укупни расходи и издаци, укључујући издатке за отплату главнице дуга, финансирани из свих извора финансирања распоређују се по корисницима и програмима:

ПЛАНИРАНА СРЕДСТВА ЗА 2025. ГОДИНУ											
Раздео	Глава	Функција	Програм	Практично сл/Пр ојект	Позиција	Економска класиф.	СРЕДСТВА БУЏЕТА			Остали извори буџетских корисника	УКУПНА СРЕДСТВА
							ИЗВОР 01	ОСТАЛИ ИЗВОРИ			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
<b>1</b>							<b>СКУПШТИНА ОПШТИНЕ</b>				
			<b>2101</b>				<b>ПОЛИТИЧКИ СИСТЕМ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ - Програм 16</b>				
			<b>2101-0001</b>				<b>Функционисање Скупштине</b>				
		<b>111</b>					<b>Извршни и законодавни органи</b>	<b>32,359,000</b>			<b>32,359,000</b>
				1	411		Плате, додаци и накнаде запослених	4,283,000			4,283,000
				2	412		Социјални доприноси на терет послодавца	649,000			649,000
				3	414		Социјална давања запосленима	140,000			140,000
				4	415		Накнада трошкова за запослене	80,000			80,000
				5	416		Награде запосленима и остали посебни расходи	900,000			900,000
				6	421		Стални трошкови	3,000			3,000
				7	422		Трошкови путовања	50,000			50,000
				8	423		Услуге по уговору	24,926,806			24,926,806
				9	426		Материјал	5,000			5,000
				10	444		Пратећи трошкови задуживања	1,000			1,000
				11	481		Дотације невладиним организацијама	1,321,194			1,321,194
							Средства ове апропријације користе се за: редован рад политичких странака				
							<b>Извори финансирања за ПА 2101-0001:</b>				
				0	1		Општи приходи и примања буџета	32,359,000			32,359,000
							<b>Свега за програмску активност 2101-0001:</b>	<b>32,359,000</b>			<b>32,359,000</b>
			<b>2101-0003</b>				<b>Подршка раду извршних органа власти и скупштине</b>				
		<b>160</b>					<b>Опште јавне услуге које нису класификоване на другом месту</b>	<b>31,000</b>			<b>31,000</b>
				12	416		Награде запосленима и остали посебни расходи	15,000			15,000
				13	421		Стални трошкови	1,000			1,000
				14	423		Услуге по уговору	15,000			15,000
							<b>Извори финансирања за ПА 2101-0003:</b>				
				0	1		Општи приходи и примања буџета	31,000			31,000
							<b>Свега за програмску активност 2101-0003:</b>	<b>31,000</b>			<b>31,000</b>
							<b>Извори финансирања за програм 16:</b>				
				0	1		Општи приходи и примања буџета	32,390,000			32,390,000
							<b>Свега за програм 16:</b>	<b>32,390,000</b>			<b>32,390,000</b>
							<b>Извори финансирања за раздео 1:</b>				
				0	1		Општи приходи и примања буџета	32,390,000			32,390,000
							<b>УКУПНО ЗА РАЗДЕО 1:</b>	<b>32,390,000</b>			<b>32,390,000</b>

ПЛАНИРАНА СРЕДСТВА ЗА 2025. ГОДИНУ											
Раздео	Глава	Функција	Програм	Практ. типно ст/Пр ојект	Пози ција	Економска класиф.	СРЕДСТВА БУЏЕТА			Остали извори буџетских корисника	УКУПНА СРЕДСТВА
							ИЗВОР 01	ОСТАЛИ ИЗВОРИ			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
<b>2</b>							<b>ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ</b>				
			<b>2101</b>				<b>ПОЛИТИЧКИ СИСТЕМ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ - Програм 16</b>				
			<b>2101-0002</b>				<b>Функционисање извршних органа</b>				
		<b>111</b>					<b>Извршни и законодавни органи</b>				
								<b>15,228,000</b>			<b>15,228,000</b>
				15	411		Плате, додаци и накнаде запослених	4,495,000			4,495,000
				16	412		Социјални доприноси на терет послодавца	681,000			681,000
				17	414		Социјална давања запосленима	130,000			130,000
				18	415		Накнада трошкова за запослене	170,000			170,000
				19	416		Награде запосленима и остали посебни расходи	160,000			160,000
				20	421		Стални трошкови	2,740,000			2,740,000
				21	422		Трошкови путовања	50,000			50,000
				22	423		Услуге по уговору	6,800,000			6,800,000
				23	426		Материјал	1,000			1,000
				24	444		Пратећи трошкови задуживања	1,000			1,000
							<b>Извори финансирања за ПА 2101-0002:</b>				
				0 1			Општи приходи и примања буџета	15,228,000			15,228,000
							<b>Свега за програмску активност 2101-0002:</b>	<b>15,228,000</b>			<b>15,228,000</b>
							<b>Извори финансирања за програм 16:</b>				
				0 1			Општи приходи и примања буџета	15,228,000			15,228,000
							<b>Свега за програм 16:</b>	<b>15,228,000</b>			<b>15,228,000</b>
							<b>Извори финансирања за раздео 2:</b>				
				0 1			Општи приходи и примања буџета	15,228,000			15,228,000
							<b>УКУПНО ЗА РАЗДЕО 2:</b>	<b>15,228,000</b>			<b>15,228,000</b>
<b>3</b>							<b>ОПШТИНСКО ВЕЋЕ</b>				
			<b>2101</b>				<b>ПОЛИТИЧКИ СИСТЕМ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ - Програм 16</b>				
			<b>2101-0002</b>				<b>Функционисање извршних органа</b>				
		<b>111</b>					<b>Извршни и законодавни органи</b>				
								<b>5,305,000</b>			<b>5,305,000</b>
				25	416		Награде запосленима и остали посебни расходи	100,000			100,000
				26	422		Трошкови путовања	5,000			5,000
				27	423		Услуге по уговору	5,200,000			5,200,000
							<b>Извори финансирања за ПА 2101-0002:</b>				
				0 1			Општи приходи и примања буџета	5,305,000			5,305,000
							<b>Свега за програмску активност 2101-0002:</b>	<b>5,305,000</b>			<b>5,305,000</b>
							<b>Извори финансирања за програм 16:</b>				
				0 1			Општи приходи и примања буџета	5,305,000			5,305,000
							<b>Свега за програм 16:</b>	<b>5,305,000</b>			<b>5,305,000</b>
							<b>Извори финансирања за раздео 3:</b>				
				0 1			Општи приходи и примања буџета	5,305,000			5,305,000
							<b>УКУПНО ЗА РАЗДЕО 3:</b>	<b>5,305,000</b>			<b>5,305,000</b>
<b>4</b>							<b>ОПШТИНСКО ПРАВОБРАНИЛАШТВО</b>				
			<b>0 602</b>				<b>ОПШТЕ УСЛУГЕ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ - Програм 15</b>				
			<b>0602-0004</b>				<b>Општинско правобранилаштво</b>				
		<b>330</b>					<b>Судови</b>	<b>2,694,000</b>			<b>2,694,000</b>

ПЛАНИРАНА СРЕДСТВА ЗА 2025. ГОДИНУ											
Разд ео	Глава	Функци ја	Програ м	Практ ивно сти/Пр ојект а	Пози ција	Екон омск а клас иф.	8	СРЕДСТВА БУЏЕТА			УКУПНА СРЕДСТВА
								ИЗВОР 01	ОСТАЛИ ИЗВОРИ	Остали извори буџетских корисника	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
						28	411 Плате, додаци и накнаде запослених	2,210,000			2,210,000
						29	412 Социјални доприноси на терет послодавца	333,000			333,000
						30	414 Социјална давања запосленима	100,000			100,000
						31	422 Трошкови путовања	5,000			5,000
						32	423 Услуге по уговору	5,000			5,000
						33	426 Материјал	40,000			40,000
						34	444 Пратећи трошкови задуживања	1,000			1,000
							<b>Извори финансирања за ПА 0602-0004:</b>				
						0 1	Општи приходи и примања буџета	2,694,000			2,694,000
							<b>Свега за Програмску активност 0602-0004:</b>	<b>2,694,000</b>			<b>2,694,000</b>
							<b>Извори финансирања за програм 15:</b>				
						0 1	Општи приходи и примања буџета	2,694,000			2,694,000
							<b>Свега за програм 15:</b>	<b>2,694,000</b>			<b>2,694,000</b>
							<b>Извори финансирања за раздео 4:</b>				
						0 1	Општи приходи и примања буџета	2,694,000			2,694,000
							<b>УКУПНО ЗА РАЗДЕО 4:</b>	<b>2,694,000</b>			<b>2,694,000</b>

5

## ОПШТИНСКА УПРАВА

0 602

## ОПШТЕ УСЛУГЕ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ - Програм 15

0602-0001

## Функционисање локалне самоуправе и градских општина

130

## Опште услуге

		287,879,000	17,853,000	327,000	306,059,000
35	411 Плате, додаци и накнаде запослених	125,686,000			125,686,000
36	412 Социјални доприноси на терет послодавца	19,014,000			19,014,000
37	413 Накнаде у натура	1,400,000			1,400,000
38	414 Социјална давања запосленима	3,600,000			3,600,000
39	415 Накнаде трошкова за запослене	3,400,000			3,400,000
40	416 Награде запосленима и остали посебни расход	1,887,000			1,887,000
41	421 Стални трошкови	43,375,000			43,375,000
42	422 Трошкови путовања	500,000			500,000
43	423 Услуге по уговору	30,501,000	12,000		30,513,000
44	424 Специјализоване услуге	2,350,000			2,350,000
45	425 Текуће поправке и одржавање	8,490,000	2,911,000		11,401,000
46	426 Материјал	15,235,000			15,235,000
47	444 Пратећи трошкови задуживања	900,000			900,000
48	465 Остале дотације и трансфери	1,000,000			1,000,000
49	481 Дотације невладиним организацијама	7,400,000			7,400,000
50	482 Порези, обавезне таксе и казне	3,200,000			3,200,000
51	483 Новчане казне и пенали по решењу судова	1,000,000			1,000,000
52	484 Накнада штете услед елементарних непогода или других природних узрока	30,000	100,000	327,000	457,000
53	485 Накнада штете за повреде или штету нанету од стране државних органа	900,000			900,000
54	511 Зграде и грађевински објекти	9,700,000	14,830,000		24,530,000
55	512 Машине и опрема	4,500,000			4,500,000
56	513 Остале некретнине и опрема	500,000			500,000
57	514 Култивисана имовина	10,000			10,000
58	515 Нематеријална имовина	300,000			300,000
59	521 Робне резерве	1,000			1,000
60	541 Земљиште	3,000,000			3,000,000



ПЛАНИРАНА СРЕДСТВА ЗА 2025. ГОДИНУ												
Разд ео	Глава	Фунц ија	Програ м	Практ ивно сл/Пр ојект а	Пози ција	Екон омск а иф.	СРЕДСТВА БУЏЕТА			ОСТАЛИ ИЗВОРИ	Остали извори буџетских корисника	УКУПНА СРЕДСТВА
							ИЗВОР 01					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
				0602-4001			"Дани општине"					
130							<b>Опште услуге</b>	<b>2,510,000</b>				<b>2,510,000</b>
			69	423			Услуге по уговору	760,000				760,000
			70	424			Специјализоване услуге	1,750,000				1,750,000
							<b>Извори финансирања за ПР 0602-4001:</b>					
			0	1			Општи приходи и примања буџета	2,510,000				2,510,000
							<b>Свега за пројекат 0602-4001:</b>	<b>2,510,000</b>				<b>2,510,000</b>
							<b>Извори финансирања за програм 15:</b>					
			0	1			Општи приходи и примања буџета	381,042,000				381,042,000
							Нераспоређени вишак прихода и примања из ранијих година		17,741,000			17,741,000
			13									
			15				Неутрошена средства донација, помоћи и трансфера из ранијих година		100,000	327,000		427,000
			17				Неутрошена средства трансфера од других нивоа власти		12,000			12,000
							<b>Свега за програм 15:</b>	<b>381,042,000</b>	<b>17,853,000</b>	<b>327,000</b>		<b>399,222,000</b>
			1101				СТНОВАЊЕ, УРБАНИЗАМ И ПРОСТОРНО ПЛАНИРАЊЕ - Програм 1					
			1101-0001				Просторно и урбанистичко планирање					
620							<b>Развој заједнице</b>	<b>9,000,000</b>				<b>9,000,000</b>
			71	424			Специјализоване услуге	9,000,000				9,000,000
							<b>Извори финансирања за ПА 1101-0001:</b>					
			0	1			Општи приходи и примања буџета	9,000,000				9,000,000
							<b>Свега за програмску активност 1101-0001:</b>	<b>9,000,000</b>				<b>9,000,000</b>
							<b>Извори финансирања за програм 1:</b>					
			0	1			Приходи из буџета	9,000,000				9,000,000
							<b>Свега за програм 1:</b>	<b>9,000,000</b>				<b>9,000,000</b>
			1102				КОМУНАЛНА ДЕЛАТНОСТ- Програм 2					
			1102-0001				Управљање/одржавање јавним осветљењем					
640							<b>Улична расвета</b>	<b>21,401,000</b>				<b>21,401,000</b>
			72	421			Стални трошкови	17,600,000				17,600,000
			73	425			Текуће поправке и одржавање	3,800,000				3,800,000
			74	444			Пратећи трошкови задуживања	1,000				1,000
							<b>Извори финансирања за ПА 1102-0001:</b>					
			0	1			Општи приходи и примања буџета	21,401,000				21,401,000
							<b>Свега за програмску активност 1102-0001:</b>	<b>21,401,000</b>				<b>21,401,000</b>
			1102-0002				Одржавање јавних зелених површина					
620							<b>Развој заједнице</b>	<b>4,000,000</b>				<b>4,000,000</b>
			75	424			Специјализоване услуге	3,400,000				3,400,000
			76	426			Материјал	600,000				600,000
							<b>Извори финансирања за ПА 1102-0002:</b>					
			0	1			Општи приходи и примања буџета	4,000,000				4,000,000
							<b>Свега за програмску активност 1102-0002:</b>	<b>4,000,000</b>				<b>4,000,000</b>



ПЛАНИРАНА СРЕДСТВА ЗА 2025. ГОДИНУ													
Разд ео	Глава	Функц ија	Програ м	Практ ивно сл/Про јект	Екон омск а клас иф.	Пози ција	СРЕДСТВА БУЏЕТА			ОСТАЛИ ИЗВОРИ	Остали извори буџетских корисника	УКУПНА СРЕДСТВА	
							ИЗВОР 01	ОСТАЛИ ИЗВОРИ	Остали извори буџетских корисника				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12		
				<b>1102-0008</b>	<b>Управљање и одржавање водовodne инфра-структуре и снабдевање водом за пиће</b>								
			<b>630</b>	<b>Водоснабдевање</b>				<b>50,000,000</b>				<b>50,000,000</b>	
				84	425	Текуће поправке и одржавање		1,500,000				1,500,000	
				85	451	Субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама		47,000,000				47,000,000	
						Средства ове апропријације намењена су за:							
						ЈП "Морава"		1,000,000					
						ЈКП "Милош Митровић"		46,000,000					
				86	511	Зграде и грађевински објекти		1,500,000				1,500,000	
						<b>Извори финансирања за ПА 1102-0008:</b>							
				0	1	Општи приходи и примања буџета		50,000,000				50,000,000	
						<b>Свега за програмску активност 1102-0008:</b>		<b>50,000,000</b>				<b>50,000,000</b>	
				<b>1102-5001</b>	<b>Изградња прихватилишта за псе</b>								
			<b>540</b>	<b>Заштита биљног и животињског света и крајолика</b>				<b>5,000,000</b>				<b>5,000,000</b>	
				87	511	Зграде и грађевински објекти		5,000,000				5,000,000	
						<b>Извори финансирања за ПР 1102-5001:</b>							
				0	1	Општи приходи и примања буџета		5,000,000				5,000,000	
						<b>Свега за пројекат 1102-5001:</b>		<b>5,000,000</b>				<b>5,000,000</b>	
				<b>1102-5002</b>	<b>Изградња дела водовodne мреже за насеље Крњево</b>								
			<b>630</b>	<b>Водоснабдевање</b>					<b>32,000,000</b>			<b>32,000,000</b>	
				88	511	Зграде и грађевински објекти			32,000,000			32,000,000	
						<b>Извори финансирања за ПР 1102-5002:</b>							
				10		Примања од домаћих задуживања			32,000,000			32,000,000	
						<b>Свега за пројекат 1102-5002:</b>			<b>32,000,000</b>			<b>32,000,000</b>	
						<b>Извори финансирања за програм 2:</b>							
				0	1	Општи приходи и примања буџета		149,801,000				149,801,000	
				10		Примања од домаћих задуживања			32,000,000			32,000,000	
						<b>Свега за програм 2:</b>		<b>149,801,000</b>	<b>32,000,000</b>			<b>181,801,000</b>	
			<b>1501</b>	<b>ЛОКАЛНИ ЕКОНОМСКИ РАЗВОЈ - Програм 3</b>									
			<b>1501-0002</b>	<b>Мере активне политике запошљавања</b>									
			<b>412</b>	<b>Општи послови по питању рада</b>				<b>7,000,000</b>				<b>7,000,000</b>	
				89	464	Дотације организацијама обавезног социјалног осигурања		7,000,000				7,000,000	
						<b>Извори финансирања за ПА 1501-0002:</b>							
				0	1	Општи приходи и примања буџета		7,000,000				7,000,000	
						<b>Свега за програмску активност 1501-0002:</b>		<b>7,000,000</b>				<b>7,000,000</b>	
						<b>Извори финансирања за програм 3:</b>							
				0	1	Општи приходи и примања буџета		7,000,000				7,000,000	
						<b>Свега за програм 3:</b>		<b>7,000,000</b>				<b>7,000,000</b>	

ПЛАНИРАНА СРЕДСТВА ЗА 2025. ГОДИНУ											
Разд ео	Глава	Функција	Програм	Практично стаПр ојект	Пози ција	Економска класиф.	СРЕДСТВА БУЏЕТА			УКУПНА СРЕДСТВА	
							ИЗБОР 01	ОСТАЛИ ИЗБОРИ	Остали извори буџетских корисника		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
<b>0 101 ПОЉОПРИВРЕДА И РУРАЛНИ РАЗВОЈ - Програм 5</b>											
<b>0101-0001 Подршка за спровођење пољопривредне политике у локалној заједници</b>											
<b>421 Пољопривреда</b>							<b>7,800,000</b>			<b>7,800,000</b>	
				90	424	Специјализоване услуге		500,000			500,000
				91	425	Текуће поправке и одржавање		7,200,000			7,200,000
				92	514	Култивисана имовина		100,000			100,000
<b>Извори финансирања за ПА 0101-0001:</b>											
				0 1		Општи приходи и примања буџета		7,800,000			7,800,000
<b>Свега за програмску активност 0101-0001:</b>							<b>7,800,000</b>				<b>7,800,000</b>
<b>0101-0002 Мере подршке руралном развоју</b>											
<b>421 Пољопривреда</b>							<b>14,738,000</b>				<b>14,738,000</b>
				93	423	Услуге по уговору		1,938,000			1,938,000
				94	441	Пратећи трошкови задужевања		900,000			900,000
				95	454	Субвенције приватним предузећима		11,000,000			11,000,000
				96	472	Накнаде за социјалну заштиту из буџета		900,000			900,000
<b>Извори финансирања за ПА 0101-0002:</b>											
				0 1		Општи приходи и примања буџета		14,738,000			14,738,000
<b>Свега за програмску активност 0101-0002:</b>							<b>14,738,000</b>				<b>14,738,000</b>
<b>0101-4001 Пољочуварска служба</b>											
<b>421 Пољопривреда</b>							<b>9,700,000</b>				<b>9,700,000</b>
				97	424	Специјализоване услуге		9,700,000			9,700,000
<b>Извори финансирања за ПР 0101-4001:</b>											
				0 1		Општи приходи и примања буџета		9,700,000			9,700,000
<b>Свега за пројекат 0101-4001:</b>							<b>9,700,000</b>				<b>9,700,000</b>
<b>Извори финансирања за програм 5:</b>											
				0 1		Општи приходи и примања буџета		32,238,000			32,238,000
<b>Свега за програм 5:</b>							<b>32,238,000</b>				<b>32,238,000</b>
<b>0 401 ЗАШТИТА ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ - Програм 6</b>											
<b>0401-0001 Управљање заштитом животне средине</b>											
<b>560 Заштита животне средине неклассификована на другом месту</b>							<b>9,580,000</b>				<b>9,580,000</b>
				98	423	Услуге по уговору		280,000			280,000
				99	424	Специјализоване услуге		9,000,000			9,000,000
				100	514	Култивисана имовина		300,000			300,000
<b>Извори финансирања за ПА 0401-0001:</b>											
				0 1		Општи приходи и примања буџета		9,580,000			9,580,000
<b>Свега за програмску активност 0401-0001:</b>							<b>9,580,000</b>				<b>9,580,000</b>

ПЛАНИРАНА СРЕДСТВА ЗА 2025. ГОДИНУ												
Разд ео	Глава	Функци ја	Програ м	Практ ивно ст/Пр ојект а	Пози ција	Екон омск а иф.	СРЕДСТВА БУЏЕТА			Остали извори буџетских корисника	УКУПНА СРЕДСТВА	
							ИЗВОР 01	ОСТАЛИ ИЗВОРИ				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
				<b>0401-0004</b>	<b>Управљање отпадним водама и канализациона инфраструктура</b>							
			<b>520</b>				<b>Управљање отпадним водама</b>	<b>5,830,000</b>			<b>5,830,000</b>	
				101	424		Специјализоване услуге	30,000			30,000	
				102	425		Текуће поправке и одржавање	3,500,000			3,500,000	
				103	451		Субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама	500,000			500,000	
				104	511		Зграде и грађевински објекти	1,800,000			1,800,000	
							<b>Извори финансирања за ПА 0401-0004:</b>					
				0	1		Општи приходи и примања буџета	5,830,000			5,830,000	
							<b>Свега за програмску активност 0401-0004:</b>	<b>5,830,000</b>			<b>5,830,000</b>	
				<b>0401-0005</b>	<b>Управљање комуналним отпадом</b>							
			<b>510</b>				<b>Управљање отпадом</b>	<b>3,400,000</b>			<b>3,400,000</b>	
				105	424		Специјализоване услуге	3,000,000			3,000,000	
				106	426		Материјал	400,000			400,000	
							<b>Извори финансирања за ПА 0401-0005:</b>					
				0	1		Општи приходи и примања буџета	3,400,000			3,400,000	
							<b>Свега за програмску активност 0401-0005:</b>	<b>3,400,000</b>			<b>3,400,000</b>	
				<b>0401-5003</b>	<b>Пројектна документација за изградњу постројења за пречишћавање отпадних вода</b>							
			<b>520</b>				<b>Управљање отпадним водама</b>	<b>4,000,000</b>			<b>4,000,000</b>	
				107	511		Зграде и грађевински објекти	4,000,000			4,000,000	
							<b>Извори финансирања за ПР 0401-5003:</b>					
				0	1		Општи приходи и примања буџета	4,000,000			4,000,000	
							<b>Свега за пројекат 0401-5003:</b>	<b>4,000,000</b>			<b>4,000,000</b>	
							<b>Извори финансирања за програм б:</b>					
				0	1		Општи приходи и примања буџета	22,810,000			22,810,000	
							<b>Свега за програм б:</b>	<b>22,810,000</b>			<b>22,810,000</b>	
			<b>0 701</b>	<b>ОРГАНИЗАЦИЈА САОБРАЋАЈА И САОБРАЋАЈНА ИНФРАСТРУКТУРА - Програм 7</b>								
				<b>0701-0002</b>	<b>Управљање и одржавање саобраћајне инфраструктуре</b>							
			<b>451</b>				<b>Друмски саобраћај</b>	<b>79,500,000</b>			<b>79,500,000</b>	
				108	423		Услуге по уговору	500,000			500,000	
				109	424		Специјализоване услуге	9,000,000			9,000,000	
				110	425		Текуће поправке и одржавање	25,000,000			25,000,000	
				111	426		Материјал	500,000			500,000	
				112	451		Субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама - средства су намењена за ЈКП "Милош Митровић"	42,000,000			42,000,000	
				113	512		Машине и опрема	1,500,000			1,500,000	
				114	541		Земљиште	1,000,000			1,000,000	
							<b>Извори финансирања за ПА 0701-0002:</b>					
				0	1		Општи приходи и примања буџета	79,500,000			79,500,000	
							<b>Свега за Програмску активност 0701-0002:</b>	<b>79,500,000</b>			<b>79,500,000</b>	

ПЛАНИРАНА СРЕДСТВА ЗА 2025. ГОДИНУ											
Раздео	Глава	Функција	Програм	Практично ст/Пр ојект	Позиција	Економска класиф.	СРЕДСТВА БУЏЕТА			Остали извори буџетских корисника	УКУПНА СРЕДСТВА
							ИЗВОР 01	ОСТАЛИ ИЗВОРИ			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
			<b>0701-4001</b>			<b>Паркинг служба</b>					
<b>451</b>						<b>Друмски саобраћај</b>		<b>1,000,000</b>			<b>1,000,000</b>
			115	451		Субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама - средства су намењена ЈКП "Милош Митровић"		1,000,000			1,000,000
						<b>Извори финансирања за ПР 0701-4001:</b>					
			0	1		Општи приходи и примања буџета		1,000,000			1,000,000
						<b>Свега за пројекат 0701-4001:</b>		<b>1,000,000</b>			<b>1,000,000</b>
			<b>0701-5001</b>			<b>Изградња и реконструкција путне инфраструктуре на територији општине Велика Плана</b>					
<b>451</b>						<b>Друмски саобраћај</b>		<b>28,000,000</b>	<b>42,000,000</b>		<b>70,000,000</b>
			116	511		Зграде и грађевински објекти		28,000,000	42,000,000		70,000,000
						<b>Извори финансирања за ПР 0701-5001:</b>					
			0	1		Општи приходи и примања буџета		28,000,000			28,000,000
			0	9		Примања од продаје нефинансијске имовине			2,000,000		2,000,000
			10			Примања од домаћих задужевања			40,000,000		40,000,000
						<b>Свега за пројекат 0701-5001:</b>		<b>28,000,000</b>	<b>42,000,000</b>		<b>70,000,000</b>
			<b>0701-5002</b>			<b>Набавка опреме за одржавање путева</b>					
<b>451</b>						<b>Друмски саобраћај</b>			<b>23,000,000</b>		<b>23,000,000</b>
			117	512		Машине и опрема			23,000,000		23,000,000
						<b>Извори финансирања за ПР 0701-5002:</b>					
			10			Примања од домаћих задужевања			23,000,000		23,000,000
						<b>Свега за пројекат 0701-5002:</b>			<b>23,000,000</b>		<b>23,000,000</b>
						<b>Извори финансирања за програм 7:</b>					
			0	1		Општи приходи и примања буџета		108,500,000			108,500,000
			0	9		Примања од продаје нефинансијске имовине			2,000,000		2,000,000
			10			Примања од домаћих задужевања			63,000,000		63,000,000
						<b>Свега за програм 7:</b>		<b>108,500,000</b>	<b>65,000,000</b>		<b>173,500,000</b>
			<b>2003</b>			<b>ОСНОВНО ОБРАЗОВАЊЕ - Програм 9</b>					
			<b>2003-0001</b>			<b>Реализација делатности основног образовања</b>					
<b>912</b>						<b>Основно образовање</b>		<b>147,454,000</b>			<b>147,454,000</b>
			118	463		Трансфери осталим нивоима власти		147,454,000			147,454,000
						Средства ове апропријације користиће се за:					
						<b>Извори финансирања за ПА 2003-0001:</b>					
			0	1		Општи приходи и примања буџета		147,454,000			147,454,000
						<b>Свега за програмску активност 2003-0001:</b>		<b>147,454,000</b>			<b>147,454,000</b>
						<b>Извори финансирања за програм 9:</b>					
			0	1		Општи приходи и примања буџета		147,454,000			147,454,000
						<b>Свега за програм 9:</b>		<b>147,454,000</b>			<b>147,454,000</b>



ПЛАНИРАНА СРЕДСТВА ЗА 2025. ГОДИНУ												
Разд ео	Глава	Функц ија	Програ м	Практ ивно ст/Про јекта Т	Екон омск а Пози ција иф.	7	СРЕДСТВА БУЏЕТА			ОСТАЛИ ИЗВОРИ	Остали извори буџетских корисника	УКУПНА СРЕДСТВА
							ИЗВОР 01	9	10			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
<b>Свега за Програмску активност 0902-0018:</b>							<b>5,260,000</b>				<b>5,260,000</b>	
						<b>0902-0019</b>	<b>Подршка деци и породици са децом</b>					
						<b>0 40</b>	<b>Породица и деца</b>	<b>20,300,000</b>			<b>20,300,000</b>	
					124	422	Трошкови путовања	20,300,000			20,300,000	
							<b>Извори финансирања за ПА 0902-0019:</b>					
						0 1	Општи приходи и примања буџета	20,300,000			20,300,000	
<b>Свега за Програмску активност 0902-0019:</b>							<b>20,300,000</b>				<b>20,300,000</b>	
						<b>0902-0020</b>	<b>Подршка рађању и родитељству</b>					
						<b>0 40</b>	<b>Породица и деца</b>	<b>14,700,000</b>			<b>14,700,000</b>	
					125	472	Накнаде за социјалну заштиту из буџета	14,700,000			14,700,000	
							<b>Извори финансирања за ПА 0902-0020:</b>					
						0 1	Општи приходи и примања буџета	14,700,000			14,700,000	
<b>Свега за Програмску активност 0902-0020:</b>							<b>14,700,000</b>				<b>14,700,000</b>	
						<b>0902-0021</b>	<b>Подршка особама са инвалидитетом</b>					
						<b>0 10</b>	<b>Болест и инвалидност</b>	<b>7,025,000</b>			<b>7,025,000</b>	
					126	424	Специјализоване услуге	7,000,000			7,000,000	
					127	472	Накнаде за социјалну заштиту из буџета	25,000			25,000	
							<b>Извори финансирања за ПА 0902-0021:</b>					
						0 1	Општи приходи и примања буџета	7,025,000			7,025,000	
<b>Свега за Програмску активност 0902-0021:</b>							<b>7,025,000</b>				<b>7,025,000</b>	
							<b>Извори финансирања за програм 11:</b>					
						0 1	Општи приходи и примања буџета	86,342,000			86,342,000	
<b>Свега за програм 11:</b>							<b>86,342,000</b>				<b>86,342,000</b>	
						<b>1801</b>	<b>ЗДРАВСТВЕНА ЗАШТИТА - Програм 12</b>					
						<b>1801-0001</b>	<b>Функционисање установа примарне здравствене заштите</b>					
						<b>760</b>	<b>Здравство неклассификовано на другом месту</b>	<b>25,006,000</b>			<b>25,006,000</b>	
					128	464	Дотације организацијама обавезног здравствено осигурања - Средства су намењена за:	25,006,000			25,006,000	
							Дом здравља "Др. Милан Бане Ђорђевић" 14,980,000					
							Апотекарску установу 10,026,000					
							<b>Извори финансирања за ПА 1801-0001:</b>					
						0 1	Општи приходи и примања буџета	25,006,000			25,006,000	
<b>Свега за Програмску активност 1801-0001:</b>							<b>25,006,000</b>				<b>25,006,000</b>	
						<b>1801-0002</b>	<b>Мртвозорство</b>					
						<b>760</b>	<b>Здравство неклассификовано на другом месту</b>	<b>280,000</b>			<b>280,000</b>	
					129	424	Специјализоване услуге	280,000			280,000	
							<b>Извори финансирања за ПА 1801-0002:</b>					
						0 1	Општи приходи и примања буџета	280,000			280,000	

ПЛАНИРАНА СРЕДСТВА ЗА 2025. ГОДИНУ												
Раздео	Глава	Функција	Програм	Практично сл/Пр ојект	Позиција	Економска класиф.	СРЕДСТВА БУЏЕТА			Остали извори буџетских корисника	УКУПНА СРЕДСТВА	
							ИЗВОР 01	ОСТАЛИ ИЗВОРИ				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
<b>Свега за Програмску активност: 1801-0002:</b>							<b>280,000</b>				<b>280,000</b>	
<i>Извори финансирања за програм 12:</i>												
01 Општи приходи и примања буџета							25,286,000					25,286,000
<b>Свега за програм 12:</b>							<b>25,286,000</b>					<b>25,286,000</b>
<b>1201 РАЗВОЈ КУЛТУРЕ И ИНФОРМИСАЊА - Програм 13</b>												
<b>1201-0002 Јачање културне продукције и уметничког стваралаштва</b>												
<b>820 Услуге културе</b>							<b>4,500,000</b>				<b>4,500,000</b>	
130 481 Дотације невладиним организацијама							4,500,000					4,500,000
<i>Извори финансирања за ПА 1201-0002:</i>												
01 Општи приходи и примања буџета							4,500,000					4,500,000
<b>Свега за Програмску активност 1201-0002:</b>							<b>4,500,000</b>				<b>4,500,000</b>	
<b>1201-0003 Унапређење система очувања и представљања културно-историјског наслеђа</b>												
<b>840 Верске и остале услуге заједнице</b>							<b>2,000,000</b>				<b>2,000,000</b>	
131 481 Дотације невладиним организацијама							2,000,000					2,000,000
<i>Извори финансирања за ПА 1201-0003:</i>												
01 Општи приходи и примања буџета							2,000,000					2,000,000
<b>Свега за Програмску активност 1201-0003:</b>							<b>2,000,000</b>				<b>2,000,000</b>	
<b>1201-0004 Остваривање и унапређивање јавног интереса у области јавног информисања</b>												
<b>830 Услуге емитивања и штампања</b>							<b>14,700,000</b>				<b>14,700,000</b>	
132 423 Услуге по уговору							13,000,000					13,000,000
133 454 Субвенције приватним предузећима							1,700,000					1,700,000
<i>Извори финансирања за ПА 1201-0004:</i>												
01 Општи приходи и примања буџета							14,700,000					14,700,000
<b>Свега за Програмску активност 1201-0004:</b>							<b>14,700,000</b>				<b>14,700,000</b>	
<i>Извори финансирања за програм 13:</i>												
01 Општи приходи и примања буџета							21,200,000					21,200,000
<b>Свега за програм 13:</b>							<b>21,200,000</b>					<b>21,200,000</b>
<b>1301 РАЗВОЈ СПОРТА И ОМЛАДИНЕ - Програм 14</b>												
<b>1301-0001 Подршка локалним спортским организацијама, удружењима и савезима</b>												
<b>810 Услуге рекреације и спорта</b>							<b>45,500,000</b>				<b>45,500,000</b>	
134 481 Дотације невладиним организацијама							45,500,000					45,500,000
<i>Извори финансирања за ПА 1301-0001:</i>												

ПЛАНИРАНА СРЕДСТВА ЗА 2025. ГОДИНУ											
Раздео	Глава	Функција	Програм	Проект	Позиција	Економска класификација	СРЕДСТВА БУЏЕТА			Остали извори буџетских корисника	УКУПНА СРЕДСТВА
							Извор 01	Остали извори			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
						0 1	Општи приходи и примања буџета	45,500,000			45,500,000
							<b>Свега за Програмску активност 1301-0001:</b>	<b>45,500,000</b>			<b>45,500,000</b>
							<i>Извори финансирања за програм 14:</i>				
						0 1	Општи приходи и примања буџета	45,500,000			45,500,000
							<b>Свега за програм 14:</b>	<b>45,500,000</b>			<b>45,500,000</b>
<b>0 501</b>							<b>ЕНЕРГЕТСКА ЕФИКАСНОСТ И ОБНОВЉИВИ ИЗВОРИ ЕНЕРГИЈЕ - Програм 17</b>				
<b>0501-5001</b>							<b>Унапређење енергетске ефикасности у ОШ "Други шумадијски одред", Марковац - издвојено одељење у Новом Селу</b>				
<b>912</b>							<b>Основно образовање</b>	<b>3,672,000</b>	<b>7,050,000</b>		<b>10,722,000</b>
					135	511	Зграде и грађевински објекти	3,672,000	7,050,000		10,722,000
							<i>Извори финансирања за ПР 0501-5001:</i>				
						0 1	Општи приходи и примања буџета	3,672,000			3,672,000
						0 7	Трансфери од осталих нивоа власти		7,050,000		7,050,000
							<b>Свега за пројекат 0501-5001:</b>	<b>3,672,000</b>	<b>7,050,000</b>		<b>10,722,000</b>
<b>0501-7001</b>							<b>Унапређење енергетске ефикасности домаћинства</b>				
<b>436</b>							<b>Остале енергије</b>	<b>3,300,000</b>			<b>3,300,000</b>
					136	416	Награде запосленима и остали посебни расход	300,000			300,000
					137	472	Накнада за социјалну заштиту из буџета	3,000,000			3,000,000
							<i>Извори финансирања за ПР 0501-7001:</i>				
						0 1	Општи приходи и примања буџета	3,300,000			3,300,000
							<b>Свега за пројекат 0501-7001:</b>	<b>3,300,000</b>			<b>3,300,000</b>
							<i>Извори финансирања за програм 17:</i>				
						0 1	Општи приходи и примања буџета	6,972,000			6,972,000
						0 7	Трансфери од осталих нивоа власти		7,050,000		7,050,000
							<b>Свега за програм 17:</b>	<b>6,972,000</b>	<b>7,050,000</b>		<b>14,022,000</b>
							<i>Извори финансирања за раздео 5:</i>				
						0 1	Општи приходи и примања буџета	1,088,453,000			1,088,453,000
						0 7	Трансфери од других нивоа власти		7,050,000		7,050,000
						0 9	Примања од продаје нефинансијске имовине		2,000,000		2,000,000
						10	Примања од домаћих задуживања		95,000,000		95,000,000
						13	Нераспоређени вишак прихода и примања из ранијих година		17,741,000		17,741,000
						15	Неуτροшена средства донација, помоћи и трансфера из ранијих година		100,000	327,000	427,000
						17	Неуτροшена средства трансфера од других нивоа власти		12,000		12,000
							<b>УКУПНО ЗА РАЗДЕО 5:</b>	<b>1,088,453,000</b>	<b>121,903,000</b>	<b>327,000</b>	<b>1,210,683,000</b>

5.1

УСТАНОВЕ КУЛТУРЕ

1201

РАЗВОЈ КУЛТУРЕ - Програм 13

ПЛАНИРАНА СРЕДСТВА ЗА 2025. ГОДИНУ												
Разд ео	Глава	Функци ја	Програ м	Практ ивно слПр ојект	Пози ција	Екон омск а иф.		СРЕДСТВА БУЏЕТА			УКУПНА СРЕДСТВА	
								ИЗВОР 01	ОСТАЛИ ИЗВОРИ	Остали извори буџетских корисника		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
			<b>1201-0001</b>	<b>Функционисање локалних установа културе</b>								
<b>820</b>				<b>Услуге културе</b>				<b>62,644,000</b>		<b>667,000</b>	<b>63,311,000</b>	
			138	411	Плате, додаци и накнаде запослених			34,140,000			34,140,000	
			139	412	Социјални доприноси на терет послодавца			5,660,000			5,660,000	
			140	413	Накнаде у натура			613,000			613,000	
			141	414	Социјална давања запосленима			500,000			500,000	
			142	415	Накнаде трошкова за запослене			1,198,000			1,198,000	
			143	416	Награде запосленима и остали посебни расхо			1,555,000			1,555,000	
			144	421	Стални трошкови			8,386,000		90,000	8,476,000	
			145	422	Трошкови путовања			120,000			120,000	
			146	423	Услуге по уговору			1,350,000		100,000	1,450,000	
			147	424	Специјализоване услуге			15,000			15,000	
			148	425	Текуће поправке и одржавање			3,946,000		102,000	4,048,000	
			149	426	Материјал			1,920,000		340,000	2,260,000	
			150	444	Пратећи трошкови задуживања			17,000		5,000	22,000	
			151	482	Порези, обавезне таксе и казне			35,000			35,000	
			152	483	Новчане казне и пенали			20,000		30,000	50,000	
			153	512	Машине и опрема			3,169,000			3,169,000	
				<b>Извори финансирања за ПА 1201-0001:</b>								
			0 1	Општи приходи и примања буџета				62,644,000			62,644,000	
			0 4	Сопствени приходи						667,000	667,000	
				<b>Свега за програмску активност 1201-0001:</b>				<b>62,644,000</b>		<b>667,000</b>	<b>63,311,000</b>	
			<b>1201-0002</b>	<b>Јачање културне продукције и уметничког стваралаштва</b>								
<b>820</b>				<b>Услуге културе</b>				<b>15,589,000</b>		<b>1,383,000</b>	<b>16,972,000</b>	
			154	421	Стални трошкови			900,000		100,000	1,000,000	
			155	422	Трошкови путовања			300,000		110,000	410,000	
			156	423	Услуге по уговору			5,380,000		650,000	6,030,000	
			157	424	Специјализоване услуге			5,620,000		308,000	5,928,000	
			158	426	Материјал			1,000,000		85,000	1,085,000	
			159	463	Трансфери осталим нивоима власти			550,000			550,000	
			160	512	Машине и опрема			1,439,000			1,439,000	
			161	515	Нематеријална имовина			400,000		130,000	530,000	
				<b>Извори финансирања за ПА 1201-0002:</b>								
			0 1	Општи приходи и примања буџета				15,589,000			15,589,000	
			0 4	Сопствени приходи						1,383,000	1,383,000	
				<b>Свега за Програмску активност 1201-0002:</b>				<b>15,589,000</b>		<b>1,383,000</b>	<b>16,972,000</b>	
			<b>1201-4001</b>	<b>Манифестација "Вождови дани"</b>								
<b>820</b>				<b>Услуге културе</b>				<b>1,250,000</b>			<b>1,250,000</b>	
			162	423	Услуге по уговору			550,000			550,000	
			163	424	Специјализоване услуге			500,000			500,000	
			164	426	Материјал			200,000			200,000	
				<b>Извори финансирања за ПР 1201-4001 :</b>								
			0 1	Општи приходи и примања буџета				1,250,000			1,250,000	
				<b>Свега за пројекат 1201-4001:</b>				<b>1,250,000</b>			<b>1,250,000</b>	

ПЛАНИРАНА СРЕДСТВА ЗА 2025. ГОДИНУ											
Разд ео	Глава	Функци ја	Програ м	Практ ивно сл.Пр ојект а	Пози ција	Екон омск а клас иф.	СРЕДСТВА БУЏЕТА			УКУПНА СРЕДСТВА	
							ИЗВОР 01	ОСТАЛИ ИЗВОРИ	Остали извори буџетских корисника		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
				<b>1201-4002</b>	<b>Позоришна манифестација "Масукини дани"</b>						
			<b>820</b>		<b>Услуге културе</b>			<b>4,990,000</b>			<b>4,990,000</b>
				165	423	Услуге по уговору		440,000			440,000
				166	424	Специјализоване услуге		4,550,000			4,550,000
					<b>Извори финансирања за ПР 1201-4002 :</b>						
				0	1	Општи приходи и примања буџета		4,990,000			4,990,000
					<b>Свега за пројекат 1201-4002:</b>			<b>4,990,000</b>			<b>4,990,000</b>
				<b>1201-4003</b>	<b>Манифестација "Маекс"</b>						
			<b>820</b>		<b>Услуге културе</b>			<b>320,000</b>			<b>320,000</b>
				167	423	Услуге по уговору		120,000			120,000
				168	424	Специјализоване услуге		200,000			200,000
					<b>Извори финансирања за ПР 1201-4003 :</b>						
				0	1	Општи приходи и примања буџета		320,000			320,000
					<b>Свега за пројекат 1201-4003:</b>			<b>320,000</b>			<b>320,000</b>
				<b>1201-4004</b>	<b>Манифестација "Витини дани"</b>						
			<b>820</b>		<b>Услуге културе</b>			<b>1,100,000</b>			<b>1,100,000</b>
				169	423	Услуге по уговору		300,000			300,000
				170	424	Специјализоване услуге		800,000			800,000
					<b>Извори финансирања за ПР 1201-4004 :</b>						
				0	1	Општи приходи и примања буџета		1,100,000			1,100,000
					<b>Свега за пројекат 1201-4004:</b>			<b>1,100,000</b>			<b>1,100,000</b>
				<b>1201-4005</b>	<b>"Вртолома"</b>						
			<b>820</b>		<b>Услуге културе</b>			<b>235,000</b>			<b>235,000</b>
				171	423	Услуге по уговору		235,000			235,000
					<b>Извори финансирања за ПР 1201-4005 :</b>						
				0	1	Општи приходи и примања буџета		235,000			235,000
					<b>Свега за пројекат 1201-4005:</b>			<b>235,000</b>			<b>235,000</b>
				<b>1201-4006</b>	<b>"Дани ослобођења"</b>						
			<b>820</b>		<b>Услуге културе</b>			<b>625,000</b>			<b>625,000</b>
				172	423	Услуге по уговору		125,000			125,000
				173	424	Специјализоване услуге		500,000			500,000
					<b>Извори финансирања за ПР 1201-4006 :</b>						
				0	1	Општи приходи и примања буџета		625,000			625,000
					<b>Свега за пројекат 1201-4006:</b>			<b>625,000</b>			<b>625,000</b>
					<b>Извори финансирања за програм 13:</b>						
				0	1	Општи приходи и примања буџета		86,753,000			86,753,000
				0	4	Сопствени приходи				2,050,000	2,050,000
					<b>Свега за програм 13:</b>			<b>86,753,000</b>		<b>2,050,000</b>	<b>88,803,000</b>
					<b>Извори финансирања за главу 5.1:</b>						
				0	1	Општи приходи и примања буџета		86,753,000			86,753,000
				0	4	Сопствени приходи				2,050,000	2,050,000

ПЛАНИРАНА СРЕДСТВА ЗА 2025. ГОДИНУ												
Разд ео	Глава	Функци ја	Програ м	Пр.ак тивно ст/Пр ојек т	Екон омск а Пози ција	Клас иф.		СРЕДСТВА БУЏЕТА			Остали извори буџетских корисника	УКУПНА СРЕДСТВА
								ИЗВОР 01	ОСТАЛИ ИЗВОРИ			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
<b>Укупно за главу 5.1:</b>								<b>86,753,000</b>		<b>2,050,000</b>	<b>88,803,000</b>	
<b>5.2 ПРЕДШКОЛСКО ОБРАЗОВАЊЕ</b>												
<b>2002 ПРЕДШКОЛСКО ВАСПИТАЊЕ - Програм 8</b>												
<b>2002-0002 Функционисање и остваривање предшколског васпитања и образовања</b>												
<b>911 Предшколско образовање</b>												
								<b>278,662,000</b>	<b>16,000,000</b>		<b>294,662,000</b>	
174	411					Плате, додаци и накнаде запослених		195,013,000			195,013,000	
175	412					Социјални доприноси на терет послодавца		29,544,000			29,544,000	
176	413					Накнаде у натура		3,200,000			3,200,000	
177	414					Социјална давања запосленима		2,900,000			2,900,000	
178	415					Накнаде трошкова за запослене		5,600,000			5,600,000	
179	416					Награде запосленима и остали посебни расход		3,360,000			3,360,000	
180	421					Стални трошкови		9,600,000	6,060,000		15,660,000	
181	422					Трошкови путовања		350,000			350,000	
182	423					Услуге по уговору		3,800,000			3,800,000	
183	424					Специјализоване услуге		1,900,000			1,900,000	
184	425					Текуће поправке и одржавање		5,800,000			5,800,000	
185	426					Материјал		13,000,000	9,940,000		22,940,000	
186	444					Пратећи трошкови задуживања		50,000			50,000	
187	482					Порези, обавезне таксе и казне		34,000			34,000	
188	483					Новчане казне и пенали по решењу судова		10,000			10,000	
189	485					Накнада штете за повреду		1,000			1,000	
190	512					Машине и опрема		4,500,000			4,500,000	
<b>Извори финансирања за ПА 2002-0002:</b>												
						0 1 Општи приходи и примања буџета		278,662,000			278,662,000	
						0 7 Трансфери од других нивоа власти			16,000,000		16,000,000	
<b>Свега за програмску активност 2002-0002:</b>								<b>278,662,000</b>	<b>16,000,000</b>		<b>294,662,000</b>	
<b>Извори финансирања за програм 8:</b>												
						0 1 Општи приходи и примања буџета		278,662,000			278,662,000	
						0 7 Трансфери од других нивоа власти			16,000,000		16,000,000	
<b>Свега за програм 8:</b>								<b>278,662,000</b>	<b>16,000,000</b>		<b>294,662,000</b>	
<b>Извори финансирања за главу 5.2:</b>												
						0 1 Општи приходи и примања буџета		278,662,000			278,662,000	
						0 7 Трансфери од других нивоа власти			16,000,000		16,000,000	
<b>Укупно за главу 5.2:</b>								<b>278,662,000</b>	<b>16,000,000</b>		<b>294,662,000</b>	
<b>5.3 ТУРИСТИЧКА ОРГАНИЗАЦИЈА ОПШТИНЕ ВЕЛИКА ПЛАНА</b>												
<b>1502 РАЗВОЈ ТУРИЗМА - Програм 4</b>												
<b>1502-0002 Промоција туристичке понуде</b>												
<b>473 Туризам</b>												
								<b>52,266,000</b>	<b>7,650,000</b>		<b>59,916,000</b>	
191	411					Плате, додаци и накнаде запослених		15,510,000			15,510,000	
192	412					Социјални доприноси на терет послодавца		2,350,000			2,350,000	
193	413					Накнаде у натура		108,000			108,000	
194	414					Социјална давања запосленима		400,000			400,000	
195	415					Накнаде трошкова за запослене		366,000			366,000	

ПЛАНИРАНА СРЕДСТВА ЗА 2025. ГОДИНУ													
Разд ео	Глава	Функц ија	Прогр ам	Практ ивно сти/Пр ојект и	Пози ција	Екон омск а клас иф.	СРЕДСТВА БУЏЕТА			УКУПНА СРЕДСТВА			
							ИЗВОР 01	ОСТАЛИ ИЗВОРИ	Остали извори буџетских корисника				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12		
				196	416	Награде запосленима и остали посебни расход		287,000			287,000		
				197	421	Стални трошкови		11,100,000		360,000	11,460,000		
				198	422	Трошкови путовања		250,000		110,000	360,000		
				199	423	Услуге по уговору		4,000,000		5,130,000	9,130,000		
				200	424	Специјализоване услуге		1,650,000		800,000	2,450,000		
				201	425	Текуће поправке и одржавање		5,700,000		300,000	6,000,000		
				202	426	Материјал		5,000,000		430,000	5,430,000		
				203	444	Пратећи трошкови задуживања		20,000			20,000		
				204	472	Накнаде за социјалну заштиту из буџета		500,000			500,000		
				205	482	Порези, обавезне таксе и казне		25,000		20,000	45,000		
				206	512	Машине и опрема		5,000,000		500,000	5,500,000		
				<b>Извори финансирања за ПА 1502-0002 :</b>									
				0 1	Општи приходи и примања буџета			52,266,000				52,266,000	
				0 4	Сопствени приходи					7,500,000		7,500,000	
				13	Нераспоређени вишак прихода и примања из ранијих година					150,000		150,000	
				<b>Свега за програмску активност 1502-0002:</b>							<b>52,266,000</b>	<b>7,650,000</b>	<b>59,916,000</b>
			1502-4001	<b>"Укуси Велике Плана"</b>									
	473			<b>Туризам</b>							<b>3,190,000</b>		<b>3,190,000</b>
				207	421	Стални трошкови		590,000				590,000	
				208	423	Услуге по уговору		300,000				300,000	
				209	424	Специјализоване услуге		1,350,000				1,350,000	
				210	426	Материјал		400,000				400,000	
				211	512	Машине и опрема		550,000				550,000	
				<b>Извори финансирања за ПР 1502-4001 :</b>									
				0 1	Општи приходи и примања буџета			3,190,000				3,190,000	
				<b>Свега за пројекат 1502-4001:</b>							<b>3,190,000</b>		<b>3,190,000</b>
			1502-5001	<b>Туристичка сигнализација на територији општине Велика Плана</b>									
	473			<b>Туризам</b>							<b>1,200,000</b>		<b>1,200,000</b>
				212	513	Остале некретнине и опрема		1,200,000				1,200,000	
				<b>Извори финансирања за ПР 1502-5001 :</b>									
				0 1	Општи приходи и примања буџета			1,200,000				1,200,000	
				<b>Свега за пројекат 1502-5001:</b>							<b>1,200,000</b>		<b>1,200,000</b>
				<b>Извори финансирања за програм 4 :</b>									
				0 1	Општи приходи и примања буџета			56,656,000				56,656,000	
				0 4	Сопствени приходи					7,500,000		7,500,000	
				13	Нераспоређени вишак прихода и примања из ранијих година					150,000		150,000	
				<b>Свега за програм 4:</b>							<b>56,656,000</b>	<b>7,650,000</b>	<b>64,306,000</b>
				<b>Извори финансирања за главу 5.3 :</b>									
				0 1	Општи приходи и примања буџета			56,656,000				56,656,000	
				0 4	Сопствени приходи					7,500,000		7,500,000	
				13	Нераспоређени вишак прихода и примања из ранијих година					150,000		150,000	

ПЛАНИРАНА СРЕДСТВА ЗА 2025. ГОДИНУ												
Разд ео	Глава	Фунд ција	Програ м	Практ ивно ст/Пр ојек т	Екон омск а Пози ција	Клас иф.	СРЕДСТВА БУЏЕТА			ОСТАЛИ ИЗВОРИ	Остали извори буџетских корисника	УКУПНА СРЕДСТВА
							ИЗВОР 01	10	11			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
<b>Укупно за главу 5.3:</b>							<b>56,656,000</b>	<b>7,650,000</b>	<b>64,306,000</b>			
<b>5.4</b>	<b>МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ</b>											
<b>0 602</b>	<b>ОПШТЕ УСЛУГЕ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ - Програм 15</b>											
<b>0602-0002</b>	<b>Функционисање месних заједница</b>											
<b>160</b>	<b>Опште јавне услуге које нису класификоване</b>											
							<b>на другом месту</b>	<b>64,359,000</b>	<b>350,000</b>	<b>64,709,000</b>		
213	411						Плате и додаци запослених	4,935,000			4,935,000	
214	412						Социјални доприноси на терет послодавца	785,000			785,000	
215	415						Накнада трошкова за запослене	108,000			108,000	
216	421						Стални трошкови	11,551,000			11,551,000	
217	422						Трошкови путовања	150,000			150,000	
218	423						Услуге по уговору	6,689,000			6,689,000	
219	424						Специјализоване услуге	10,300,000		200,000	10,500,000	
220	425						Текуће поправке и одржавање	20,995,000		150,000	21,145,000	
221	426						Материјал	5,076,000			5,076,000	
222	444						Пратећи трошкови задуживања	171,000			171,000	
223	463						Трансфери осталим нивоима власти	20,000			20,000	
224	481						Дотације невладиним организацијама	1,520,000			1,520,000	
225	482						Порези, обавезне таксе и казне	1,000			1,000	
226	483						Новчане казне по решењу судова	17,000			17,000	
227	512						Машине и опрема	1,541,000			1,541,000	
228	513						Остале некретнине и опрема	500,000			500,000	
							<b>Извори финансирања за ПА 0602-0002:</b>					
0 1							Општи приходи и примања буџета	64,359,000			64,359,000	
0 8							Доброволтни трансфери од физичких и правних лица			350,000	350,000	
							<b>Свега за програмску активност 0602-0002:</b>	<b>64,359,000</b>		<b>350,000</b>	<b>64,709,000</b>	
							<b>Извори финансирања за програм 15:</b>					
0 1							Општи приходи и примања буџета	64,359,000			64,359,000	
0 8							Доброволтни трансфери од физичких и правних лица			350,000	350,000	
							<b>Свега за програм 15:</b>	<b>64,359,000</b>		<b>350,000</b>	<b>64,709,000</b>	
<b>1102</b>	<b>КОМУНАЛНА ДЕЛАТНОСТ - Програм 2</b>											
<b>1102-0001</b>	<b>Управљање/одржавање јавним осветљењем</b>											
<b>640</b>							<b>Улична расвета</b>	<b>21,900,000</b>			<b>21,900,000</b>	
229	421						Стални трошкови	18,000,000			18,000,000	
230	425						Текуће поправке и одржавање	1,540,000			1,540,000	
231	426						Материјал	2,360,000			2,360,000	
							<b>Извори финансирања за ПА 1102-0001:</b>					
0 1							Општи приходи и примања буџета	21,900,000			21,900,000	
							<b>Свега за програмску активност 1102-0001:</b>	<b>21,900,000</b>			<b>21,900,000</b>	
							<b>Извори финансирања за програм 2:</b>					
0 1							Општи приходи и примања буџета	21,900,000			21,900,000	

ПЛАНИРАНА СРЕДСТВА ЗА 2025. ГОДИНУ												
Раздео	Глава	Функција	Програм	Проект	Позиција	Економска класификација	СРЕДСТВА БУЏЕТА			Остали извори буџетских корисника	УКУПНА СРЕДСТВА	
							ИЗВОР 01	ОСТАЛИ ИЗВОРИ				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
<b>Свега за програм 2:</b>							<b>21,900,000</b>				<b>21,900,000</b>	
<i>Извори финансирања за главу 5.4:</i>												
0 1 Општи приходи и примања буџета							86,259,000					86,259,000
0 8 Добровољни трансфери од физичких и правних лица										350,000		350,000
<b>Укупно за главу 5.4:</b>							<b>86,259,000</b>			<b>350,000</b>		<b>86,609,000</b>
<i>Извори финансирања за раздео 5:</i>												
0 1 Општи приходи и примања буџета							1,596,783,000					1,596,783,000
0 4 Сопствени приходи										9,550,000		9,550,000
0 7 Трансфери од других нивоа власти									23,050,000			23,050,000
0 8 Добровољни трансфери од физичких и правних лица										350,000		350,000
0 9 Примања од продаје нефинансијске имовине								2,000,000				2,000,000
10 Примања од домаћих задуживања								95,000,000				95,000,000
13 Нераспоређени вишак прихода и примања из ранијих година								17,741,000		150,000		17,891,000
15 Неутрошена средства донација, помоћи и трансфера из ранијих година								100,000		327,000		427,000
17 Неутрошена средства трансфера од других нивоа власти								12,000				12,000
<b>УКУПНО ЗА РАЗДЕО 5:</b>							<b>1,596,783,000</b>	<b>137,903,000</b>		<b>10,377,000</b>		<b>1,745,063,000</b>
<b>УКУПНО РАСХОДИ:</b>							<b>1,652,400,000</b>	<b>137,903,000</b>		<b>10,377,000</b>		<b>1,800,680,000</b>

## I. ПОСЕБНЕ ОДРЕДБЕ

### Члан 8.

Број запослених за које се у буџету општине обезбеђују средства за плате:

1. Органи општине: број изабраних лица 2,  
број постављених лица 5,  
број запослених на неодређено време 93,  
број запослених на одређено време 9.
2. Установе културе: број именованих лица 2,  
број запослених на неодређено време 27,  
број запослених на одређено време 5,
3. Туристичк организација општине Велика Плана:  
број именованих лица 1,  
број запослених на неодређено време 12,  
број запослених на одређено време 5,
4. Предшколска установа:  
број именованих лица 1,  
број запослених на неодређено време 143,  
број запослених на одређено време 7,
5. Месне заједнице: број запослених на неодређено време 3,  
број запослених на одређено време 4.

### Члан 9.

За извршење ове Одлуке одговоран је Председник општине.  
Наредбодавац за извршење буџета је Председник општине.

### Члан 10.

Наредбодавац директних и индиректних буџетских корисника је функционер (руководилац), односно лице које је одговорно за управљање средствима, преузимање обавеза, издавање налога за плаћање који се извршавају из средстава органа, као и за издавање налога за улату средстава која припадају буџету.

### Члан 11.

Руководилац директног, односно индиректног буџетског корисника буџетских средстава одговоран је за закониту, наменску, економичну и ефикасну употребу буџетских средстава.

### Члан 12.

Средства сталне буџетске резерве користе се за намене утврђене у члану 70. Закона о буџетском систему.

Извештај о коришћењу средстава сталне буџетске резерве доставља се Скупштини, уз завршни рачун буџета.

### Члан 13.

Одлуку о преносу апропријације у текућу буџетску резерву, у складу са чланом 61. Закона о буџетском систему доноси Општинско веће.

**Члан 14.**

Решење о употреби текуће и сталне буџетске резерве доноси Општинско веће.

**Члан 15.**

Одлуку о отварању буџетског фонда у складу са чланом 64. Закона о буџетском систему доноси Општинско веће.

**Члан 16.**

Овлашћује се Председник општине да:  
- може обуставити привремено извршење појединих издатака буџета, у случају да се издаци повећају или примања буџета смање;  
- одлучује о употреби средстава предвиђених за намене где није извршен ближи распоред.

**Члан 17.**

Одељење за финансије редовно прати извршење буџета и два пута годишње информисе Општинско веће, у року од петнаест дана по истеку шестомесечног, односно деветомесечног периода.

У року од петнаест дана по подношењу извештаја из става 1. овог члана, Општинско веће општине Велика Плана усваја и доставља извештај Скупштини општине Велика Плана.

**Члан 18.**

Општинско веће одговорно је за спровођење фискалне политике и управљање јавном имовином, приходима и примањима и расходима и издацима на начин који је у складу са Законом о буџетском систему.

Овлашћује се председник општине да, у складу са чланом 27ж Закона о буџетском систему, може поднети захтев Министарству финансија за одобрење фискалног дефицита изнад утврђеног дефицита од 10%, уколико је резултат реализације јавних инвестиција.

**Члан 19.**

Новчана средства буџета општине, директних и индиректних корисника средстава тог буџета, као и других корисника јавних средстава који су укључени у консолидовани рачун трезора општине, воде се и депонују на консолидованом рачуну трезора.

**Члан 20.**

Задуживање општине вршиће се у складу са Законом о јавном дугу («Службени гласник РС», број 61/2005, 107/2009, 78/2011, 68/2015, 95/2018, 91/2019 и 149/2020).

За финансирање дефицита текуће ликвидности, који може да настане услед неуравнотежености кретања у приходима и расходима буџета, председник општине може се задужити у складу са одредбама члана 35. Закона о јавном дугу.

**Члан 21.**

На терет буџетских средстава корисник може преузимати обавезе само до износа апропријације утврђене овом одлуком.

Изузетно корисници из става 1. овог члана, у складу са чланом 54. Закона о буџетском систему, могу преузети обавезу по уговору који се односи на капиталне издатке и захтева плаћање у више година, на основу предлога одељења за финансије, уз сагласност општинског већа.

Корисник буџетских средстава, који одређени расход извршава из средстава буџета и других прихода, обавезан је да измирење тог расхода прво врши из прихода из тих других извора.

Обавезе преузете у 2024. години у складу са одобреним апропријацијама у тој години, а не извршене у току 2024. године, преносе се у 2025. годину и имају статус преузетих обавеза и извршавају се на терет одобрених апропријација овом одлуком.

**Члан 22.**

Преузете обавезе и све финансијске обавезе морају бити извршене искључиво на принципу готовинске основе са консолидованог рачуна трезора, осим ако је законом, односно актом Владе предвиђен другачији метод.

**Члан 23.**

Корисници буџетских средстава приликом додељивања уговора о набавци добара, пружању услуга или извођењу грађевинских радова, морају да поступе у складу са прописима који уређују јавне набавке.

Набавком мале вредности, у смислу прописа о јавним набавкама, сматра се набавка чија је вредност дефинисана Законом о јавним набавкама.

**Члан 24.**

Корисник буџетских средстава не може, без претходне сагласности председника општине или Општинског већа, заснивати радни однос са новим лицима до краја 2025. године.

**Члан 25.**

Директни корисник буџетских средстава, уз одобрење органа управе надлежног за финансије, може извршити преумеравање апропријација одобрене на име одређеног расхода и издатака који се финансира из општих прихода буџета у износу до 10% вредности апропријације за расход и издатак чији се износ умањује, у оквиру раздела, као и између глава унутар раздела тог директног корисника буџетских средстава.

Преумеравање апропријација из става 1. односи се на апропријације из прихода из буџета, док се из осталих извора могу мењати без ограничења, с тим што корисник буџетских средстава, који оствари приходе и примања чији износи нису могли бити познати у поступку доношења буџета, подноси захтев органу управе надлежном за финансије за отварање, односно повећање одговарајуће апропријације за извршавање расхода и издатака из свих извора финансирања, осим из извора 01.

Решење о промени апропријација из става 1. и 2. овог члана доноси Председник општине.

**Члан 26.**

Обавезе према корисницима буџетских средстава извршавају се сразмерно оствареним примањима буџета. Ако се у току године примања смање, издаци буџета извршаваће се по приоритетима, и то: обавезе утврђене законским прописима на постојећем нивоу и минимални стални трошкови неопходни за несметано функционисање корисника буџетских средстава.

Ако корисници буџетских средстава не остваре додатне приходе утврђене у овој Одлуци, апропријације утврђене из тих прихода неће се извршавати на терет средстава буџета.

**Члан 27.**

Средства распоређена за финансирање расхода и издатака корисника буџета, преносе се на основу њихових захтева и у складу са одобреним квотама.

Уз захтев, корисници су дужни да доставе комплетну документацију за плаћање (копије).

**Члан 28.**

Распоред и коришћење средстава на име субвенција, економска класификација 451 – Субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама, вршиће се у 2025. години према акту који доноси Председник општине.

**Члан 29.**

Директни и индиректни корисници буџетских средстава у 2025. години обрачунату исправку вредности нефинансијске имовине исказују на терет капитала, односно не исказују расход амортизације и употребе средстава за рад.

**Члан 30.**

Јавна предузећа чији је оснивач општина Велика Плана, дужна су да најкасније до 30. новембра 2025. године, део од 5% добити по завршном рачуну за 2024. годину уплате у буџет општине Велика Плана.

**Члан 31.**

Корисници буџетских средстава пренеће на рачун извршења буџета до 31. децембра 2024. године, средства која нису утрошена за финансирање расхода у 2024. години, која су овим корисницима пренета у складу са Одлуком о буџету општине Велика Плана за 2024. годину.

**Члан 32.**

Изузетно, у случају да се буџету општине Велика Плана из другог буџета (Републике, друге општине) одреде актом наменска трансферна средства, укључујући и наменска трансферна средства за надокнаду штета услед елементарних непогода, као и у случају уговарања донације, чији износи нису могли бити познати у поступку доношења ове одлуке, орган управе надлежан за финансије на основу тог акта отвара одговарајуће апропријације за извршење расхода по том основу, у складу са чланом 5. Закона о буџетском систему.

Решење из става 1. овог члана доноси Председник општине.

**Члан 33.**

Новчана средства на консолидованом рачуну трезора могу се инвестирати у 2025. години само у складу са чланом 10. Закона о буџетском систему.

Уговор из става 1. овог члана закључује Председник општине.

**Члан 34.**

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у «Међуопштинском службеном листу општина Велика Плана и Смедеревска Паланка», а примењиваће се почев од 01. јануара 2025. године.

**Члан 35.**

Укупан ниво расхода и издатака буџета Општине Велика Плана за 2026. годину ограничен је у износу од 1.710.234.000 динара, односно за 2027. годину у износу од 1.770.092.000 динара.

Ограничење из става 1. овог члана не укључује расходе и издатке корисника буџетских средстава Општине Велика Плана који се финансирају из извора финансирања 04 – Сопствени приходи буџетских корисника, 07 – Трансфери од других нивоа власти, 09 – Примања од продаје нефинансијске имовине, 13 – Нераспоређени вишак прихода и примања из ранијих година, 15-Неутрошена средства донација, помоћи, и трансфера из ранијих година, 17 – Неутрошена средства трансфера од других нивоа власти и 10 – Примања од домаћих задуживања.

Ограничење расхода и издатака из става 1. и 2. по делима и годинама је следеће:

Раздео	Назив раздела	2026. година	2027. година
1	Скупштина општине	33.685.000	35.100.000
2	Председник општине	15.900.000	16.600.000
3	Општинско веће	5.500.000	5.720.000
4	Општинско правобранилаштво	2.800.000	2.912.000
5	Општинска управа	1.652.349.000	1.709.760.000

Број:011-80/2024-I

У Великој Плани, 17. децембра 2024. године

**СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ВЕЛИКА ПЛАНА**

ПРЕДСЕДНИК

*Dusan Maric*  
Душан Марић

## ОБРАЗЛОЖЕЊЕ БУЏЕТА ОПШТИНЕ ВЕЛИКА ПЛАНА ЗА 2025. ГОДИНУ

Правни основ за доношење Одлуке о буџету општине Велика Плана за 2025. годину налази се у Закону о буџетском систему („Сл. гласник РС“, број: 54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013, 63/2013-исп., 108/2013, 142/2014 и 68/2015-др. закон, 103/2015, 99/2016, 113/2017, 35/2019, 72/2019, 149/2020, 118/2021 и 92/2023), Закону о локалној самоуправи („Сл. гласник РС“, број: 129/2007, 83/2014-др.закон, 101/2016 др. закони, 47/2018 и 111/2021) и Закону о финансирању локалне самоуправе („Сл. гласник РС“, број: 62/2006, 47/2011, 93/2012 ... 83/2016 ... 126/2020 ... 111/2021-др.закон и 124/2022-усклађени дин. износ).

Законом о буџетском систему јединствено је уређено планирање и доношење буџета у Републици Србији.

Према буџетском календару, чланом 31. Закона о буџетском систему, којим је уређен поступак припреме и доношења буџета, прописани су рокови за доношење аката на основу којих локални орган управе надлежан за финансије припрема упутство за израду финансијских планова буџетских корисника, а то су:

- до 15. јуна - Влада усваја Фискалну стратегију и доставља је локалној власти и
- до 5. јула – министар доставља упутство за припрему одлуке о буџету локалној власти.

У складу са буџетским календаром, орган управе надлежан за финансије доставља упутство за припрему одлуке о буџету директним буџетским корисницима до 01. августа.

Министар финансија донео је Упутство за припрему одлуке о буџету локалне власти за 2025. годину и пројекција за 2026. и 2027. годину. На основу наведеног упутства, Одељење за финансије општинске управе општине Велика Плана припремило је Упутство за припрему одлуке о буџету општине Велика Плана за 2025. годину и пројекција за 2026. и 2027. годину, број: 400-10/2024-II, од 30.07.2024. године и доставило буџетским корисницима у законом прописаном року. Одељење за финансије Општинске управе општине Велика Плана припремило је нацрт одлуке о буџету општине Велика Плана за 2025. годину у складу са наведеним упутством.

Од 2015. године буџет се припрема по програмском моделу. Програмску структуру корисника буџета чине три програмске категорије: програм, програмска активност и пројекат, којима се групишу расходи и издаци. Те програмске категорије распоређене су у два хијерархијска нивоа. На вишем нивоу су програми, а на нижем су програмске активности и пројекти који им припадају. Програми се састоје из програмских активности или пројеката. Алокација средстава за програме врши се апропријација везаних за програмске активности или пројекте. Програм се спроводи од стране једног или више корисника буџета.

На основу анализе примене програмског буџета у претходним годинама, Министарство финансија је унапредило Упутство у погледу обавезе праћења и извештавања о циљевима и индикаторима, дефинисања врсте програмских активности. Наведено унапређење Упутства односи се на ревизију Анекса 5, односно униформне програмске структуре буџета јединица локалне самоуправе.

Након измене иницијалне униформне програмске структуре за ЈЛС и повећања броја програма са 15 на 17, у буџетском циклусу за 2017. годину ревидирана је униформна програмска структура за ЈЛС, која се примењује од израде одлуке о буџету јединица локалне самоуправе за 2018. годину.

У оквиру спровођења реформе јавних финансија започет је процес унапређења програмског модела буџета кроз увођење принципа родно одговорног буџетирања у буџетски процес. У складу са упутством и Законом о буџетском систему, План увођења родно одговорног буџетирања у поступку припреме и доношења буџета општине Велика Плана за 2025. годину, број: 401-31/2024-III-02, донет је 29.03.2024. године.

Макроекономска кретања су током 2024. године на нивоу пројектованих. Узимајући у обзир актуелне економске трендове и изгледе за међународно окружење Министарство финансија је дало пројекцију основних макроекономских показатеља Републике Србије.

Основне макроекономске претпоставке за 2025. годину

	2024.	2025.
БДП, млрд РСД	9.604,2	10.328,9
Стопа номиналног раста БДП, %	10,9	7,5
Стопе реалног раста БДП, %	3,8	4,2
Инфлација, просек периода, %	4,7	3,5

Извор: Министарство финансија

Опредељење фискалне политике у средњем року, услед присутне неизвесности, је уравнотежење и стабилизација јавних финансија, како би се смањило учешће јавног дуга у БДП и створиле основе за стабилан привредни раст. Пројектовани дефицит сектора државе у 2025. години износи 3% БДП, док се јавни дуг на нивоу сектора државе смањује и до краја године задржава на нивоу од 47,5% БДП.

Буџет за 2025. годину заснива се на предлозима финансијских планова директних и индиректних буџетских корисника за 2025. годину, који представљају процену финансијских потреба корисника буџетских средстава, као и изворе средстава из којих ће се ове потребе финансирати, а те финансијске потребе обухватају:

- расходе и издатке за трогодишњи период, исказане по буџетској класификацији,
- детаљно писано образложење расхода и издатака, као и изворе финансирања.

У складу са тим, буџетски корисници су доставили предлоге финансијских планова.

## ПРИХОДИ

За финансирање надлежности јединица локалне самоуправе, буџету јединице локалне самоуправе припадају јавни приходи и примања, и то:

- 1) порези у делу утврђеном законом:
  1. порез на доходак грађана,
  2. порез на имовину,
  3. порез на наслеђе и поклон,
  4. порез на пренос апсолутних права,
  5. други порез, у складу са посебним законом;
- 2) таксе:
  1. локалне административне таксе,
  2. локалне комуналне таксе,
  3. боравишна такса;
- 3) накнаде;
- 4) самодопринос;
- 5) донације и трансфери;
- 6) приходи настали употребом јавних средстава:
  1. приходи од камата;
  2. приходи од давања у закуп, односно на коришћење непокретности и покретних ствари у својини Републике Србије, које користи јединица локалне самоуправе, односно органи, организације и службе јединице локалне самоуправе и индиректни корисници њеног буџета;
  3. приходи од давања у закуп, односно на коришћење непокретности и покретних ствари у својини јединице локалне самоуправе, у складу са законом;
  4. приходи настали продајом услуга корисника средстава буџета јединице локалне самоуправе чије је пружање уговорено са физичким и правним лицима на основу њихове слободне воље;
  5. приходи од новчаних казни изречених у прекршајном поступку за прекршаје прописане актом скупштине јединице локалне самоуправе и одузета имовинска корист у том поступку;
  6. приходи од концесионе накнаде у складу са законом;
- 7) примања:
  1. примања од продаје непокретности у својини јединице локалне самоуправе,
  2. примања од продаје покретних ствари у својини Републике Србије које користе органи, организације и службе јединице локалне самоуправе;
  3. примања од продаје покретних ствари у својини јединице локалне самоуправе које користе органи, организације и службе јединице локалне самоуправе;
  4. примања од продаје робних резерви,
  5. примања од продаје драгоцености;
  6. примања од продаје природне имовине,
  7. примања од задуживања;
  8. примања од продаје финансијске имовине.

Средства буџета јединице локалне самоуправе обезбеђују се из изворних и уступљених прихода, трансфера, примања по основу задуживања и других прихода и примања утврђених законом.

## **I Изворни приходи**

Законом о финансирању локалне самоуправе прецизирано је да јединици локалне самоуправе припадају изворни приходи остварени на њеној територији и то:

1. порез на имовину, осим пореза на пренос апсолутних права и пореза на наслеђе и поклон;
2. локалне административне таксе;
3. локалне комуналне таксе;
4. боравишна такса;
5. накнаде за коришћење јавних добара, у складу са законом;
6. концесиона накнада;
7. друге накнаде у складу са законом;
8. приходи од новчаних казни изречених у прекршајном поступку за прекршаје прописане актом скупштине јединице локалне самоуправе, као и одузета имовинска корист у том поступку;
9. приходи од давања у закуп, односно на коришћење непокретности и покретних ствари у својини Републике Србије, које користи јединица локалне самоуправе, и индиректни корисници њеног буџета;
10. приходи од давања у закуп, односно на коришћење непокретности и покретних ствари у својини јединице локалне самоуправе;
11. приходи настали продајом услуга корисника средстава буџета јединице локалне самоуправе чије је пружање уговорено са физичким и правним лицима;
12. приходи од камата на средства буџета јединице локалне самоуправе;
13. приходи по основу донација јединици локалне самоуправе;
14. приходи по основу самодоприноса;

## **II Приходи од осталих нивоа власти**

Законом о финансирању локалне самоуправе извршена је класификација прихода који јединици локалне самоуправе припадају са нивоа Републике:

1. уступљени приходи:
  - приходи од уступљених пореза,
  - приходи од уступљених накнада,
2. трансфери
  - укупни ненаменски трансфери (трансфер за уједначавање, компензациони трансфер, општи трансфер, трансфер солидарности, функционални трансфер);
  - ненаменски трансфер у ужем смислу.

### Приходи од уступљених пореза

Законом је одређено да јединици локалне самоуправе припадају следећи порези остварени на њеној територији:

1. порез на доходак грађана – на приходе од пољопривреде и шумарства, самосталне делатности, непокретности; давања у закуп покретних ствари, осигурања лица, 74% од пореза на зараде који се плаћа према пребивалишту запосленог и осталих прихода у складу са законом;
2. порез на наслеђе и поклон;
3. порез на пренос апсолутних права.

Приходи од уступљених накнада -

Када су у питању приходи од уступљених накнада Законом је одређено да Република уступа јединици локалне самоуправе приходе од накнада остварених на територији јединице локалне самоуправе, у складу са законом.

Укупни приходи и примања општине Велика Плана за 2025. годину планирају су у износу од 1.800.680.000 динара.

У складу са упутством, приликом планирања прихода јединице локалне самоуправе су у обавези да исте реално планирају. Пројекција буџетских прихода за 2025. годину заснива се на остварењу прихода за прва три квартала у 2024. години и њихове процене за задњи квартал у 2024. години, што представља основ за њихово увећање, при чему укупан раст прихода не сме да буде већи од номиналног раста БДП (пројектован номинални раст првобитно је био процењен на 7,6%, да би касније ревидираним упутством од 25. октобра 2024. године био смањен на 7,5%).

У структури прихода и примања највеће учешће имају порез на зараде у износу од 796.500.000 динара и ненаменска трансферна средства из буџета Републике Србије у износу од 307.502.000 динара, што је укупно 1.104.002.000 динара, односно, учешће од 61,3 %.

Ненаменска трансферна средства из буџета Републике Србије планирана су у истом износу као и претходних година 307.502.000 динара. Други текући трансфери од Републике у корист нивоа општина планирани су у износу од 22.000.000 динара, а по основу недовољног износа ненаменских трансферних средстава из буџета Републике Србије, који се годинама уназад јединицама локалне самоуправе опредељују у непромењеном износу. Такође и по основу Прихода од безбедности саобраћаја, који је био значајан за нашу општину, чија се припадност од 2024. године мења, тако што се овај приход више не уплаћује у буџет општине, већ припада буџету Републике Србије.

Структура прихода и примања са структуром учешћа:

Конто	Врста јавног прихода	Планирано у 2025.	% учешће
1	2	3	4
711	Порез на доходак, добитак и капиталне добитке	933.296.000	51,84
713	Порез на имовину	242.469.000	13,47
714	Порез на добра и услуге	44.565.000	2,47
716	Комун. таксе на фирму	37.950.000	2,11
733	Трансфери од других нивоа власти	352.552.000	19,59
741	Приходи од имовине	7.936.000	0,44
742	Продаја добара и услуга	59.419.000	3,30
743	Новчане казне	263.000	0,01
744	Добровољни трансфери физичких и правних лица		
745	Остали приходи у корист општине	6.440.000	0,36
771	Меморандумске ставке за рефундацију расхода	50.000	0,00
772	Меморандумске ставке за рефундацију расхода из претходне године	60.000	0,00
<b>УКУПНО ЈАВНИ ПРИХОДИ</b>		<b>1.685.350.000</b>	<b>93,60</b>
811	Примања од продаје непокретности	150.000	0,01
812	Примања од продаје покретне имовине	50.000	0,00
841	Примања од продаје земљишта	1.800.000	0,10

<b>УКУПНО ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ НЕФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ</b>		<b>2.000.000</b>	<b>0,11</b>
911	Примања од домаћих задуживања	95.000.000	5,28
<b>УКУПНО ПРИМАЊА ОД ЗАДУЖИВАЊА</b>		<b>95.000.000</b>	<b>5,28</b>
3	Неуτροшена средства из претходне године	18.330.000	1,02
<b>УКУПНО:</b>		<b>1.800.680.000</b>	<b>100,00</b>

### РАСПОРЕД СРЕДСТАВА

Приликом планирања расхода и издатака за сваког буџетског корисника, пошло се од важеће организационе, функционалне и програмске структуре, као и надлежности корисника у складу са законима.

Расходи и издаци приказани су по бруто принципу и обухватају поред расхода и издатака који се финансирају из општих прихода и примања буџета и оне расходе и издатке који се финансирају из донација, прихода које корисници остваре продајом добара и услуга и других извора финансирања.

Планирана средства за 2025. годину из којих ће се финансирати јавни расходи су:

- финансирање потреба грађана у складу са законима у области образовања, културе, физичке културе, социјалне заштите и дечије заштите,
- финансирање Уставом и законом утврђених задатака органа, организација и осталих потреба,
- изградња, реконструкција и одржавање комуналне инфраструктуре,
- заштита животне средине, подстицаји у пољопривреди, активна политика запошљавања,
- финансирање месних заједница,
- текућа и стална буџетска резерва и друго.

Законом о буџетском систему прописани су јавни расходи и издаци.

Јавни расходи су:

- расходи за запослене,
- расходи за робе и услуге,
- амортизација и употреба средстава за рад,
- отплата камата и пратећих трошкова задуживања,
- субвенције,
- дотације и трансфери,
- обавезно социјално осигурање и социјална заштита,
- остали расходи (порези, обавезне таксе, новчане казне, пенали и др.).

Издаци су:

- издаци за набавку нефинансијске имовине,

- издаци за отплату главнице,
- издаци за набавку финансијске имовине.

Укупно планирана средства за буџетску потрошњу за 2025. годину износе 1.800.680.000 динара.

Расходи у 2025. години		Износ	% учешће
<b>УКУПНИ РАСХОДИ И ИЗДАЦИ</b>		<b>1.800.680.000</b>	<b>100,00</b>
1. ТЕКУЋИ РАСХОДИ	4	1.585.588.000	88,05
1. Расходи за запослене	41	477.865.000	26,54
2. Коришћење роба и услуга	42	545.471.806	30,29
3. Отплата камата	44	6.422.000	0,36
4. Субвенције	45	110.800.000	6,15
5. Издаци за социјалну заштиту	47	38.623.000	2,14
6. Остали расходи	48+49	141.151.194	7,84
- Средства резерви		51.000.000	5,01
- Остали текући расходи		90.151.194	2,83
7. Трансфери	463+464+465	265.255.000	14,73
2. КАПИТАЛНИ РАСХОДИ	5	202.692.000	11,26
3. ОТПЛАТА ГЛАВНИЦЕ ДОМАЋИМ КРЕДИТОРИМА	611	12.400.000	0,69

У структури укупних расхода и издатака текући расходи износе 1.585.588.000 динара или 88,05%, издаци за нефинансијску имовину износе 202.692.000 динара или 12,00% и преостала средства у износу од 12.400.000 динара или 0,69% се односе на отплату главнице домаћим кредиторима.

Расходи за запослене износе 477.865.000 динара. Учешће ових расхода у укупним расходима и издацима је 26,54%, а односе се на плате, додатке и накнаде запослених, социјалне доприносе на терет послодавца, накнаде у природи – месечне карте запослених, социјална давања запосленима, накнаде трошкова за превоз запослених на посао и са посла, јубиларне награде.

Расходи за коришћење услуга и роба износе 545.471.806 динара. Учешће ових расхода у укупним расходима и издацима је 30,29%, а највећим делом планирани су за сталне трошкове код буџетских корисника (трошкове грејања, електричне енергије, комуналне услуге, услуге комуникација, осигурања и друго). Ту спадају и текуће поправке и одржавање, трошкови материјала, услуге по уговору, специјализоване услуге и трошкови путовања.

Отплата камата и пратећи трошкови задуживања планирани су у износу од 6.422.000 динара и учествују са 0,36% у укупним расходима и издацима.

Расходи за субвенције планирани су у износу од 110.800.000 динара и учествују са 6,15% у укупним расходима и издацима. Субвенције су планиране за комуналне делатности, пољопривреду и област јавног информисања.

Донације, дотације и трансфери планирани су у износу од 265.255.000 динара и учествују са 14,73% у укупним расходима и издацима. Средства су намењена за трансфере основним и средњим школама, организацијама здравственог

осигурања, Центру за социјални рад, Националној служби за запошљавање на име активне политике запошљавања и измиривање обавеза у складу са Законом о професионалној рехабилитацији и запошљавању особа са инвалидитетом („Службени гласник РС“, број: 36/2009, 32/2013 и 14/2022-др.закон).

Раходи на име накнада за социјалну заштиту из буџета планирани су у износу од 38.623.000 динара, односно са учешћем од 2,14% у укупним расходима и издацима.

Остали текући расходи планирани су у износу од 90.151.194 динара и учествују у укупним расходима и издацима са 5,01%. Средства су планирана за дотације невладиним организацијама, порезе и таксе, новчане казне и пенале по решењу судова, накнаду штете од уједа паса луталица и друго.

Издаци за нефинансијску имовину планирани су у износу од 202.692.000 динара, што представља 11,26% укупних расхода и издатака.

Издаци за отплату главнице домаћим кредиторима планирани су у износу од 12.400.000 динара, односно са учешћем од 0,69% у укупним расходима и издацима.

Планирани расходи и издаци буџета распоређени су у оквиру пет раздела, односно директних буџетских корисника, а то су: Скупштина општине, Председник општине, Општинско веће, Општинско правобранилаштво и Општинска управа.

У оквиру Раздела 1: Скупштина општине, планирани су расходи у износу од 32.390.000 динара, за следеће намене: исплату зарада, месечне накнаде одборника и накнаде одборницима за присуствовање седницама скупштине општине, накнаде за рад сталних радних тела и комисија, накнаде члановима штаба за ванредне ситуације, редован рад политичких странака, накнаде члановима Општинске изборне комисије.

У оквиру Раздела 2: Председник општине, планирани су расходи у износу од 15.228.000 динара, за: исплату зарада, накнаде члановима комисија, чланарину Сталној конференцији градова и општина, Регионалној развојној агенцији и НАЛЕД-у, трошкове провизије за рачун буџета општине и друго.

У оквиру Раздела 3: Општинско веће, планирана су средства у износу од 5.305.000 динара, за: месечне накнаде члановима Општинског већа и накнаде за присуствовање чланова већа седницама Општинског већа, за трошкова путовања и накнаде члановима комисија.

У оквиру Раздела 4: Општинско правобранилаштво, планирани су расходи у износу од 2.694.000 динара, за исплату плате општинском правобраниоцу, социјална давања, трошкове стручне литературе.

У оквиру Раздела 5: Општинска управа планирана су средства за финансирање обавеза општине прописаних законом.

У оквиру Општинске управе, као директног буџетског корисника, планирана су средства за индиректне буџетске кориснике у оквиру четири главе:

5.1. – Установе културе, 88.803.000 динара,

5.2. – Предшколско образовање, 294.662.000 динара,

5.3. – Туристичка организација општине Велика Плана, 64.306.000 динара и

5.4. – Месне заједнице, 86.609.000 динара.

За финансирање обавеза општине прописаних законом, у оквиру Раздела 5: Општинска управа, средства су планирана за реализацију следећих програма:

Програм 15: Локална самоуправа, за:

- расходе за запослене (зараде запосленима, трошкове превоза за долазак и одлазак са посла, исплату јубиларних награда, солидарна давања запосленима),
- сталне трошкове (трошкове грејања и електричне енергије, комуналне трошкове, трошкове комуникација, трошкове дератизације, осигурања, накнаду за одводњавање и друго),
- услуге по уговору и специјализоване услуге (одржавање рачунара и компјутерске услуге, котизације за семинаре и саветовања, објављивање огласа, трошкове репрезентације, угоститељске услуге, рад стрелаца на противградним станицама, накнаде члановима комисија, накнаде по основу привремених и повремених послова, геодетске услуге, трошкове на име услуга заштите од пожара и сигурности на раду и друго),
- трошкове материјала (канцеларијски материјал, стручну литературу за потребе запослених, трошкове горива и потрошног материјала за одржавање аутомобила, средства за одржавање хигијене и остали потрошни материјал и ситан инвентар),
- дотације удружењима грађана,
- измиривање обавеза по основу кредитног задужења општине,
- ванредне ситуације,
- текуће поправке и одржавање објеката и опреме, набавку опреме и нематеријалне имовине, инвестиције, текућу и сталну буџетску резерву, школовање деце са сметњама у развоју, стипендирање студената и ученика, дане општине и друго;

Програм 1: Урбанизам и просторно планирање, средства су планирана за израду урбанистичких планова;

Програм 2: Комунална делатност обухвата следеће расходе: одржавање јавних зелених површина, одржавање чистоће на површинама јавне намене, трошкове јавног осветљења, водоснабдевање, бригу о псима и уклањање угинулих животиња, накнаду штете од уједа паса луталица, субвенције ЈП „Морава“, ЈКП „Милош Митровић“ и ЈКП „Градска топлана“ за водоснабдевање, одржавање пијаца и гробља, дистрибуцију топлотне енергије, изградњу дела водоводне мреже у Крњеву, текуће и капитално одржавање водоводне мреже, изградњу прихватилишта за псе и друго;

Програм 3: Локални економски развој, на име активне политике запошљавања и наставак инфраструктурног опремања Индустијске зоне „Север“;

Програм 5: Пољопривреда, средства су планирана на име подршке за спровођење пољопривредне политике, мере подршке руралном развоју и рад пољочуварске службе;

Програм 6: Заштита животне средине, средства су планирана за: управљање заштитом животне средине, управљање отпадом, управљање комуналним отпадом и одржавање канализационе мреже;

Програм 7: Организација саобраћаја и саобраћајна инфраструктура, за: управљање, текуће и капитално одржавање саобраћајне инфраструктуре, саобраћајну сигнализацију, зимско одржавање града, за рад паркинг службе и друго;

Програм 9: Основно образовање, финансирање рада основних школа, у складу са законом;

Програм 10: Средње образовање, финансирање рада средњих школа;

Програм 11: Социјална и дечија заштита, планирана су средства за: једнократне помоћи, дневне услуге у заједници, породични и домски смештај, подршку реализацији програма Црвеног крста, подршку особама са инвалидитетом, подршку рађању и родитељству, Центру за социјални рад и друго;

Програм 12: Примарна здравствена заштита, за: Дом здравља „Др. Милан Бане Ђорђевић“ и апотеку „Медика“;

Програм 13: Развој културе, планирана су средства на име дотација удружењима грађана из области културе, дотације верским заједницама и за суфинансирање програма из области јавног информисања;

Програм 14: Развој спорта и омладине, за дотације спортским клубовима;

Програм 17: Енергетска ефикасност и обновљиви извори енергије, за субвенције грађанима на име унапређења енергетске ефикасности домаћинства.

За финансирање одређених потреба грађана у складу са Законом, у области образовања, културе, физичке културе, социјалне заштите (општински ниво), здравствене и дечије заштите, планирана су средства:

- за основно образовање.....	147.454.000 динара,
- за средње образовање .....	45.308.000 динара,
- за остало образовање .....	19.398.000 динара,
- за културу и информисање .....	110.003.000 динара,
- за социјалну заштиту .....	86.342.000 динара,
- за друштвену бригу о деци (дечији вртић).....	294.662.000 динара,
- за физичку културу .....	45.500.000 динара,
- за здравствену заштиту.....	25.286.000 динара.

У оквиру основног и средњег образовања финансира се рад седам основних и три средње школе. Средства су планирана за следеће намене:

- превоз запослених за долазак и одлазак са посла;
- сталне трошкове: енергенте - трошкове електричне енергије и грејања; комуналне услуге - услуге водовода и канализације и одвоза отпада; услуге комуникација трошкове телефона, интернета, поште; трошкове осигурања имовине;
- јубиларне награде;
- превоз ученика;
- трошкове такмичења и службених путовања;
- услуге по уговору: компјутерске услуге, услуге усавршавања запослених, котизације за семинаре, трошкове репрезентације, услуге заштите од пожара и безбедности на раду;
- специјализоване услуге: услуге завода за јавно здравље, санитарни преглед запослених, обезбеђење кроса и друго;
- материјал: канцеларијски материјал, стручну литературу за потребе запослених, бензин за кошење траве, материјал за одржавање хигијене, наставни материјал, резервне делове и ситан инвентар и остало;
- текуће поправке и одржавање опреме и објеката;
- набавку опреме;
- израду пројектне документације,
- радове на кухињи и физкултурној сали у Марковцу.

Остало образовање обухвата: стипендије студентима и ученицима у износу од 14.000.000 динара и школовање деце са посебним потребама у износу од 5.398.000 динара.

У оквиру културе и информисања средства су планирана у износу од 110.003.000 динара, за: активности и функционисање установа из области културе - индиректних буџетских корисника, дотације удружењима грађана за активности у области културе, остваривање и унапређивање јавног интереса у области јавног информисања и културне манифестације: „Вождови дани“, „Масукини дани“, „Маекс“, „Витини дани“, „Вртолому“, „Дане ослобођења“ и друго.

У оквиру социјалне заштите средства су планирана у укупном износу од 86.342.000 динара за:

- Центар за социјални рад – општински ниво, у износу од 28.610.000 динара за исплате у складу са одлуком о правима у социјалној заштити: проширена права, једнократне помоћи за набавку лекова, трошкове лечења, набавку огрева, набавку уџбеника и школског прибора за ученике основних и средњих школа на редовном школовању, набавку грађевинског материјала, животних намирница, хигијенских пакета; плате запослених, материјалне трошкове, текуће одржавање објеката и опреме, набавку опреме;
- родитељски додатак 14.700.000 динара,
- регресирање превоза ученика средњих школа 20.300.000 динара,
- Биро за хуманитарну делатност,
- Црвени крст, 5.260.000 динара, за: редовну делатност, финансирање „Народне кухиње“, добровољно давалаштво крви, Програм бриге о старима и помоћ у кући,
- услуге личног пратиоца у износу од 7.000.000 динара и друго.

За физичку културу средства се планирају за дотације спортским клубовима, у износу од 45.500.000 динара.

У оквиру здравствене заштите планирана су средства у износу од 25.006.000 динара у складу са Законом, за плате ангажованим радницима и набавку опреме у дому здравља „Доктор Милан Бане Ђорђевић“ у износу од 14.980.000 динара и за измиривање обавеза апотеке „Медика“ из Велике Плана у износу од 10.026.000 динара, за исплату зарада за петоро запослених, текуће расходе и набавку лекова. Средства у износу од 280.000 динара планирана су за мртвозорство.

Одлуком о буџету општине Велика Плана за 2025. годину значајна средства планирана су и за следеће намене.

За туризам средства су планирана у оквиру Туристичке организације општине Велика Плана, у износу од 64.306.000 динара, за: функционисање туристичке организације, унапређење и развој туризма, постављање туристичке сигнализације, промоције и учешће на сајмовима туризма, одржавање градског базена и друго.

За финансирање расхода месних заједница планирана су средства у укупном износу од 86.609.000 динара, за две програмске активности:

Функционисање месних заједница у износу од 64.709.000 динара и Управљање-одржавање јавним осветљењем у износу од 21.900.000 динара.

За спровођење програма у оквиру активне политике запошљавања преко Националне службе за запошљавање, планирана су средства у износу од 7.000.000 динара, за samozapošljavanje - отварање нових предузетничких радњи, новозапошљавање и јавне радове.

Средства за пољопривреду планирају се у износу од 32.238.000 динара.

На основу Закона о подстицајима у пољопривреди и руралном развоју („Службени гласник РС“, број: 10/2013, 142/2014, 103/2015, 101/2016, 35/2023 и 92/2023) за спровођење пољопривредне политике и политике руралног развоја општине Велика Плана планирају се средства у износу од 14.738.000 динара, и то:

- за суфинансирање камата за пољопривредне кредите за регистрована пољопривредна газдинства,
- за инвестиције у физичку имовину пољопривредних газдинстава (набавку приплодних јуница, говеда, оваца, коза и свиња товних раса; подизање нових и обнављање постојећих вишегодишњих засада воћака, хмеља и винове лозе; подизање и опремање пластеника за производњу поврћа, воћа, цвећа, расадничку производњу и друго),
- за посету Сајму пољопривреде у Новом Саду и организацију изложбе говеда сименталске расе.

Средства у износу од 7.800.000 динара планирана су за заштиту, уређење и коришћење пољопривредног земљишта у општини Велика Плана, на основу Закона о пољопривредном земљишту („Службени гласник РС“, број: 62/2006, 65/2008, 41/2009, 112/2015, 80/2017 и 95/2018-др.закон), за: уређење атарских путева, идентификацију и обележавање пољопривредних парцела у државној својини и противерозне мере.

За рад пољоочуварске службе планирана су средства у износу од 9.700.000 динара.

Средства за заштиту животне средине планирају се у износу од 22.810.000 динара, за: уништавање ларви комараца, уништавање амброзије, опремање јавних површина вишегодишњим засадима, одржавање канализационе мреже, управљање комуналним отпадом, одржавање Гајгерових сливника и кишне канализације, у складу са Законом о заштити животне средине (“Службени гласник РС“, број: 135/2004, 36/2009, 36/2009 - др. закон, ..., 95/2018 - др. закон), за одржавање канализационе мреже и друго.

Део јавних прихода у износу од 98.100.000 динара – на име субвенција распоређен је за финансирање комуналних делатности у оквиру јавних предузећа: ЈКП „Милош Митровић“ 92.100.000 динара, ЈП „Морава“ 1.000.000 динара и ЈКП „Градска топлана“ 5.000.000 динара. Реализација активности ових предузећа обавља се у оквиру следећих програмских активности: водоснабдевање, управљање отпадним водама, одржавање гробља, одржавање пијаца, управљање и одржавање саобраћајне инфраструктуре, уређивање и одржавање јавних зелених површина, одржавање чистоће на површинама јавне намене, јавна расвета, рад паркинг службе и друго.

Најзначајније инвестиције у периоду од 2025. до 2027. године:

Капитални пројекти у периоду 2025-2027. године							
Раздео	Глава	Назив Раздела	Програмска класификација	Назив капиталног пројекта	2025	2026	2027
1	2	3	4	5	6	7	8
5		ОПШТИНСКА УПРАВА	0602-0001	Израда пројектне документације и капитално одржавање објеката у својини општине	24,530,000	8,000,000	
			0602-0001	Вишегодишњи засади	10,000		
			0602-0001	Набавка нематеријалне имовине	300,000		
			0602-0001	Набавка земљишта	3,000,000		
			0602-0001	Набавка опреме	4,500,000		
			0602-0001	Набавка некретнина и остале опреме	500,000		
			1102-0008	Капитално одржавање водовodne инфраструктуре, пројектна документација	1,500,000		
			1102-5001	Изградња прихватилишта за псе	5,000,000	13,500,000	
			1102-5002	Изградња дела водовodne мреже за насеље Крњеве	32,000,000		
			0101-0001	Вишегодишњи засади - пољошаштитни појасеви	100,000		
			0401-0001	Вишегодишњи засади - заштита животне средине	300,000		
			0401-0004	Капитално одржавање канализационе инфраструктуре и пројектна документација	1,800,000		
			0401-5003	Пројектна документација за изградњу Постројења за пречишћавање отпадних вода	4,000,000		
			0701-5001	Изградња и реконструкција путне инфраструктуре на територији општине и израда пројектне документације	70,000,000	30,000,000	
			0701-0002	Набавка опреме	1,500,000		
			0701-0002	Набавка земљишта за проширење улица	1,000,000		
			0701-5002	Набавка опреме за одржавање путева	23,000,000		
0501-5001	Унапређење енергетске ефикасности у ОШ "Други шумадијски одред", Марковац, издвојено одељење у Новом Селу	10,722,000					
5	1	УСТАНОВЕ КУЛТУРЕ	1201-0001	Набавка опреме за потребе установа културе	3,169,000		
			1201-0002	Набавка опреме за потребе установа културе	1,439,000		
			1201-0002	Набавка књига за потребе Библиотеке "Радоје Домановић"	530,000		
5	2	Предшколска установа "ДЕЧЈЕ ЦАРСТВО"	2002-0002	Набавка опреме за потребе ПУ "Дечје царство"	4,500,000		
			1502-0002	Набавка опреме за потребе туристичке организације	5,500,000		
			1502-4001	Набавка опреме за потребе манифестације	550,000		
5	3	Туристичка организација "Велика Плана"	1501-5001	Туристичка сигнализација на територији општине Велика Плана	1,200,000		
5	4	МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ	0602-0002	Набавка опреме и некретнина у месним заједницама	2,041,000		

Средства резерве планирају се у износу од 51.000.000 динара, од тога је текућа буџетска резерва планирана је у износу од 50.000.000 динара, а стална буџетска резерва у износу од 1.000.000 динара.

За отплату кредита у 2025. години планирана су средства на име отплате главнице у износу од 12.400.000 динара и отплате камате 4.345.000 динара, а на основу уговора закљученим за кредитно задужење општине ради финансирања капиталних инвестиција.

Кредитно задужење општине планирано је у износу од 95.000.000 динара. Средства су планирана за изградњу дела водоводне мреже за насеље Крњско у износу од 32.000.000 динара, изградњу и реконструкцију путне инфраструктуре на територији општине Велика Плана у износу од 40.000.000 динара и за набавку опреме за одржавање путева у износу од 23.000.000 динара.

Плате запослених у јавном сектору уређене су Законом о систему плата запослених у јавном сектору („Службени гласник РС“, број: 18/16, 108/16, 113/17, 95/2018, 86/2019, 157/2020 и 123/2021).

Плате запослених код корисника буџета локалне власти уређене су у складу са Законом о платама у државним органима и јавним службама („Службени гласник РС“, број: 34/2001, 62/2006 ... 113/2017-др.закон, 123/2021-др.закон), Уредбом о коефицијентима за обрачун и исплату плата именованих и постављених лица и запослених у државним органима („Службени гласник РС“, број 44/08 – пречишћен текст, 2/12 113/2017-др.закон, 23/2018, 95/2018-др.закон и 86/2019-др.закон и 157/2020, 19/2021, 48/2021, 123/2021-др.закон, 73/2023 и 83/2023).

Приликом обрачуна и исплате плата примењују се основице према закључцима Владе Републике Србије, до почетка примене одредаба Закона о систему плата запослених у јавном сектору.

Саставни део образложења су програмске информације које садрже описе програма, програмских активности и пројеката корисника буџетских средстава, циљеве који се желе постићи спровођењем програма, програмских активности и пројеката, као и показатеље учинка за праћење постизања циљева. Неки од дефинисаних циљева представљају родно одговорне циљеве.

У складу са Законом о буџетском систему, локални орган управе надлежан за финансије у обавези је да Одлуку о буџету општине Велика Плана за 2025. годину достави Министарству финансије најкасније до 25. децембра текуће године.

**ПЛАНИРАНА СРЕДСТАВА БУЏЕТА ПО ПРОГРАМИМА, ПРОГРАМСКИМ АКТИВНОСТИМА И ПРОЈЕКТИМА У 2025. ГОДИНИ**

Програм	Шифра програма	Шифра програмске активности/пројекта	Назив	Планирана средства у 2025. години
1	2	3	4	5
Програм 1	1101		<b>СТАНОВАЊЕ, УРБАНИЗАМ И ПРОСТОРНО ПЛАНИРАЊЕ</b>	<b>9,000,000</b>
		1101-0001	Просторно и урбанистичко планирање	9,000,000
Програм 2	1102		<b>КОМУНАЛНА ДЕЛАТНОСТ</b>	<b>203,701,000</b>
		1102-0001	Управљање/одржавање јавним осветљењем	43,301,000
		1102-0002	Одржавање јавних зелених површина	4,000,000
		1102-0003	Одржавање чистоће на површинама јавне намене	31,050,000
		1102-0004	Зоохигијена	30,750,000
		1102-0005	Уређивање, одржавање и коришћење пијаца	600,000
		1102-0006	Одржавање гробља и погребне услуге	2,000,000
		1102-0007	Производња и дистрибуција топлотне енергије	5,000,000
		1102-0008	Управљање и одржавање водоводне инфраструктуре и снабдевање водом за пиће	50,000,000
		1102-5001	Изградња прихватилишта за псе	5,000,000
1102-5002	Изградња дела водоводне мреже за насеље Крњево	32,000,000		
Програм 3	1501		<b>ЛОКАЛНИ ЕКОНОМСКИ РАЗВОЈ</b>	<b>7,000,000</b>
		1501-0002	Мере активне политике запошљавања	7,000,000
Програм 4	1502		<b>РАЗВОЈ ТУРИЗМА</b>	<b>64,306,000</b>
		1502-0002	Промоција туристичке понуде	59,916,000
		1502-4001	"Укуси Велике Плана"	3,190,000
		1502-5001	Туристичка сигнализација на територији општине Велика Плана	1,200,000
Програм 5	0 101		<b>ПОЉОПРИВРЕДА И РУРАЛНИ РАЗВОЈ</b>	<b>32,238,000</b>
		0101-0001	Подршка за спровођење пољопривредне политике у локалној заједници	7,800,000
		0101-0002	Мере подршке руралном развоју	14,738,000
		0101-4001	Пољочуварска служба	9,700,000
Програм 6	0 401		<b>ЗАШТИТА ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ</b>	<b>22,810,000</b>
		0401-0001	Управљање заштитом животне средине	9,580,000
		0401-0004	Управљање отпадним водама и канализациона инфраструктура	5,830,000
		0401-0005	Управљање комуналним отпадом	3,400,000
		0401-5003	Пројектна документација за изградњу постројења за пречишћавање отпадних вода	4,000,000
Програм 7	0 701		<b>ОРГАНИЗАЦИЈА САОБРАЋАЈА И САОБРАЋАЈНА ИНФРАСТРУКТУРА</b>	<b>173,500,000</b>
		0701-0002	Управљање и одржавање саобраћајне инфраструктуре	79,500,000
		0701-4001	Паркинг служба	1,000,000
		0701-5001	Изградња и реконструкција путне инфраструктуре на територији општине Велика Плана	70,000,000
		0701-5002	Набавка опреме за одржавање путева	23,000,000

1	2	3	4	5
Програм 8	2002		<b>ПРЕДШКОЛСКО ВАСПИТАЊЕ</b>	<b>294,662,000</b>
		2002-0002	Функционисање и остваривање предшколског васпитања и образовања	294,662,000
Програм 9	2003		<b>ОСНОВНО ОБРАЗОВАЊЕ И ВАСПИТАЊЕ</b>	<b>147,454,000</b>
		2003-0001	Реализација делатности основног образовања	147,454,000
Програм 10	2004		<b>СРЕДЊЕ ОБРАЗОВАЊЕ И ВАСПИТАЊЕ</b>	<b>45,308,000</b>
		2004-0001	Реализација делатности средњег образовања	45,308,000
Програм 11	0 902		<b>СОЦИЈАЛНА И ДЕЧЈА ЗАШТИТА</b>	<b>86,342,000</b>
		0902-0001	Једнократне помоћи и други облици помоћи	100,000
		0902-0002	Породични и домски смештај, прихvatилишта и друге врсте смештаја	40,000
		0902-0005	Обављање делатности установа социјалне заштите	38,917,000
		0902-0018	Подршка реализацији програма Црвеног крста	5,260,000
		0902-0019	Подршка деци и породици са децом	20,300,000
		0902-0020	Подршка рађању и родитељству	14,700,000
0902-0021	Подршка особама са инвалидитетом	7,025,000		
Програм 12	1801		<b>ЗДРАВСТВЕНА ЗАШТИТА</b>	<b>25,286,000</b>
		1801-0001	Функционисање установа примарне здравствене заштите	25,006,000
		1801-0002	Мртвозорство	280,000
Програм 13	1201		<b>РАЗВОЈ КУЛТУРЕ И ИНФОРМИСАЊЕ</b>	<b>110,003,000</b>
		1201-0001	Функционисање локалних установа културе	63,311,000
		1201-0002	Јачање културне продукције и уметничког стваралаштва	21,472,000
		1201-0003	Унапређење система очувања и представљања културно-историјског наслеђа	2,000,000
		1201-0004	Остваривање и унапређење јавног интереса у области јавног информисања	14,700,000
		1201-4001	Манифестација "Вождови дани"	1,250,000
		1201-4002	Позоришна манифестација "Масукини дани"	4,990,000
		1201-4003	Манифестација ""Маекс"	320,000
		1201-4004	Манифестација "Витини дани"	1,100,000
		1201-4005	"Вртолома"	235,000
		1201-4006	"Дани ослобођења"	625,000
Програм 14	1301		<b>РАЗВОЈ СПОРТА И ОМЛАДИНЕ</b>	<b>45,500,000</b>
		1301-0001	Подршка локалним спортским организацијама, удружењима и савезима	45,500,000
Програм 15	0 602		<b>ОПШТЕ УСЛУГЕ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ</b>	<b>466,625,000</b>
		0602-0001	Функционисање локалне самоуправе и градских општина	325,457,000
		0602-0002	Функционисање месних заједница	64,709,000
		0602-0003	Сервисирање јавног дуга	16,755,000
		0602-0004	Општинско правобранилаштво	2,694,000
		0602-0009	Текућа буџетска резерва	50,000,000
		0602-0010	Стална буџетска резерва	1,000,000
		0602-0014	Управљање у ванредним ситуацијама	3,500,000
0602-4001	"Дани општине"	2,510,000		

1	2	3	4	5
Програм 16	2101		<b>ПОЛИТИЧКИ СИСТЕМ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ</b>	<b>52,923,000</b>
		2101-0001	Функционисање Скупштине	32,359,000
		2101-0002	Функционисање извршних органа	20,533,000
		2101-0003	Подршка раду извршних органа власти и скупштине	31,000
Програм 17	0 501		<b>ЕНЕРГЕТСКА ЕФИКАСНОСТ И ОБНОВЉИВИ ИЗВОРИ ЕНЕРГИЈЕ</b>	<b>14,022,000</b>
		0501-5001	Унапређење енергетске ефикасности у ОШ "Други шумадијски одред", Марковац, издвојено одељење у Новом Селу	10,722,000
		0501-7001	Унапређење енергетске ефикасности домаћинства	3,300,000
			<b>УКУПНО:</b>	<b>1,800,680,000</b>

ОПШТИНА ВЕЛИКА ПЛАНА

МАСА СРЕДСТАВА ЗА ПЛАТЕ ИСПЛАЊЕНА У 2024. ГОДИНИ И ПЛАЊЕНА У 2025. ГОДИНИ

Редни број	Директни и индиректни корисници буџетних средстава локалне власти	Маса средстава за плате исплаћена за период IX-XII квартала у 2024. години и планирана пројекција за период XI-XII квартали у 2024. години и планирана за период I-IV квартали у 2025. години					Маса средстава за плате исплаћена за период I-IV квартали у 2024. години и планирана за период I-IV квартали у 2025. години									
		Укупан број лиз. у оквиру 2024. године из извештаја 01	Маса средстава за плате на извору 01	Укупан број лиз. у оквиру 2024. године из извештаја 04	Маса средстава за плате на извору 04	Укупан број лиз. у оквиру 2024. године из извештаја 08	Маса средстава за плате на извору 08	Укупан број лиз. у оквиру 2024. године из извештаја 01	Маса средстава за плате на извору 01	Укупан број лиз. у оквиру 2025. године из извештаја 01	Маса средстава за плате на извору 01	Укупан број лиз. у оквиру 2025. године из извештаја 04	Маса средстава за плате на извору 04	Укупан број лиз. у оквиру 2025. године из извештаја 08	Маса средстава за плате на извору 08	
1	1	103	130.819.000	0	0	0	12.106.425	9	10	11	12	13	14	15	16	17
1	Избирачка лица	2									106	357.351.000				
		5									3	5				
2	Постављена лица	96									102					
		33	305.302.000	0	0	0	3.339.819	34	39.808.000							
3	Устављена лица	31									32					
		17	16.500.000	0	0	0	1.206.649	18	17.860.000							
4	Остале установе из области јавних служби који су финансирајући буџет (директни корисници)	17	16.500.000	0	0	0	1.206.649	18	17.860.000							
		1									1					
		16									17					
		0									0					
		0									0					
		0									0					
		0									0					
		0									0					
		0									0					
		0									0					
		0									0					
		0									0					
		0									0					
		0									0					
		0									0					
		5	Дирекције општине од стране јавних власти	7	7.528.000	0	0	0	555.333	7	555.333			5.720.000		
7											7					
6	Израњена лица	151	204.008.000	0	0	0	17.434.589	151	17.434.589			224.357.000				
		1									150					
7	Вене установе и органи (власници) из области власти	6	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		1.														
		0														
		0														
		0														
		0														
		0														
		0														
		0														
		0														
8	Укупно остале установе буџета који се финансирају од општине (класификација 411 и 412)	311	393.987.000	0	0	0	34.626.815	319	445.788.000			0				
		2									2					
		6										9				
		300										308				

ПРОГРАМСКИ БУЏЕТ - БУЏЕТ 2025.

ПРОГРАМ/ПРОГРАМ / ПРОГРАМСКА АКТИВНОСТ/ПРОЈЕКТ АТ	Шифра	Опис	Циљ	Индикатор	БАЗА ВРЕДНОСТ 2023	ЦИЉАНА ВРЕДНОСТ 2024	ЦИЉАНА ВРЕДНОСТ 2025	ЦИЉАНА ВРЕДНОСТ 2026	ЦИЉАНА ВРЕДНОСТ 2027	Извор верификације	Одговорно лице
1 - СТАНОВАЊЕ, УРБАНИЗАМ И ПРОСТОРНО ПЛАНИРАЊЕ	1101	Уређење грађевинског земљишта, доношење поднаменских докумената, издавање и упис стамбених заједница. Планирање, уређење и коришћење простора у локалној заједници, извођење на изградњу одређеног простора, развојног просторног развоја и рационалног коришћења земљишта. Подстицање одређеног развоја стамбених простора кроз унапређење услова становања, грађевинарства и унапређење вредности стамбених објеката	Просторни развој у складу са плановима	Процент покривености територије урбанистичком планском документацијом	100%	100%	100%	100%	100%	Просторни план општине Велика Плана	Начелник Одсеља за урбанизам и грађевину, имовинско-правне и комунално-стамбене послове
				Процент грађевинског земљишта потпуно опремљеног комуналном инфраструктуром	75%	100%	100%	100%	100%	Просторни план општине Велика Плана	Начелник Одсеља за урбанизам и грађевину, имовинско-правне и комунално-стамбене послове
ПА 1101-0001 - ПРОСТОРНО И УРБАНИСТИЧКО ПЛАНИРАЊЕ	1101-0001	Просторно и урбанистичко планирање, утврђивање правила за изградњу, просторна идентификација имовине општине Велика Плана	Повећање покривености територије планском и урбанистичком документацијом	Број усвојених планова генералне регулације у односу на број предлажених планова вишег реда	1	1	1	1	1	План генералне регулације насеља Велике Плана	Начелник Одсеља за урбанизам и грађевину, имовинско-правне и комунално-стамбене послове
				Процент површине покривене плановима детаљне регулације	2,2%	2,2%	2,2%	2,2%	2,2%	2,2%	План генералне регулације насеља Велика Плана
2 - КОМУНАЛНА ДЕЛАТНОСТ	1102	Покривеност општине услугама комуналних делатности	Адекватан квалитет врхунских услуга уз рационално спровођење дугорочног развоја	Процент коришћења кола која се обрћују врши по утрпаној топлој енергији	7,82%	7,82%	7,82%	7,82%	7,83%	Извештај	Директор ЈКП "Градња Топлана"
				Број јавних места обустављених услугама у односу на укупан број насеља	12/13	13/13	13/13	13/13	13/13	Просторни план општине Велика Плана	Директор ЈКП "Милослав Митровић"
ПА 1102-0001 - УПРАВЉАЊЕ/ОДРЖАВАЊЕ ЈАВНИМ ОСВЕЉАЊЕМ	1102-0001	Покривеност општине услугама комуналних делатности	Ефикасно и рационално спровођење јавног осветљења и минимална негативна утицаја на животну средину	Удео енергетски ефикасних екипа у укупном броју екипа јавног осветљења	86,00%	88,00%	90,00%	90,00%	90,00%	Фактуре, интерна евиденција	Начелник Општинске управе/заменик
				Максимална мотула покривеност насеља и територије услугама урбанистичке делатности	28.000	30000	35.000	35.000	40.000	Извештај ЈКП "М.М." о одржавању јавних зелених површина	Заменик на пословима животне средине и локалне архитектуре, директор ЈКП "Милослав Митровић"
ПА 1102-0002 - ОДРЖАВАЊЕ ЈАВНИХ ЗЕЛЕНИХ ПОВРШИНА	1102-0002	Одржавање и уређивање зелених јавних површина	Максимална мотула покривеност насеља и територије услугама урбанистичке делатности	Број м <sup>2</sup> јавних зелених површина на којима се уређује и одржава зеленило у односу на укупан број м <sup>2</sup> зелених површина	28.000	30000	35.000	35.000	40.000	Извештај ЈКП "М.М." о одржавању јавних зелених површина	Заменик на пословима животне средине и локалне архитектуре, директор ЈКП "Милослав Митровић"

ПА 1102-0003 - ОДРЖАВАЊЕ ЧИСТОБЕ НА ПОВРШНАМА ЈАВНЕ НАМЕНЕ	1102-0003	Одржавање-чишћење улица	Максимална могућа покривеност насеља и територије услугама одржавања чистоће јавних површина	Степен покривености територије услугама одржавања чистоће јавно-проектних површина (број улица које се чисте у односу на укупан број улица у граду/општини)	47/497	60/497	65/497	65/497	70/497	Извештај о чишћењу улица/ЈКП "М.М. Митровић"	Директор ЈКП "М.М. Митровић"
ПА 1102-0004 - ОДРЖАВАЊЕ ЧИСТОБЕ НА ПОВРШНАМА ЈАВНЕ НАМЕНЕ	1102-0004	Покривеност општинских услугама комуналних делатности	Унапређење заштите од заразних и других болести које преносе животиње и инсекти	Датум покривености на којима је рађена дегазација (у км2) број пријављених случајева од паса и мачака дугајући од стране оштећених	0,5км2	0,5км2	0,5км2	0,5км2	0,5км2	Рачун	Начелник одељења за инспекцијске послове
ПА 1102-0005 - ОДРЖАВАЊЕ И ОДРЖАВАЊЕ ПИЈАЦА	1102-0005	Стварање услова за несметано коришћење пијаца у свим временским условима кроз реконструкцију постојећих тезги	Унапређење заштите од заразних и других болести које преносе инсекти	Датум покривености на којима је рађена дезинсекција (у км2)	183	307	400	20,2	250	Условици општинског правобранилаштва	Општински правобранилац
ПА 1102-0006 - ОДРЖАВАЊЕ ГРОБЉА И ПОГРЕБНЕ УСЛУГЕ	1102-0006	Побољшање услова одржавања гробних места	Адекватан квалитет пружених услуга урбанима, одржавања и коришћења пијаца	Број извршених завршених за субјабне комараша и крпеља	20,2	4	4	20,2	4	Рачун	Начелник одељења за инспекцијске послове
ПА 1102-0007 - ОДРЖАВАЊЕ ГРОБЉА И ПОГРЕБНЕ УСЛУГЕ	1102-0007	Израда услова за несметано коришћење пијаца у свим временским условима кроз реконструкцију постојећих тезги	Адекватан квалитет пружених услуга урбанима, одржавања и коришћења пијаца	Број опремањених пијачних места у односу на укупан број пијачних места предвиђених у складу са општинском одлуком	350	400	400	400	400	Интерна евиденција ЈКП "М.М. Митровић", Одлука о комуналним делатностима	Директор ЈКП "М.М. Митровић", Начелник Општинске управе/заменик управе/заменик
ПА 1102-0008 - ОДРЖАВАЊЕ ВОДОНЕ ИНФРАСТРУКТУРЕ И СНАБДЕВАЊЕ ВОДОМ ЗА ПИЋЕ	1102-0008	Стварање услова за побољшање услова услуга водоснабдевања, кроз инвестирање у постојећу водоводну инфраструктуру	Адекватан квалитет пружених услуга одржавања гробља и погребних услуга	Број интервенција у односу на укупан број покривених интервенција грађана за чишћење и одржавање гробља	4,100	5,000	5,000	5,000	5,500	Аналитика купца	Директор ЈКП "М.М. Митровић", Начелник Општинске управе/заменик
ПР 1102-5001 - ИЗГРАЂА ПРХВАТИЛИШТА ЗА ПСЕ	1102-5001	Покривеност општинских услугама комуналних делатности	Оптимальна покривеност корисника и територије услугама дугајући од државних локалних самоуправа у односу на укупан број локалних самоуправа у општини	Степен покривености корисника услугом локалног гробља (број услугама локалних самоуправа у односу на укупан број локалних самоуправа у општини)	9,10	9,20	9,30	9,30	9,31	Извештај	Директор ЈКП "М.М. Митровић"
ПР 1102-5002 - ИЗГРАЂА ДЕЛА ВОДОНЕ МРЕЖЕ ЗА НАСЕЉЕ КРЉЕВО	1102-5002	Редовно, сигурно и одрживо снабдевање становништва водом за пиће, урбанима путем коришћења и управљања ливарским, јавним бунарима и чесмама.	Адекватан квалитет пружених услуга водоснабдевања	Број извршених услова од државних и локалних самоуправа од стране оштећених	640/1130	640/1000	640/900	640/900	640/800	Аналитика купца	Директор ЈКП "М.М. Митровић"
			Унапређење заштите од заразних и других болести које преносе животиње	Број пријављених случајева од паса и мачака дугајући од стране оштећених	183	307	400	300	250	Зачински општинског правобранилаштва	Општински правобранилац, Начелник одељења за инспекцијске послове
			Побољшање покривености корисника и територије квалитетним услугама водоснабдевања	Дужина изграђене мреже (м)објекти	55	1	1	1	1	Оконачна ситуација	Начелник одељења за припрему и локални економски развој

3 - ЛОКАЛНИ ЕКОНОМСКИ РАЗВОЈ	1501	Обезбеђивање адикватног привредног амбијента за привлачење инвестиција и смањење незапослености	Повећање запослености на територији града/ општине	Број сталовина грађанских лица која су запослена на нових радних местима, а налазили су се на евиденцији НСЗ (разврстан према полу старости)	26м 27ж	25м 28ж	28м 27ж	29м 28ж	30м 27ж	Извештај НСЗ-а о реализацији Доследног акционог плана општине Велика Плана	Начелник одељена за привреду и локални економски развој
					1.070м 1.380ж	1.056м 1.41ж	1.310м 1.072ж	1.290м 1.876ж	1.301м 1.071ж	Начелник НСЗ-а о реализацији Доследног акционог плана општине Велика Плана	
4 - РАЗВОЈ ТУРИЗМА	1502	Развој и унапређење туризма	Повећање броја запослених кроз мере активне политике запошљавања	Пораст прихода од боравилне таксе	1.887.960	2.500.000	2.500.000	2.500.000	2.500.000	Аналитичке карте прекохода	Директор Туристичке организације "Велика Плана"
5 - ПОЉОПРИВРЕДА И РУРАЛНИ РАЗВОЈ	0101	Процена коришћења пољ. земљишта у односу на укупну пољопривредну територију општине од 34.500ха. Програм представља скуп мера и активности на заштиту, уређењу и коришћењу (дављање у закуп) пољопривредног земљишта у државној својини. Након добијања сагласности и дозвољена Голманст програм, допуне се Одлука о давању у закуп пољопривредног земљишта по основу ППЗ, а за претстало земљиште се расписује јавна аукција.	Раст производа и стабилност дохода произвођача	Учешће коришћеног пољопривредног земљишта (КПЗ) у укупној површини ЛИС	23.000 / 34.500 ха	23.000 / 34.500 ха	23.000 / 34.500 ха	23.000 / 34.500 ха	23.000 / 34.500 ха	Голманст програм заштите, уређења и коришћења пољопривредног земљишта	Начелник одељена за привреду и локални економски развој
4 - РАЗВОЈ ТУРИЗМА	1502-0002 - ПРОМОЦИЈА ТУРИСТИЧКЕ ПОНУДЕ	Развој и унапређење туризма	Адекватна промоција туристичке понуде општине на широким тржиштима	Број догађаја који промовишу туристичку понуду општине у земљи на којима учествује ТО општине	13	13	13	13	13	Интерна евиденција	Директор Туристичке организације "Велика Плана"
4 - РАЗВОЈ ТУРИЗМА	1502-4001 - УКУСНИ ВЕЛИКЕ ПЛАНЕ	Манифестација сајамског карактера	Повећање прихода од туризма	Процент повећања укупног броја гостију	0	73	80	85	90	Интерна евиденција	Директор Туристичке организације "Велика Плана"
5 - ПОЉОПРИВРЕДА И РУРАЛНИ РАЗВОЈ	1502-5001 - СИГНАЛИЗАЦИЈА НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ ВЕЛИКА ПЛАНА	Развој и унапређење туризма	Повећање прихода од туризма	Пораст прихода од боравилне таксе	1.887.960	2.500.000	2.500.000	2.500.000	2.500.000	Аналитичке карте прихода	Директор Туристичке организације "Велика Плана"



7 - ОРГАНИЗАЦИЈА САОБРАЋАЈА И САОБРАЋАЈНА ИНФРАСТРУКТУРА	0701	Унапређење друмског саобраћаја и развој капацитета и квалитета путне мреже у Србији	Развијеност инфраструктуре у контексту доприноса социјо-економском развоју	Дужина изграђених саобраћајница које су у надлежности општине (у км)	7.00	7.00	7.00	7.00	7.00	Оверене ситуације	Начелник Општинске управе, директор ЈКП "Милош Митровић"
					16.61	0	0	0	0	Интерна евиденција	
					0	5.00	5.00	5.00	5.00	Оверене ситуације	
					63	123	200	220	240	Фактура	
ПА 0701-0002 - УПРАВЉАЊЕ И ОДРЖАВАЊЕ САОБРАЋАЈНЕ ИНФРАСТРУКТУРЕ	0701-0002	Покривеност општине услугама комуналних делатности	Одржавање квалитета путне мреже кроз реконструкцију и редовно одржавање асфалтних покривања	Број километара санираних и/или реконструисаних путева	5.00	5.00	5.00	5.00	5.00	Оверене ситуације	Начелник Општинске управе, директор ЈКП "Милош Митровић"
					4.35	0	0	0	0	Оверене ситуације	
ПР 0701-4001 ПАРКИНГ СЛУЖБА	0701-4001	Покривеност општине услугама паркинг сервиса	Растеређење градских саобраћајница због непрописног паркирања и повећање безбедности у саобраћају	Број формираних паркинг места	15.00	15.00	15.00	15.00	15.00	Фактура	Начелник Општинске управе, директор ЈКП "Милош Митровић"
					20.96	0	0	0	0	Фактура	
ПР 0701-5001 ИЗГРАДЊА И РЕКОНСТРУКЦИЈА ПУТНЕ ИНФРАСТРУКТУРЕ НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ ВЕЛИКА ПЛАНА	0701-5001	Унапређење друмског саобраћаја и квалитета путне инфраструктуре	Развијеност инфраструктуре у контексту доприноса социјо-економском развоју	Дужина изграђених и реконструисаних саобраћајница које су у надлежности општине (у км)	5.00	5.00	5.00	5.00	5.00	Оверене ситуације	Начелник Општинске управе, директор ЈКП "Милош Митровић"
					20.96	0	0	0	0	Оверене ситуације	
ПР 0701-5002 НАБАВКА ОПРЕМЕ ЗА ОДРЖАВАЊЕ ПУТЕВА	0701-5002	Покривеност општине услугама комуналних делатности	Опремена и одржавање саобраћајне сигнализације на путевима и улицама	Број поправљених и новопостављених саобраћајних знакова и semaфора	15.00	15.00	15.00	15.00	15.00	Фактура	Начелник Општинске управе
					20.96	0	0	0	0	Фактура	

8 - ПРЕШКОЛСКО ВАСПИТАЊЕ	2002	Организовање предшколско васпитања и образовање доприносом квалитетнијем школовању и здрављем друштва у целини	Повећање обука за деце предшколским васпитањем и образовањем	Процент укупне деце у односу на број учесно пријављене деце	48%ж	50%ж	50%ж	50%ж	50%ж	Интерна евиденција руководиоца и сестре на презентиви	Начелник одељења за друштвене делатности, директорка ЈП "Деце царство"
					48%ж	50%ж	50%ж	50%ж	50%ж	Интерна евиденција руководиоца и сестре на презентиви	
					11м	10ж	10ж	10ж	10ж	Интерна евиденција руководиоца и сестре на презентиви	
					11%ж	10%ж	10%ж	10%ж	10%ж	Интерна евиденција руководиоца и сестре на презентиви	
ПА 2002-0002 - ФУНКЦИОНИСАЊЕ И ОСТВАРИВАЊЕ ПРЕШКОЛСКОГ ВАСПИТАЊА И ОБРАЗОВАЊА	2002-0002	Омогућити нормално функционисање система предшколског васпитања и образовања	Обезбеђени адекватни услови за васпитно-образовни рад са децом уз послан обухват	Процент деце ослобођене од путне деце услуге у односу на укупан број деце	5м	5ж	5ж	5ж	5ж	Интерна евиденција руководиоца и сестре на презентиви	Начелник одељења за друштвене делатности, директорка ЈП "Деце царство"
					5м	5ж	5ж	5ж	5ж	Интерна евиденција руководиоца и сестре на презентиви	
					5м	5ж	5ж	5ж	5ж	Интерна евиденција руководиоца и сестре на презентиви	
					5м	5ж	5ж	5ж	5ж	Интерна евиденција руководиоца и сестре на презентиви	

9 - ОСНОВНО ОБРАЗОВАЊЕ	2003	Унапређење квалитета образовања и васпитања у основним школама	Потпуни обухват основним образовањем и васпитањем	Обухват деце основним образовањем (реализован по полу)	1.387м 1.223ж	1.416м 1.223ж	1.386 м 1.213ж	1.395м 1.222 ж	1.395м 1.221ж	Интерна евиденција	Начелник одељења за друштвене делатности, директори школа	
					Обезбеђени прописани услови за васпитно-образовни рад са децом у основним школама	Просторан број ученика по одељењу	9М 8Ж	9М 8Ж	9М 8Ж	Интерна евиденција	Начелник одељења за друштвене делатности, директори школа	
					Унапређење квалитета образовања и васпитања услова у основним школама	Број ученика који похађају ваннаставне активности у односу на укупан број ученика	771м 758 ж 12.601	805м 800 ж 12.635	796м 790ж 12.607	Интерна евиденција	Начелник одељења за друштвене делатности, Директори школа	
					Повећање доступности и приступачности основног образовања деци	Процент деце којој је обезбеђена бесплатна исхрана у односу на укупан број деце	6,47%м 15,87% ж	7,14%м 17,14% ж	7,29%м 17,14% ж	Интерна евиденција	Начелник одељења за друштвене делатности, Директори школа	
10 - СРЕДЊЕ ОБРАЗОВАЊЕ	2004	Побољшање услова за васпитни рад	Повећање обухвата средњошколског образовања	Број деце која су обучавањем средњим образовањем (реализован по полу)	635м 457ж	646м 436ж	584м 419ж	595м 424ж	607м 430ж	Годишњи програм рада, евиденција о уписаној деци	Начелник одељења за друштвене делатности, Директори школа	
					Обезбеђени прописани услови за васпитно-образовни рад у средњим школама и безбедно одвијање наставе	Просторан број ученика по одељењу	13м 13ж	14м 12ж	15м 12ж	16м 12ж	Годишњи програм рада	Начелник одељења за друштвене делатности, Директори школа
					Унапређење квалитета образовања у средњим школама	Број ученика који похађају ваннаставне активности у односу на укупан број ученика	229м 185ж 1635м 457ж	278м 204ж 646м 436ж	285м 192ж 596м 425ж	293м 197ж 608м 431ж	Годишњи програм рада, евиденција	Начелник одељења за друштвене делатности, Директори школа
					Унапређење услова за обављање наставе	Број запослених који су добили најмање 24 бода за стручно усавршавање кроз уџешће на семинарима на годишњем нивоу	38м 42ж	47м 49ж	48м 49ж	49м 51ж	Годишњи програм рада, евиденција	Начелник одељења за друштвене делатности, Директори школа
11 - СОЦИЈАЛНА И ДЕЧЈА ЗАШТИТА	0902	Обезбеђивање свеобухватне социјалне заштите и помоћи најугроженијем становништву оштраше	Повећање доступности права и услуга социјалне заштите	Процент коришћених мера и услуга социјалне заштите и дејче заштите који се финансирају из буџета општине у односу на број становника	7,09%	8%	8%	8%	8%	Евиденција, број решења	Начелник одељења за друштвене делатности	
					Повећање доступности социјалне заштите и помоћи најугроженијем становништву оштраше	Повећање коришћених мера социјалне заштите у односу на укупан број коришћених социјалних и дејче заштите	0,92%	0,7%	0,8%	0,9%	Додела решења	Начелник одељења за друштвене делатности
					Обезбеђивање свеобухватне социјалне заштите и помоћи најугроженијем становништву оштраше	Број коришћених једнократних новчаних помоћи у односу на укупан број грађана	3,62%	10%	11%	11%	Евиденција Центра за социјални рад	Начелник одељења за друштвене делатности, директор Центра за социјални рад
					Унапређење квалитета социјалне заштите	Укупан број грађана						

ПА 0902-0005- ОБАДЉАЊЕ ДЕЈАТНОСТИ УСТАНОВА СОЦИЈАЛНЕ ЗАШТИТЕ	0902-0005	Обезбеђивање свобухватне социјалне заштите и помоћи најугроженијем становништву ЛПС	Повећање доступности права и услуга социјалне заштите	Број грађана-корисника других мера материјалне материјалне подршке (нпр. набавка огрева и сл.) у односу на укупан број грађана	9%	10%	11%	11%	11%	Евиденција Центра за социјални рад- Решења, број корисника	Начелник одељења за друштвене делатности, директор Центра за социјални рад
ПА 0902-0002 - ПОРОДИЧНИ И ДОМСКИ СМЕШТАЈ, ПРИХВАТИЛИШТА И ДРУГЕ ВРСТЕ СМЕШТАЈА	0902-0002	Обезбеђивање смештаја жртвама породичног насиља и пружање подршке	Обезбеђивање услуга смештаја	Број корисника услуга смештаја прихватилишта	0	0	0	0	0	Евиденција Центра за социјални рад	Начелник одељења за друштвене делатности, директор Центра за социјални рад
ПА 0902-0021 - ПОДРШКА ОСОБА СА ИНВАЛИДИТЕТОМ	0902-0021	Подстицање развоја социјално-хуманитарних организација - пружање подршке породици са децом	Подстицање развоја разноврсних социјалних и других услуга у заједници	Број удружења/хуманитарних организација које добијају средства из буџета општине	2	2	1	1	1	Доната одлука СО	Начелник одељења за друштвене делатности
ПА 0902-0018 - ПОДРШКА РЕАЛИЗАЦИЈИ ПРОГРАМА ЦРВНОГ КРСТА	0902-0018	Обезбеђивање свобухватне заштите и помоћи најугроженијем становништву	Социјално деловање - олакшавање људске патње пружањем неопходне ургентне помоћи лицима у невољи, развијањем солидарности међу људима, организовањем различитих облика помоћи	Број корисника народне кухиње (или број поддељних оброка у народној кухињи)	63,296	83,950	83,950	83,950	83,950	Решења Центра за социјални рад, о пружању бесплатан оброк у народној кухињи	Секретар Црвеног Крста
ПА 0902-0019 - ПОДРШКА ДЕЦИ И ПОРОДИЦА СА ДЕЦОМ	0902-0019	Пружање материјалне подршке деци и породици са децом	Унапређење популационе политике	Број волонтера Црвеног крста	1.141ч (36 волонтера)	1.200ч (50 волонтера)	1.200ч (50 волонтера)	1.200ч (50 волонтера)	1.200ч (50 волонтера)	Извештај о раду, интереса евиденција волонтерских сати ангажовања	Секретар Црвеног Крста
ПА 0902-0020 - ПОДРШКА РАЂАЊУ И РОДИТЕЉСТВУ	0902-0020	Пружање подршке породици са децом	Подршка породицама да остваре жељени број деце	Број мера материјалне подршке намењен мерама локалне популационе политике (нпр. подршка материнства, подршка породичама, начелне за изградњу децу)	4	4	4	4	4	Одлука Скупштине општине	Начелник одељења за друштвене делатности
12- ЗДРАВСТВЕНА ЗАШТИТА	1801	У оквиру програма обављају се послови који се односе на развој и унапређење болесне функционисања установе преко финансирања области којима се одржава и унапређује популационим стањем становништва примарном здравственом заштитом, а тако и унапређење здравственог стањем становништва.	Унапређење здравља становништва	Доживљеност стањем становништва примарном здравственом заштитом	86,67%	86,67%	86,67%	86,67%	86,67%	Правилник о организацији и систематизацији послова у Дому здравља „Др Милан Баје Ђорђевић“, Велика Плана бр 01-698/1 од 21.03.2018 год.	Директор Дома здравља, Начелник одељења за здравствену делатности
ПА 1801-0001 - ФУНКЦИОНИСАЊЕ УСТАНОВА ПРИМАРНЕ ЗДРАВСТВЕНЕ ЗАШТИТЕ	1801-0001	Повећање доступности, квалитета и безбедности услуга постојеће се значајније побољшање у функционисању установе и ефикасија здравствена заштита корисника	Унапређење доступности, квалитета и ефикасности примарне здравствене заштите	Број здравствених радника/лекара финансираних из буџета општине	212	103	102	102	102	Уговор о раду на одређено време ради реализације Пројекта за обезбеђивање и спровођење заштите од општег интереса за грађане у општини Велика Плана	Директор Дома здравља, Начелник одељења за здравствену делатности

ПА 1801-0002 - МРТВОЗОРСТВО	1801-0002	Унапређење доступности и ефикасности примарне здравствене заштите	Уверљивање времена и узора смрти лица која су преминула нан здравствене установе	Број преминулих лица	326	320	330	330	330	330	Потпоре о смрти	Начелник одељења за општу управу и здравствене послове
13 - РАЗВОЈ КУЛТУРЕ И ИНФОРМИСАЊА	1201	Очување, унапређење и представљање локалног културног наслеђа, добара и баштине, задовољење потреба грађана у области културе	Подстицање развоја културе	Укупан број часова учешћа грађана из области културе	1.470	1.320	1.008	1.008	1.008	1.008	Пријављени обраци укупног грађана у области културе	Начелник одељења за друштвене делатности
				Број дозвољавача	911	850	557	557	557	Пријављени обраци у области културе	Начелник одељења за друштвене делатности	
				Број лекара/мултилера	559	470	451	451	451	Итерна специјалија, Пријављени обраци УГ	Начелник одељења за друштвене делатности	
ПА 1201-0001 - ФУНКЦИОНИСАЊЕ ЛОКАЛНИХ УСТАНОВА КУЛТУРЕ	1201-0001	Побољшање услова функционисања установа из области културе	Обезбеђење регионалних функционалних установа културе	Број запослених у установама културе у односу на укупан број запослених у ЈЛС	679м 533ж	448м 560ж	374м 676ж	374м 676ж	20м 13ж390	20м 13ж390	Број заслућених уговорних радних уговорних радних	Директори установа
	1201-0002	Пружање подршке за прикупљање и очување културног наслеђа	Повећање учешћа грађана у културној продукцији и уметничком стваралаштву	Број грађана који су учествовали у програмима културне продукције уметничког стваралаштва	6.439ж 3.092м	6.588 ж 4.022м	6.502 ж 2.844 м	6.496 ж 2.850 м	6.497 ж 2.849 м	6.497 ж 2.849 м	Интерна евиденција	Начелник одељења за друштвене делатности, Директори установа
ПА 1201-0003 - УНАПРЕЂЕЊЕ СИСТЕМА ОЧУВАЊА И ПРЕДСТАВЉАЊА КУЛТУРНО-ИСТОРИСКОГ НАСЛЕЂА	1201-0003	Пружање подршке за очување, унапређење и представљање културно-историјског наслеђа	Унапређење презентације културног наслеђа	Број посетилаца реализованих програмских манифестација по становнику	0.50	0.50	0.50	0.50	0.50	0.50	Пријављени обраци укупног грађана из области културе	Начелник одељења за друштвене делатности
	1201-0004	Програмска активност обухвата финансирање производње медијских садржаја из области јавног информисања који доприносе истинитом, непристрасном, правременом и потпуном информисању свих грађана општине Велика Плана	Повећања популације квалитетних медијских садржаја из области друштвеног живота локалне заједнице	Број програмских садржаја подржаних на конкурсима јавног информисања	9	4	4	4	4	5	Решене о расподели средстава по програмима јавног информисања конкурсних програма за финансирање професионалних медијских садржаја	Начелник Општинске управе/заменик
ПР 1201-4001 - МАНИФЕСТАЦИЈА "БОЖДОВИ ДАНИ"	1201-4001	Очување, унапређење и представљање локалног културног наслеђа, добара и баштине, задовољење потреба грађана у области културе	Подстицање развоја културе	Број посетилаца програма који доприносе остваривању општег интереса у области културе, који су одржани на 1.000 становника	10ж 7м	18ж 12м	18ж 12м	18ж 12м	18ж 12м	18ж 12м	Евиденција	Директор установе
	1201-4002	Очување, унапређење и представљање локалног културног наслеђа, добара и баштине, задовољење потреба грађана у области културе	Подстицање развоја културе	Број посетилаца програма који доприносе остваривању општег интереса у области културе, који су одржани на 1.000 становника	49ж 33м	54ж 36м	54ж 36м	54ж 36м	54ж 36м	54ж 36м	Евиденција	Директор установе

<p>ПР 1201-4003 МАНИФЕСТАЦИЈА "МАКС"</p>	<p>Очување, унапређење и представљање локалног културног наслеђа, добара и баштине, задовољење потреба грађана у области културе</p>	<p>1201-4003</p>	<p>Очување, унапређење и представљање локалног културног наслеђа, добара и баштине, задовољење потреба грађана у области културе</p>	<p>Подстицање развоја културе</p>	<p>Број посетилаца програма који доприноси остваривању општег интереса у култури, који су одржани на 1.000 становника</p>	<p>10ж 9м</p>	<p>15ж 10м</p>	<p>15ж 10м</p>	<p>15ж 10м</p>	<p>15ж 10м</p>	<p>Директор установе</p>	<p>Евиденција</p>
<p>ПР 1201-4004 МАНИФЕСТАЦИЈА "ВИТИЗИ ДАНИ"</p>	<p>Очување, унапређење и представљање локалног културног наслеђа, добара и баштине, задовољење потреба грађана у области културе</p>	<p>1201-4004</p>	<p>Очување, унапређење и представљање локалног културног наслеђа, добара и баштине, задовољење потреба грађана у области културе</p>	<p>Подстицање развоја културе</p>	<p>Број посетилаца програма који доприноси остваривању општег интереса у култури, који су одржани на 1.000 становника</p>	<p>0</p>	<p>8ж 5м</p>	<p>9ж 6м</p>	<p>9ж 6м</p>	<p>9ж 6м</p>	<p>Директор установе</p>	<p>Евиденција</p>
<p>ПР 1201-4005 "ВРТОЛОМА"</p>	<p>Очување, унапређење и представљање локалног културног наслеђа, добара и баштине, задовољење потреба грађана у области културе</p>	<p>1201-4005</p>	<p>Очување, унапређење и представљање локалног културног наслеђа, добара и баштине, задовољење потреба грађана у области културе</p>	<p>Подстицање развоја културе</p>	<p>Број посетилаца програма који доприноси остваривању општег интереса у култури, који су одржани на 1.000 становника</p>	<p>0</p>	<p>9ж 6м</p>	<p>9ж 6м</p>	<p>9ж 6м</p>	<p>9ж 6м</p>	<p>Директор установе</p>	<p>Евиденција</p>
<p>ПР 1201-4006 "ДАНИ ОСЛОБОЂЕЊА"</p>	<p>Очување, унапређење и представљање локалног културног наслеђа, добара и баштине, задовољење потреба грађана у области културе</p>	<p>1201-4006</p>	<p>Очување, унапређење и представљање локалног културног наслеђа, добара и баштине, задовољење потреба грађана у области културе</p>	<p>Подстицање развоја културе</p>	<p>Број посетилаца програма који доприноси остваривању општег интереса у култури, који су одржани на 1.000 становника</p>	<p>0</p>	<p>6ж 4м</p>	<p>6ж 4м</p>	<p>6ж 4м</p>	<p>6ж 4м</p>	<p>Директор установе</p>	<p>Евиденција</p>
<p>14 - РАЗВОЈ СПОРТА И ОМЛАДИНЕ</p>	<p>Подстицање и стварање услова за бављење грађана спортом, подршка пројектима везаним за развој спорта</p>	<p>1301</p>	<p>Обезбеђење услова за бављење спортом саграђања и грађанске општине</p>	<p>Обезбеђење услова за бављење спортом саграђања и грађанске општине</p>	<p>Број спортовских организација преко којих се остварује јавни интерес у области спорта</p>	<p>35</p>	<p>34</p>	<p>31</p>	<p>31</p>	<p>31</p>	<p>Начелник одељења за друштвене делатности</p>	<p>Спортовски савез општине, В.Плана / Решење Општинског већа</p>
					<p>Број чланова спортовских организација и удружења</p>	<p>2.433</p>	<p>2.000</p>	<p>2.000</p>	<p>2.000</p>	<p>2.000</p>		<p>Извештај Спортовског савеза/Пројавни обрасци</p>
					<p>Број девојачког једна</p>	<p>217</p>	<p>300</p>	<p>300</p>	<p>300</p>	<p>300</p>		<p>Извештај Спортовског савеза/Пројавни обрасци</p>
					<p>Број девака/мушкараца</p>	<p>2.216</p>	<p>1.700</p>	<p>1.700</p>	<p>1.700</p>	<p>1.700</p>		<p>Извештај Спортовског савеза/Пројавни обрасци</p>
					<p>Број годишњих програма спортовских организација финансираних од стране општине</p>	<p>4</p>	<p>4</p>	<p>4</p>	<p>4</p>	<p>4</p>		<p>Решења Општинског већа</p>
					<p>Број посебних програма спортовских организација финансираних од стране општине</p>	<p>0</p>	<p>0</p>	<p>0</p>	<p>0</p>	<p>0</p>		<p>Закон о спорту</p>
<p>15 - ОПШТЕ УСЛУГЕ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ</p>	<p>Пружање услуга грађанима на сфикасвији начин</p>	<p>0602</p>	<p>Одрживо управљање и финансирање функционисање општине у складу са валежљивошћом и пословним локалне самоуправе</p>	<p>Одрживо управљање и финансирање функционисање општине у складу са валежљивошћом и пословним локалне самоуправе</p>	<p>Опис броја запослених у општини и законско утврђеног максималног броја запослених</p>	<p>373/447</p>	<p>373/447</p>	<p>390/447</p>	<p>400/447</p>	<p>410/447</p>	<p>Начелник Општинске управе/заменик</p>	<p>Евиденција</p>
					<p>Број донетих аката органа и служби општине</p>	<p>9,581</p>	<p>4,137</p>	<p>9,000</p>	<p>9,000</p>	<p>9,000</p>		<p>Регистар донетих аката Општинске управе</p>

ПА 0602-0001 - ФУНКЦИОНИСАЊЕ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ И ГРАДСКИХ ОПШТИНА	0602-0001	Ефикасно функционисање локалне самоуправе	Функционисање управе	Процент решених предмета у календарској години (у законској року, или законској року)	40,17% 83,21%	40%/17%	80%/10%	85%/10%	80%/10%	Евиденција писарнице Општинске Управе	Начелник Општинске управе/заменик
ПА 0602-0002 - ФУНКЦИОНИСАЊЕ МЕСНИХ ЗАЈЕДНИЦА	0602-0002	Несметано функционисање Месних заједница	Обезбеђено задовољавање потреба и интереса локалних становништва деловањем месних заједница	Број реализованих / предлога месних заједница према општин у вези са питањима од интереса за локално становништво	313	313	317	318	318	Извештај	Начелник Општинске управе/заменик
ПА 0602-0003 - СЕРВИСАРАЊЕ ЈАВНОГ ДУГА	0602-0003	Ефикасно функционисање локалне самоуправе, отплата кредита у уговореним роковима	Одржавање финансијске стабилности општине и финансирање капиталних инвестиционих расхода	Учесће издатака за сервисирање дуга у текућим греховима	1,06	0,79	1,0	1,0	1,0	Извештај	Начелник Општина за финансије
ПА 0602-0004 - ОПШТИНСКОГ РАЈСКО ПРАВОВАРНИЦАШТВО	0602-0004	Предмети ОП се евалуирају у Б УписникП-парцисе, Р-управити и други, М-права имовности, И- извршни, ДТ-Статуси и финансијски/Управити и фин. функционисање општине у сезнаду за влашностима и пословима локалне самоуправе	Заштита имовинских права и интереса општине	Број правних мишљења која су дана организационо општине, стручним службама и другим правним лицима која имовности и друга права заступа	12	13	15	15	15	Уписник "М" општинског правоварништва	Општински правоварник
ПА 0602-0009 - ТЕКУЋА БУЏЕТСКА РЕЗЕРВА	0602-0009	Ефикасно функционисање локалне самоуправе	Непланирани издаци за побољшање рада општине	Процент искоришћености ТБР	189/272	144/378	300/350	300/350	300/350	Решење о коришћењу ТБР	Начелник Општина за финансије
ПА 0602-0010 - СТАЈНА БУЏЕТСКА РЕЗЕРВА	0602-0010	Ефикасно функционисање локалне самоуправе	Уклопавање последња ваздржних ситуација	Процент искоришћености СБР	99%	0%	0%	0%	0%	Решење о коришћењу СБР	Начелник Општина за финансије
ПА 0602-0014 - УПРАВЉАЊЕ У ВАНРЕДНИМ СИТУАЦИЈАМА	0602-0014	Спровођење активности на смањењу последња на општине у инфраструктуру у критичним зонама, ослањање и заштита права грађана и јавног интереса. Пружање ефикасне интервенције, ублажавање последња у случају ванредних ситуација	Израда финансијског превентивног система заштите и спасавања на избављању последња елементарних и других непогода	Број реализованих инфраструктуре (нпр. градо станице)	2	2	2	2	2	Процена ризика од елементарних непогода, катастрофа	Начелник Општина за припрему и локалних економски развој
ПР 0602-4001 - ДАНИ ОПШТИНЕ	0602-4001	Очување, унапређење и представање локалног културног наслеђа, доbara и баштине, задовољавање потреба грађана у области културе	Подстицање развоја културе	Број постигнута програма која доприноси остваривању општег интереса у култури, који су одређени на 1.000 становника	0					Евиденција	Директор установе
16 - ПОЛИТИЧКИ СИСТЕМ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ	2101	Ефикасно функционисање локалне самоуправе	Ефикасно и ефективно функционисање органа локалног система локалне самоуправе	Однос броја запослених у општини (у законској утицајној максималног броја запослених	373/447	373/447	390/447	400/447	410/447	Билансација	Председник општине



66.

На основу члана 29. тачка 1. став 1. Закона о смањењу ризика од катастрофа и управљању ванредним ситуацијама („Сл. гласник РС“, бр. 87/18), Уредбе о јединицама цивилне заштите, намени, задацима, мобилизацији и начину употребе („Сл. гласник РС“, бр. 84/20), Правилника о раду повереника и заменика повереника цивилне заштите и критеријумима за њихово именовање („Сл. гласник РС“, бр. 102/20), Уредбе о обавезним средствима и опреми за личну, узајамну и колективну заштиту од елементарних непогода и других несрећа („Сл. гласник РС“, бр. 3/11 и 37/15), члана 11. тачка 15) и члана 24. Статута Општине Велика Плана („Међуопштински службени лист општина Велика Плана и Смедеревска Паланка“, бр. 10/19),

Скупштина општине Велика Плана, на 9. редовној седници одржаној 17.12.2024. године, донела је

## О Д Л У К У

### О ОРГАНИЗАЦИЈИ И ФУНКЦИОНИСАЊУ ЦИВИЛНЕ ЗАШТИТЕ НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ ВЕЛИКА ПЛАНА

Овом одлуком дефинише се организација и функционисање цивилне заштите на територији општине Велика Плана, посебно у делу који се односи на начела по којима се поступа у систему смањења ризика од катастрофа, субјекте и снаге система смањења ризика од катастрофа и управљања ванредним ситуацијама, дужностима општинских органа у заштити и спасавању, обавезе израде процене ризика од катастрофа, плана заштите и спасавања, плана смањења ризика од катастрофа, екстерног плана заштите од великог удеса, образовање штаба за ванредне ситуације, одређивање повереника и заменика повереника цивилне заштите у насељеним местима, формирање јединица цивилне заштите опште намене и специјализоване јединице цивилне заштите за узбуњивање, одређивање субјеката од посебног значаја за заштиту и спасавање, финансирање и друга питања.

## І НАЧЕЛА

### Члан 1.

Овом одлуком обезбеђује се доследна примена начела заштите и спасавања утврђена Законом, а посебно: начело приоритета, начело примарне улоге локалних заједница, начело поступности при употреби снага и средстава, начело равноправности и заштите људских права, начело партиципативности и солидарности и начело информисања јавности.

### Начело приоритета

Смањење ризика од катастрофа и заштита и спасавање људи и материјалних и културних добара на територији општине Велика Плана представља најважнији приоритет у односу на све друге облике друштвеног и јавног живота. У том смислу, сваки грађанин има право на заштиту без обзира на пол, националну или било коју другу припадност.

### Начело примарне улоге локалних заједница

Органи општине Велика Плана и сви субјекти и снаге смањења ризика од катастрофа на простору општине имају примарну улогу у управљању ванредном ситуацијом и одговорни су за правремен и ефикасан први организовани одговор у случају најаве или настанка неке опасности која угрожава животе и здравље људи и материјална добра на простору општине Велика Плана.

### Начело поступности при употреби снага и средстава

У заштити и спасавању прво се користе снаге и средства са територије општине Велика Плана, а када те снаге и средства нису довољне, надлежни орган обезбеђује употребу других снага и средстава са територије Републике Србије, укључујући полицију и Војску Србије када је то потребно.

### Начело равноправности и заштите људских права

Органи општине, штаб за ванредне ситуације и субјекти од посебног значаја за заштиту и спасавање старају се о обезбеђивању принципа равноправности полова, односно воде рачуна да ни једна наредба, одлука, радња или мера не сме бити на штету женског пола, а такође се обезбеђује принцип да и жене равноправно учествују у активностима превентивне заштите и оперативним активностима заштите и спасавања људи и материјалних добара у ванредним ситуацијама. Такође, су дужни да воде рачуна о заштити људских права, а посебно о заштити сиромашних, старих, болесних, деце, трудница и других рањивих група на простору општине Велика Плана.

### Начело партиципативности и солидарности

Сви грађани на простору општине Велика Плана који буду угрожени неком катастрофом имају обавезу међусобне солидарности и узајамне помоћи као и право на помоћ не само у спасавању живота и здравља већ и у обезбеђивању основних

услова за живот и имају приоритет у услугама које пружају хуманитарне организације које делују на простору општине.

### Начело информисања јавности

Председник општине и штаб за ванредне ситуације имају обавезу да правовремено и истинито обавештавају јавност о упозорењима да се очекује нека опасност и поступцима које треба да предузму односно о последицама опасности која је задесила територију општине. Информисање вршити на редовним и ванредним саопштењима и на конференцијама за медије.

## II СУБЈЕКТИ И СНАГЕ СИСТЕМА СМАЊЕЊА РИЗИКА ОД КАТАСТРОФА И УПРАВЉАЊА ВАНРЕДНИМ СИТУАЦИЈАМА

### Члан 2.

Субјекти система смањења ризика од катастрофа и управљања ванредним ситуацијама у општини Велика Плана су:

1. Скупштина општине,
2. Општинско веће,
3. Председник општине,
4. Општинска управа,
5. Субјекти од посебног значаја за заштиту и спасавање,
6. Привредна друштва и друга правна лица и предузетници,
7. Организације цивилног друштва,
8. Образовне и друге јавне установе.

Снаге система смањења ризика од катастрофа и управљања ванредним ситуацијама на територији општине Велика Плана су:

1. Општински штаб за ванредне ситуације,
2. Повереници и заменици повереника цивилне заштите,
3. Јединице цивилне заштите опште намене,
4. Специјализована јединица цивилне заштите за узбуњивање,
5. Црвени крст,
6. Ватрогасна друштва,
7. Радиоаматери и
8. Грађани и удружења грађана.

### Скупштина општине

### Члан 3.

У остваривању своје улоге у систему смањења ризика од катастрофа и управљања ванредним ситуацијама на територији општине Велика Плана, а у складу са одредбама Закона, Скупштина општине Велика Плана врши следеће послове:

- доноси одлуку о организацији и функционисању цивилне заштите на територији јединице локалне самоуправе, на предлог надлежног штаба и обезбеђује његово спровођење;
- образује Штаб за ванредне ситуације;
- доноси Процену ризика од катастрофа за територију општине Велика Плана након добијања сагласности од МУП-а - Сектора за ванредне ситуације,
- доноси План заштите и спасавања општине након добијања сагласности од МУП-а - Сектора за ванредне ситуације;
- доноси План смањења ризика од катастрофа за територију општине на основу Процене ризика од катастрофа;
- доноси Екстерни план заштите од великог удеса у случају постојања СЕВЕСО комплекса вишег реда, након добијене сагласности од МУП-а - Сектора за ванредне ситуације;
- разматра извештај председника општине Велика Плана о битним питањима из области смањења ризика од катастрофа, управљања ванредним ситуацијама и отклањању последица ванредних ситуација,
- доноси план и програм развоја система заштите и спасавања на територији јединице локалне самоуправе;
- планира и утврђује изворе финансирања за развој, изградњу и извршавање задатака заштите и спасавања и развој цивилне заштите и спровођење мера и задатака цивилне заштите на територији општине;
- обавља и друге послове у складу са законом и другим прописима.

### Општинско веће

### Члан 4.

У остваривању своје улоге у области смањења ризика од катастрофа и управљања ванредним ситуацијама на територији општине Велика Плана, применом одредаба Закона и других прописа, Општинско веће општине Велика Плана врши следеће послове:

- разматра предлог Одлуке о организацији и функционисању цивилне заштите на територији општине Велика Плана, на предлог Штаба за ванредне ситуације и доставља Скупштини на усвајање;

- доноси акт о одређивању субјеката од посебног значаја за заштиту и спасавање за територију Општине Велика Плана на предлог надлежног штаба;
- доноси акт о формирању јединица цивилне заштите опште намене и јединице за узбуњивање;
- разматра висину насталих штета од елементарних непогода и доставља захтеве за помоћ од Владе Републике Србије;
- образује Комисију за процену штете настале од елементарних непогода;
- одлучује о накнади штете настале од елементарних непогода и других несрећа,
- одлучује о додели помоћи грађанима који су претрпели штете у ванредним ситуацијама, у складу са расположивим финансијским средствима;
- успоставља ситуациони центар у складу са актом о организацији и функционисању цивилне заштите, а у зависности од техничких и материјалних могућности;
- предлаже акта која доноси Скупштина општине Велика Плана, предузима хитне и превентивне мере у циљу смањења ризика од катастрофа;
- обављају и друге послове утврђене законом.

#### Председник општине

##### Члан 5.

У остваривању своје улоге у области смањења ризика од катастрофа и управљања ванредним ситуацијама на територији општине Велика Плана, применом одредаба Закона и других прописа, Председник општине Велика Плана врши следеће послове:

- стара се о спровођењу закона и других прописа из области смањења ризика од катастрофа и управљања ванредним ситуацијама;
- врши функцију команданта Штаба за ванредне ситуације општине Велика Плана и руководи његовим радом;
- у сарадњи са замеником и начелником штаба предлаже постављење осталих чланова Штаба за ванредне ситуације;
- доноси Одлуку о проглашењу и укидању ванредне ситуације на територији општине Велика Плана, на предлог општинског штаба за ванредне ситуације;
- врши активирање субјеката од посебног значаја (доноси наредбу о активирању субјеката и снага на својој територији);
- доноси наредбу о мобилизацији јединица цивилне заштите на својој територији;

- руководи заштитом и спасавањем и наређује мере утврђене законом и другим прописима; усмерава и усклађује рад општинских органа и правних лица чији је општина оснивач у спровођењу мера заштите и спасавања; остварује сарадњу са начелником Подунавског управног округа и Окружним штабом за ванредне ситуације као и са штабовима за ванредне ситуације суседних градова и општина у циљу јединственог и усклађеног деловања у ванредним ситуацијама; стара се о организацији и спровођењу мобилизације грађана, правних лица и материјалних добара у циљу укључења истих у активности заштите и спасавања;
- одлучује о увођењу дежурства општинским органима и другим правним лицима у ванредној ситуацији;

-планира и преко Скупштине општине и Општинског већа обезбеђује буџетска средства намењена за смањење ризика од катастрофа и управљање ванредним ситуацијама и отклањању последица ванредних ситуација;

-на захтев или по сопственој процени извештава Скупштину општине о стању на територији и о предузетим активностима у ванредној ситуацији;

-разматра и одлучује о другим питањима из области заштите и спасавања из своје надлежности.

#### Општинска управа

##### Члан 6.

Општинска управа општине Велика Плана у оквиру својих надлежности у систему смањења ризика од катастрофа и управљања ванредним ситуацијама обавља следеће послове и задатке:

-обезбеђује успостављање и функционисање ситуационог центра, уз сагласност председника општине, у складу са техничким и материјалним могућностима општине Велика Плана;

-носилац је активности на изради Процене ризика од катастрофа за територију општине Велика Плана;

-носилац је на изради Плана заштите и спасавања;

-носилац је на изради Плана смањења ризика од катастрофа;

-учествује у припремама, организацији и извођењу привременог померања или евакуације угроженог становништва;

- учествује у припремама и спровођењу збрињавања настрадалог становништва;
- стара се око обезбеђења неопходних средстава за рад Штаба за ванредне ситуације општине Велика Плана;
- стара се о планирању и имплементацији урбанистичких мера заштите и спасавања у делу који се односи на израду и усвајању просторног плана општине;
- набавља и одржава средства за узбуњивање у оквиру система јавног узбуњивања у Републици Србији, учествују у изради студије покривености система јавног узбуњивања за територију општине Велика Плана;
- стара се о обезбеђењу телекомуникационе и информационе подршке за потребе заштите и спасавања;
- организује, развија и води личну и узајамну заштиту у свим органима општине;
- учествује у организацији, формирању, опремању и обучавању јединица цивилне заштите опште намене и јединице за узбуњивање;
- остварује сарадњу са организационим јединицама Сектора за ванредне ситуације - Одељењем за ванредне ситуације у Смедереву;
- обавља и друге послове заштите и спасавања у складу са законом и другим прописима.

### Штаб за ванредне ситуације

#### Члан 7.

За руковођење и координацију рада субјеката и снага система за смањење ризика од катастрофа на територији општине формира се Општински штаб за ванредне ситуације у чији састав улазе:

- председник општине - командант штаба;
- заменик председника општине - заменик команданта штаба;
- представник Сектора за ванредне ситуације - начелник штаба;

Чланови Општинског штаба су:

1.

представници органа општине у чијем делокругу су послови из области: одбране; информисања; инспекције; комуналних делатности; стамбених послова; здравства; пољопривреде, водопривреде, шумарства; рада; социјалне политике; заштите животне средине; образовања; урбанизма; грађевинарства; саобраћаја; геологије,

рударства и енергетике и други у складу са проценом општинске управе и организационе јединице Надлежне службе;

2.

руководиоци јавних предузећа, привредних друштава, представници Министарства унутрашњих послова, представник Војске Србије, Црвеног крста Србије, удружења грађана, других правних лица и установа и други у складу са предлогом општинске управе и организационе јединице надлежне службе за територију општине.

Стручне и административне послове за потребе рада Општинског штаба обавља Одељење за привреду и локални економски развој у сарадњи са начелником штаба.

Поред надлежности дефинисаних Законом, Општински штаб, у случају ванредне ситуације може наредити и следеће мере:

- ангажовање (употребу) јединица цивилне заштите опште намене, грађана и материјалних средстава у ванредним ситуацијама;
- увођење дежурства субјектима од посебног значаја за заштиту и спасавање и другим правним лицима;
- ангажовање (употребу) субјеката од посебног значаја за заштиту и спасавање;
- посебан режим обављања одређених комуналних делатности;
- посебне мере и поступке хигијенско-профилактичког карактера;
- посебан режим саобраћаја или забрану саобраћаја на локалним саобраћајницама;
- евакуацију становништва;
- одређивање другачијег распореда радног времена;
- посебне приоритете у испоруци комуналних и других производа и пружању услуга (воде, грејања, гаса, електричне енергије, градског превоза, железнички и друмски превоз и сл);
- привремену забрану приступа и кретања у појединим угроженим подручјима;
- привремену забрану коришћења одређених покретних и непокретних ствари власницима односно корисницима;
- обезбеђење обавезног поштовања наређених мера од стране становништва и правних лица у организовању и спровођењу евакуације и других активности у заштити и спасавању;
- корисницима, односно власницима стамбених зграда, станова, пословних просторија и

других зграда да приме на привремени смештај угрожена лица из угроженог подручја;  
- и друге мере.

### Стручно-оперативни тимови

#### Члан 8.

Општински штаб за ванредне ситуације формираће стручно оперативне тимове као своја помоћна стручна саветодавна и оперативна тела, за следеће опасности и мере цивилне заштите:

-стручно оперативни тим за заштиту и спасавање од поплава;

-стручно оперативни тим за заштиту и спасавање од земљотреса и из рушевина;

-стручно оперативни тим за заштиту и спасавање од клизишта и ерозија;

-стручно оперативни тим за заштиту и спасавање од епидемија и пандемије;

-стручно оперативни тим за заштиту и спасавање од ТТ несрећа; стручно оперативни тим за евакуацију и збрињавање угроженог становништва;

-стручно оперативни тим за асанацију терена;

стручно оперативни тим за прву и медицинску помоћ

др. по процени штаба за ванредне ситуације.

У састав стручно оперативних тимова улазе стручна лица из органа или институција надлежних и компетентних за одређену опасност; представници општинских органа; представници здравствених, образовних и научних установа, привредних друштава и других правних лица у чијем делокругу су, поред осталих и послови од значаја за заштиту и спасавање у ванредним ситуацијама.

Општински штаб за ванредне ситуације може формирати нове или укинути већ формиране стручно оперативне тимове у зависности од идентификованих опасности у ажурираној или новој Процени ризика од катастрофа за територију општине Велика Плана.

### Ситуациони центар

#### Члан 9.

Ситуациони центар се образује у оквиру општинске управе у ситуацији проглашења ванредне ситуације на простору општине који ће успоставити непрекидан рад са циљем правовременог информисања грађана о ситуацији

на терену и о поступцима које грађани треба да предузимају у одређеној опасности.

Поред наведеног, ситуациони центар ће обављати и следеће послове: пријем наредби, закључака и препорука од надлежних органа, преношење наредби, закључака и препорука Општинског штаба надлежним органима и службама општине, месних заједница и снагама заштите и спасавања, прикупља податке и информације о угроженом становништву и доставља их штабу за ванредне ситуације или Сектору за ванредне ситуације, као и податке о интервенцијама снага заштите и спасавања на терену.

### Субјекти од посебног значаја за заштиту и спасавање

#### Члан 10.

Субјекте од посебног значаја, односно привредна друштва и друга правна лица која егзистирају на простору општине, а која у свом саставу располажу са људским и материјалним ресурсима који се могу искористити у заштити и спасавању људи и материјалних добара, одредиће Општинско веће својим актом којим ће обухватити:

-јавна комунална предузећа која се финансирају из буџета општине;

-здравствене установе;

-ветеринарске установе;

-електродистрибутивну службу;

-саобраћајна предузећа;

-грађевинска предузећа;

-хуманитарне организације и др.

На основу плана заштите и спасавања, а на предлог штаба за ванредне ситуације Општинско веће ће субјектима одредити задатке у заштити и спасавању.

Трошкови стављања у приправност и ангажовање субјеката од посебног значаја за заштиту и спасавање, падају на терет буџета општине.

Општинска управа припрема уговоре за реализацију задатака, а потписује их председник општине .

Субјекти од посебног значаја имају обавезу планирања и припремања ефикасног и правовременог ангажовања и извршења задатака постављених од стране Општинског штаба.

## Привредна друштва и друга правна лица

### Члан 11.

Сва привредна друштва и друга правна лица на простору општине су у обавези да учествују у заштити и спасавању на основу наредби, закључака и препорука Општинског штаба, а у складу са својом делатношћу и људским и материјалним ресурсима.

Трошкови настали учешћем привредних друштава и других правних лица у спровођењу мера заштите и спасавања, надокнађују се из буџета општине Велика Плана.

## Хуманитарне организације и удружења грађана

### Члан 12.

Организација Црвеног крста и друге хуманитарне организације и удружења, која своју делатност обављају на територији општине учествују у планирању, припремама и спровођењу задатака заштите и спасавања и пружања помоћи становништву погођеном последицама катастрофа. Ангажовање хуманитарних организација и удружења грађана врши Општински штаб за ванредне ситуације.

## Грађани

### Члан 13.

Грађани имају право да буду обавештени о ризицима од катастрофа, мерама и активностима које се предузимају ради њиховог смањења, претњама и могућим последицама од катастрофа као и о свим неопходним информацијама од значаја за заштиту и спасавање.

У извршавању задатака заштите и спасавања дужни су да учествују сви способни грађани од 18 до 60 година старости на простору општине укључујући и стране држављане, сем трудница и мајки са децом до десет година старости и самохрани родитељи односно и друге категорије становништва које су дефинисане Законом.

За потребе заштите и спасавања грађани су дужни да поштују све наредбе и друге мере које доноси Општински штаб за ванредне ситуације а које се односе на њихово поступање и учешће у случају ванредних ситуација, затим да омогуће извођење неопходних радова за заштиту и спасавање на својим непокретностима, као и да дају на коришћење непокретне ствари, возила,

машине, опрему, материјално-техничка и друга материјална средства (вода, храна, одећа, обућа, грађевински и други производи). За ствари и материјална средства дата на коришћење, као и за штету насталу извођењем радова на непокретностима за потребе заштите и спасавања, грађани имају право на накнаду која се исплаћује по тржишним ценама из буџетских средстава општине.

## Повереници цивилне заштите

### Члан 14.

За организацију и спровођење превентивних мера заштите и покретање почетних активности у случају појаве или најаве опасности по људе и материјална добра, именују се повереници и заменици повереника цивилне заштите у свим насељеним местима на територији општине Велика Плана.

Поверенике и заменике повереника цивилне заштите именује и разрешава Општински штаб.

Повереници и заменици повереника у насељима предузимају непосредне мере за учешће грађана у спровођењу мера и задатака цивилне заштите и личне и узајамне заштите.

Најважније мере које предузимају повереници и заменици повереника цивилне заштите у насељеним местима општине су:

- обавештавају штаб за ванредне ситуације о насталој опасности у зони своје одговорности;
- активирање и ангажовање становништва и координирање њиховим активностима на спасавању живота угрожених и имовине на угроженом подручју;
- упознају грађане са знацима за узбуњивање и о поступцима грађана на знак опасности;
- организовање личне и узајамне заштите у зони своје одговорности;
- учешће у активностима организације и вршења евакуације угроженог становништва са угроженог подручја;
- учешће у активностима организације и спровођења збрињавања угроженог становништва;
- информишу Општински штаб о броју порушених објеката, повређених и угрожених грађана

којима је потребна помоћ, о броју закрчених саобраћајница, кварова на електро, водоводној и гасној мрежи, поплавленим подручјима и другим подацима који се односе на заштиту и спасавање грађана и њихове имовине.

Сви субјекти од посебног значаја за заштиту и спасавање општине, општинска управа, привредна друштва и друга правна

лица на простору општине одредиће своје поверенике у складу са Законом.

Поверенике именовати у складу са критеријумима из Правилника о раду повереника и заменика повереника цивилне заштите и критеријумима за њихово именовање ("Службени гласник РС", број 102/2020).

#### Јединице цивилне заштите

##### Члан 15.

За потребе оперативног деловања у акцијама заштите и спасавања људи и материјалних добара на простору општине Велика Плана формирају се јединице цивилне заштите опште намене и јединица цивилне заштите за узбуњивање.

Начин формирања јединица цивилне заштите опште намене и специјализоване јединице цивилне заштите за узбуњивање, попуну, ангажовање, задатке, обавезе, опремање, обучавање и начин финансирања у складу са могућностима, у складу са Проценом ризика од катастрофа, Уредбом о јединицама цивилне заштите, намени и задацима, мобилизацији и начину употребе („Службени гласник РС„ бр 84/2020), уређује се посебном одлуком Општинског већа.

#### Лична и узајамна заштита

##### Члан 16.

Лична и узајамна заштита је облик организовања грађана за спровођење личне заштите и самопомоћи и пружање помоћи другим особама којима је та помоћ неопходна.

#### Мере цивилне заштите

##### Члан 17.

За потребе заштите и спасавања становништва на простору општине, сви субјекти смањења ризика од катастрофа, а посебно Општинско веће, Општински штаб за ванредне ситуације, Општинска управа и субјекти од посебног значаја планирају, организују и предузимају мере цивилне заштите и то:

1. Узбуњивање;
2. Евакуација;
3. Склањање;
4. Збрињавање угрожених и настрадалих;
5. Радиолошка, хемијска и биолошка заштита;
6. Заштита од техничко-технолошких несрећа;
7. Заштита и спасавање из рушевина;
8. Заштита и спасавање од поплава и несрећа на води и под водом;

9. Заштита и спасавање на неприступачним теренима;

10. Заштита и спасавање од пожара и експлозија;

11. Заштита од ЕОР;

12. Прва и медицинска помоћ;

13. Асанација терена;

14. Спроводе и друге мере и активности у циљу смањења ризика од катастрофа.

#### Међуопштинска сарадња

##### Члан 18.

Општина Велика Плана ће успоставити сарадњу са суседним градовима и општинама у припремама, планирању, организацији и спровођењу система смањења ризика од катастрофа.

#### Обучавање

##### Члан 19.

Општинска управа ће планирати обуку припадника јединица цивилне заштите опште намене, специјализоване јединице цивилне заштите за узбуњивање и повереника и заменика повереника цивилне заштите.

За потребе организовања и извођења обуке, обезбеђују се финансијска средства из буџета општине, у складу са могућностима.

### III ФИНАНСИРАЊЕ СИСТЕМА ЗАШТИТЕ И СПАСАВАЊА

##### Члан 20.

Средства потребна за функционисање система смањења ризика од катастрофа и управљање ванредним ситуацијама на територији општине обезбеђују се у буџету општине Велика Плана.

За потребе заштите и спасавања становништва и материјалних добара од елементарних непогода, техничко-технолошких несрећа и опасности, из буџета општине, у складу са могућностима, финансираће се следеће активности:

-организовање, опремање и обучавање чланова штаба за ванредне ситуације;

-организовање, опремање и обучавање чланова јединице цивилне заштите опште намене и специјализоване јединице цивилне заштите за узбуњивање;

-обука повереника и заменика повереника цивилне заштите;

-трошкови ангажовања субјеката од посебног значаја за заштиту и спасавање;

-изградња система за узбуњивање на територији општине;  
-набавка, одржавање, смештај, чување и осигурање посебне опреме за јединице цивилне заштите опште намене;  
-организација и спровођење мера и задатака цивилне заштите из делокруга рада општине;  
-санирање штета насталих природном и другом незгодом, у складу са финансијским могућностима;  
-и друге послове у складу са законом и другим прописима.

Наведе активности се, поред средстава из буџета, могу реализовати и путем програма, пројеката, донација, поклона и других видова помоћи, у складу са законом, као и наменски пренетим средствима из Републичког буџета.

#### **IV ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ**

##### **Члан 21.**

Доношењем ове одлуке престаје да важи Одлука о организацији и функционисању

цивилне заштите на територији општине Велика Плана („Међуопштински службени лист општина Велика Плана и Смедеревска Паланка“, бр. 10/2013).

##### **Члан 22.**

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу општине Велика Плана“.

**Број: 011-81/2024-I**

**У Великој Плани, 17. децембра 2024.  
године**

**СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ВЕЛИКА  
ПЛАНА**

**ПРЕДСЕДНИК**

**Душан Марић, с.р.**

67.

На основу члана 9. став 1. Закона о планском систему Републике Србије ("Службени гласник РС", број 30/18) и члана 25. став 1. тачка 4) Статута општине Велика Плана ("Међуопштински службени лист општина Велика Плана и Смедеревска Паланка", број 10/19),

Скупштина општине Велика Плана, на 9. редовној седници одржаној 17.12.2024. године, донела је

**О Д Л У К У**  
**О УСВАЈАЊУ ПРОГРАМА РАЗВОЈА**  
**ТУРИЗМА ОПШТИНЕ ВЕЛИКА ПЛАНА**  
**ЗА ПЕРИОД 2024-2028. ГОДИНЕ**

**Члан 1.**

Усваја се Програм развоја туризма општине Велика Плана за период 2024 – 2028. године.

**Члан 2.**

Програм развоја туризма општине Велика Плана за период 2024 – 2028. године саставни је део ове одлуке.

**Члан 3.**

Ову одлуку и Програм развоја туризма општине Велика Плана објавити у "Службеном листу општине Велика Плана".

**Члан 4.**

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном листу општине Велика Плана".

**Број: 011-82/2024-I**

**У Великој Плани, 17. децембра 2024.**  
године

**СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ВЕЛИКА**  
**ПЛАНА**

**ПРЕДСЕДНИК**

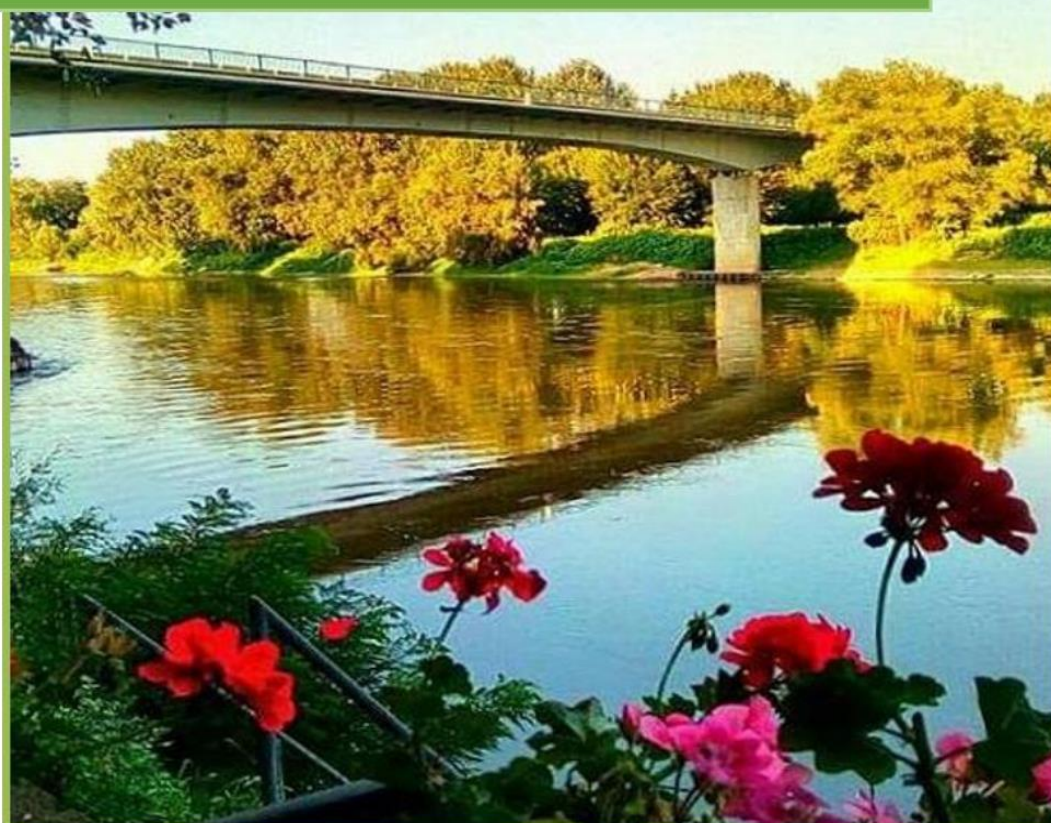
Душан Марић, с.р.



## Предлог

Општина Велика Плана  
Туристичка организација општине  
Велика Плана

# ПРОГРАМ РАЗВОЈА ТУРИЗМА ОПШТИНЕ ВЕЛИКА ПЛАНА 2024 – 2028.



Регионална развојна агенција  
„Браничево-Подунавље“ доо  
Јул, 2024.

**Носилац израде Програма:**

*Туристичка организација општине Велика Плана*

**Руководилац процеса израде Програма:**

*Регионална развојна агенција „Браничево-Подунавље“ доо Пожаревац*

**Одговорно лице:**

*Горан Марјановић, ТО Велика Плана*

**Координатор израде:**

*Ивана Антонијевић, РРА „Браничево-Подунавље“*

**Стручни сарадник:**

*др Ведрана Лазаревић*

Садржај

УВОД.....	4
1. МЕТОДОЛОГИЈА РАДА .....	5
2. ПЛАНСКИ ОСНОВ .....	6
3. ОПШТЕ ИНФОРМАЦИЈЕ О ОПШТИНИ ВЕЛИКА ПЛАНА.....	8
3.1. Географске, демографске и климатске карактеристике .....	8
3.2. Културно-историјско наслеђе .....	11
3.3. Саобраћајна и комунална инфраструктура.....	15
3.4. Степен привредног развоја туризма у општини Велика Плана.....	17
4. АНАЛИЗА ПОСТОЈЕЋЕГ СТАЊА РАЗВОЈА ТУРИЗМА .....	20
4.1. Кључни показатељи туристичког промета .....	20
4.2. Организације туристичког сектора на нивоу јединице локалне самоуправе .....	22
4.3. Анализа постојећих кључних туристичких производа .....	24
4.4. Анализа понуде туристичко-угоститељских објеката .....	30
4.5. Анализа људских ресурса у области туризма .....	32
4.6. Активности на развоју туристичких производа .....	33
5. SWOT АНАЛИЗА – ПРЕДНОСТИ И НЕДОСТАЦИ РАЗВОЈА ТУРИЗМА .....	36
6. ДЕФИНИСАЊЕ КЉУЧНИХ ТУРИСТИЧКИХ ПРОИЗВОДА .....	41
7. АНАЛИЗА КЉУЧНИХ ТУРИСТИЧКИХ ТРЖИШТА ОД ЗНАЧАЈА ЗА РАЗВОЈ ТУРИЗМА И МАРКЕТИНГ АКТИВНОСТИ .....	44
8. РАЗВОЈНИ МОДЕЛ, ЦИЉЕВИ И ПРОЈЕКЦИЈЕ ОДРЖИВОГ РАЗВОЈА ТУРИЗМА.....	46
9. АНАЛИЗА И ПЛАН КОНКУРЕНТНОСТИ СА ПРЕДЛОГОМ КЉУЧНИХ ИНВЕСТИЦИОНИХ ПРОЈЕКТА.....	49
10. МОДЕЛ УПРАВЉАЊА ТУРИСТИЧКОМ ДЕСТИНАЦИЈОМ.....	53
11. АКЦИОНИ ПЛАН .....	56
ЗАКЉУЧНА РАЗМАТРАЊА .....	1
Листа скраћеница .....	2
Попис табела .....	2
Попис графикана .....	3
Попис слика .....	3
Коришћена литература и извори података.....	3
Објављивање и ступање на снагу.....	7

## УВОД

Општина Велика Плана се за туризам определила као за једну од приоритетних привредних грана. Релативно позната на туристичкој мапи Србије као подручје са значајном транзитном улогом и одређеним историјским наслеђем, кроз туризам (који се пре свега карактерише великом мултипликативношћу) остварује већ одређене приходе који су из године у годину све значајнији. Евидентна је и све већа заинтересованост људи са територије општине за посредним и непосредним укључивањем у ову привредну делатност.

У складу са оваквим трендом и потребом да се туризам плански развија, инициран је процес израде овог Програма. Носилац израде Програма је Туристичка организација општине Велика Плана, а Регионална развојна агенција „Браничево-Подунавље“ доо је руководилац израде. Програм је рађен на основу Правилника о садржини и начину израде програма развоја туризма (Службени гласник РС бр.86/2020 ) и у складу са Стратегијом развоја туризма Републике Србије за период 2016 – 2025. (Службени гласник РС бр. 98/2016).

Програм је базиран на утврђивању свих постојећих карактеристика и потенцијала општине у природном, културном, саобраћајном и привредном смислу, односно на свим елементима који би били специфични као туристичка основа и заједно са другим сегментима чинили заокружену целину и комплексни туристички производ општине.

У настојању да се повећа туристички промет, туристичка потрошња и задовољство туриста, циљ Програма је унапређење тренутног нивоа развоја туризма на територији општине, односно креирање понуде са већим бројем различитих производа и услуга, која би афирмисала локално културно-историјско, природно и нематеријално културно наслеђе и понудила посетиоцима квалитетно проведено време.

Предмет Програма развоја туризма је општина Велика Плана као потенцијална туристичка дестинација са специфичним саобраћајно-географским положајем и карактеристичним природним и културним потенцијалима за даљи развој у туристичко-привредном смислу.

Радом на изради Програма развоја туризма су обухваћене све карике везане за туристичку привреду на територији општине Велика Плана, као и целокупне основе овог дела Србије, које би могле бити платформа за даљи развој туризма.

Задаци Програма развоја туризма као приоритет имају сагледавање свих елемената од важности за развој туризма на простору општине Велике Плана. На основу оваквог приступа раду добиће се приказ реалног стања на терену, као и неопходних даљих корака потребних за утврђивање недостатака и предности општине Велике Плана као дестинације.

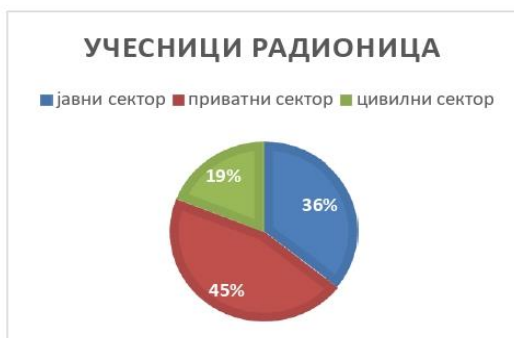
## 1. МЕТОДОЛОГИЈА РАДА

Принципом рада кроз примењивање методолошких основа на изради Програма развоја туризма општине Велика Плана за период 2024-2028. године, добијени су резултати настали истраживачким радом на терену, као и кабинетским радом. На основу тога, у даљем раду дате су адекватне анализе резултата проистеклих из примењених метода и техника истраживања.

За потребе израде Програма развоја туризма општине Велика Плана за период 2024-2028. године обављен је већи број разговора и радионица са различитим локалним субјектима, односно кључним заинтересованим странама на територији општине Велика Плана, који су у директној или индиректној вези са развојем туризма. Од посебног су значаја биле радионице у којима је активно учествовало више од 40 представника локалног јавног, цивилног и приватног сектора. које су кроз партнерски и интерактивни приступ изнедриле заједничку визију, циљеве и даље конкретне кораке везане за развој туристичке привреде на територији општине. Коначно, спроведена је и јавна расправа на Нацрт документа у периоду 05.02-19.02.2024. године, у оквиру које је исти достављен на више од 40 адреса потенцијалних заинтересованих страна и објављен на свим релевантним интернет каналима Општине и Туристичке организације. Прикупљено је 10 писаних коментара и сугестија који су размотрени и интегрисани у финални нацрт документа.

Графикон 1: Учесници радионица по секторима

Слика 1: Радионица



Извор: РРА БП

Извор: РРА БП

### **Методe истраживања**

При изради Програма развоја туризма општине Велика Плана за дати период коришћене су различите научне методе:

- Метода аналитичког проучавања свих елементата од значаја за развој туризма на простору општине Велика Плана;

- Историјска метода проучавања коришћена је при истраживању архивске грађе и других докумената везаних за развој туризма;
- Метод компарације је примењен при истраживању стања адекватних туристичких производа у другим европским земљама и поређења са ситуацијом у општини и региону у ширем смислу комплементарности;
- За анализу јаких и слабих тачака, предности и недостатака примењена је SWOT анализа ;
- Помоћу дескриптивне методе представљени су изведени закључци.

## 2. ПЛАНСКИ ОСНОВ

Општина Велика Плана, односно јединица локалне самоуправе, у оквиру својих надлежности утврђених Чланом 12. Закона о туризму („Службени гласник РС“, број 17/19) доноси Програм развоја туризма за петогодишњи период од 2024. до 2028. године. Програм се ради у складу са актуелном Стратегијом развоја туризма Републике Србије за период 2016 - 2025. године.

Програм развоја туризма јединица локалне самоуправе доставља Министарству туризма и омладине Републике Србије на претходно мишљење.

### Правни основ

Програм развоја туризма општине Велике Плана 2024 – 2028. године је израђен у складу са **Правилником о садржини и начину израде програма развоја туризма** и свим кључним правним и стратешким документима националног и локалног нивоа.

**Закон о туризму** је документ који представља основну платформу за све кораке јер у себи садржи анализе стања на туристичком тржишту. Кључни циљ Закона о туризму јесте унапређење и координација рада свих актера јавног и приватног сектора у туризму ради постизања бољих резултата на свим нивоима с циљем да се постигну максимални резултати дефинисани Стратегијом развоја туризма за период 2016–2025. године.

**Закон о угоститељству** (Сл. Гласник РС, бр. 17/2019), којим се уређују услови и начин обављања угоститељске делатности.

**Стратегија развоја туризма Републике Србије за период од 2016. до 2025. године** истиче визију и циљеве развоја туризма, избор приоритетних туристичких производа, предлог приоритетних туристичких дестинација, анализу утицаја на културно наслеђе и природна добра, као и предлог политике развоја туризма.

**Стратегијски маркетинг план туризма Републике Србије до 2025. године** (<https://mto.gov.rs/extfile/sr/201/Strategijski%20marketing%20plan%20turizma%20RS%20do%202025..pdf>) реферира процес брендирања туризма Републике Србије, креирање

жељеног имица као туристичке дестинације и даље унапређење постојеће маркетиншке инфраструктуре, како би се кроз координацију рада свих учесника у туризму подигао квалитет промотивних активности у складу са савременим трендовима и постигла унифицирана комуникација. Поред брендирања, од изузетног значаја је регионално удруживање туристичких организација ради заједничких активности и наступа.

**План развоја општине Велика Плана за период 2023-2029.** (<https://velikaplana.rs/wp-content/uploads/2023/06/PLAN-RAZVOJA-OPSTINE-VELIKA-PLANA-2023-2029.pdf>) усвојен је 2023. године и у истом туризам има значајан удео у даљем развоју општине. Успешном реализацијом Плана створиће се повољно пословно окружење, биће омогућено отварање нових радних места, значајно ће се унапредити инфраструктура у општини, квалитет животне средине и туристички садржаји. Стратешки приоритети развоја општине Велика Плана за период предвиђен Планом године су унапређење јавне управе и друштвених делатности, развој инфраструктуре и заштита животне средине и развој привреде. Један од приоритетних циљева општине су унапређени услови и развој одрживог туризма, за чију основу се наводи изузетно повољан географски положај општине у централном подручју Републике Србије, смештене једним делом у моравској долини, а другим у Шумадији.

**План детаљне регулације „Просторна целина – Жабарски мост“ у Великој Плани** (<https://velikaplana.rs/e-uprava/usluge-opstinske-uprave/odeljenje-za-urbanizam-i-gradjevinu-iovinsko-pravne-i-komunalno-stambene-poslove/dokumenta/> план бр.12) израђен је на основу потребе да се изврши анализа потенцијала, ограничења и развојних приоритета подручја и стварање планског основа за изградњу нових садржаја, са анализом статуса изграђених објеката. Планом је обухваћен простор који садржи и значајну туристику зону и представља полазиште за даље инвестиције и развој, посебно туристичке супраструктуре и различитих услуга у туризму.

### 3. ОПШТЕ ИНФОРМАЦИЈЕ О ОПШТИНИ ВЕЛИКА ПЛАНА

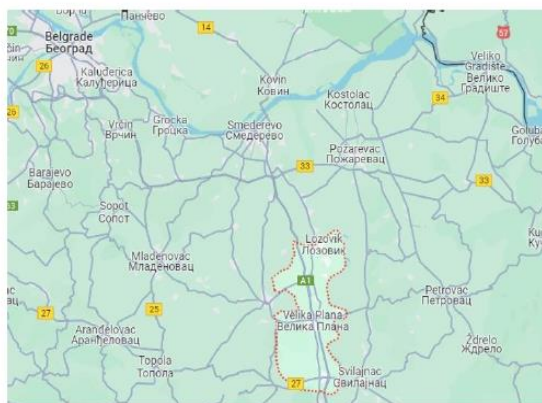
Развој туризма одређеног подручја зависи од што реалнијег сагледавања тренутне ситуације и постојећег стања на територији. Ради успешног планирања и адекватног предузимања потребних корака потребно је утврдити свеукупне потенцијале подручја кроз призму могућности за туристички развој. Као неизоставни корак потребно је представити анализу географских, демографских и климатских карактеристика, културно-историјског наслеђа, саобраћајне и комуналне инфраструктуре и степена привредног развоја туризма. На овај начин ће се на основу општих информација о подручју добити прецизнија слика која ће бити својеврсна платформа за даљи рад на дефинисању потребних активности.

#### 3.1. Географске, демографске и климатске карактеристике

##### Положај

Општина Велика Плана је смештена у централном подручју Републике Србије и од Београда, као главног града и највећег емитивног центра на националном нивоу, удаљена је 92 километра. Налази се у Подунавском округу, заједно са општинама Смедеревска Паланка и Смедерево. Подунавски округ одликује изузетно добар географски положај, природна богатства, плодно земљиште и добре комуникацијске везе са другим градовима и крајевима.

Слика 2: Положај општине Велика Плана



Извор: Google maps

Кроз општину пролази и међународни пут Коридор X - E-75, регионални путеви: Р-107, Р-109, Р-214, магистрални пут М-4. Општину Велика Плана карактерише разграната мрежа путева (међународни 32 км, магистрални 10 км, регионални 51 км и локални 449 км). Сва насеља су са центром општине повезана асфалтним путем. Железничка пруга Београд – Ниш пролази целом дужином општине. Овакав географски положај је значајна предност и пружа потенцијале који се много активније морају експлоатисати у дугорочном развоју

општине. Удаљеност општине Велика Плана од аеродрома „Никола Тесла“ Београд износи 106 км, од аеродрома „Констатнин Велики“ Ниш 145 км, а од аеродрома „Морава“– Краљево 105 км. Укупна површина општине Велика Плана износи 34.500 ха. Општину Велика Плана сачињава 13 насеља од којих је 12 сеоског типа, док је општински административни центар Велика Плана. Чине је насеља: Велико Орашје, Доња Ливадица, Крњево, Купусина, Лозовик, Марковац, Милошевац, Ново Село и Радовање.

- Изванредна доступност општине, представља једну од њених кључних конкурентних предности у односу на сличне дестинације, како за домаће, тако и за стране туристе.

#### Рељеф

Општина Велика Плана је лоцирана у плодној великоморавској низији. Простор општине Велика Плана може поделити на: моравски – равничарски део општине – где се становништво углавном бави ратарском, сточарском и повртарском производњом, и шумадијски – брдовити део – где се, осим ратарских култура, у значајној мери јављају воћарске културе и винова лоза.

#### Хидрографија

Територија општине Велика Плана у хидрографском погледу припада сливовима Велике Мораве и Језаве. Одликује је развијена хидрографска мрежа и пресецају је водени токови реке Велике Мораве, Јасенице, Раче... Од укупне површине општине сливу Велике Мораве припада око 262,0 км<sup>2</sup>, а сливу Језаве око 83,0 км<sup>2</sup>. Велика Морава кроз територију општине Велика Плана протиче у дужини од око 36 км.

Корито Велике Мораве је таквог састава да река руши обале и често мења положај свог тока, због чега је изражено меандрирање. Сталне промене корита Велике Мораве су последица узајамног дејства кретања наноса и рада бочних сила. Сливу Велике Мораве припадају Јасеница, Рача и Грабовачки поток.

- Велика Морава, као једна од највећих река у земљи, представља изузетан ресурс у туристичком смислу. За боравак у природи и интеракцију са свим погодностима које пружа животна средина (где реке играју значајну улогу) је заинтересован све већи број људи у земљи и иностранству, а ово поднебље пружа изванредне потенцијале. У том смислу, постоје предуслови за развој туризма специјалних интересовања везаних за воду (риболов, кајакарење и сл.).

#### Клима

Климатске прилике у општини Велика Плана одраз су утицаја бројних фактора, како ширег, тако и локалног значаја. Географски положај овог простора, указује на његову припадност умереноконтиненталној климатској зони, односно на режим

умереноконтиненталне климе са четири годишња доба. Прелазна доба се одликују временском променљивошћу, док су лета услед утицаја Азорског антициклона са доста стабилним временом и повременим пљусковитим падавинама локалног карактера. Временске прилике у хладнијем делу године, под утицајем су циклонске активности са Атлантика и Средоземља и зимског тзв. Сибирског антициклона.

#### Биљни и животињски свет

Различит геолошки састав, конфигурација терена, климатске прилике, заступљеност бројних педолошких јединица и многи други природни фактори, условили су хетерогеност у флористичком саставу. Значајну улогу у мењању природног ареала имао је и човек.

Општина Велика Плана је релативно богата у погледу дивљачи чији је размештај у зависности од природних услова појединих делова области. Услед култивисаности територије, дивљач је потиснута на травне и шумске терене, чиме су и станишта многим врстама ограничена. У листопадним шумама, ливадама, њивама, воћњацима, виноградима, баштама, потоцима и барама живе различите животињске врсте. Овде се срећу срна, зец, веверица, шумски миш, пух, јеж, кртица, твор, ласица, лисица, јазавац. Присутне су и разне врсте птица – барске птице, коке (фазан, јаребица, препелица), разне врсте голубова, детлића, дневних и ноћних грабљивица... Речни токови на овом подручју природно су предодређени за станиште већег броја врста рибе. Међутим, загађени водотоци прилично су проредили ову врсту фауне - како у погледу врста, тако и по бројном стању.

На територији општине постоји више заштићених природних добара:

1. "Радовањски луг", заштићен 1989. год. – Радовање, меморијални природни споменик, 46 ha
2. "Група стабала у Лозовику", заштићен 1971. год. - Лозовик, споменик природе, 2, 16 ha
3. "Радојковића храст", заштићен 1968. год. - Доња Ливадица, споменик природе, 7,06 ари
4. "Храст сладун", заштићен 1987. год. - Копоринска коса – Велика Плана, споменик природе, 3 ара

➤ Разноврсан биљни и животињски свет овог дела Србије пружа добре основе за развој ловног туризма, али и за афирмисање бројних активности везаних за природу попут „шумског wellnessa“, посматрања птица и „лова“ фотоапаратом и камером.

#### Демографија

Према Попису из 2022. године, Велика Плана има 35.544 становника, који живе у 13 насеља. Радни континент становништва (15-64 година) броји 22.250 грађана, док је у 2023.

години код Националне службе за запошљавање било регистровано 1.850 незапослених<sup>1</sup>. Становништво је релативно равномерно подељено на рурално и урбано, иако се свакодневни стил живота одликује традиционалном зависношћу од пољопривредних активности. У свеукупним друштвеним активностима, Велика Плана гравитира Београду и Крагујевцу, у неким сегментима чак и више него Граду Смедереву као административном центру округа.

### 3.2. Културно-историјско наслеђе

Територија коју заузима општина Велика Плана је била настањена још у неолиту, затим су ту боравили Трибали, а у IV веку пре нове ере простор су настанили Келти. У доба Римљана, данашња територија општине Велика Плана ушла је у састав провинције Горње Мезије, а након пада Римског царства у састав Византије. Подручје није археолошки истражено, нема трагова праисторије, али се обрадом земљишта наилазило на предмете млађег каменог доба. Сва ископана грађа као сведок постојања насеобине из периода пре нове ере, чува се у Народном музеју у Смедеревској Паланци.

Због природног богатства и доброг географског положаја овај крај је увек био на мети различитих освајача, те се Велика Плана први пут у писаним документима појављује још 1724. године под именом Плана. Као насеље се кроз историју развијала уз “Цариградски пут”.

После пада српске деспотавине 1459. године, Турци освајају читав простор, а српско становништво је проређивано сеобама и одвођењем у ропство. Становништво активно учествује у устанку на челу са Карађорђејем, као и у Другом српском устанку, који предводи Милош Обреновић. Успостављају се добри односи са Турцима, али их Карађорђејев повратак угрожава, те се издаје наредба за његово погубљење које је извршено 1817. године у Радовањском лугу, близу Плана. Током прве владавине кнеза Милоша укинута је феудализам, проширена српска аутономија и 1839. године донет је закон о општинама по којем Велика Плана улази у састав Орашког среза и број становника јој се увећава.

Већи развој доживљава изградњом железничке пруге Београд-Ниш 1884. године, ако и доласком више немачких индустријалаца који су у Плани оформили прве значајне индустријске погоне. У новијем периоду до привредног развоја долази захваљујући новоизграђеном аутопуту Београд-Ниш, а општина Велика Плана оформљена је 1965. године.

На подручју општине Велика Плана налазе се културно-историјски споменици који су под заштитом и у надлежности Регионалног завода за заштиту споменика културе Смедерево:

**Манастир Покајница** - За споменик културе (1948) од изузетног значаја је проглашен 1979. године. Манастирска црква Брвнара посвећена је Светом оцу Николају Мирикијском

---

<sup>1</sup> РСЗ: ДевИнфо Профил Велика Плана, јануар 2024.

(летњи Свети Никола). Цела грађевина лежи на каменим темељима, а грађена је од масивних храстових брвна. Саграђена је као задужбина војводе смедеревске нахије Вујице Вулићевића. Сам народ јој је дао име Покајница, тумачећи овај чин као знак покајања Вујице Вулићевића за убиство свог кума и вође Првог српског устанка против Турака, Ђорђа Петровића-Карађорђа.

**Манастир Копорин** - За споменик културе (1951) од великог значаја је проглашен је 1979. године. Подигнут је за време владавине деспота Стефана (1389—1427) и смештен је у долини Копоринског потока и подножју Копоринске косе у атару Велике Плана. Манастирски комплекс сачињавају црква Светог Стефана, звонара са простором за продају свећа и других реликвија, извор лековите воде, башта, њиве, виногради и шуме.

Слика 3: Црква Покајница



Извор: <https://velikaplana.rs/galleries/foto-galerija/>

Слика 4: Манастир Копорин



Извор: <https://velikaplana.rs/galleries/foto-galerija/>

**Радовањски луг** – За знаменито место (1971) од изузетног значаја проглашено је 1979. године. Налази се недалеко од Велике Плана, у шуми у атару села Радовање. Овде се налази обележено место убиства и првобитан гроб Војда Карађорђа. Спомен комплекс обухвата обележено место убиства и првобитан гроб Војда Ђорђа Петровића Карађорђа, цркву посвећену Светом архангелу Гаврилу, познату и под именом Црква Захвалница, недавно изграђени парохијски дом, летњу позорницу и улазну капију у Радовањски луг.

Слика 5: Радовањски луг



Извор: <https://velikaplana.rs/galleries/foto-galerija/>

Слика 6: Храст у Радовањском лугу



Извор: <https://velikaplana.rs/galleries/foto-galerija/>

**Црква брвнара, школа и гробље** - *За споменик културе (1948) од великог значаја је проглашена 1983. године.* Налазе се у Крњеву. Црква брвнара посвећена Светом Георгију. Подигнута је у првој половини XVIII века и припада групи најстаријих цркава брвнара у Србији. У цркви се чува збирка икона са краја XVIII и почетка XIX века, а на иконостасу се налазе старе иконе које припадају различитим периодима. Црква поседује и велики број вредних старих и ретких књига. Школа је 3. најстарија у Србији, почевши с радом 1779. године.

Слика 7: Стара школа и Црква у Крњеву



Извори: <https://sr.wikipedia.org/sr>

Слика 8: Детаљи народног градитељства



Извор: [https://podaci.com/\\_qRoute/Crkva-brvnara-Krnjevo.html](https://podaci.com/_qRoute/Crkva-brvnara-Krnjevo.html)

**Кућа брвнара Драгослава Пашића** – *За споменик културе је проглашена 1998. године.* Налази се у Милошевцу, а саграђена је половином 19. века. Представља редак пример развијеног типа равничарске брвнаре.

**Вила Клефиш** - *За споменик културе је проглашена 1997. године.* Породична вила Тонија Клефиша, немачког индустријалца и једног од оснивача кланичне и месно-прерађивачке индустрије у Великој Плани, подигнута је 1922. године. Налази се у центру Велике Плана и у њеним обновљеним просторијама је данас смештена Инфо-центар Туристичке организације Велика Плана.

**Зграда старе кланице** - *За споменик културе је проглашена 1983. године.* Налази се у Великој Плани и представља део некадашњег комплекса привредно-индустријских објеката које су подигли немачки индустријалци Кристијан Шојс и Вилхелм Шумахер (у периоду од 1886. до 1928. године). Представља вредан пример индустријске архитектуре у Србији (почетак 20. века) и наводи се као прва индустријска кланица у земљи.

Слика 9: Вила Клефиш



Извор: <https://velikaplana.rs/galleries/foto-galerija/>

Слика 10: Стара кланица



Извор: <https://velikaplana.rs/galleries/foto-galerija/>

**Црква брвнара Светих апостола Петра и Павла** - За споменик културе проглашена је 1948. године. Налази се у Лозовику. Црква брвнара подигнута је на иницијативу и заједничко залагање мештана Лозовика и Сараораца. Са градњом се почело око 1806. године, али је довршена тек 1831. године. Вредну уметничку целину у цркви представљају иконе на иконостасној прегради у класицистичком духу.

**Црква рођења Пресвете Богородице** - За споменик културе је проглашена 1988. године. Налази се у Милошевцу. Вредну уметничку целину у цркви представљају иконе на олтарској прегради, док унутрашње зидове цркве карактерише посебан ефекат обједињавања простора сликаном имитацијом мермера тзв. мраморисање, флорално-геометријски орнамент који прати архитектонске елементе и сликани медаљони. Црква поседује вредне примере богослужбених књига, сасуда и икона.

**Црква Светог Вознесења** – За споменик културе је проглашена 1986. године. Налази се у Старом Селу. Вредну уметничку целину представљају иконе на иконостасу. Црква поседује лепе и вредне примере икона, богослужбених књига и сасуда као и комада црквеног мобилијара.

**Црква Свете Петке** – За споменик културе је проглашена 2002. године. Налази се у Великом Орашју. У њеној пространој порти налазе се дрвена звонара, зграда парохијског дома и мала капела са извором подигнута 1929. године. Вредну сликарску целину чине иконе на иконостасној прегради изведеној у класицистичком духу.

**Црква Светог Архангела Гаврила** - За споменик културе је проглашена 2002. године. Налази се у Ракинцу. Подигнута је 1875. године.

**Црква Светог Георгија** - За споменик културе је проглашена 1988. године. Налази се у Новом Селу и подигнута је 1893. године. У цркви се налазе значајни примери богослужбених књига, сасуда, икона и комада црквеног мобилијара.

Од значајних културно-историјски објеката који нису под заштитом се издвајају:

**Црква Светог великомученика Георгија** у Крњеву је саграђена у 18.веку. Посебну вредност представљају детаљи у дрвету и орнаментика. У делу порте језграда старе школе саграђена 1779. године и сматра се претечом Велике школе у Београду.

**Цркву Светог Архангела Гаврила** - саградио је 1930. године краљ Александар I Карађорђевић, као минијатуру опленачке цркве. Олтар цркве стоји на месту где се налазила колиба Драгића Вујкића из села Радовања, у којој је убијен вођа Првог српског устанка, Ђорђе Петровић-Карађорђе. У лађи цркве налази се портрет Карађорђа у природној величини из млађих дана, рад познатог сликара Паје Јовановића.

- Културно-историјски споменици представљају кључни ресурс за формулисање и развој препознатљиве локалне туристичке понуде.

Културне садржаје у општини Велика Плана репрезентују установе културе:

- ЈУ Центар за културу „Масука“ Велика Плана
- ЈУ Дом културе „Влада Марјановић“ Старо Село
- Библиотека "Радоје Домановић" Велика Плана
- Удружења грађана у различитим областима културног стваралаштва

**Центар за културу „Масука“** у свом окриљу има КУД ЦЗК „Масука“ и позориште и 45 година реализује манифестацију МАСУКИНИ ПОЗОРИШНИ ДАНИ. Поред тога, организује и манифестацију „У славу Великог Вожда“, ликовну колонију „Покајница“, као и културну размену са више позоришта из земље и иностранства.

**Библиотека** у Великој Плани основана је 1949. године. Назив „Танасије Младеновић“ носила је до 1954, када је, Уредбом о забрани имена живих личности у називима институција, добила име које и данас носи – **Библиотека „Радоје Домановић“**.

**Дом културе „Влада Марјановић“ у Старом Селу** функционише као мултикултурална установа. Одликује га рад у оквиру позоришног стваралаштва, рад Драмског студија „Маска“, односно аматера укључених у рад Дома културе у Старом Селу, и позоришни фестивал МАЕКС (Мала Аматерска Експериментална Сцена). Галеријски простор Дома културе у Старом Селу преко године угости низ књижевних и научних промоција.

### 3.3. Саобраћајна и комунална инфраструктура

#### Саобраћајна инфраструктура

Општина Велика Плана као своју предност има један од кључних конкурентских фактора саобраћајне позиције овог подручја. Саобраћајни правац који представља Европски коридор 10, односно аутопут Е75 (Београд – Ниш) омогућава ефикасно укључивање у све значајније саобраћајне токове у Србији и региону. У државне путеве I реда (осим

коридора 10 са аутопутем Београд – Ниш) спада и пут Рача – Марковац – Свилајнац. Државни путеви I реда на територији општине Велика Плана заузимају површину од 175 ха.

У државне путеве II реда спадају путни правци Смедеревска Паланка – Велика Плана – Жабари, Лозовик – Велика Плана – Марковац и Смедеревска Паланка – Крњево. Државни путеви II реда заузимају површину од 113 ха. Општину Велика Плана одликује и изузетно развијена мрежа општинских путних праваца се простире на 468 ха. Једна од предности општине Велика Плана има најгушћу мрежу општинских путева у округу – укупне дужине 553 км, или 160 км/100 км<sup>2</sup>.

Што се тиче железничког саобраћаја, Велика Плана има дугу традицију и представља прво железничко чвориште у Србији (1886. године пуштена је у јавни саобраћај пруга Велика Плана – Смедерево). Може се рећи да је железница за Велику Плану, а и за цело подручје општине, била основни импулс за убрзанији привредни развој. Општином се пружају три пружна правца:

- Београд – Младеновац – Велика Плана – Ниш;
- Београд – Мала Крсна – Велика Плана – Ниш;
- Марковац – Ресавица.

Везе са удаљеним регионима са којима железница повезује општину Велика Плана одређене су следећим правцима тог железничког коридора:

- Београд-Ниш-Скопље-Атина;
- Београд-Ниш-Софија-Истанбул
- Смедерево-М. Крсна-В. Плана

➤ Упркос развијеној железничкој мрежи, на територији општине Велика Плана не постоје инфраструктурни елементи железничког саобраћаја.

#### Комунална инфраструктура

Водоводном мрежом је покривена територија целе општине. Постојећи систем **водоснабдевања** чине:

- извориште "Ливаде" и дистрибутивна мрежа за Велику Плану и насеља;
- извориште "Грозничава вода" и дистрибутивна мрежа за насеље Радовање и Купусина;
- извориште "Трновче", као део регионалног система водоснабдевања. Постоји фабрика воде „Морава“ у насељу Трновче која снабдева територију целе општине Велика Плана и Смедеревска Паланка.

Што се тиче **канализационе мреже и управљања отпадним водама** организовани систем јавне канализације има само Велика Плана. Фекална канализација покрива око 70% подручја града, док је атмосферска канализација изграђена само у централној зони града.

Евакуација фекалних отпадних вода и њихово каналисање организовано је њиховим упуштањем у реципијент – реку Велику Мораву – са претходним третманом отпадних вода у постројењу за пречишћавање, које се налази у индустријској зони града. Овај систем функционише само за градско подручје.

Општина је извршила санацију, рекултивацију и затварање локалног сметлишта према највишим стандардима и тиме допринела у значајној мери смањењу аерозагађења и загађења земљишта и водотокова.

Општини Велика Плана је преко мрежне групе Смедерево омогућено повезивање у телекомуникациони систем околних транзитних подручја.

Општина Велика Плана даје значај рационалном коришћењу енергије, као и уређењу и подизању енергетске ефикасности јавних објеката. Нови јавни објекти који се граде на територији општине задовољавају највише стандарде у погледу енергетске ефикасности. Јавна расвета се одликује висококвалитетним штедљивим сијалицама на територији читаве општине, а ефекти поред здравије животне средине огледају се у уштедама на рачунима које се усмеравају у друге пројекте.

Урађена је гасификација читаве општине и на тај начин је становницима општине омогућено да у складу са њиховим потребама користе енергију природног гаса у својим домаћинствима за загревање и друге потребе и да на такав начин учине своје животно окружење здравијим и чистијим. На овакав начин свакако се смањује емисија CO<sub>2</sub> и других штетних гасова у односу на употребу угља и других чврстих горива и подиже квалитет живљења.

#### 3.4. Степен привредног развоја туризма у општини Велика Плана

Велика Плана, према степену развијености јединица локалних самоуправа, спада у трећу групу недовољно развијених јединица локалних самоуправа<sup>2</sup>. Привреда општине је у највећој мери условљена повољним географским положајем и близином аутопута. Окосницу чине предузећа из области прехранбене, металне и грађевинске делатности индустријског сектора, као и трговинске делатности. Ратарство и сточарство чине основ развоја прехранбених грана прерађивачке индустрије, а сама припадност Подунавском округу ставила је туризам у приоритетне области привредног развоја.

Према подацима из Агенције за привредне регистре, у 2022. години било је регистровано укупно 392 активна привредна друштва и 1.542 предузетника, међу којима они који послују у области туризма и угоститељства чине мање од 3%. На територији општине Велика Плана углавном су заступљена мала и средња предузећа до 50 запослених која су

---

<sup>2</sup> Уредба о утврђивању јединствене листе развијености региона и јединица локалне самоуправе за 2014. годину ("Службени гласник РС", број 104 од 1. октобра 2014.)

опстала захваљујући својој флексибилности и брзом прилагођавању захтевима тржишта. У садашњим условима привређивања, развој предузетништва везаном за туристички сектор ће одиграти значајну улогу у привредном развоју.

Буџет општине Велика Плана доноси и спроводи Локална самоуправа која је организована је у складу са Законом о локалној самоуправи, Статутом општине Велика Плана и другим законским актима и одлукама општине Велика Плана. У оквиру Општине Велика Плана функционишу три јавна предузећа и седам установа, од којих су поред Туристичке организације, институције културе и предузећа која се баве различитим комуналним делатностима, значајна за развој туризма у домену својих делатности:

- Туристичка организација „Велика Плана“
- Библиотека "РАДОЈЕ ДОМАНОВИЋ"
- Центар за културу „Масука“
- ЈКП „Милош Митровић“
- Предузеће за водоснабдевање „Морава“
- ЈКП „Градска Топлана“
- Дом здравља Велика Плана: "ДР Милан Бане Ђорђевић"
- Апотекарска установа Велика Плана
- Центар за социјални рад
- Предшколска установа "ДЕЧИЈЕ ЦАРСТВО"

Значајно је напоменути и постојање Економско-угоститељске школе „Вук Караџић“, која је основана 1962. године и школује профиле кувар, конобар, туристичко-угоститељски техничар и посластичар, као и друге из области економије.

Општина Велика Плана највећи део националног дохотка ствара из сектора пољопривреде (око 35-40%), затим следи индустрија са око 15-20%, трговина са око 15-20%, транспорт са око 7% и остале делатности од 8-25%. Од укупно запослених у 2022. години (10.605), највећи број лица радио је у прерађивачкој индустрији и сектору трговине, док је у сектору услуга смештаја и исхране било запослено свега 371 или 3,4%<sup>3</sup>.

У области инвестиција јавних средстава из буџета локалне самоуправе, Општина Велика Плана је у претходном периоду, постигла значајне резултате на плану капиталних инвестиција и улагања у реконструкцију и изградњу путне и комуналне инфраструктуре на територији целе општине, посебно у руралним подручјима.

---

<sup>3</sup> РЗС: Општине и региони у Србији 2023.

Табела 1: Издајања буџетских средстава у сврху развоја туризма, 2018-2023.

Год.	Укупно извршени буџет	Укупно за развој туризма	Управљање развојем туризма	Промоција туристичке понуде	Инфраструктурне инвестиције	Намењено за туризам кроз друге програме
2023	1.495.779.614,04	46.116.588,56	/	44.522.972,56	1.593.616,00	/
2022	1.367.246.146,58	39.134.374,69	/	37.130.839,48	2.003.535,21	/
2021	1.283.801.919,28	45.139.702,90	3.870.000,00	33.244.775,26	8.024.927,64	/
2020	1.096.409.133,60	34.115.487,93	/	25.689.444,73	8.426.043,20	/
2019	1.120.780.859,59	34.266.785,88	31.289.647,14	/	2.847.964,00	129.174,74
2018	988.457.625,05	27.654.395,52	1.756.014,98	/	277.700,00	25.620.680,54

Извор: Извршење буџета Општине Велика Плана 2018-2023. године

Значајан напредак је остварен кад је у питању спортска инфраструктура, и то изградњом спортске хале и отвореног базена. Изградња мини-пич терена у Великој Плани, као и уређених тениских терена у Великој Плани и Великом Орашју повећало је потенцијале за одвијање спортских и рекреативних активности. Свако насеље поседује игралиште за мале спортове, а као посебне вредности се истичу обележена планиарска стаза на Радовањским брдима (као једна од могућих рекреативно-туристичких зона) и постојање два хиподрома – у Лозовику и Великој Плани – који представљају базу за развој коњичког спорта.

## 4. АНАЛИЗА ПОСТОЈЕЋЕГ СТАЊА РАЗВОЈА ТУРИЗМА

### 4.1. Кључни показатељи туристичког промета

Анализирајући службене статистичке податке о боравку туриста на територији општине, евидентно је да се највећи број посетилаца задржава у највећем проценту један дан и посете су претежно излетничког карактера. Укључују обиласке природних и културно – историјских локалитета и оброк и одмор у неком од угоститељских објеката општине. Према проценама ТО, Велику Плану годишње посети између 30.000 и 40.000 посетилаца, најчешће мотивисани обиласком кључних атракција или посетом неке од локалних манифестација које саме привуку 2.000-3.000 посетилаца. Међутим, запажа се такође и све већа заинтересованост туриста за дужиим боравком (у највећој мери се односи на продужене викенде). На основу регистрованих остварених ноћења у периоду од 2019. до 2023. године на територији општине долази се до следећих података:

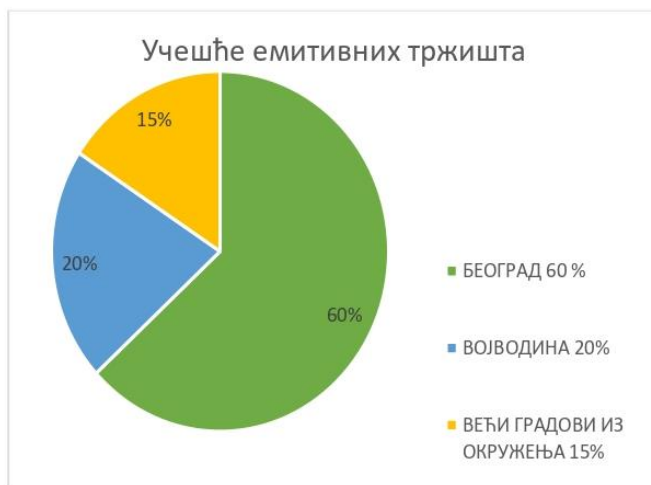
Табела 2: Кључни показатељи туристичког промета, 2019-2023.

	2019	2020	2021	2022	2023	Индекс 2018/2023, %
<b>ДОЛАСЦИ</b>						
Укупно	15.892	6.310	10.871	8.486	11.167	-42.31%
Домаћи	5.124	4.033	6.614	3.203	4.325	-18.47%
Страни	10.768	2.277	4.257	5.283	6.842	-57.38%
<b>НОЋЕЊА</b>						
Укупно	18.581	9.217	22.512	15.569	17.200	-8.03%
Домаћи	6.946	6.039	15.949	5.386	6.785	-2.37%
Страни	11.635	3.178	6.563	10.183	10.415	-11.71%
<b>ПРОСЕЧНА ДУЖИНА БОРАВКА</b>						
Укупно	1,22	1,45	1,98	1,80	1,5	18.80%
Домаћи	1,4	1,5	2,4	1,7	1,4	3.17%
Страни	1,1	1,4	1,5	1,9	1,6	32.47%

Извор: РСЗ: Општине и региони у Републици Србији 2019-2021, ЦИС еТуриста 2022-2023.

Овакви подаци се у великој мери могу повезати и са објективним околностима туристичких кретања на националном нивоу, на које је у значајној мери утицала и ситуација са ковидом. У сваком случају, уочљив је тренд повећања броја долазака и броја ноћења, односно приближавања перформансама сектора из 2019. Године, осим у случају просечне дужине боравка која кад су у питању странци бележи у поређењу са 2019. годином раст. Шта се тиче домаћих туриста, на основу података Туристичке организације општине Велика Плана, добијени испитивањем тржишта на терену (у сеоским туристичким домаћинствима, на манифестацијама, у угоститељским и смештајним објектима) од 2019. до 2023. године, утврђено је да је највећи проценат долазака туриста који посећују општину из Београда (као највећег емитивног тржишта) и износи преко 60%, Војводине са преко 20%, док су у обиму око 15% заступљени већи градови из окружења.

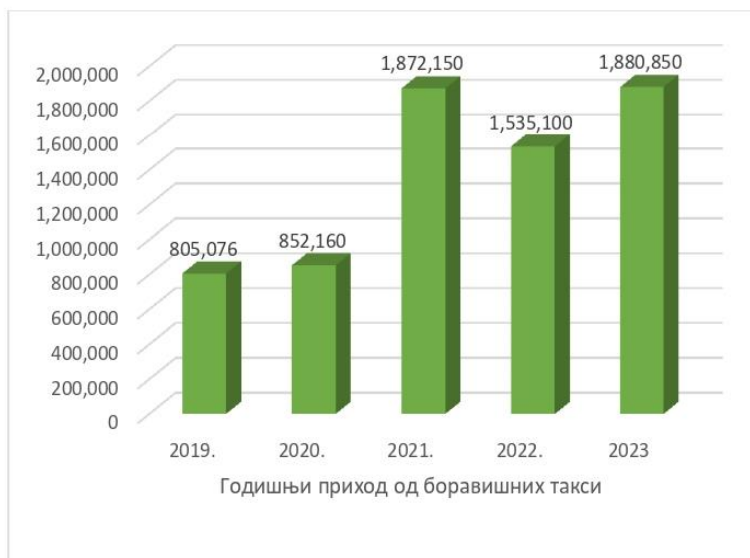
Графикон 2: Заступљеност кључних емитивних тржишта на територији општине Велика Плана



Извор: Статистички подаци Туристичке организације Велика Плана 2019-2023. године

Из приложеног је евидентно да Велика Плана у предстојећем периоду треба у још већој мери искористити близину Београда и осталих већих емитивних центара у Србији, као и свој транзитни положај (посебно код страних туриста). Сходно горенаведеним подацима, у периоду од 2019. до 2023. године јасан је и тренд раста уплаћених боравишних такси, које представљају изворни приход локалног буџета.

Графикон 3: Приход од боравишних такси за период од 2019-2023. године



Извор: Извршење буџета Општине Велика Плана 2019-2023.

#### 4.2. Организације туристичког сектора на нивоу јединице локалне самоуправе

Туристичке активности се великим делом одвијају кроз рад Јавне установе Туристичке организације општине Велика Плана која организује послове свих облика рецептивних туристичких услуга, организације спортских програма за такмичарске и рекреативне групе, учешће у организацији културних, уметничких, спортских и других манифестација на подручју општине и информативно - пропаганду делатност за сопствене и туђе потребе. ЈУ ТСЦ "Велика Плана" је јавна установа основана за спровођење надлежности локалне самоуправе у области спорта и туризма.

Туристичка организација општине Велика Плана обавља послове:

- **Промоције и развоја туризма** општине Велика Плана;
- **Координирања активности и сарадње** између привредних и других субјекта у туризму који непосредно и посредно делују на унапређењу развоја и промоцију туризма и на програмима едукације и усавршавања вештина запослених у туризму;
- **Доношења годишњег програма рада и плана промотивних активности** у складу са Стратегијским маркетинг планом, плановима и програмима ТОС-а;
- **Обезбеђења и унапређења информативно-пропагандног материјала** којим се промовишу туристичке вредности општине Велика Плана (штампане публикације, аудио и видео промотивни материјал, on line средства промоције – интернет презентација, друштвене мреже и пратеће дигиталне активности, сувенири итд);
- **Прикупљања и објављивања информација о целокупној туристичкој понуди** на територији општине, као и друге послове од значаја за промоцију туризма;
- **Организовања** и учешћа у организацији туристичких, научних, стручних, спортских, културних и других скупова и манифестација који доприносе развоју туризма у општини;
- **Организовања туристичко – информативних центара** (за прихват туриста, пружање бесплатних информација туристима, прикупљање података за потребе информисања туриста, упознавање туриста са квалитетом туристичке понуде, упознавање надлежних органа са притужбама туриста и др.);
- **Управљача туристичког простора;**
- **Подстицања реализације програма изградње туристичке инфраструктуре и уређење простора;**
- **Израде, учешћа у изради, као и реализације домаћих и међународних пројеката из области туризма;**
- **Припреме и прикупљања података, састављање упитника, анализа и других информација;**
- Друге активности у складу са законом, Оснивачким актом и Статутом.

Поред ових, Туристичка организација израђује годишњи план и програм рада у општини Велика Плана којим се дефинишу основни циљеви развоја туризма са аспекта стратешког приступа развоја туризма и активности на реализацији планова и програма са потребним финансијским средствима. Такође, са Економско-угоститељском школом „Вук Караџић“ – смер туристички техничар ради се на образовању кадрова и стручном оспособљавању за

рад у струци, у циљу ставрања услова за повећање кадрова који ће бити запослени у туризму.

Актуелне промотивне активности су релативно скромне и захтевају додатна унапређења, посебно у смислу фокусирања информација везаних за локалну туристичку понуду:

- У простору Виле Клефиш у самом центру општине, 2019. године је успостављен и **Туристичко-информативни центар**, који има информативну улогу за све субјекте који намеравају да посете и у посети су општини Велика Плана, а планира се његово техничко-технолошко унапређење.
- **Профили на друштвеним мрежама**
- **Наступи на домаћим сајмовима туризма (Београд, Нови Сад, Крагујевац...),** као и на Етно-сајму хране и пића у Београду
- **Штампани промотивни материјал**

Подршком развоју туризма обезбеђује се даља изградња Велике Плана као туристичке дестинације на националном тржишту и охрабрују приватне компаније и предузетници да наставе са улагањем у туристичке објекте и просторе. Овај циљ могуће је реализовати значајним повећавањем буџетских издвајања за реализацију програма подршке руралном туризму, изградњу туристичке инфраструктуре на кључним локалитетима са потенцијалом за развој туризма, формирању и промоцији јединственог туристичког производа, валоризацију културно-историјских туристичких ресурса. Значајну улогу у реализацији овог циља имаће јачање Туристичке организације општине и стратешко планирање развоја туризма општине Велика Плана и повезивање пружалаца услуга у сектору туризма, стварање бољих односа свих актера у локалној заједници са интересима у области туризма.

Табела 3: Кључни локални актери у сектору туризма

Сектор	Локални ниво	Регионални ниво	Национални ниво
Јавни	Туристичка организација општине Велика Плана	Регионална привредна комора Пожаревац	Министарство надлежно за послове туризма
	Општина Велика Плана	Регионална развојна агенција „Браничево-Подунавље“	Туристичка организација Србије
	ЦЗК „Масука“	Регионални завод за заштиту споменика Смедерево	Министарство културе
	Библиотека „Радoje Доманић“	Локалне самоуправе и туристичке организације из окружења	Завод за заштиту природе Србије
	Економско-угоститељска школа „Вук Караџић“		Републички завод за заштиту споменика

			културе
	ЈКП „Милош Митровић“		Министарство заштите животне средине
Приватни	Угоститељски објекти за смештај и исхрану	Медији	Туристичке агенције и туроператори
	Локалне туристичке агенције		Медији
	Пољопривредна газдинства – произвођачи хране и пића		Српска православна црква
	Дестилерије и винарије		
Цивилни	Спортска, рекреативна, уметничка и хуманитарна удружења	Релевантна удружења и окружни савези	

Извор: ТО Велика Плана

#### 4.3. Анализа постојећих кључних туристичких производа

Кључни туристички производи општине Велика Плана, који се у неком обиму и степену развоја трнутно нуде били јесу:

##### ■ Транзитни туризам

Положај општине и сама фреквениција путника који пролазе кроз територију општине Велика Плана пружа добру основу за задржавање потенцијалних домаћих и страних туриста на овом подручју. Постојање једног дела туристичке инфраструктуре свакако подржава могућности за даљи развој овог туристичког производа. Ово се посебно огледа у постојању одређене угоститељске понуде која је препознатљива међу великим процентом популације и кроз свој бренд већ има формиран степен тражње (нпр. светски познат ланац „Mc Donald's). Оно што у великој мери карактерише транзитни туризам у Великој Плани је одређен проценат страних посетилаца (у највећој мери транзитни путници из Турске и Пољске) посебно у сезони одмора (у земљама Западне Европе).

##### ■ Културни туризам

Општина Велика Плана је препозната по својој богатој историји и културном наслеђу (везано за Први и Други српски устанак, посебно за име Карађорђа) што чини одличан ресурс за развој оваквог туристичког производа. Посебна предност је и сама близина општина (посебно се издвајају Пожаревац и Петровац на Млави) где је могуће формирање тематских културних рута посвећених овом делу националне историје. Општина је препознатљива по одређеном броју сакралних објеката (црква и манастира) на релативно малом подручју. Туристичка организација је формулисала понуду једнодневнoг обиласка кључних културно-историјских и весрских атракција и као такву је нуди посетиоцима.

#### ■ Рурални / Етно туризам

Културни и природни потенцијал који поседује општина Велика Плана, као и изузетно повољан географско-саобраћајни положај ствара овом подручју одличну основу за развој туризма у руралним пределима. Одликује се и (на туристичком тржишту већ препознатим) комплексом „Етно село Моравски Конаци“, винаријама „Радовановић“ и „Амбелос“, као и већим бројем локалних произвођача које би требало активније укључити.

#### ■ Специјални интереси

Рељефне карактеристике општине и близина великих градова (посебно Београда) условиле су да општина постане потенцијална дестинација за љубитеље различитих рекреативних и авантуристичких активности (планинарење, бициклизам...). Посебан значај има и река Морава која протиче кроз општину, као и постојање могућности за развој туристичких садржаја везаних за различите активности које би чиниле примаран мотив или комплементарну понуду више активности (коњички спорт...). У општини одређен степен развоја бележи и ловни туризам.

#### ■ Манифестације

Манифестације различитог карактера и тематике свакако представљају добар туристички садржај који туристима приближава културу и традицију овог краја. Исто тако стварају квалитетан садржај и заокружен туристички производ, као и извор додатних прихода локалном становништву. Општина Велика Плана је већ препознатљива по одређеним манифестацијама (позитивно је што неке имају значајан континуитет одржавања кроз године) међутим, неопходан је њихов даљи развој, осавремењавање и боља интеракција са постојећим и потенцијалним посетиоцима. По свом потенцијалу и традицији се издвајају манифестације „Масукини дани“ и „Вождови дани“, док велики потенцијал такође имају „Мораска регата“ и новоуспостављена манифестација посвећена локалној гастрономији и произвођачима хране и пића „Укуси Велике Плана“.

#### ■ MICE туризам

Сам географски положај општине Велика Плана (близина аутопута ) представља занимљив пословни амбијент за различита улагања (домаће и стране инвестиције пре свега у развој индустрије). Оно што прати овакав развој општине је и долазак пословних људи, што свакако подразумева побољшање понуде за MICE туризам. Потребно је имати адекватну инфраструктуру (простори за састанке и предавања, смештај, понуда додатних садржаја и активности током боравка појединаца или група (овог тржишног сегмента) на простору општине Велика Плана.

Кроз детаљнију анализу различитих стандардних аспеката туристичког производа, закључено је о нивоу њихове тренутне развијености, што је приказано у наредој табели:

Табела 4: Анализа постојећих туристичких производа

Туристички производ	Постојећи сегменти понуде	Атракције	Туристичка инфраструктура	Визиторске услуге	Недостајући елементи	Циљна група посетиоца	Процена нивоа развијености (1-5)
Транзитни туризам	Угоститељски капацитети позиционирани на транзитној локацији и присуство McDonald'sa (препознатљивост франшизе) Специфични угоститељски објекти (Моравски конаци)	Близина туристичких ресурса (природних и културних), Локална гастрономија и препознатљивост одређених локалних произвођача Значајан број заштићених сакралних објеката	Саобраћајна инфраструктура (савремено уређен паркинг, одморишта) – Туристичко – информативне табле на транзитним локацијама Сувенирнице и специјализоване продавнице локалних производа	ТИЦ Туристичко информативне табле Витрине са локалним сувенирима и локалним производима)	Туристичка инфраструктура (сигнализација, дигитализација, мобилне апликације...) Инфраструктура везана за реку Мораву Инфо-пулт на транзитним тачкама (у склопу угоститељских објеката) Квалификовани људски ресурси у угоститељским објектима (познавање страних језика...), Туристички програми, присутност локалних производа у угоститељским капацитетима, адекватна промоција	Домаћи посетиоци (породице са децом, парови, туризам трећег доба, екскурзије) Страни посетиоци (Бугарска, Турска, Мађарска, Пољска, Македонија, Босна и Херцеговина, Словенија)	4
Културни туризам	Угоститељски објекат са тематским садржајима везаним за традицију и културу „Моравски конаци“ Сакрални објекти Објекти	Покајница Радовањски луг Копорин	Савремено уређен паркинг Већи број тоалета	ТИЦ	Специјализовани програми обиласка (пример: Програм обиласка – индустријализација – Клефиш, обилазак манастира, програми везани за лик и дело Карађорђа) Визиторски центар (потенцијално везаног за 1. и 2. СРПСКИ УСТАНАК и Карађорђа) Музеј Галерије Локални туристички водичи Туристичка инфраструктура	Екскурзије – Стручно – тематски тржишни сегмент (студентске посете, тематске посете, МIСЕ) Породице са децом Туризам	3

	заштићени као културна добра				(туристичка сигнализација, туристичко – информативних табли, тотема, дигитализација, мобилне апликације) Уређене сувенирнице и инфо пултови Својеврсни концепт-простор за продају локалних производа и умрежавања људи који се баве локалном традицијом и културом (HUB) Савременији програми везани за постојеће манифестације које се везују за историјске личности и културни идентитет Прилагођени садржаји – „story telling“	трећег доба	
Рурални /Етно туризам	Висок степен природних и културних садржаја у руралним срединама Угоститељски комплекси Винарије Терени за пешачење и планинарење Ловишта	Река Морава Манастири и цркве „Моравски Конаци“ Винарије	Уређене стазе Одморишта	ТИЦ Планинарски дом	Адекватна туристичка инфраструктура прилагођена тражњи сигнализација, Туристичко – информативне табле Потенцијална промена намене одређених објеката у руралним срединама Уређене обале реке Визиторске тачке (сафари лов, bird watching) Смештај у руралним срединама – сеоска туристичка домаћинстава... Информисаност Подстицај за бављење туризмом у руралним срединама Умрежавање (смештај, локални произвођачи, угоститељски	Парови IT сектор путника Породице са децом Љубитељи природе и активног начина провођења слободног времена	2

					објекти...) Дифузни хотели		
Специјални интереси	Културно историјско наслеђе Сакрални објекти Историјске личности Ловишта Природно наслеђе	– Карађорђе Манастири Мото скуп Винарије Атрактивни терени за боравак у природи Река Морава	Уређене стазе за шетњу, Планинарење, ициклизам Одморишта	ТИЦ Локални специјализовани водичи, спасиоци Мапе Удружења	Сарадња између општина Умрежавање свих релевантних актера Адекватна инфраструктура (уређење стаза, обала река...) Специјализовани програми обиласка Аниматори Уређење тематских целина Сигнализација Уређење обала реке Простори за кампинг Специјализовани програми посете и обиласка Дигитализација (QR кодови на објектима културе) Аниматори	уско одређени тржишни сегменти посетилаца – љубитељи активног боравак у природи (бициклисти, планинари, ловци, посматрачи птица и животиња) Туристи одређених интересовања – тематске руте (вински путеви, културно – тематски обиласци)	3
Манифестације	Различите манифестације посвећене локалном укусу, културно – историјски садржајима фестивали	Локални производи Локације самих манифестација	Простор за одржавање манифестација	ТИЦ	Савременији програми везани за постојеће манифестације у складу са тржишним захтевима Туристичка инфраструктура (Паркинг, Сигнализација Тоалети...) Адекватни сувенири, Сувенирница Инфо пулт Аутентичност садржаја Сарадња са туристичким агенцијама	Сениори Породице са децом	2

					Укључивање у туристички производ Тематске радионице у склопу манифестација Промотивни материјал		
MICE туризам	Пословни амбијент	Географски положај Разноврсан амбијент	Саобраћајнице Сале за пословне састанке и различите догађаје (семинаре, конгресе...) Хотелски смештај Комплементарни садржаји за различите активности	Специјализовани аниматори и водичи	Spa / Wellness Садржаји прилагођени оваквом тржишном сегменту Смештајни и угоститељски капацитети (луксузнијег типа) Специјализовани хотели – spa i wellness Конгресне сале Савремено уређени и обезбеђени паркинг простори Квалитетна мобилна и интернет мрежа Локални туристички водичи Инфо пултови у хотелима Специјализовани програми обиласка намењени овој групи туриста (посете винаријама, домаћинствима са квалитетном локалном производњом...)	IT стручњаци Компаније – семинари, конгреси, team building Потенцијални инвеститори	1

Извор: Радна група

Према Стратегијском маркетинг плану туризма РС до 2025. године, подручје општине Велика Плана сврстава се у слабо развијене туристичке дестинације - где процена развоја туристичких производа указује на потребу за додатним радом на развоју елемената туристичког производа (СМПТРС, 2021). За валоризацију перспективних туристичких производа постоји добра основа како у природним, тако и у културним ресурсима. Сам положај јој поред изузетне транзитне улоге, отвара многе могућности комплементарне понуде са другим општинама посебно у сегменту развоја културно-историјских рута, понуде специјалних интереса и руралног туризма, као и самосталну улогу у даљем формирању специфичног брэнда и сопственог профилисања на националном и међународном туристичком тржишту.

#### 4.4. Анализа понуде туристичко-угоститељских објеката

Општину Велика Плана одликује пораст капацитета у угоститељским објектима за смештај различитих врста. Кад су у питању смештајни објекти, доминира смештај хотелског, односно мотелског типа укупног капацитета 209 лежаја, који већини актуелних туриста и одговара (транзит). Главне компоненте које их одликују и које могу саме по себи чинити добру платформу за додатно привлачење туристичке посете су **локација** и **садржаји** које пружају.

Табела 5: Преглед категорисаних угоститељских објеката за смештај, 2023.

Назив угоститеља	Назив објекта	Врста објекта	Категорија	Укупан број смештајних јединица (смештајних структура*)	Укупан број кревета	Укупан број индивидуалних лежаја (капацитет)
ПД за промет и услуге BELLA P 2013 доо Крњево	<b>Мотел Крњево</b>	Мотел	1 звезда	18	22	33
Шумадијски храст аутогрил доо Марковац	<b>Стари храст</b>	Мотел	1 звезда	48	48	96
СЗТУР Момент Златко Николић пр Велика Плана	<b>Момент</b>	Хотел	2 звезде	28	50	60
Производно, грађевинско и трговинско друштво ВИР доо Велика Плана	<b>Вир</b>	Хотел	3 звезде	16	17	20
Вила Лозовичка чесма д.о.о. Лозовик	<b>Вила Лозовичка чесма</b>	Коначиште	/	5	9	15
Јелена Стојановић ПР, Услуге смештаја Деликатес РМ Марковац	<b>Деликатес РМ</b>	Одмаралиште	/	9	12	15

Обнова петрол доо	Kira event center	Конaчиште	/	25	49	49
Друштво за туризам, угоститељство и трговину, експорт-импорт Krupa-tours доо Мали Зворник	Етно село Моравски конаци	Остали некатегорисани објекти у надлежности ЈЛС	/	50	99	116
<b>УКУПНО:</b>				<b>199</b>	<b>306</b>	<b>404</b>

Извор: МТО: Категорисани објекти, ЦИС еТуриста 2023.

Чињеница да нема категорисаних објеката домаће радиности и сеоских туристичких домаћинства што представља значајан простор за унапређење понуде. Неопходно је посветити посебну пажњу смештајним капацитетима у руралним пределима. Тиме би се постигао већи ефекат у схватању домаћина на селу да би туризам могао бити важан чинилац у допуни њихових кућних буџета. У даљем периоду потребно је наставити сарадњу са индивидуалним сеоским домаћинствима на територији општине, како због едукације и стручне помоћи, тако и због категоризације и стимулисања већег пласмана локалних производа хране и пића и традиционалних рукотворина. На овај начин побољшаће се услови и заинтересованост за бављење туризмом на широј територији општине (у већем броју сеоских насеља), а самим тим ће се постићи унапређење у смислу проширења смештајних капацитета.

Неопходно је поменути неколико значајних објеката који послују као предузетници или огранци правног лица, а у области туристичко-угоститељских делатности. Ту се посебно истиче објекат Етно-село Моравски конаци који је занимљив по самом начину пружања услуга јер је смештај могућ у адаптираним кућама брвнарама, које су аутентичне и склапане на самој локацији. Оно што је посебно интересантно је да су задржале оригиналан аутентичан изглед, али пружају све погодности које одговарају савременој тражњи. Централни део, уз саму обалу језера, заузима ресторан домаће кухиње. Једна од карактеристика презентације у самом ресторану је и да је особље одевено у српску народну ношњу, а на јеловнику су и стари српски специјалитети. Туристички садржаји су употпуњени кроз организовање дана вина, печења ракије, спремања зимнице, поморавских прела, разних гастро такмичења... У оквиру комплекса се налазе и Wellness и сра садржаји. Други значајан објекат је конaчиште „Кира“ (бивши Хотел „Плана“) који је недавно реновиран и нуди понешто диференцирану услугу са великим потенцијалом у организацији догађаја и пословног туризма.

Што се тиче ресторанске понуде, поред неколико објеката брзе хране и пекара, као и ресторана у оквиру објеката за смештај, број већ етаблираних објеката нуди квалитетну храну и пиће, засновану на локалној и националној гастрономији, а неки од најзначајнијих су:

Табела 6: Преглед кључних угоститељских објеката за исхрану, пиће и напитке, 2023.

Назив објекта	Капацитет седећих места	Локални специјалитети у понуди
Ресторан "Слав"	150	Моравска колиба
Ресторан "Маргус"	250	Ђавоља варош
Ресторан "Кафана за два дана"	150	Крњевачка пилетина

Извор: ТО Велика Плана

Једна од карактеристика је и постојање страних угоститељских ланаца исхране (МекДоналд`с) који су препознатљиви на глобалном тржишту и који су међу туристима синоним за одређену врсту услуга и степен квалитета. Насупрот томе општину Велика Плана одликује и постојање објеката који су сами по себи већ својеврсни бренд и чији се имиџ у складу са тражњом треба развијати и промовисати у склопу туристичких производа овог дела Србије.

#### 4.5. Анализа људских ресурса у области туризма

Највећи удео становништва у општини Велика Плана представља радно способно становништво (око 60%), али је овај удео мањи у односу на просек у Републици Србији. Удео младих (14,05%) је, такође, мањи у односу на републички просек (15,70%), а готово је дупло нижи у односу на удео старог становништва (29%). Лоша старосна структура резултат је депопулације (миграције и смањење броја становника) у протеклих неколико деценија.

Удео становништва са средњом стручном спремом у укупном броју радно способног становништва је скоро за 10 одсто нижи у односу на просек РС. Слична је ситуација и код удела становништва са високом стручном спремом у односу на просек РС, где Велика Плана има свега 6% становника са високом стручном спремом у укупном броју радно способног становништва.. Радна структура указује на висок удео радно способног становништва са нижим степенима стручне спреме, што је додатно појачано одласком младих и школованих кадрова у друге градске центре.

Табела 7: Кључни индикатори запослености и 2022. години

Индикатор	Вредност
Број запослених	10.065
Број незапослених	2.039
Просечна нето зарада (у РСД)	60.021

Извор: РЗС/НСЗ: ДевИнфо Профил Велика Плана, 2024.

Тренутна понуда профила на тржишту рада углавном задовољава потребе за квалификованим кадром у сектору туризма, међутим у перспективи развоја различитих

туристичких производа и повећања посете, свакако ће се јавити недостатак стручних лица (лиценцирани, туристички водичи, спасиоци, планинарски пратиоци и сл.). Континуирани одлив квалификоване радне снаге свакако представља проблем већ сад. Један од начина спречавања развоја овакве ситуације је развој туристичке привреде и веће повезивање са свим сродним и повезаним секторима и карикама које могу имати утицај на укупан привредни развој и запошљавање становништва.

Кад су у питању млади као кључни ресурс будућег развоја, на територији општине постоје различити мотивишући сегменти за њихову едукацију, останак и укључивање у сектор. На подручју општине постоје три средње школе (Гимназија, Техничка школа и Економско-гоститељска школа). Оваква ситуација је повољна у смислу едукације младих нараштаја и школовања будућих стручњака за рад у областима уско повезаних са туристичком привредом. У општини постоје и Канцеларија за младе која спроводи велики број пројеката на тему превенције насиља, родне равноправности, недискриминације осетљивих и маргинализованих група и вршњачке медијације, а у плану је и даље интензивирање активности. Формиран је и Савета за омладину и спорт као стално Радно тело Скупштине општине Велика Плана. У оквиру својих активности прати и разматра питања из области физичке културе, као и питања са становништва положаја младих и стварања услова за задовољавање њихових потреба.

Општина Велика Плана садржи људске ресурсе и у области унапређења степена опште безбедности што је од изузетног значаја за развој туризма и општи имиџ општине. Кроз функционисање Савета за безбедност разматрају се питања која се односе на безбедности сигурност грађана и општине, заштиту права имовине појединаца, правних лица и општине, ускладу са законом и другим прописима који регулишу област безбедности.

Такође постоји и Савет за родну равноправност. Особе женског пола учествују у раду Скупштине и скупштинских тела у процентуалном односу од 35.9 %. У складу са оваквом ситуацијом мора се напоменути да је туризам једна од водећих грана привреде која посебно особама женског пола пружа широке могућности запошљавања и остваривања прихода. Кроз функционисање различитих Удружења жена пружа се могућност активирања производње везане за старе занате, гастрономију и презентацију традиционалне културе.

Локална самоуправа Велика Плана има одличну сарадњу са НВО сектором. На територији општине Велика Плана постоји преко преко 50 активних удружења грађана које покривају области заштите животне средине, културе, социјалне и дечије заштите, омладинске политике и ванредних ситуација.

#### 4.6. Активности на развоју туристичких производа

У претходном периоду, локална самоуправа и Турситичка организација биле су активне на реализацији многобројних пројеката везаних директно или индиректно за развој туризма.

Највећи број реализованих и пројеката у току тичу се јавне инфраструктуре (унапређења саобраћајница, комуналне и спортско-рекреативне инфраструктуре, итд.) и стварања предуслова за даљи развој туризма.

Неки од најзначајнијих реализованих пројеката у протеклих 5 година су:

- Поплочавање платоа Градског базена (2019-2020, ЕУ/МОС, 10.2 мил. РСД)
- Адаптација ресторана „Воденица“ (2018, МТТТ, 7.2 мил. РСД)
- Маркирање пешачко-бициклических стаза Карађорђевим стопама са мобилијаром и сигнализацијом (2022, ЛС, 1.3 мил. РСД)
- Реновирање крова Старе школе у Крњеву (2023-2024, РЗЗС, 3.6 мил. РСД)
- Израда пројектно-техничке документације за различите пројекте у области туризма (Кружна саобраћајница, Стара Кланица, Авантура парк, Теретана на отвореном, Пластификација базена и др, 2021-2024, ЛС)

**Туристичко-рекреативна зона Жабарски мост** у Плану детљне регулације предвиђа изградњу објеката у функцији туризма, рекреације, угоститељства и викенд кућа. У непосредној близини моста и уз реку Велику Мораву већ је започета изградња објеката намењених угоститељству и неколико кућа за одмор и рекреацију. Земљиште у овој зони је у приватној својини и очекује се иницијатива приватног сектора за уређење и активирање овог простора уз планирану подршку локалне самоуправе. У овој зони се у току године повремено организују окупљања различитим културним или спортским поводима, тако да у овој зони постоји зачетак организоване туристичке понуде. Површина зоне је око 30 ха.

Општина Велика Плана као приоритетне туристичке производе и активности везане за њихов развој, а у складу са Стратегијом развоја туризма РС, издваја:

■ **Транзитни туризам**

- Унапређење понуде садржаја за краткотрајни боравак
- Промотивна кампања
- Континуитет у развоју, праћењу и прилагођавању тржишним трендовима

■ **Културни туризам**

- Укључивање културног наслеђа у туристички производ (локација и објеката)
- Сарадња са општинама са компатибилним ресурсима
- Развој специјализованих програма и рута
- Промотивна кампања
- Континуитет у развоју, праћењу и прилагођавању тржишним трендовима

■ **Рурални / Етно туризам**

- Информисање и едукација локалног становништва
- Мапирање природних и културних ресурса
- Угоститељски капацитети
- Винарије и дестилерије

- Подстицање пољопривредне производње и прераде
- Категоризација смештаја у руралним срединама
- **Специјални интереси**
  - Сарадња са заинтересованим странама
  - Израда база података (заштићена подручја за птице...)
  - Израда специјализованих програма
  - Прилагођавање постојећој и даљи рад на унапређењу потребне инфраструктуре
  - Моравска регата, бициклизам, планинари, ловство (лов камером...), коњички спорт...
  - Специјализовани угоститељски објекти са тематским садржајима
  - Значајне историјске личности
- **Манифестације**
  - Развој постојећих манифестација
  - Увођење нових атрактивних садржаја
  - Сарадња са различитим удружењима
  - Утврђивање потенцијалне супраструктуре која би могла да послужи као база за развој појединих манифестација
  - Умрежавање са потенцијалним уметничким колонијама
  - Веза манифестација и аутентичне локалне гастрономије
  - Уређење наменских простора за продају локалних производа
- **МИСЕ туризам**
  - Укључивање у различите пословне догађаје
  - Мапирање могућности за развој конгресног туризма
  - Понуда туристичких садржаја прилагођених захтевима овог тржишног сегмента
  - Унапред испланирани пословни сусрети употпуњени туристичким садржајима
  - Сарадња са угоститељским објектима
  - Одговарајућа маркетиншка кампања

## 5. SWOT АНАЛИЗА – ПРЕДНОСТИ И НЕДОСТАЦИ РАЗВОЈА ТУРИЗМА

Општина Велика Плана, као потенцијална дестинација за развој више туристичких производа, још увек није на одговарајући начин позиционирана на тржишту. Основу за развој у овом смеру и промену таквог стања, представља утврђивање јаких и слабих тачака туристичког производа овог краја и анализа односа са утврђеним тенденцијама на тржишту Србије и шире у окружењу на основу „SWOT” анализе која је израђена у сарадњи са заинтересованим странама. Сама анализа је конципирана кроз области: људских ресурса, инфраструктуре и саобраћаја, туристичких производа, усклађености са другим делатностима, маркетинга и дистрибуције.

Табела 8: Приказ SWOT анализе – Људски ресурси

<b>Предности, снаге (strengths):</b>	<b>Слабости (weaknesses):</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Заинтересованост ЈЛС за развој туризма;</li> <li>• Постојање Туристичке организације,</li> <li>• Заступљеност различитих профила запослених у угоститељским објектима на територији општине;</li> <li>• Традиционално гостопримство људи са овог подручја;</li> <li>• Све већа заинтересованост младих за бављење туризмом;</li> <li>• Заинтересованост породица за бављење сеоским туризмом и улагања у смештајне капацитете;</li> <li>• Заинтересованост за различите семинаре, радионице</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Недостатак локалних туристичких водича;</li> <li>• Слабо познавање страних језика;</li> <li>• Низак ниво образовања и информисаности руралног становништва о користима бављењем туризмом;</li> <li>• Недовољно квалификованог кадра за рад у туризму и угоститељству;</li> </ul>
<b>Шансе, могућности (opportunities):</b>	<b>Ограничења, претње (threats):</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Преквалификација различитих образовних профила за бављење туризмом;</li> <li>• Програми за унапређење едукације становништва у руралним срединама;</li> <li>• Анимирање и укључивање локалног становништва у руралним срединама за бављење туризмом;</li> <li>• Сарадња са свим заинтересованим субјектима;</li> <li>• Подршка младима који остају у руралним срединама у виду различитих субвенција и кредита;</li> <li>• Подршка женама у руралним срединама којесу заинтересоване за бављење туристичком делатношћу;</li> <li>• Укључивање дијаспоре у различите програме развоја туризма;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Недовољна информисаност становништва везана за различите републичке и европске инвестиционе програме;</li> <li>• Одлазак младих из руралних средина;</li> </ul>

Табела 9: Приказ SWOT анализе – Инфраструктура и саобраћај

Предности, снаге (strengths):	Слабости (weaknesses):
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Одличан географско – туристички положај (подручје је препознатљиво у географском смислу и транзитној улози );</li> <li>• Близина аутопута Е 75;</li> <li>• Релативна близина Дунава и туристичких атракција на Дунаву;</li> <li>• Реконструисана саобраћајна мрежа;</li> <li>• Добра повезаност аутобуским јавним превозом;</li> <li>• Дobar квалитет великог дела саобраћајница;</li> <li>• Развијена електроенергетска и телекомуникациона мрежа;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Незадовољавајућа туристичка сигнализација;</li> <li>• Необележеност стаза ( пешачких, бициклистичких...);</li> <li>• Недостатак уређених одморишта и видиковаца;</li> <li>• Лоша канализациона и водоводна мрежа усеоским срединама;</li> <li>• Лош квалитет саобраћајница појединих деоница;</li> <li>• Недовољно уређених паркинг простора;</li> <li>• Нерегулисани имовинско правни односи;</li> </ul>
Шансе, могућности (opportunities):	Ограничења, претње (threats):
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Унапређење локалне саобраћајне и комуналне инфраструктуре;</li> <li>• Постављање адекватне туристичке сигнализације;</li> <li>• Уређење пешачких и бициклистичких стаза;</li> <li>• Укључивање у различите пројекте ( домаћих и страних фондова) везане за инфраструктуру и туристичку сигнализацију;</li> <li>• Формирање и уређење туристичких зона (и међусобно повезивање);</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Непоштовање еколошких стандарда при изградњи комуналне инфраструктуре;</li> <li>• Недовољна планска и пројектна документација;</li> <li>• Бесправна изградња;</li> <li>• Елементарне непогоде ( поплаве, клизишта... );</li> <li>• Нерешени власнички односи;</li> </ul>

Табела 10: Приказ SWOT анализе – Туристички производи

Предности, снаге (strengths):	Слабости (weaknesses):
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Изузетан саобраћајно – туристички положај (транзитност подручја)</li> <li>• Препознатљивост туристичке понуде дестинације код страних транзитних путника</li> <li>• Значајан потенцијал природних ресурса за развој туристичких производа;</li> <li>• Значајан потенцијал културног и историјског наслеђа за развој туристичких производа;</li> <li>• Постојање културног богатства које је под заштитом;</li> <li>• Постојање локалних винарија (препознатих на тржишту) и угоститељских објеката (комплекса)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Недостатак продајних објеката традиционалних сувенира;</li> <li>• Неповезаност туристичке понуде на нивоу регионалног туристичког производа</li> <li>• Недостатак финансијских средстава за различите пројекте и субвенције;</li> </ul>

<p>који су већ позициони на туристичком тржишту;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Значајан број локалних произвођача хране и пића;</li> <li>• Манифестације које промовишу локалне производе;</li> </ul>	
<b>Шансе, могућности (opportunities):</b>	<b>Ограничења, претње (threats):</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Све више локалних произвођача хране, пића и сувенира који се укључују у туристичке токове;</li> <li>• Брендирани локалних туристичких производа;</li> <li>• Потенцијали за развој ловног туризма (hunting safari, bird watching...);</li> <li>• Повећана мобилност становника из окружења и Србије;</li> <li>• Формирање заједничких туристичких производа више општина;</li> <li>• Укључивање кључних актера и атракција у различите туристичке тематске руте (вина, културне, итд.);</li> <li>• Тренд краћих одмора ( продужени викенди )и учесталијих путовања;</li> <li>• Сарадња са Туристичком организацијом Србије која се огледа у различитим промотивним кампањама и програмима,</li> <li>• Удруживање смештајног капацитета у руралним срединама (дифузни хотели);</li> <li>• Специјализовани туристички програми обиласка културно-историјских знаменитости (Клефиш...)</li> <li>• Коришћење реке Мораве за развој различитих врста производа специјалних интереса (риболов, кајак, итд.);</li> <li>• Пренамена садржаја постојећих објеката (школа у Крњеви, стара циглана ...) у објекте намењене укључивању у рурални туризам – рурални „hub“, галеријски простори, изложбени и продајни простори за локалне производе...</li> <li>• Повезивање различитих садржаја ујединствене туристичке производе;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Економска ситуација;</li> <li>• Непланска изградња;</li> <li>• Неодговарајућа планска документација нижег реда;</li> <li>• Угрожавање животне средине и природних ресурса;</li> </ul>

Табела 11: Приказ SWOT анализе –Усклађеност са другим делатностима

Предности, снаге ( strengths ):	Слабости ( weaknesses ):
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Присутност локалних производа у ресторанима на територији општине;</li> <li>• Добра сарадња са Установама културе и различитим удружењима;</li> <li>• Присутност локалних винарија на тржишту</li> <li>• Угоститељски објекти и комплекси који су већ присутни на туристичком тржишту;</li> <li>• Добра сарадња свих локалних субјеката који имају везе са туристичком делатношћу;</li> <li>• Постојање образовних институција (средња школа)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Недовољна специјализација понуде у угоститељским објектима;</li> <li>• Недостатак продајних објеката специјализованих за продају локалних производа;</li> <li>• Недостатак пројеката који би увезали туризам са сродним делатностима;</li> </ul>
Шансе, могућности (opportunities ):	Ограничења, претње ( threats ):
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Већа повезаност са МСП из повезаних сектора;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Неусклађеност законске регулативе из различитих области;</li> <li>• Угрожавање животне средине и природних ресурса</li> <li>• Недовољна сарадња између јавног и приватног сектора, као и између самих локалних произвођача и власника угоститељских објеката</li> </ul>

Табела 12: Приказ SWOT анализе – Маркетинг и дистрибуција

Предности, снаге ( strengths ):	Слабости ( weaknesses ):
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Промотивни материјал;</li> <li>• Сарадња са средствима јавноинформисања;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Непостојање сајта;</li> <li>• Недовољно активна присутност на друштвеним мрежама;</li> <li>• Недостатак сувенирнице и аутентичних сувенира;</li> <li>• Недостатак одговарајуће промоције и презентације (недовољно учешће на сајмовима, слаба заступљеност у медијима, израду квалитетнијег штампаног пропагандног материјала, дигитализација...)</li> </ul>
Шансе, могућности (opportunities ):	Ограничења, претње ( threats ):
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Дигитализација; Израда мобилне апликације и WR презентације;</li> <li>• Брендирање општине као туристичке дестинације;</li> <li>• Брендирање локалних туристичких производа;</li> <li>• Укључивање локалних произвођача при изради сувенира;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Лоше осмишљена промотивна кампања</li> <li>• Недовољна сарадња кључних заинтересованих страна везаних за сваки од туристичких производа (јавни и приватни сектор)</li> <li>• Неадекватан ПР</li> </ul>

Извор: Радна група

Кроз SWOT анализу утврђене су и предности и слабости, односно јаке и слабе тачке туризма општине Велика Плана, као и шансе и претње из окружења. Самим тим могуће је одредити даље кораке неопходне да би се дошло до формирања што квалитетнијег туристичког производа. Неки од тих корака би подразумевали:

- Развој транзитног и пословног туризма
- Формирање туристичких производа везаних за Први и Други српски устанак (културно–историјски тематске руте)
- Даљи рад на очувању природног и културног наслеђа, односно афирмацију ових потенцијала кроз одрживи развој туризма;
- Оживљавање старих заната, чиме би се добио и потенцијал за израду аутентичних сувенира;
- Унапређење туристичке инфраструктуре и сигнализације
- Даља едукација становништва с циљем повећања заинтересованости за бављење туризмом;
- Унапређење промоције;
- Повећање броја категорисаних домаћинстава у руралним срединама;
- Рад на пројектима везаним за различите туристичке садржаје;
- Мапирање и сређивање туристичких стаза различите намене (trekking, бициклистичких, стаза за четвороточкаше...);
- Израда базе локација намењених инвеститорима заинтересованих за улагање у туристичку привреду (изградња објеката садржаја у туристичке сврхе...)

Утврђивањем јаких и слабих тачака, као и превазилажењем проблема који могу бити створени услед слабости и претњи, може се доћи до квалитетног туристичког производа општине Велика Плана. Посебну пажњу треба усмерити ка бољем коришћењу снага и предности како би се дошло до адекватне препознатљивости и репрезентативног квалитета дестинације на пољу руралног туризма, као и свих комплементарних грана у туризму које би општини и локалном становништву доносило приходе и даљи развој, а посетиоцима ових простора омогућавало што бољи туристички доживљај.

## 6. ДЕФИНИСАЊЕ КЉУЧНИХ ТУРИСТИЧКИХ ПРОИЗВОДА

Кроз комплексно формирање туристичког производа посетилац ствара свој доживљај дестинације и на крају боравка са собом носи одређене утиске који ће свакако одређивати и сам имиџ дестинације који се она труди да ствара и њену успешност у томе. У Закону о туризму Републике Србије се у члану 3, став 2, тачка 39 наводи да се под туристичким производом сматра скуп међузависних елемената који се у пракси организује као посебан вредносни ланац који чине материјални производи и услуге, природне вредности и културна добра, туристичке атракције, туристичка супраструктура и туристичка инфраструктура (<https://pravno-informacioni-sistem.rs/SIGlasnikPortal/eli/rep/sgrs/skupstina/zakon/2019/17/7/reg>).

Општину Велика Плана је у великој мери профилисало неколико кључних одређених праваца која су од изузетног утицаја на формирање туристичких производа овог подручја. Једна од великих предности је сама доступност дестинације, односно повезаност и одлична саобраћајна инфраструктура која је повезује са кључним емитивним тржиштима на националном нивоу (али отвара и ка европским туристичким рутама). Постојање угоститељских капацитета уз кључне саобраћајне правце, као и присуство светски познатог ланца исхране, у великој мери дају општини транзитну улогу и чине је једном од кључних тачака заустављања великог броја путника. Један од приоритетних задатака у будућности би свакако требало бити и боље представљање туристичке понуде (туристичких производа) општине и потенцијално задржавање транзитних путника на овом подручју.

Савремени туриста има потребу за више различитих, али међусобно повезаних ствари. Као такав туристички производ се треба посматрати као скуп повезаних различитих елемената (где се првенствено мисли на саме атрактивности које дестинација поседује, окружење, смештај, активности, гастрономију...). У складу са тим потребно је повезати све заинтересоване стране (*stakeholdere*) у квалитетан ланац пословања усмерен према тачно одређеним тржишним сегментима.

Један од потенцијалних праваца развоја туристичког производа је усмерен ка специфичној групи туриста којима примарни мотив није туристички доживљај дестинације већ пословни сусрети. Овакви гостима је потребно посредно представити општину и кроз призму туристичких садржаја којима би им се продужио боравак и самим тим остварио профит локалним туристичким капацитетима. Ово се посебно односи на могућност упознавања локалне културе кроз аутентичну гастрономију и специфичне угоститељске објекте који нуде специјализоване садржаје.

Још један од специфичних видова развоја туристичког производа је везан за културно – тематске руте, односно стварање заједничких туристичких производа са општинама које поседују сличну историјско–културну карактеристику коју је могуће представити кроз туристичку понуду. У складу са тим посебна пажња се треба обратити на подручја општине Петровац на Млави и Пожаревца и представљања дела националне историје

(Први и Други српски устанак) и најзначајније личности из овог периода. На овај начин може доћи до специфичног повезивања и стварања комплементарног туристичког производа који би овај део Србије уврстио у незаобилазне тачке у националном културно–туристичком мозаику.

Чиста и очувана природа, здрава животна средина, садржаји који ће омогућити активан, а релаксирајући одмор постали су потреба савременог човека и он настоји да задовољи ту потребу. Све чешће и у све већем броју у рурална подручја стижу гости из урбаних средина. Општина Велика Плана пажњу треба посветити и овом виду туризма, који ће кроз одређене туристичке производе повезане са изузетним историјским и културним предиспозицијама, посетиоцима понудити стварање специфичног и аутентичног доживљаја дестинације.

Општина Велика Плана припада Подунавском региону, док значајним делом гравитира и ка туристичким дестинацијама **Стиг и Кучајске планине** и **Аранђеловац, Топола – централни део Шумадије** (Стратегије развоја туризма РС 2016–2025.) где су као кључни туристички производи дефинисани:

- **рурални / етнотуризам,**
- **манифестације,**
- **здравствени (spa / wellness) туризам,**
- **специјални интереси, и**
- **културно – тематске руте**

Ово је посебно важно због формирања заједничких туристички производа, који су све интересантнији на туристичком тржишту (регионалном и европском) а за које постоје изузетни потенцијали. На основу дате анализе која свакако представља полазну платформу у формирању кључних туристичких производа општине Велика Плана, кључни производи су дефинисани у 3 ниова према њиховој важности, односно типу:

Графикон 4: Портфолио кључних туристичких производа општине Велика Плана

### КЉУЧНИ ТУРИСТИЧКИ ПРОИЗВОДИ

- Транзитни туризам / излетнички
- Културни туризам / верски, индустријско наслеђе, ликовна култура
- Рурални туризам / Етно-село, производи села, занати

### КОМПЛЕМЕНТАРНИ ТУРИСТИЧКИ ПРОИЗВОДИ

- Тематске руте / 1. и 2. Српски устанак, Винско-ракијски пут
- Специјални интереси / бициклизам, пешачење, ловни, вински туризам
- Манифестације / Масукини дани, Вождови дани, Укуси Плана, Моравска регата, Уметничке колоније

### ПОТЕНЦИЈАЛНИ ТУРИСТИЧКИ ПРОИЗВОДИ

- MICE туризам / конгреси, семинари, *team buildings*

Извор: Радна група

Табела 13: Елементи туристичких производа у односу на кључне туристичке производе и вредности дестинација датих у Стратегији развоја туризма РС

Елементи туристичких производа општине Велика Плана	Кључне вредности (атрактивности) дестинације по Стратегији развоја туризма РС	Кључни производи по Стратегији развоја туризма РС
1. ПОКАЈНИЦА – РАДОВАЊСКИ ЛУГ, КОМПЛЕКС КРЊЕВО	Културно наслеђе	Рурални / Етно туризам Културно-тематске руте Манифестације
2. ГАСТРО-ПОНУДА	Културно наслеђе	Рурални / Етно туризам Манифестације Културно-тематске руте Специјални интереси
3. МАНАСТИРИ И ЦРКВЕ	Културно наслеђе	Рурални / Етно туризам Специјални интереси
4. РЕКА ВЕЛИКА МОРАВА	Природна богатства	Специјални интереси Манифестације
5. Ловни потенцијал – HUNTING & SAFARI	Природна богатства	Специјални интереси Манифестације
6. БИЦИКЛИСТИЧКО-ПЛАНИНАРСКЕ СТАЗЕ РАДОВАЊЕ	Природна богатства	Специјални интереси
7. ИНДУСТРИЈСКО НАСЛЕЂЕ – ВИЛА КЛЕФИШ & СТАРА КЛАНИЦА	Културно наслеђе	Културно-тематске руте

Извор: РРА БП

## 7. АНАЛИЗА КЉУЧНИХ ТУРИСТИЧКИХ ТРЖИШТА ОД ЗНАЧАЈА ЗА РАЗВОЈ ТУРИЗМА И МАРКЕТИНГ АКТИВНОСТИ

### Анализа кључних туристичких тржишта

Најновија истраживања показују промену тражње на туристичком тржишту где се туристи окрећу новим туристичким дестинацијама, где није заступљена масовност и где очекују већу приватност и активности које у себи чине микс различитих туристичких производа чиме се постиже комплетно психофизичко окрепљење и јединствен доживљај, чак и својеврсна авантура.

У складу са наведеним, општина Велика Плана бележи тренд да туристи на њеној територији остварују боравак од једног до пет дана (најчешће транзитни туристи, екскурзије, као и туристи који бораве у форми продуженог викенда). Најзначајније емитивне дестинације за општину су Београд као главни град, Крагујевац и Војводина (где преовладавају сви већи градови са севера земље). Од страних туриста територију општине Велика Плана највише посећују туристи из Турске, Бугарске и Пољске. Изузетна транзитна особеност јој ствара могућност туристичке сезоне током целе године, док је за у већој мери усмерена на пролећне и летње месеце.

Туристи у значајном проценту посету општини воле да комбинују и са обиласком суседних општина (овакву ситуацију би требало искористити за формирање туристичког производа, који је изузетно специфичан због постојања више туристичких атракција на релативно кратким релацијама). Оно што је тренд у савременом формирању туристичке понуде је пружање већег броја туристичких садржаја туристима који у сваком тренутку желе испуњен одмор и потпун доживљај дестинације у ширем и ужем смислу. У том концепту, суседне општине не треба доживљавати као конкурентне, већ створити могућности за заједничко појављивање на тржишту и при формирању туристичког производа. На овај начин ће се створити могућности за бољу сегментираност самог тржишта, као и знатно шира лепеза задовољења потреба туриста. Принципом повезивања на различитим нивоима и искоришћењем карактеристике мултипликативности туризма, локалним произвођачима се отвара шире тржиште, као и могућност увезивања туризма са другим привредним гранама.

Повезивањем општина и стварањем услова за прекограничну сарадњу, отварају се врата и различитих фондова и инвестиција. У том смислу при планирању треба узети у обзир и ширу слику сарадње и конкуренцију посматрати у сасвим новом светлу могућности сарадње и подизања квалитета услуга на сасвим нови ниво. Општину Велика Плана одликује близина суседних општина која се огледа у широком спектру туристичких услуга на релативно малом географском простору. То се посебно огледа у релативној близини различитих туристичких атракција (близина Дунава, Виминацијума, Голубачке тврђаве, Сребрног језера, бицикличке руте Euro velo 6, Хомоља, РУЦ „Ждрело“, Бистричке

воденице...) и могућности формирања заједничких туристичких производа (где се посебно издвајају културно – тематске руте и гастрономске туре).

У складу са оваквим стањем општина треба планирати и своје маркетинг активности и привлачење у већем проценту и туриста из других земаља. Ово би свакако морало бити у корелацији са Туристичком организацијом Србије, као и туристичким организацијама свих већих градова у земљи и региону. На основу овакве ситуације у будућности се планира и већи *on line* маркетинг, комуникација преко друштвених мрежа, израда нових флајера и брошура (посвећених преваосходним туристичким потребама и интересовањима).

У даљим туристичким маркетинг активностима општине пажња би требала бити усмерена на динамичне промене у тражњи које су пре свега усмерене на већи еколошки квалитет и здравствену и рекреациону функционалност саме општине као рецептивне дестинације, повећање техничко – технолошког нивоа услуга, проширења доступности туристичких садржаја.

#### Маркетинг мере и активности

Као најважније мере и активности на побољшању промоције, повећању видљивости и присутности на тржишту издвојене су:

#### **Мера 1. Профилисање општине и стварање идентитета на тржишту / брендирање:**

1. Развој и реализација програма брендирања као нове атрактивне туристичке дестинације
2. Интензивна промоција новог туристичког бренда на дигиталним медијима и свим великим туристичким догађајима у земљи и свету.

#### **Мера 2. Унапређење промоције и комуникације:**

1. Формирање фото и видео архиве
2. Израда краћих промотивних видео садржаја
3. Осавремењавање постојећих и успостављање нових дигиталних алата промоције (сајт, ДМ...)
4. Промоција путем националних интернет платформи
5. Дизајн и израда различитих промотивних материјала
6. Присутност у медијима – различит едукативни и забавни садржај (израда емисија, прилога, спотова, кампања...)
7. Учешће на различитим догађајима (сајмови, фестивали, манифестације, скупови)
8. Повећање капацитета ТО - усавршавање кадрова за дигитални маркетинг, дизајн и видео презентацију и развој иновативних туристичких понуда и производа у складу са трендовима у свету
9. Израда сувенира - специфичних за туристичке атракције у општини (формирање мреже удружења жена ради израде сувенира)

## 8. РАЗВОЈНИ МОДЕЛ, ЦИЉЕВИ И ПРОЈЕКЦИЈЕ ОДРЖИВОГ РАЗВОЈА ТУРИЗМА

### Развојни модел

Природни и културни потенцијали којима располаже општина Велика Плана, сврставају је у подручја са значајним ресурсима за развој туризма у складу са начелима одрживог развоја и пословања. Овакав развој туризма ствара основу за концепт који ће у равнотежу ставити еколошке, социо-културне, економске компоненте средине и задовољство туриста. Циљ оваквог планирања и пословања је пронаћи оптималан облик туристичког развоја који неће доводити у питање потенцијалну деградацију локалних природних и културних ресурса општине, али исто тако неће утицати и на могућност ускраћивања задовољства туристе.

Општина Велика Плана представља простор са високом концентрацијом природних и антропогених туристичких ресурса, у различитом степену заштите, очуваности и валоризације за потребе туризма. То је простор који је неспорно туристички високо потенцијалан, у коме се прожимају природне специфичности и атрактивности са културом, историјом и традицијом народа који су на овим просторима живели и оних који ту данас живе. Све већи проценат туриста заинтересован за нове туристичке производе који су усмерени ка психо-физичком окрепљењу и укључују боравак у очуваној природној или руралној средини, али укључују и елементе културне баштине и локалне гастрономије. Посебним појединачним студијама је у наредном периоду потребно прецизирати за сваки локалитет максималан број посетилаца како не би долазило до деградације амбијента туристичког локалитета.

Планирање одрживог развоја туризма на територији општине свакако да у себи укључује и сагледавање комплексних постојећих и потенцијалних веза туризма и других привредних грана. Једна од најважнијих је свакако веза пољопривреде и туризма. Ове две гране представљају сегменте водећих приоритета данашњице који се сваким даном развијају и шире. Пољопривреда заузима значајно место у структурном и просторном развоју руралних подручја, а тиме и одређених видова туризма. Читав сплет веза, односа и утицаја са многобројним додирним тачкама доводе до стварања нових облика разноврсности прилагођених жељама и потребама сваког појединца. Улога пољопривреде у развоју туризма општине Велика Плана може бити мултифункционална – може се јавити као снабдевач храном, сировинама и додатном радном снагом; као носилац развоја туризма, као мотив кретања људи... Са повећањем дохотка и стандарда расту захтеви појединих категорија потрошача, како у тражњи за квалитетнијом, разноврснијом и здравствено безбеднијом храном, тако и за разноврснијим туристичким понудама (активни одмори на сеоским газдинствима и учествовање у свакодневним пословима...).

Традиционална гастрономија овог краја се у процесу све веће потребе за специфичном и квалитетном храном може искористити као подршка одржавању начина живота и

пејзажа у пољопривредним подручјима општине и на тај начин их повезати са планираним туристичким зонама. Специфична пољопривредна потрошња, какву захтева одрживи туризам, може се одвијати у неколико праваца. С једне стране, то је подржавање идентитета појединих зона, као битан елемент компатибилног привредног развоја и паралелно с тим производња хране по методама тзв. органске пољопривреде (еколошке, биолошке, алтернативне) која у науци и пракси означава начин обављања биљне и сточарске производње који су супротни систему уобичајене пољопривреде. То је систем пољопривредне производње где су економски принципи доведени у одличан склад са еколошким захтевима (Тодоровић, Милетић, 2008).

Развој суплементарних и компатибилних туристичких садржаја и програма који у себи садрже социјалну, економску и еколошку димензију одрживости чине заокруженост интегралног туристичког развојног процеса са акцентом на стварању могућности за додатне приходе сеоском становништву. Ово се постиже адекватним планирањем развоја, као и промоцијом квалитетних и аутентичних производа овог краја ( мед, ракија, вино...). Ако се узме у обзир чињеница да просечан инострани туриста на храну потроши више од трећине својих укупних издатака долази се до закључка да општина Велика Плана има добру основу да и кроз гастрономију приближи своје квалитете потенцијалном туристи.

**Општи циљ одрживог развоја туризма општине Велика Плана** је препознат туристички производа који је усклађен са природним и културним капацитетом и не угрожава ресурсе на којима се базира. Овакав туристички производ у себи садржи интересовања усмерена ка елементима здраве животне средине, локалне културе и традиције, као и повећање капацитета у складу са начелима одрживости.

Графикон 5: Стратешки и посебни циљеви

**Стратешки циљ 1: Повећање туристичког промета** за мин. 20% до 2028. године

- **Посебни циљ 1.1:** Повећање броја и унапређење квалитета смештајних и угоститељских капацитета
- **Посебни циљ 1.2:** Унапређење постојећих и развој нових туристичких садржаја
- **Посебни циљ 1.3:** Унапређење промоције и маркетинга

**Стратешки циљ 2: Повећање броја запослених у туризму и угоститељству** за мин. 20% до 2028. године

- **Посебни циљ 2.1:** Подстицање предузетништва у туризму и повезаним делатностима
- **Посебни циљ 2.2:** Подстицање нових инвестиција

Извор: РРА БП, Радна група

Остварењем наведених циљева и даљим радом на индикаторима за праћење и утврђивање степена одрживости туристичког развоја који приказују :

- економске ефекте привређивања у општини;
- задовољство туриста;
- локалну заједницу;
- степен очуваности културног идентитета и
- стање животне средине,

долази се до интегрисања економских, еколошких, културних, социјалних и чинилаца задовољства туриста које чине туристички развој и сам производ потенцијалне туристичке дестинације комплетним.

Укупни ефекти одрживог развоја туризма, пројектовани су у односу на кључне индикаторе и приказани у наредној табели:

Табела 14: Пројекције индикатора раста

	Полазна основа 2022	Скромна пројекција 2028	Просечни раст %	Оптимистична пројекција 2028	Просечни раст %
<b>Доласци</b>					
<b>Укупно</b>	8.486	9.598,75	13,11	10.871,65	28,11
<b>Домаћи</b>	3.203	3.523,3	10	4.003,75	25
<b>Страни</b>	5.283	6.075,45	15	6.867,9	30
<b>Ноћења</b>					
<b>Укупно</b>	15.569	17.635,05	13,27	19.970,4	28,27
<b>Домаћи</b>	5.386	5.924,6	10	6.732,5	25
<b>Страни</b>	10.183	11.710,45	15	13.237,9	30
<b>Просечна дужина боравка</b>					
<b>Укупно</b>	1,8	1,98	10	2,297	27,63
<b>Домаћи</b>	1,7	1,87	10	2,125	25
<b>Страни</b>	1,9	2,09	15	2,42	30

Извор: РРА БП

## 9. АНАЛИЗА И ПЛАН КОНКУРЕНТНОСТИ СА ПРЕДЛОГОМ КЉУЧНИХ ИНВЕСТИЦИОНИХ ПРОЈЕКТА

### Анализа и план конкурентности

Како се наводи у Стратегији туризма РС већина аутора и аналитичара у области путовања и туризма углавном су сагласни у погледу глобалних трендова који ће трансформисати туризам. Раст броја туриста према UNWTO до 2030. године кретаће се по стопи 3,3 % или 43 милиона годишње да би достигао 1,8 милијарди туриста. Евидентне ће бити и промене њиховог понашања и мотива на које ће свакако утицати и климатске промене, смањивање и несташица ресурса, смањење времена у односу на новац, жељу и мотив (Стратегија развоја туризма РС 2016-2025. стр.19 ).

Највеће емитивно тржиште за општину Велика Плана је Београд, као главни и највећи град Републике Србије. Највећи број туриста управо из овог града посећује ове крајеве, боравећи у просеку 1 – 3 дана (углавном су то викенди). Релативна близина Београда и добра саобраћајна повезаност су свакако неке од главних конкурентских предности. У складу са савременим тенденцијама у туризму и потребама туриста за краћим одморима праћеним већим бројем садржаја, општине Подунавског и Браничевског округа треба посматрати више комплементарно (велики број туристичких садржаја). Кроз добру организацију, сарадњу и промоцију свака општина ће имати свој део „туристичког колача“.

Општине које би могле представљати главне конкуренте општини Велика Плана на туристичком тржишту (склоп туристичке понуде) могле би бити општине Јагодина и Аранђеловац. У наредној табели наведене су конкурентске предности и недостаци општине у односу на конкуренцију.

Табела 15: Конкуреннтске предности и недостаци општине Велика Плана

ОПШТИНА	САОБРАЋАЈ НА ПОВЕЗАНОС Т	ТУРИСТИЧКИ САДРЖАЈ УСЛОВЉЕН ПРИРОДНИМ РЕСУРСИМА	КУЛТУРНО– ИСТОРИЈСКИ РЕСУРСИ У ФОРМИ ТУРИСТИЧ КОГ САДРЖАЈ А	ГАСТРОНО МСКА ПОНУДА	ФОЛКЛО РНО НАСЛЕЂ Е	СПЕЦИФ ИЧНИ ТУРИСТИ ЧКИ САДРЖАЈ И
ВЕЛИКА ПЛАНА	Удаљеност од Београда око 90 км; Удаљеност од Новог Сада око 180 км	Заштићена природна добра Терени и стазе за бициклизам Планинарење – Радовањска брда Ловишта Терени за спортски риболов Река Морава Паркови, Шуме	Манастири и цркве; Знамените историјске личности и догађаји; Заштићена културно–историјска Баштина Манифестације	Вино и ракије Локални специјалитети Риба	Обичаји Легенде Ношња Богата историја и знамените личности	Коњички спорт Моравска регата Позоришни фестивал Ловни туризам Ликовне колоније Мото скуп Винарије „Моравски и конаци“
АРАНЂЕЛОВАЦ	Удаљеност од Београда око 75 км; Удаљеност од Новог Сада око 165 км	Планина, Пећина Језеро Паркови Термалне воде	Знаменита места Уметничка дела – скулптуре	Национална кухиња, шумадијски специјалитети	Орашац Традиција Ношња фолклор	Аква парк Коњички клуб Spa / wellness
ЈАГОДИНА	Удаљеност од Београда око 140 км; Удаљеност од Новог Сада око 230 км	Парк „Ловишта, Риболовни терени	Позоришни фестивал	Вино Ђуретина на традиционалан начин	Манифестације посвећене фолклорном наслеђу	Аквапарк Музеј воштаних фигура ЗОО врт

Извор: РРА БП

Једна од главних конкурентских предности у односу на наведене општине (Аранђеловац и Јагодину) је постојање угоститељске понуде на изразито транзитним тачкама. Ова чињеница је посебно везана за постојање ланца за пружање услуга хране и пића *McDonald's* који је познат на светском нивоу. Овакву ситуацију треба искористити за промовисање остале понуде (туристичке и угоститељске) која се на простору општине Велика Плана може развити у специфичне туристичке производе и понудити „транзитним“ путницима, односно „задржати“ их на простору Велике Плана. Ово се

посебно односи и на саму понуду локалних производа у угоститељским објектима (у близини аутопута). На тај начин Велика Плана може постати незаобилазна тачка при сваком путовању, али и дестинација за одмор са одличним саобраћајним положајем и низом туристичких садржаја (прилагођених туристичкој тражњи). У складу са тим треба формирати и имиџ саме општине као доброг домаћина који сваком госту пружа потпуно нови доживљај путовања и одмора.

Оно што би такође могла бити предност је тренутна ситуација у којој све већи број туриста жели да борави у дестинацијама које још увек нису у великој мери туристички активирани (у смислу броја туриста на одређеном простору), а одликују се специфичном туристичком понудом и квалитетним смештајем.

Кроз формирање квалитетних туристичких производа и специјализованих програма обилазака (посвећених историјским личностима попут Клефиша) уз адекватну туристичку инфраструктуру, Велика Плана би на туристичком тржишту добила сасвим нову препознатљивост и значајну конкурентску предност у односу на наведене дестинације.

Предлог кључних инвестиционих пројеката

Идентификовани инвестициони пројекти неопходни за унапређење амбијента у сврху развоја туризма представљени су у следећој табели:

Табела 16: Кључни инвестициони пројекти

РБ	ПРОЈЕКАТ
1.	<p><b>Пројекат саобраћаја и саобраћајне туристичке сигнализације на територији општине Велика Плана</b></p> <p><b>Индикатори успешности:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>боље сналажење односно упућивање корисника туристичких услуга до туристичких потенцијала и садржаја туристичке понуде, постављањем стандардизоване туристичке сигнализације на целој територији општине</li> <li>санацију дела саобраћајнице – деоница: Цариградски друм, државни пут IIA 158 до раскрснице Радовањски луг</li> </ol>
2.	<p><b>Реконструкција платоа испед Центра за културу „Масука“</b></p> <p><b>Индикатори успешности:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>прилагођавање трга потребама различитих корисника, враћањем његове првобитне намене реконструкцијом и осавремењењем</li> <li>успостављање мултифункционалног простора, комуникацијског, манифестацијског и у функцији објекта ЦзК Масука</li> </ol>
3.	<p><b>Реконструкција зграде Старе кланице</b></p> <p><b>Индикатори успешности:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>Формиран вишенаменски простор за различите културне, пословне и туристичке намене</li> </ol>

<b>4.</b>	<b><i>Кружна саобраћајница</i></b> <b>Индикатори успешности:</b> <ol style="list-style-type: none"><li>1. Саобраћајно повезане кључне атракције (Радовањски луг, Покајница и Манастир Копорин)</li><li>2. Пешачко-бицикличка стаза</li></ol>
<b>5.</b>	<b><i>Пејзажно уређење зелених зона и унапређење инфраструктуре за немоторизован транспорт</i></b> <b>Индикатори успешности:</b> <ol style="list-style-type: none"><li>1. Разграничења бицикличких и пешачких стаза ниским зеленилом и обезбеђивање хладовине стварањем дрвореда.</li><li>2. Уређење парка Карађорђе са стварањем зелене оазе.</li><li>3. Уређење прилаза базену.</li></ol>
<b>6.</b>	<b><i>Изградња авантура-парка на Морави</i></b> <b>Индикатори успешности:</b> <ol style="list-style-type: none"><li>1. Унапређење туристичке понуде новим садржајима у туристичко-рекреативној зони Жабарски мост</li></ol>

*Извор: Радна група, ТО Велика Плана, ЛЕР Велика Плана*

## 10. МОДЕЛ УПРАВЉАЊА ТУРИСТИЧКОМ ДЕСТИНАЦИЈОМ

Туризам као грана привреде значајним делом врши утицај на развој и тржишно функционисање простора на коме се планира и дешава. У његовом деловању сачињавају га различите компоненте за које је директно или индиректно везан. Исто тако, својим развојем ствара различите повратне реакције на многе секторе и заинтересоване стране.

Савремене тенденције у туризму одбацују велике бројке у посетиоцима и масовни туризам као такав. Већа пажња посвећује се самом доживљају на дестинацији, односно перцепцији коју туриста има када дође у одређени крај. Треба му обезбедити, у складу са потребама и жељама, квалитетан и пре свега чист и удобан смештај, аутентичан гастрономски доживљај, локално гостопримство и доступност свих потребних информација, културне и природне садржаје, односно све неопходне елементе који су неопходни да се туриста осећа пријатно. На овај начин све стране које учествују у формирању и реализацији одређеног туристичког производа биће задовољне. Туриста ће из дестинације отићи у добром психо – физичком расположењу, а туризам ће кроз све своје карике, захваљујући великом мултипликативном дејству, остварити приходе на више нивоа. То свакако захтева добру повезаност и координацију свих кључних заинтересованих страна и заједнички рад на свим пољима развоја туризма.

Табела 17: Модел управљања туристичком дестинацијом

р.б	област	кључни чиниоци развоја	заинтересоване стране	облици активности	сарадње,	механизми, контроле, праћења и координације
1	Планска пројектна документација	и	ЈЛС, ТО	приватни сектор, МЗ	партиципација, заједничко учешће у изради документације, суфинансирање	Законски оквир - ЗПИ, Програм развоја општине и туризма, ППО, ПГР
2	Инфраструктурно опремање	ЈЛС, КЈП, Министарства, Путеви Србије, ЕПС	приватни сектор, МЗ, сеоска дом.	суфинансирање, сарадња приликом избора и реализације ИС пројеката	Законски оквир-ЗПИ, Програм развоја општине и туризма	
3	Заштита унапређење природног богатства културно историјског	и	ЈЛС – инспекција, ТО, РЗЗСК, РЗЗП	Извиђачи, Удужења, МЗ, приватни сектор	Заједничке акције, израда планова одрживог управљања, Израда програма санације и рестаурације објеката	Законски оквир-ЗПИ, Закон о заштити природе, Закон о заштити споменика културе

	наслеђа			под заштитом	
4	Обезбеђење донација и финансија ван буџета ЈЛС; Презентација и промоција у циљу привлачења инвестиција; Помоћ приватном сектору, удружењима и сеоским домаћинствима у приступу инвестиционим фондовима	ЈЛС – Одсек за ЛЕР, ТО, Министарства, РРА, РПК, БУО	приватни сектор, МЗ, сеоска домаћинства, удружења	Сарадња приликом писања предлога пројекта и конкурсања за донације, Организовање радионица за заједничку израду предлога пројекта Заједничка презентација општине као погодног места за инвестиције, ЈПП, Израда мапа слободних локација за инвестиције;	Уредба о управљању капиталним пројектима; Закон о ЈПП; Субвенције; Заједнички пројекти; Подстицајна инвестициона клима; Протокол о сарадњи; Развојне стратегије; Регионална сарадња.
5	Едукација, развој људских ресурса	ТО, РРА, Образовне институције	приватни сектор, МЗ, сеоска домаћинства, удружења,	Заједничка организација едукација, нови образовни профили у средњој школи	Локални акциони план запошљавања, Програм развоја општине и туризма, План за укључивање нових профила у Средњој школи
6	Маркетинг, промоција,	ТО, ТОС, РРА, Образовне институције	приватни сектор, МЗ, сеоска домаћинства, удружења, установе културе, спортски савез	Сарадња на изради промотивног материјала, заједнички наступ на сајмовима, организација изложби, манифестација	Потписивање протокола о партнерству и сарадњи на заједничкој промоцији
7	Одржавање	КЈП, ЈЛС, ТО	приватни сектор, МЗ, сеоска дом.	Израда програма одржавања комуналне чистоће и јавног зеленила, Заједничке акције на чишћењу;	Одлука СО о поверавању послова на одржавању јавних површина у туристичким зонама;

Извор: РРА БП, Радна група

У области туризма, запажа се досадашња добра координација на различитим нивоима сарадње како на локалном, тако и на регионалном и републичком нивоу. Даљи рад свакако треба посветити сагледавању и избору одговарајућих стратегија, кроз које би све заинтересоване стране остваривале напредак, даљу интеграцију, комуникацију и још плоднију међусобну сарадњу. На овај начин долази до повезивања свих заинтересованих страна на територији општине и шире, њихове интеграције, комуникације, сарадње на свим нивоима, односно до стварања ефикасног и флексибилног модела управљања развојем туризма у општини као потенцијалној туристичкој дестинацији. Успостављањем ефикасног модела управљања на нивоу општине стиче се могућност сталног праћења променљиве туристичке тражње и прилагођавања новим захтевима тржишта, унапређења промоције и пропаганде која утиче на повећање броја туриста, као и боље сарадње на свим нивоима (регионалном, националном..).

## 11. АКЦИОНИ ПЛАН

Акциони план је усмерен на конкретне пројекте и активности које се међусобно допуњавају, прожимају и међусобно су повезане.

Табела 18: Акциони план

Стратешки циљ 1: Повећање туристичког промета				
Посебни циљ 1.1: Повећање броја и унапређење квалитета смештајних и угоститељских капацитета				
Мера	Пројекат/активност	Индикатори	Процењена вредност	Носилац
Повећање категорисаног смештајног капацитета	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Подстицање и усмеравање локалног становништва за бављење туризмом, (едукација, субвенције)</li> <li>2. Помоћ и саветодавна функција везано за категоризацију објеката</li> <li>3. Одређивање простора за камповање, бунгалове</li> <li>4. Припрема пројектних идеја за инвестиције на проширењу и изградњи нових смештајних капацитета</li> </ol>	% повећања смештајних капацитета	5 мил. рсд	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ТО Велика Плана</li> <li>- ОУ Велика Плана</li> </ul>
Унапређење постојећих смештајних капацитета	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Едукације из различитих области пословања</li> <li>2. Умрежавање и размена искустава, с преносом добрих пракси</li> <li>3. Развој и специјализација аутентичне угоститељске понуде</li> </ol>		1 мил. рсд	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ТО Велика Плана</li> <li>- ОУ Велика Плана</li> <li>- Туристичка привреда</li> </ul>
Посебни циљ 1.2: Унапређење постојећих и развој нових туристичких садржаја				
Мера	Пројекат/активност	Индикатори	Процењена	Носилац

			<b>вредност</b>	
Обезбеђивање предуслова за инвестиције у развој туризма	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Припрема и усвајање нових планских докумената, студија и пројектне документације</li> <li>2. Израда пројектно-техничке документације за приоритетне пројекте/локације (Стара кланица, Излетиште на Морави, Визиторски центар на Караули и др.)</li> <li>3. Решавање имовинско-правних односа у туристичким зонама</li> <li>4. Припрема пројектних идеја за даљи развој и побољшање туристичке инфраструктуре у циљу развоја појединачних туристичких производа</li> </ol>	Број усвојених планских документа - Број узрађених елабората - Број завршене пројектно техничке документације - Број парцела са решеним имовинским односима број израђених пројектних идеја	20 мил. рсд	- ТО Велика Плана - ОУ Велика Плана
Унапређење постојеће и изградња нове туристичке инфраструктуре	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Уређење, обележавање и ГПС доступност шетачких (trekking) и бициклистичких стаза до кључних атракција (Покајница, Копорин...) и на атрактивних природним локацијама</li> <li>2. Уређење спортских и дечијих садржаја, забавни паркови, трим стазе, итд.</li> <li>3. Уређење инфраструктуре за презентацију туристичких потенцијала на постојећим туристичким локацијама - атракцијама (туристичке инфо – табле, инфо – центри, сувенирнице, продавнице локалних производа, визиторски центар,...)</li> <li>4. Туристичка сигнализација – постављање туристичке сигнализације на целој територији општине</li> <li>5. Реконструкција и валоризација кључних атракција (Стара кланица,</li> </ol>	-број и дужина уређених стаза, -број нових садржаја; - број нових пројеката: - број реконструисаних објеката	150 мил. рсд	- ТО Велика Плана - ОУ Велика Плана

	<p>Комплекс Школе у Крњеви, Ресторан Воденица и др.)</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>6. Успостављање народног/завичајног музеја</li> <li>7. Активирање старе основне школе у Радовању у функцији туризма</li> <li>8. Унапређење и проширење капацитета и услуга Планинарског дома (смештајни капацитети)</li> <li>9. Изградња шеталишта и формирање излетишта у туристичкој зони Мораве</li> <li>10. Унапређење објекта Дома омладине за спортско-културна дешавања</li> <li>11. Активирање неискоришћених објеката у сврху туризма (ОШ Карађорђе у Купусини – Школа у природи и др.)</li> </ol>			
Мапирање, формулисање и повезивање чиниоца понуде на нивоу туристичке дестинације	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Анализа постојеће понуде и услуга, стања и сегментирани тржишта, анализа конкуренције</li> <li>2. Формирање радних група за појединачне туристичке производе</li> <li>3. Израда планова развоја појединачних туристичких производа</li> <li>4. Даљи развој постојећих манифестација традиционалног наслеђа, уметности и културе</li> <li>5. Мониторинг и даља истраживања</li> </ol> <p>Успостављање система за праћење и контролу квалитета услуга, праћење задовољства туриста, истраживање потреба туриста и туристичке потрошње, редовне анкете, праћење рецензија на друштвеним мрежама</p>	број формираних радних група и одржаних радионица -број израђених планова развоја појединачних тур. Производа – мин. 2 -успостављен систем контроле и праћења квалитета	1 мил. рсд	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ОУ Велика Плана</li> <li>- ТО Велика Плана</li> <li>- Удружења ликовних уметника, грађана, НВО</li> <li>- ЦзК, Масука</li> </ul>
Формирање и даљи развој постојећих елемената туристичког производа	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Идентификација специфичних локалних производа и активности, развој недостајућих/додатних садржаја и формулисање</li> </ol>	израђен Програм једнодневних и вишедневних посета -број појединачних	1 мил. рсд	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ОУ Велика Плана</li> <li>- ТО Велика Плана</li> <li>- Културне институције и</li> </ul>

	<p>приоритетних интегрисаних туристичких производа</p> <p>2. Сегментација туристичког тржишта за потребе развијања појединачних туристичких производа</p> <p>3. Даља афирмација пакета једнодневне и вишедневне туристичке понуде у складу са тражњом на туристичком тржишту – израда програма једнодневних и вишедневних посета општини (нпр. програми продужених викенда )</p>	туристичких производа		установе - Туристичка привреда
<b>Посебни циљ 1.3: Унапређење промоције и маркетинга</b>				
Мера	Пројекат/активност	Индикатори	Процењена вредност	Носилац
Профилисање општине и стварање идентитета на тржишту / брендирање	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Развој и реализација програма брендирања као нове атрактивне туристичке дестинације у Србији,</li> <li>2. Интензивна промоција новог туристичког бренда на дигиталним медијима и свим великим туристичким догађајима у земљи и свету.</li> </ol>	<p>-осмишљен аутентичан бренд</p> <p>-број промоција и посета на друштвеним мрежама</p>	10 мил. рсд	<p>- ОУ Велика Плана</p> <p>- ТО Велика Плана</p>
Унапређење промоције и комуникације	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Формирање фото и видео архиве</li> <li>2. Израда краћих промотивних видео садржаја</li> <li>3. Осавремењавање постојећих и успостављање нових дигиталних алата промоције (сајт, ДМ...)</li> <li>4. Промоција путем националних интернет платформи</li> <li>5. Дизајн и израда различитих промотивних материјала</li> <li>6. Присутност у медијима – различит едукативни и забавни садржај (израда емисија, прилога, спотова, кампања...)</li> </ol>	<p>-формирана архива</p> <p>-израђени видео садржаји</p> <p>-израђен нови сајт ТО</p> <p>-број посета и лајкова на друштвеним мрежама;</p> <p>-број нових садржаја на туристичким платформама, тотему</p>	20 мил. рсд	<p>- ОУ Велика Плана</p> <p>- ТО Велика Плана</p>

	<p>7. Учешће на различитим догађајима (сајмови, фестивали, манифестације, скупови)</p> <p>8. Повећање капацитета ТО - усавршавање кадрова за дигитални маркетинг, дизајн и видео презентацију и развој иновативних туристичких понуда и производа у складу са трендовима у свету</p> <p>9. Израда сувенира - специфичних за туристичке атракције у општини (формирање мреже удружења жена ради израде сувенира)</p>	<p>-израђена мобилна апликација</p> <p>-израђен нов промотивни материјал</p> <p>-број емисија, прилога, спотова...</p> <p>-број активног учешћа на сајмовима и фестивалима</p> <p>-број обучених радника</p>		
Унапређење сарадње са Туристичком организацијом Србије	<p>1. Учешће у различитим промо кампањама и сајмовима</p> <p>2. Израда различитих заједничких програма и брошура</p> <p>3. Презентације, радионице и састанци у организацији ТОС-а</p> <p>4. Излагање локалног промо материјала у Инфо центру ТОСа</p>	<p>-Број промо кампања</p> <p>-број заједничких програма</p> <p>-број презентација и радионица</p> <p>-број активног учешћа на међународним сајмовима</p>	1 мил. рсд	<p>- ОУ Велика Плана</p> <p>- ТО Велика Плана</p>
Унапређење сарадње и успостављање заједничке туристичке понуде са општинама БП региона	<p>1. Заједничка промоција на различитим туристичким дешавањима</p> <p>2. Промоција локалних произвођача на фестивалима у организацији других локалних ТО</p> <p>3. Сарадња на припреми и реализацији заједничких пројеката (финансираних из буџета РС и ЕУ фондова)</p> <p>4. Заједнички туристички производи</p>	<p>-Број заједничких промоција, наступа, пројеката, туристичких производа</p>	15 мил. рсд	<p>- ОУ Велика Плана</p> <p>- ТО Велика Плана</p>
Сарадња са рецептивним и емитивним туристичким агенцијама и различитим удружењима	<p>1. Сарадња при изради различитих програма посета (понуда туристичких производа општине)</p> <p>2. Пружање различитих видова помоћи</p>	<p>-број израђених програма посета и предлога итинерера</p>	1 мил. рсд	<p>- ОУ Велика Плана</p> <p>- ТО Велика Плана</p> <p>- Туристичке агенције</p>

	везане за интеракцију са туристима, предлози итнерера...			
--	--	--	--	--

Стратешки циљ 2: Повећање броја запослених у туризму и угоститељству				
Посебни циљ 2.1: Подстицање предузетништва у туризму и повезаним делатностима				
Мера	Пројекат/активност	Индикатори	Процењена вредност	Носилац
Ширење лепезе услуга и предузетништва	<ol style="list-style-type: none"> <li>Идентификација недостајућих услуга у области туризма у целој општини и на одређеним локацијама</li> <li>Подстицање иницијатива у различитим секторима предузетништва везаних за туристичку привреду, посебно у областима идентификованих недостајућих услуга (помоћ у изради пројектних идеја, бизнис планова, субвенције за развој туристичких услуга)</li> <li>Развој сета подстицаја и субвенција у туризму (посебно за СТД)</li> </ol>	Број нових услуга у сектору туризма	20 мил. рсд	<ul style="list-style-type: none"> <li>ОУ Велика Плана</li> <li>ТО Велика Плана</li> </ul>
Обука и умрежавање различитих чиниоца (пружаоца) услуга у туризму	<ol style="list-style-type: none"> <li>Оспособљавање лиценцираних локалних туристичких водича, планинарских водича, итд.</li> <li>Едукације за пружаоце услуга смештаја у сеоским домаћинствима и угоститеље</li> <li>Едукације за носиоце развоја туризма и управљања дестинацијом (ТО, ОУ...)</li> <li>Студијске посете</li> </ol>	-број лиценцираних туристичких водича -број обучених планинарских водича - број одржаних едукација и радионица, студијских путовања	20 мил. Рсд	<ul style="list-style-type: none"> <li>ОУ Велика Плана</li> <li>ТО Велика Плана</li> <li>НСЗ, РРА БП</li> </ul>

Посебни циљ 2.2: Подстицање нових инвестиција				
Мера	Пројекат/активност	Индикатори	Процењена вредност	Носилац
Унапређење и поремање туристичких зона и локалитета	1. Реализација постојећих планова и програма	број уређених зона и реализованих инвестиција	80 мил. рсд	- ОУ Велика Плана - ТО Велика Плана
Обезбеђење и промоција локација и објеката за потенцијалне инвестиције у туризму	1. Решавање имовинских односа 2. Формирање атласа локација са предлогом инвестиционих пројеката 3. Организовање активности везаних за састанке, радионице и презентације са потенцијалним инвеститорима 4. Обезбеђење локација за нове инвестиције у туристичку супраструктуру уступањем парцела у власништву РС	- Број уређених локација Број нових инвестиција	50 мил. Рсд	- ОУ Велика Плана - ТО Велика Плана
Обезбеђење подстицаја за инвестиције у туризму	1. Израда програма подстицаја са пратећим финансијским инструментима за инвестиције у туризму на територији општине	Израђен програм	50 мил. рсд	- ОУ Велика Плана - ТО Велика Плана

## ЗАКЉУЧНА РАЗМАТРАЊА

Општина Велика Плана спада у подручја са значајним природним и културним капацитетима за формирање квалитетних туристичких производа намењених различитим тржишним сегментима. Евидентно је да је у претходном периоду имала одређен степен препознатљивости (пре свега захваљујући различитим екскурзионим и транзитним посетама) али овакав начин развоја туризма у савременим токовима тражње изискује нове тенденције прилагођавања, формирања адекватног имиџа општине и квалитетних туристичких производа.

Кроз стварање адекватне слике, коју би Велика Плана у будућности требала да формира о себи и тиме утиче на своју препознатљивост и аутентичност на туристичком тржишту, могуће је остварити туристички развој и значајан приход од ове привредне гране.

Капацитет исказан кроз квалитетан локални производ, односно локалне произвођаче (попут винарије „Радовановић“) представља један од значајних ресурса који могу привући одређен тип туриста и отворити могућности развоја тематских рута, док потенцијал и традицију које имају одређене локалне манифестације треба надоградити и развити кроз модернији интерактивни приступ обраћања посетиоцима.

Свакако да ће се утицај прелити и на угоститељску понуду у смислу формирања аутентичног локалног залогаја који би укључивао већу заступљеност локалних производа у ресторанима и хотелима, чиме би се створила могућност већег пласмана и значајнијег остваривања прихода локалном становништву, а гостима омогућио квалитетнији доживљај саме дестинације.

Програм развоја туризма за наредни петогодишњи период треба искористити као својеврсну платформу која ће указати на даље правце деловања и одговарајуће комплементарности свих ресурса који се налазе на овом подручју. Даљи развој (туристичке и саобраћајне) инфраструктуре омогућиће квалитетну основу за формирање туристичких програма, док би значајне историјске личности (Карађорђе, Клефиш...) као и природни и културни потенцијали ових простора, свакако требало да буду један од видова инспирације намењених за обраћање будућим посетиоцима (кроз различите специјализоване програме обилазака).

## Листа скраћеница

ДМО – *destination management organization*/организација за управљање дестинацијом  
 ЕУ – Европска унија  
 ИТП – интегрисани туристички производ  
 ЈП - јавно предузеће  
 ЈКП – јавно комунално предузеће  
 КУД – културно-уметничко друштво  
 ЛЕР – локални економски развој  
 ЛС – локална самоуправа  
 МТО – Министарство туризма и омладине  
 НВО – невладина организација  
 ПК – планинарски клуб  
 ППОВ – постројење за пречишћавање отпадних вода  
 РРА БП – Регионална развојна агенција „Браничево-Подунавље“ доо  
 РТО – регионална туристичка организација  
 РЗС – Републички завод за статистику  
 ТО – туристичка организација  
 ТОС – Туристичка организација Србије  
 ЗЗС – Завод за заштиту споменика

## Попис табела

Табела 1: Издавања буџетских средстава у сврху развоја туризма, 2018-2023. ....	19
Табела 2: Кључни показатељи туристичког промета, 2019-2023. ....	20
Табела 3: Кључни локални актери у сектору туризма.....	23
Табела 4: Анализа постојећих туристичких производа.....	26
Табела 5: Преглед категорисаних угоститељских објеката за смештај, 2023. ....	30
Табела 6: Преглед кључних угоститељских објеката за исхрану, пиће и напитке, 2023. ....	32
Табела 7: Кључни индикатори запослености и 2022. години ....	32
Табела 8: Приказ SWOT анализе – Људски ресурси.....	36
Табела 9: Приказ SWOT анализе – Инфраструктура и саобраћај.....	37
Табела 10: Приказ SWOT анализе – Туристички производи ....	37
Табела 11: Приказ SWOT анализе –Усклађеност са другим делатностима ....	39
Табела 12: Приказ SWOT анализе – Маркетинг и дистрибуција.....	39
Табела 13: Елементи туристичких производа у односу на кључне туристичке производе и вредности дестинација датих у Стратегији развоја туризма РС.....	43
Табела 14: Пројекције индикатора раста ....	48
Табела 15: Конкурентске предности и недостаци општине Велика Плана ....	50
Табела 16: Кључни инвестициони пројекти.....	51
Табела 17: Модел управљања туристичком дестинацијом ....	53
Табела 18: Акциони план.....	56

### Попис графикана

Графикон 1: Учесници радионица по секторима	Слика 1: Радионица	5
Графикон 2: Заступљеност кључних емитивних тржишта на територији општине Велика Плана		21
Графикон 3: Приход од боравишних такси за период од 2019-2023. године		21
Графикон 4: Портфолио кључних туристичких производа општине Велика Плана		42
Графикон 5: Стратешки и посебни циљеви		47

### Попис слика

Графикон 1: Учесници радионица по секторима	Слика 1: Радионица	5
Слика 2: Положај општине Велика Плана		8
Слика 3: Црква Покајница	Слика 4: Манастир Копорин	12
Слика 5: Радовањски луг	Слика 6: Храст у Радовањском лугу	12
Слика 7: Стара школа и Црква у Крњеви	Слика 8: Детаљи народног градитељства	13
Слика 9: Вила Клефиш	Слика 10: Стара кланица	14

### Коришћена литература и извори података

#### Извори:

- <https://velikaplana.rs/wp-content/uploads/2023/06/PLAN-RAZVOJA-OPSTINE-VELIKA-PLANA-2023-2029.pdf>
- [https://velikaplana.rs/podaci/zm\\_kataloski\\_listovi\\_200827\\_finalna\\_verzija\\_reduce\\_200904\\_91814.pdf](https://velikaplana.rs/podaci/zm_kataloski_listovi_200827_finalna_verzija_reduce_200904_91814.pdf)
- [https://www.velikaplana.rs/podaci/Tekst\\_151208\\_41140.pdf](https://www.velikaplana.rs/podaci/Tekst_151208_41140.pdf)
- <https://mto.gov.rs/extfile/sr/201/Strategijski%20marketing%20plan%20turizma%20RS%20do%202025..pdf>
- <https://mto.gov.rs/extfile/sr/207/strategija.pdf>
- <https://mto.gov.rs/tekst/176/podzakonski-akti.php>
- <https://www.rra-bp.rs/uploads/Regionalna%20strategija%20ruralnog%20razvoja%20BP%202016-2020.pdf>
- <https://velikaplana.rs/kratka-istorija/>
- <https://velikaplana.rs/znamenitosti/>
- <https://velikaplana.rs/turisticki-vodic/>
- <https://velikaplana.rs/kulturni-vodic/>
- <https://velikaplana.rs/privredni-vodic/>
- <https://velikaplana.rs/galleries/foto-galerija/>
- [https://www.google.com/maps/d/viewer?mid=1pDZijo9fscFm8yg341IO7Htv9GU&hl=en\\_US&ll=44.335010900000015%2C21.07663750000001&z=17](https://www.google.com/maps/d/viewer?mid=1pDZijo9fscFm8yg341IO7Htv9GU&hl=en_US&ll=44.335010900000015%2C21.07663750000001&z=17)

- [http://devinfo.stat.gov.rs/SerbiaProfileLauncher/files/profiles/sr/1/DI\\_Profil\\_Velika%20Plana\\_EURSRB002002007002.pdf](http://devinfo.stat.gov.rs/SerbiaProfileLauncher/files/profiles/sr/1/DI_Profil_Velika%20Plana_EURSRB002002007002.pdf)
- <https://spomenickulture.rs/velika-plana/>
- <https://sr.wikipedia.org/sr>
- [https://podaci.com/\\_gRoute/Crkva-brvnara-Krnjevo.html](https://podaci.com/_gRoute/Crkva-brvnara-Krnjevo.html)
- <https://publikacije.stat.gov.rs/G2022/pdf/G202213049.pdf>
- <https://www.apr.gov.rs/%d0%bf%d0%be%d1%87%d0%b5%d1%82%d0%bd%d0%b0.3.html>
- <https://www.podrumradovanovic.rs/>
- [https://www.tripadvisor.com/Restaurant\\_Review-g1077280-d11817282-Reviews-Restoran\\_Splav-Velika\\_Plana\\_Central\\_Serbia.html](https://www.tripadvisor.com/Restaurant_Review-g1077280-d11817282-Reviews-Restoran_Splav-Velika_Plana_Central_Serbia.html)
- <https://selo.rs/o/moravski-konaci>
- <https://hotelmoment.rs/>
- [https://www.tripadvisor.com/Hotel\\_Review-g1077280-d1082318-Reviews-Motel\\_Stari\\_Hrast-Velika\\_Plana\\_Central\\_Serbia.html](https://www.tripadvisor.com/Hotel_Review-g1077280-d1082318-Reviews-Motel_Stari_Hrast-Velika_Plana_Central_Serbia.html)
- <https://www.hotelvir.rs/>
- <https://mto.gov.rs/extfile/sr/201/Strategijski%20marketing%20plan%20turizma%20RS%20do%202025..pdf>
- <https://pravno-informacioni-sistem.rs/SIGlasnikPortal/eli/rep/sgrs/skupstina/zakon/2019/17/7/reg>
- <https://mto.gov.rs/extfile/sr/201/Strategijski%20marketing%20plan%20turizma%20RS%20do%202025..pdf>
- <https://velikaplana.rs/wp-content/uploads/2023/06/PLAN-RAZVOJA-OPSTINE-VELIKA-PLANA-2023-2029.pdf>
- <https://velikaplana.rs/e-uprava/usluge-opstinske-uprave/odeljenje-za-urbanizam-i-gradjevinu-imovinsko-pravne-i-komunalno-stambene-poslove/dokumenta/>

Коришћена литература:

- Бакић, О. (2002): Маркетинг менаџмент туристичке дестинације, Економски факултет у Београду, Београд
- Ђурђев, Б. (2001): Основне технике у демографији, Змај Нови Сад, Друштво демографа Југославије, Београд
- Jakimovski, J. (2009): The role of human capital in rural development, The role of knowledge, innovation and human capital in multifunctional agriculture and territorial rural development, European Association of Agricultural Economists, 113th Seminar of the EAAE
- Jelic, S. , Gligic Dumonjic, J. , Kuzman, B. (2010): Serbian family households in respect to rural tourism development, International scientific meeting : Multifunctional agriculture and rural development (V) – regional specificities, I Book, Belgrade
- Jovanovic, M. , Krunic, N. , Lukac, D. (2010): Profit from the rural tourism as a stimulus

- for the further development of agriculture, International scientific meeting : Multifunctional agriculture and rural development (V) – regional specificities, I Book, Belgrade
- Каниц, Ф. (1986): Србија – земља и становништво, књ. 5, Српска књижевна задруга, Београд
  - Knezevic, M. (2010): Agrotourism as a generator of region development, International scientific meeting: Multifunctional agriculture and rural development (V) – regional specificities, I Book, Belgrade
  - Кушен, Е. (2001): Туризам и простор, класификација туристичких атракција, Институт за туризам, Загреб
  - Мастер план туристичке дестинације „Стиг – Кучајске планине – Бељаница“, 2007, Економски факултет Београд
  - Мастер план „Доње Подунавље“ (2007), Министарство економије и регионалног развоја
  - Мастер план „Путевима Римских царева“ (2007), Министарство економије и регионалног развоја
  - Миленковић, С. (1994): Пољопривреда и туризам Србије, Вук Караџић, Параћин
  - Миленковић, С. (1996): Основне карактеристике односа пољопривреде и туризма Југославије, Пољопривреда и туризам Југославије, Пољопривредни факултет, Београд – Земун
  - Novakov, M. , Gligic, P. , Janković, S. (2010): Food culture and development of tourism, International scientific meeting : Multifunctional agriculture and rural development (V) – regional specificities, I Book, Belgrade
  - Пејановић, Р. , Његован, З. (2010): Предузетништво као развојни ресурс (агро) привреде Републике Србије, Агроекономика, Департман за економику пољопривреде и социологију села, Пољопривредни факултет, Нови Сад, стр. 5-13
  - Регионална стратегија руралног развоја за Браничево и Подунавље, 2016, РРА БП, Пожаревац
  - Ромелић, Ј. (2002): Туристичка географија Југославије, Природно – математички факултет, Институт за географију, Нови Сад
  - Ромелић, Ј. (2007): Туристичке регије Србије, Друго, делимично измењено издање, Природно – математички факултет, Департман за географију, туризам и хотелијерство, Нови Сад
  - Стојановић, В. (2006): Одрживи развој туризма и животне средине, Департман за географију, туризам и хотелијерство, Природно – математички факултет, Нови Сад
  - Стојановић, В. (2007): Одрживи развој туризма и животне средине, Природно – математички факултет, Департман за географију, туризам и хотелијерство, Нови Сад
  - Stojanovic, Z. , Ognjanov, G. , Filipovic, J. (2010) : Traditional food and its implications for development of rural tourism in Serbia, International scientific meeting : Multifunctional agriculture and rural development (V) – regional specificities, I Book, Belgrade

**68.**

На основу члана 32.став 1.тачка 3.Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број 129/07, 83/14-др.закон, 101/16-др.закон, 47/18 и 111/21-др.закон), члана 11.став 1. и члана 18. Закона о финасирању локалне самоуправе („Службени гласник РС“, број 62/06, 47/11, 93/2012, 99/13-усклађен дин.изн., 125/14-усклађен дин.изн., 95/15-усклађен дин.изн., 83/16, 91/16-усклађен дин.изн., 104/16 -др.закон, 96/17-усклађен дин.изн., 89/18 - усклађен дин.изн., 95/18 - др.закон, 86/19 - усклађен дин.изн., 126/20-усклађен дин.изн., 99/2021-усклађен дин.изн., 111/2021 -др.закон, 124/22-усклађен дин.изн., 97/23 - усклађен дин.изн. и 85/24 - усклађен дин.изн.) и члана 25.став 1.тачка 3. Статута општине Велика Плана („Међуопштински службени лист општина Велика Плана и Смедеревска Паланка“, број 10/19),

Скупштина општине Велика Плана на 9. редовној седници, одржаној 17.12.2024. године, донела је

## **О Д Л У К У**

### **О ИЗМЕНИ И ДОПУНИ ОДЛУКЕ О ЛОКАЛНИМ КОМУНАЛНИМ ТАКСАМА**

#### **Члан 1.**

У Одлуци о локалним комуналним таксама („Међуопштински службени лист Општина Велика Плана и Смедеревска Паланка“ број 53/22), члан 6. мења се и гласи:

#### **"Члан 6.**

Комуналне таксе утврђују се у различитој висини применом следећих критеријума и то:

-Врсте делатности;

-Величине правног лица у смислу закона којим се уређује рачуноводство;

-Зоне односно делова територије где се налазе објекти односно предмети односно врше услуге;

Обвезници комуналне таксе за истицање фирме на пословном простору остварују права на олакшице применом критеријума висине укупних пословних прихода обвезника у складу са одредбама закона о рачуноводству.

#### **Члан 2.**

У члану 13. после става 1. додају се ставови 2. и 3, који гласе:

„Пореска пријава подноси се у електронском облику.

Изузетно у ситуацији када таксени обвезник пореску пријаву не може да поднесе у електронском облику, пореску пријаву подноси у писменом облику непосредно и путем поште.

#### **Члан 3.**

### **"ТАКСЕНА ТАРИФА**

#### **Тарифни број 1.**

„1.)Предузетници и правна лица која која су према закону којим се уређује рачуноводство разврстана у велика, средња, мала и микро правна лица у смислу закона којим се уређује рачуноводство без обзира на висину годишњег прихода а обављају делатност:

-"БАНКАРСТВА" (Сектор К, област 64, грана 64.1, групе 64.11,64.19,64.30,64.91,64.92,64.99 и област 66, грана 66.1, група 66.12,66.30),

-"СИГУРАЊЕ ИМОВИНЕ И ЛИЦА" (Сектор К, област 65, грана 65.1, група 65.11,65.12,65.20 и грана 66.2, група 66.21,66.22 и 66.29),

-"ПРОИЗВОДЊА И ТРГОВИНА НА ВЕЛИКО ДУВАНСКИМ ПРОИЗВОДИМА" (Сектор С, област 12, грана 12.0, група 12.00. Сектор Г, област 46, грана 46.3, група 46.35),

- "ПРОИЗВОДЊА ЦЕМЕНТА" (Сектор С, област 23, грана 23.5, група 23.51.),

- "ПРУЖАЊЕ ПОШТАНСКИХ, МОБИЛНИХ И ТЕЛЕФОНСКИХ УСЛУГА" (Сектор Н, област 53, грана 53.1, група 53.10, 53.20, Сектор Ј, област 61, грана 61.20, 61.10, 61.30 и 61.90.),

- "ЕЛЕКТРОПРИВРЕДА" (Сектор Д, област 35, грана 35.1, група 35.11, 35.12, 35.13, 35.14),  
Плаћају комуналну таксу на годишњем нивоу у зависности од величине правног лица и то:

	ВЕЛИЧИНА ПРАВНОГ ЛИЦА	ВИСИНА КОМУНАЛНЕ ТАКСЕ
1	Велико Правно лице	1.000.000,00 динара
2	Средње правно лице	900.000,00 динара
3	Мало правно лице	800.000,00 динара
4	Микро правно лице и предузетник	700.000,00 динара

2.) Предузетници и правна лица која су према закону којим се уређује рачуноводство разврстана у велика, средња, мала и микро правна лица у смислу закона којим се уређује рачуноводство без обзира на висину годишњег рихода а која обављају делатност "ПРОИЗВОДЊА И ТРГОВИНА НАФТОМ И ДЕРИВАТИМА НАФТЕ" (Сектор В, област 19, грана 19.2, група 19.20, област 06, грана 06.1, група 06.10, сектор Г, област 46, грана 46.7, група 46.71, област 47, грана 47.3, група 47.30), плаћају комуналну таксу на годишњем нивоу у зависности од величине правног лица и то:

	ВЕЛИЧИНА ПРАВНОГ ЛИЦА	ВИСИНА КОМУНАЛНЕ ТАКСЕ
1.1	Велико Правно лице	400.000,00 динара
1.2	Средње правно лице	350.000,00 динара
1.3	Мало правно лице	300.000,00 динара
1.4	Микро правно лице и предузетник	250.000,00 динара

3.) Предузетници и правна лица која су према закону којим се уређује рачуноводство разврстана у велика, средња, мала и микро правна лица у смислу закона којим се уређује рачуноводство без обзира на висину годишњег прихода а обављају делатност "УСЛУГЕ КАЗИНА, КОЦКАРНИЦА, КЛАДИОНИЦА, БИНГО САЛА И КОЦКАРСКИХ УСЛУГА" (Сектор Р, област 92, грана 92.0, група 92.00), плаћају комуналну таксу на годишњем нивоу у зависности од величине правног лица и то:

	ВЕЛИЧИНА ПРАВНОГ ЛИЦА	ВИСИНА КОМУНАЛНЕ ТАКСЕ
1.1	Велико Правно лице	1.000.000,00 динара
1.2	Средње правно лице	900.000,00 динара
1.3	Мало правно лице	800.000,00 динара
1.4	Микро правно лице и предузетник	700.000,00 динара

4.) Предузетници и правна лица која су према закону којим се уређује рачуноводство разврстана у велика, средња, мала и микро правна лица у смислу закона којим се уређује рачуноводство без обзира на висину годишњег прихода а обављају делатност "УСЛУГЕ НОЋНИХ БАРОВА И ДИСКОТЕКА" (Сектор Ј, област 56, грана 56.3, група 56.30 И ТО САМО У КАТЕГОРИЈИ „НОЋНИХ БАРОВА И ДИСКОТЕКА"), плаћају комуналну таксу на годишњем нивоу у зависности величине правног лица и то:

	ВЕЛИЧИНА ПРАВНОГ ЛИЦА	ВИСИНА КОМУНАЛНЕ ТАКСЕ
1	Велико правно лице	250.000,00 динара
2	Средње правно лице	200.000,00 динара
3	Мало правно лице	150.000,00 динара
4	Микро правно лице и предузетник	100.000,00 динара

5.) Правна лица која су према закону којим се уређује рачуноводство разврстана у велика и средња правна лица, као и предузетници, мала и микро правна лица која имају годишњи приход преко 50.000.000 динара а обављају делатности које нису наведене у тачкама 1., 2., 3. и 4. овог тарифног броја, плаћају комуналну таксу на годишњем нивоу у зависности од величине правног лица у складу са законом којим се уређује рачуноводство и то:

	ВЕЛИЧИНА ПРАВНОГ ЛИЦА	ВИСИНА КОМУНАЛНЕ ТАКСЕ
1	Велико правно лице	300.000,00 динара
2	Средње правно лице	200.000,00 динара
3	Мало правно лице	100.000,00 динара
4	Микро правно лице и предузетник	50.000,00 динара

За обвезнике локалне комуналне таксе који су разврстани у „Велико правно лице“ износ локалне комуналне таксе утврђен у тачки 5.) подтачка 1. Овог тарифног броја умањује се на има олакшица у зависности од висине оствареног пословног прихода обвезника и износи:

#### ВЕЛИКО ПРАВНО ЛИЦЕ

	УКУПАН ПОСЛОВНИ ПРИХОД	ВИСИНА КОМУНАЛНЕ ТАКСЕ
1	Пословни приход од 50.000.000,00 до 300.000.000,00	240.000,00 динара
2	Пословни приход од 300.000.000,00 до 350.000.000,00	260.000,00 динара
3	Пословни приход од 350.000.000,00 до 400.000.000,00	280.000,00 динара
4	Пословни приход преко 400.000.000,00	300.000,00 динара

За обвезнике локалне комуналне таксе који су разврстани у „Средње правно лице“ износ локалне комуналне таксе утврђен у тачки 5.) подтачка 2. Овог тарифног броја умањује се на има олакшица у зависности од висине оствареног пословног прихода обвезника и износи:

#### СРЕДЊЕ ПРАВНО ЛИЦЕ

	УКУПАН ПОСЛОВНИ ПРИХОД	ВИСИНА КОМУНАЛНЕ ТАКСЕ
1	Пословни приход од 50.000.000, до 150.000.000	125.000,00 динара
2	Пословни приход од 150.000.000,00 до 200.000.000	150.000,00 динара
3	Пословни приход од 200.000.000 до 250.000.000	175.000,00 динара
4	Пословни приход преко 250.000.000	200.000,00 динара

За обвезнике локалне комуналне таксе који су разврстани у „Мало правно лице“ износ локалне комуналне таксе утврђен у тачки 5.) подтачка 3. Овог тарифног броја умањује се на има олакшица у зависности од висине оствареног пословног прихода обвезника и износи:

#### МАЛО ПРАВНО ЛИЦЕ

	УКУПАН ПОСЛОВНИ ПРИХОД	ВИСИНА КОМУНАЛНЕ ТАКСЕ
1	Пословни приход од 50.000.000, до 100.000.000	62.500,00 динара
2	Пословни приход од 100.000.000,00 до 125.000.000	75.500,00 динара
3	Пословни приход од 125.000.000 до 150.000.000	87.500,00 динара
4	Пословни приход преко 150.000.000	100.000,00 динара

За обвезнике локалне комуналне таксе који су разврстани у „Микро правно лице и предузетник“ износ локалне комуналне таксе утврђен у тачки 5.) подтачка 4. Овог тарифног броја умањује се на има олакшица у зависности од висине оствареног пословног прихода обвезника и износи:

#### МИКРО ПРАВНО ЛИЦЕ И ПРЕДУЗЕТНИЦИ

	УКУПАН ПОСЛОВНИ ПРИХОД	ВИСИНА КОМУНАЛНЕ ТАКСЕ
1	Пословни приход од 50.000.000, до 60.000.000	31.250,00 динара
2	Пословни приход од 60.000.000 до 70.000.000.	37.500,00 динара
3	Пословни приход од 70.000.000 до 80.000.000	43.750,00 динара
4	Пословни приход преко 80.000.000	50.000,00 динара

Правна лица која су према закону којим се уређује рачуноводство разврстана у велика, средња, мала и микро правна лица, у смислу закона којим се уређује рачуноводство и предузетници а обављају деланости наведену у тачки 1.2, 3 и 4 овог тарифног броја, локалну комуналну таксу за истицање фирме на пословном простору плаћају на годишњем нивоу највише до десет просечних зарада.

50.000.000 динара осим обвезника који обављају делатност наведену у тачки 1.2, 3 и 4 овог тарифног броја, комуналну таксу плаћају на годишњем нивоу највише до две просечне зараде.

Правна лица која су према закону којим се уређује рачуноводство разврстана у велика правна лица, осим обвезника који обављају делатност наведену у тачки 1.2, 3 и 4 овог тарифног броја, комуналну таксу за истицање фирме на пословном простору плаћају на годишњем нивоу највише до три просечне зараде.

Под просечном зарадом у смилу става 1,2, 3, 4 и 5 . овог тарифног броја сматра се просечна зарада по запосленом остварена на територији јединице локалне самоуправе у периоду јануар-август године која претходи години за коју се утврђује локална комунална такса, према подацима републичког органа надлежног за послове статистике.

## НАПОМЕНА

1. Фирмом се сматра сваки истакнути назив или име које упућује на то да правно или физичко лице обавља одређену делатност.

2. Ако се на једном пословном објекту налази више истакнутих фирми истог обвезника, комунална такса се плаћа само за једну фирму.

3. За сваку истакнуту фирму ван пословног објекта, плаћа се такса за сваку фирму с тим што највиши износ комуналне таксе за једног обвезника за све истакнуте фирме на територији општине не може да пређе законом утврђени износ од највише десет, три односно две просечне зараде.

4. Утврђивање комуналне таксе за истицање фирме на пословном простору (У даљем тексту: Комунална такса), врши се на основу података из пореске пријаве као и на основу других података којима Пореске одељење располаже а од значаја су за утврђивање таксене обавезе.

5. Обвезник комуналне таксе дужан је да пореску пријаву са тачним подацима и одговарајућим доказима потребним за утврђивање таксене обавезе поднесе одмах а најкасније у року од 15 дана од отпочињања обављања делатности и истицања фирме на пословном простору.

Пореска пријава подноси се Пореском одељењу.

6. Обвезник комуналне таксе који је једном поднео пореску пријаву у складу са одредбама овог тарифног броја, дужан је да поднесе нову пореску пријаву у року прописаном тачком 9. овог тарифног броја само у случају ако је дошло до промене података садржаних у пореској пријави који су од утицаја на висину таксене обавезе.

7. Комунална такса за истицање фирме на пословном простору, утврђује се решењем Пореско одељења.

8. Комунална такса утврђује се за календарску годину а плаћа се тромесечно у року од 45 дана од дана почетка тромесечја. (до 15.02, 15.05, 15.08 и 15.11).

До доношења решења о утврђивању обавезе плаћања комуналне таксе за текућу годину, такса се плаћа аконтационо у висини обавезе за последње тромесечје године која претходи години за коју се утврђује и плаћа такса.

Разлику између таксе утврђене решењем Пореског одељења и аконтационо уплаћене таксе за време за које је таксена обавеза доспела, обвезник је дужан да уплати у року од 15 дана од дана достављања првостепеног решења о утврђивању таксене обавезе.

9. У случају промене података садржаних у пореској пријави који су од утицаја на висину таксене обавезе (промена величине правног лица, промена висине укупних прихода, привремена одјава обављања делатности, трајна одјава обављања делатности, промена пословног седишта, промена адресе издвојене пословне јединице односно огранка, промена делатности, промена површине пословног простора, стечај, ликвидација, реструктурирања и др), таксени обвезник је дужан да пријави такву промену и поднесе пореску пријаву у року од 15 дана од дана настале промене односно у року од 15. дана од дана добијања решења од надлежног органа о утврђивању настале промене.

10. Таксени обвезник који у току године изврши упис радње односно правног лица у Регистар агенције за привредне регистре и истакне фирму, у обавези је да поднесе пореску пријаву са потребном документацијом неопходном за утврђивање таксене обавезе у року од 15 дана од дана пријема решења агенције о упису у регистар и истицања фирме на пословном простору.

Уколико таксени обвезник у року утврђеном у претходном ставу не поднесе пореску пријаву ради утврђивања таксе не обавезе, такса ће се утврдити на основу чињеница и доказа утврђених у складу са одредбама закона о пореском поступку и пореској администрацији.

11.Предузетници који у току године изврше привремену одјаву обављања делатности у регистар агенције за привредне регистре и уклоне фирму са пословног простора, ослободиће се плаћања локалне комуналне таксе за истицање фирме на пословном простору почев од дана привремене одјаве утврђене решењем Агенције за привредне регистре па све док таква привремена одјава траје.

12.Обвезник комуналне таксе по овом тарифном броју зе време трајања елементарне непогоде (Поплава,пожар и сл.), ратног стања или других ванредних околности проузорокованих дејством више силе не плаћа комуналну таксу по овом тарифном броју све док такве околности трају.

13. Обвезник комуналне таксе има право на умањене комуналне таксе само по једном основу.

14. Таксени обвезник код кога је дошло до промене података везаних за величину правног лица као и података који се односе на висину годишњег прихода у складу са одредбама закона који регулише рачуноводство за дужан је да насталу промену пријави у року од 15 дана од дана евидентираних промена.

15.Обвезник комуналне таксе који у истом пословном објекту обавља различите врсте делатности плаћа таксу за делатност за коју је предвиђена виша такса.

16.Новооснована правна лица и предузетници који у току године започну са обављањем делатности предвиђених тачком 1, 2, 3 и 4 овог тарифног броја, плаћају локалну комуналну таксу за истицање фирме на пословном простору у текућој години у висини локалне комуналне таксе која важи за „Микро правна лица и предузетнике“ у оквиру регистреоване односно делатности које обављају.

17. Обвезнику локалне комуналне таксе за истицање фирме на пословном простору који у складу са одредбама закона о рачуноводству није извршио разврставање односно није објавио податке о свом укупном пословном приходу, таксена обавеза биће утврђена на основу последње објављеног податке надлежног органа, односно на основу података које надлежни порески орган утврди у поступку пореске контроле.

18. Локална комуналне такса за истицање фирме на пословном простору уплаћује се на прописан уплатни рачун јавних прихода „Комунална такса за истицање фирме на пословном простору“ 840-716111843-35“.

### Тарифни број 2.

За држање моторних друмских и прикључних возила, осим пољопривредних возила и машина и то:

1) за теретна возила:

- за камионе до 2 т носивости - 1.800,00 динара,
- за камионе од 2 т до 5 т носивости - 2.300,00 динара,
- за камионе од 5 т до 12 т носивости - 4.310,00 динара,
- за камионе преко 12 т носивости - 6.030,00 динара;

2) за теретне и радне приколице (за путничке аутомобиле) 650,00 динара;

3) за путничка возила:

- до 1.150 цм<sup>3</sup> - 650,00 динара,
- преко 1.150 цм<sup>3</sup> до 1.300 цм<sup>3</sup> - 1.300,00 динара,
- преко 1.300 цм<sup>3</sup> до 1.600 цм<sup>3</sup> - 2.010,00 динара,
- преко 1.600 цм<sup>3</sup> до 2.000 цм<sup>3</sup> - 2.580,00 динара,
- преко 2.000 цм<sup>3</sup> до 3.000 цм<sup>3</sup> - 3.880,00 динара,
- преко 3.000 цм<sup>3</sup> - 6.470,00 динара;

4) за мотоцикле:

- до 125 цм<sup>3</sup> - 570,00 динара,
- преко 125 цм<sup>3</sup> до 250 цм<sup>3</sup> - 800,00 динара,
- преко 250 цм<sup>3</sup> до 500 цм<sup>3</sup> - 1.370,00 динара,
- преко 500 цм<sup>3</sup> до 1.200 цм<sup>3</sup> - 1.720,00 динара,
- преко 1.200 цм<sup>3</sup> - 2.010,00 динара;

5) за аутобусе и комби бусеве 50,00 динара по регистрованом седишту;

6) за прикључна возила: теретне приколице, полуприколице и специјалне теретне приколице за превоз одређених врста терета:

- 1 т носивости - 570,00 динара,
- од 1 т до 5 т носивости - 1.010,00 динара,
- од 5 т до 10 т носивости - 1.300,00 динара,
- од 10 т до 12 т носивости - 1.720,00 динара,

- носивости преко 12 т - 2.580,00 динара;

7) за вучна возила (тегљаче):

- чија је снага мотора до 66 киловата - 1.870,00 динара,
- чија је снага мотора од 66 - 96 киловата - 2.520,00 динара,
- чија је снага мотора од 96 - 132 киловата - 3.160,00 динара,
- чија је снага мотора од 132 - 177 киловата - 3.730,00 динара,
- чија је снага мотора преко 177 киловата - 4.880,00 динара;

8) за радна возила, специјална адаптирана возила за превоз реквизита за путујуће забаве, радње и атестирана специјализована возила за превоз пчела 1.300,00 динара.

### НАПОМЕНА

1. Комунална такса из овог Тарифног броја плаћа се једном годишње и то приликом регистрације моторног возила и иста се уплаћује на уплатни рачун јавних прихода“ Комунална такса за држање моторних друмских и прикључних возила осим пољопривредних возила и машина“ 840-714513843-04“.
2. Комунална такса из овог Тарифног броја не плаћа се за возила полиције, возила хитне помоћи као за возила професионалних ватрогасних јединица.
3. Комуналну таксу из овог тарифног броја не плаћају особе са инвалидитетом са 80% и више телесног оштећења, на једно возило, које се на њено име прво региструје у једној години.
4. Комуналну таксу из овог тарифног броја не плаћају организације особа са инвалидитетом основане са циљем пружања помоћи лицима са инвалидитетом које су регистроване у складу са законом и то за возила прилагођена искључиво за превоз њихових чланова.
5. Комуналну таксу из овог тарифног броја у износу од 50% од утврђеног износа плаћа се за путничка такси возила.
6. Обвезници који испуњавају услове за остваривање права на ослобађање од плаћања ове комуналне тачке, подносе доказе о испуњености услова за годину у којој се врши регистрација возила.

### Тарифни број 3.

За држање средстава за игру (забавне игре), такса се плаћа по апарату за сваки започети месец у то у зависности од зоне где се налази пословни објекат у којем таксени обвезник држи средстава за игру и то:

зоне	I	II	III	IV,IVA	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII
Износ	1.560	1.480	1.400	1.320	1.240	1.180	1.120	1.060	1.000	940	900	860

### НАПОМЕНА

1. Таксу из овог тарифног броја плаћа корисник пословног простора, правно или физичко лице,односно предузетник који држи средства за игру.
2. Под средствима за игру („забавне игре“), подразумевају се апарати за видео игре, флипери,стони фудбал, пикадо,видео аутомати,симулатори, забавне игре на рачунарима и слично.
3. Таксу по овом тарифном броју обвезник плаћа на основу поднете пореске пријаве.
4. Обвезник ове комуналне таксе дужан да одмах а најкасније у року од 15 дана од дана почетка коришћења средстава за игру поднесе пореску пријаву Пореском одељењу.
5. Обвезнику који није поднео пореску пријаву, таксена обавеза биће утврђена на основу записника о извршеном инспекцијском надзору као и на основу других података и доказа са којима располаже односно које у складу са одредбама Закона о пореском поступку и пореској администрацији буде прибавило Пореско одељења.
6. Комуналну таксу из овог тарифног броја обвезник плаћа до петог месецу за претходни месец.
7. Контролу на применом овог тарифног броја врши Пореско одељење општинске управе Велика Плана.
8. Комунална такса уплаћује се на прописан уплатни рачун јавних прихода:“ Комунална такса за држање средстава за игру(забавне игре)“ .840-714572843-29.

## Члан 4.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном листу општине Велика Плана", а примењује се од 1. јануара 2025. године.

Број: 011-83/2024-I

У Великој Плани, 17. децембра 2024. године

## СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ВЕЛИКА ПЛАНА

ПРЕДСЕДНИК  
Душан Марић, с.р.

69.

На основу члана 32. став 1. тачка 3. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број 129/07, 3/14-др закон, 10/16-др 47/18 и 111/2021-др.закон), члана 7. Закона о финансирању локалне самоуправе („Службени гласник РС“, број 62/06, 47/11, 93/2012, 99/13-усклађен дин.изн., 125/14-усклађен дин.изн., 95/15-усклађен дин.изн., 83/16, 91/16-усклађен дин.изн., 104/16 -др.закон, 96/17-усклађен дин.изн., 89/18 - усклађен дин.изн., 95/18 - др.закон, 86/19 - усклађен дин.изн., 126/20-усклађен дин.изн., 99/2021-усклађен дин. изн., 111/2021 - др.закон, 124/22-усклађен дин. изн., 97/23 - усклађен дин.изн. и 85/24 - усклађен дин.изн.), члана 239. став 3. Закона о накнадама за коришћење јавних добара („Сл.гласник РС“бр, 95/18, 49/19, 86/19-усклађени дин.изн., 156/20-усклађени дин.изн., 15/21-доп.усклађених дин.изн., 15/23-усклађени дин.изн., 92/23 и 120/23-усклађени дин.изн.) и члана 25. став 1. тачка 3) Статута општине Велика Плана („Међуопштински службени лист општина Велика Плана и Смедеревска Паланка“, број 10/19),

## О Д Л У К У

О ИЗМЕНИ ОДЛУКЕ О ВИСИНИ И НАЧИНУ ПЛАЋАЊА НАКНАДЕ  
ЗА КОРИШЋЕЊЕ ЈАВНИХ ПОВРШИНА НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ ВЕЛИКА ПЛАНА

## Члан 1.

Смедеревска Паланка", број 57/18, 47/20 и 52/21), у ПРИЛОГУ 1. - ВИСИНА НАКНАДА ЗА КОРИШЋЕЊЕ ПРОСТОРА НА ЈАВНОЈ ПОВРШИНИ У ПОСЛОВНЕ СВРХЕ, тачке 3. и 4. . мењају се и гласе:

"3. За заузеће јавне површине од стране угоститељских радњи и посластичарница ради постављања отворених башти као и трговинских радњи, предузећа и других привредних субјеката у пословне сврхе, накнада се плаћа дневно од сваком целог или започетог м<sup>2</sup> заузете површине и то у зависности од зоне у којој се заузеће јавне површине врши и то:

Зона	I	II	III	IV, IVA	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII
Износ по м <sup>2</sup> дневно	25,00	22,50	20,25	18,23	16,41	14,77	13,29	11,96	10,76	9,68	8,71	7,84

"4. За заузеће јавне површине од стране угоститељских радњи и посластичарница ради постављања затворених башти накнада се плаћа дневно од сваком целог или започетог м<sup>2</sup> заузете површине и то у зависности од зоне у којој се заузеће јавне површине врши и то:

Зона	I	II	III	IV, IVA	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII
Износ по м <sup>2</sup> дневно	30,00	27,00	24,30	21,87	19,68	17,71	15,94	14,35	12,92	11,63	10,47	9,42

**Члан 2.**

У ПРИЛОГУ 1. - ВИСИНА НАКНАДА ЗА КОРИШЋЕЊЕ ПРОСТОРА НА ЈАВНОЈ ПОВРШИНИ У ПОСЛОВНЕ И ДРУГЕ СВРХЕ, у одељку „НАПОМЕНА“, тачка 2. мења се и гласи:

"За обвезнике из тачке 3.. Прилога 1. који заузеће јавне површине користе ради обављања угоститељске делатности у постављеним отвореним баштама, накнада се плаћа у висини 30% од прописаног износа накнаде, под условом да са места заузећа уклоне сав покетни инвентар који служи за обављање угоститељске делатности (столови, столице, клупе, шанк и слично), остим тенди, надстрешница и подног платоа.

Испуњеност услова за умањење утврђује надлежна инспекција Општинске управе Велика Плана о чему саставља записник.

**Члан 3.**

У ПРИЛОГУ 1. - ВИСИНА НАКНАДА ЗА КОРИШЋЕЊЕ ПРОСТОРА НА ЈАВНОЈ ПОВРШИНИ У ПОСЛОВНЕ И ДРУГЕ СВРХЕ, у одељку „НАПОМЕНА“, тачка 3. брише се.

**Члан 4.**

Ова одлука ступа на снагу осмог од дана од дана објављивања у "Службеном листу општине Велика Плана", а примењује се почев од 1. јануара 2025.године.

**Број: 011-84/2024-I**

**У Великој Плани, 17. децембра 2024. године**

**СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ВЕЛИКА ПЛАНА**

**ПРЕДСЕДНИК**  
**Душан Марић, с.р.**

**70.**

На основу члана 32. став 1. тачка б) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број 129/07, 83/14 - др. закон, 101/16 - др. закон, 47/18/ и 111/21 - др. закон), члана 9. и члана 209. став 1. тачка 1) Закона о социјалној заштити („Службени гласник РС“, број 24/11 и 117/22 - одлука УС) и члана 25. став 1. Тачка б) Статута општине Велика Плана („Међуопштински службени лист општина Велика Плана и Смедеревска Паланка“, број 10/19),

Скупштина општине Велика Плана на 9. редовној седници, одржаној 17.12.2024. године, донела је

**О Д Л У К У****О ИЗМЕНИ И ДОПУНИ ОДЛУКЕ О УСЛУГАМА И ПРАВИМА ИЗ ОБЛАСТИ СОЦИЈАЛНЕ  
ЗАШТИТЕ ОПШТИНЕ ВЕЛИКА ПЛАНА****Члан 1.**

40/19), члан 2. став 1. одељак II, тачка 1. мења се и гласи:

„1. Дневни боравак за децу и младе са телесним инвалидитетом и интелектуалним тешкоћама“.

У члану 2. став 1. одељак V. након тачке 10 додаје се нова тачка 11. која гласи:

„11 . Право на надокнаду трошкова ужине ученика основних школа на територији општине Велика Плана“.

У члану 2. став 1. одељак V, након тачке 11. додаје се нова тачка 12. која гласи:

„12. Право на надокнаду трошкова боравка у предшколској установи и основним школама на територији општине Велика Плана за дете трећег и сваког наредног реда рођења у породици“.

#### **Члан 2.**

Члан 5. мења се и гласи:

#### **„Члан 5.**

Услугу дневног боравка за децу, младе и одрасле са телесним инвалидитетом и интелектуалним тешкоћама пружа Центар за социјални рад општине Велика Плана (у даљем тексту: Центар).

Захтев за коришћење услуге из става 1. овог члана подноси се Центру.

Центар кориснику издаје упут о коришћењу услуге.“

#### **Члан 3.**

Након члана 31. додаје се нови члан 31а који гласи:

#### **„Члан 31а**

боравишта на територији општине Велика Плана у оквиру мреже јавних основних школа на територији општине Велика Плана, под условом да:

- ученик има пребивалиште/боравиште на територији општине Велика Плана;
- да је редован ученик неке од основних школа на територији општине Велика Плана у оквиру мреже јавних основних школа на територији општине Велика Плана;
- да ученик користи ужину организовану у кухињи основне школе.

- висини 100% од цене ужине за ученике чији су родитељи корисници права на новчану социјалну помоћ по прописима којима се уређује социјална заштита;

- висини 100% од цене ужине за ученике који похађају специјалну наставу, осим ученика смештених у хранитељске породице;

- висини 50% од цене ужине за децу трећег и сваког наредног реда рођења у породици;

- висини 30% од цене ужине за ученике чији су родитељи корисници права на дечији додатак.“

#### **Члан 4.**

Након члана 31а додаје се нови члан 31б који гласи:

#### **„Члан 31б**

„Родитељ/законски заступник детета који има пребивалиште/боравиште на територији општине Велика Плана има право на регресирање трошкова боравка за дете трећег и сваког наредног реда рођења у породици у износу од 100% од утврђене цене услуга за целодневни, односно полудневни боравак у предшколској установи у оквиру мреже установе коју утврђује Скупштина општина Велика Плана, као и деце у васпитним групама припремног предшколског програма при основним школама у оквиру мреже јавних основних школа коју утврђује Скупштина општине Велика Плана.“

#### **Члан 5.**

У члану 32. став 2. мења се и гласи:

„Корисник користи услугу код лиценцираног пружаоца услуге који је изабран од стране Општинске управе општине Велика Плана и то након спроведеног поступка јавне набавке, осим за услугу Дневни боравак за децу, младе и одрасле са телесним инвалидитетом и интелектуалним тешкоћама, коју пружа Центар.“

**Члан 6.**

У члану 39. став 1. брише се цифра 4 (четири).

**Члан 7.**

„Општинска управа општине Велика Плана спроводи поступак јавне набавке услуга и бира лиценцираног пружаоца услуга, осим за услугу Дневни боравак за децу, младе и одрасле са телесним инвалидитетом и интелектуалним тешкоћама, коју пружа Центар.“

**Члан 8.**

Након члана 41. додаје се нови члан 41а који гласи:

**„Члан 41а**

Решења о признатом праву на накнаду трошкова дела ужине ученика основних школа на територији општине Велика Плана и право на регресирање трошкова боравка у предшколској установи и основним школама за дете трећег и сваког наредног реда рођења за школску 2024/25. годину која су донета на основу Одлуке о остваривању права на регресирање дела трошкова ужине ученика основних школа („Међуопштински службени лист општина Велика Плана и Смедеревска Паланка“, број 41/08) и Одлуке о остваривању права боравка у предшколској установи и основним школама за дете трећег и сваког наредног реда рођења („Међуопштински службени лист општина Велика Плана и Смедеревска Паланка“, број 16/05, 41/08 и 31/15) реализоваће Центар, у 2025. години.

Од школске 2025/26. године Центар о правима наведеним у претходном ставу решава по поднетом захтеву странке.“

**Члан 9.**

Ступањем на снагу ове Одлуке престаје да важи Одлука о остваривању права на регресирање дела трошкова ужине ученика основних школа („Међуопштински службени лист општина Велика Плана и Смедеревска Паланка“, број 41/08) и Одлука о остваривању права боравка у предшколској установи и основним школама за дете трећег и сваког наредног реда рођења („Међуопштински службени лист општина Велика Плана и Смедеревска Паланка“, број 16/05, 41/08 и 31/15).

**Члан 10.**

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу општине Велика Плана“, а примењиваће се од 01.01.2025. године.

**Број: 011-85/2024-I**

**У Великој Плани, 17. децембра 2024. године**

**СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ВЕЛИКА ПЛАНА**

**ПРЕДСЕДНИК**  
**Душан Марић, с.р.**

**РЕШЕЊА****71.**

На основу члана 59. став 7. Закона о јавним предузећима ("Службени гласник РС", број 15/16 и 88/19) и члана 25. став 1. тачка 24) Статута општине Велика Плана ("Међуопштински службени лист општина Велика Плана и Смедеревска Паланка", број 10/19), у вези са чланом 16. став 6. Одлуке о промени статуса Комуналне радне организације "Милош Митровић" у Јавно комунално предузеће "Милош Митровић" Велика Плана ("Међуопштински службени лист општина Велика Плана и Смедеревска Паланка", број 48/16 – пречишћени текст),

Скупштина општине Велика Плана на 9. редовној седници одржаној 17.12.2024. године донела је

**РЕШЕЊЕ****О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ПРОГРАМ О  
ИЗМЕНИ И ДОПУНИ ПРОГРАМА  
ПОСЛОВАЊА ЈАВНОГ КОМУНАЛНОГ  
ПРЕДУЗЕЋА "МИЛОШ МИТРОВИЋ"  
ВЕЛИКА ПЛАНА ЗА 2024. ГОДИНУ****I**

Даје се сагласност на Програм о измени и допуни Програма пословања Јавног комуналног предузећа "Милош Митровић" Велика Плана за 2024. годину који је усвојио Надзорни одбор Јавног комуналног предузећа "Милош Митровић" Велика Плана на седници од 29.11.2024. године.

**II**

Ово решење објавити у "Службеном листу општина Велика Плана".

**Број: 02-196/2024-I****У Великој Плани, 17. децембра 2024. године****СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ВЕЛИКА ПЛАНА**

**ПРЕДСЕДНИК**  
Душан Марић, с.р.

**72.**

На основу члана 61. став 3. Закона о јавним предузећима ("Службени гласник РС", број 15/16 и 88/19) и члана 25. став 1. тачка 24) Статута општине Велика Плана ("Међуопштински службени лист општина Велика Плана и Смедеревска Паланка", број 10/19), у вези са чланом 18. став 4. Одлуке о промени статуса Комуналне радне организације "Милош Митровић" у Јавно комунално предузеће "Милош Митровић" Велика Плана ("Међуопштински службени лист општина Велика Плана и Смедеревска Паланка", број 48/16 – пречишћени текст),

Скупштина општине Велика Плана на 9. редовној седници одржаној 17.12.2024. године донела је

**РЕШЕЊЕ****О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ  
НА ПРОГРАМ О ИЗМЕНИ И ДОПУНИ  
ПРОГРАМА ПОСЛОВАЊА  
ЈАВНОГ КОМУНАЛНОГ ПРЕДУЗЕЋА  
"МИЛОШ МИТРОВИЋ" ВЕЛИКА ПЛАНА  
ЗА 2024. ГОДИНУ ЗА КОРИШЋЕЊЕ  
СУБВЕНЦИЈА ИЗ БУЏЕТА  
ОПШТИНЕ ВЕЛИКА ПЛАНА****I**

Даје се сагласност на Програм о измени и допуни Програма пословања Јавног комуналног предузећа "Милош Митровић" Велика Плана за 2024. годину за коришћење субвенција из буџета општине Велика Плана који је усвојио Надзорни одбор Јавног комуналног предузећа "Милош Митровић" Велика Плана на седници од 29.11.2024. године.

**II**

Ово решење објавити у "Службеном листу општине Велика Плана".

**Број: 02-197/2024-I****У Великој Плани, 17. децембра 2024. године****СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ВЕЛИКА ПЛАНА**

**ПРЕДСЕДНИК**  
Душан Марић, с.р.

73.

На основу члана 59. став 7. Закона о јавним предузећима ("Службени гласник РС", број 15/16 и 88/19) и члана 25. став 1. тачка 24) Статута општине Велика Плана ("Међуопштински службени лист општина Велика Плана и Смедеревска Паланка", број 10/19), у вези са чланом 16. став 6. Одлуке о усклађивању Одлуке о оснивању Јавног комуналног предузећа "Градска топлана" Велика Плана са Законом о јавним предузећима ("Међуопштински службени лист општина Велика Плана и Смедеревска Паланка", број 30/16), Скупштина општине Велика Плана на 9. редовној седници која је одржана 17.12.2024.године, донела је

**РЕШЕЊЕ****О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ  
НА ПРОГРАМО ИЗМЕНИ ПРОГРАМА  
ПОСЛОВАЊА  
ЈАВНОГ КОМУНАЛНОГ ПРЕДУЗЕЋА  
"ГРАДСКА ТОПЛАНА" ВЕЛИКА ПЛАНА  
ЗА 2024. ГОДИНУ****I**

Даје се сагласност на Програм о измени Програма пословања Јавног комуналног предузећа "Градска топлана" Велика Плана за 2024. годину који је усвојио Надзорни одбор Јавног комуналног предузећа "Градска топлана" Велика Плана на седници од 26.11.2024. године.

**II**

Ово решење објавити у "Службеном листу општине Велика Плана".

**Број: 02-198/2024-I**

У Великој Плани, 17. децембра 2024. године

**СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ВЕЛИКА ПЛАНА****ПРЕДСЕДНИК**  
Душан Марић, с.р.

74.

На основу члана 59. став 7. Закона о јавним предузећима ("Службени гласник РС", број 15/16 и 88/19) и члана 25. став 1. тачка 24) Статута општине Велика Плана ("Међуопштински службени лист општина Велика Плана и Смедеревска Паланка", број 10/19), у вези са чланом 16. став 6. Одлуке о усклађивању Одлуке о оснивању Јавног комуналног предузећа "Градска топлана" Велика Плана са Законом о јавним предузећима ("Међуопштински службени лист општина Велика Плана и Смедеревска Паланка", број 30/16), Скупштина општине Велика Плана на 9. редовној седници која је одржана 17.12.2024.године, донела је

**РЕШЕЊЕ****О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ  
НА ПРОГРАМО ИЗМЕНИ ПРОГРАМА  
ПОСЛОВАЊА  
ЈАВНОГ КОМУНАЛНОГ ПРЕДУЗЕЋА  
"ГРАДСКА ТОПЛАНА" ВЕЛИКА ПЛАНА  
ЗА 2024. ГОДИНУ  
ЗА КОРИШЋЕЊЕ СУБВЕНЦИЈА ИЗ БУЏЕТА  
ОПШТИНЕ ВЕЛИКА ПЛАНА****I**

Даје се сагласност на Програм о измени Програма пословања Јавног комуналног предузећа "Градска топлана" Велика Плана за 2024. годину за коришћење субвенција из буџета општине Велика Плана који је усвојио Надзорни одбор Јавног комуналног предузећа "Градска топлана" Велика Плана на седници од 26.11.2024. године.

**II**

Ово решење објавити у "Службеном листу општине Велика Плана".

**Број: 02-199/2024-I**У Великој Плани, 17. децембра 2024. Године  
**СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ВЕЛИКА ПЛАНА  
ПРЕДСЕДНИК**

Душан Марић, с.р.

75.

На основу члана 121. Закона о основама система образовања и васпитања ("Службени гласник РС", број 88/17, 27/18 – др. закон, 10/19,

27/18 – др. закон, 6/20, 129/21 и 92/23), у вези са чланом 3. Правилника о општинском савету родитеља ("Службени гласник РС", број 72/18) и члана 25. став 1. тачка 24) Статута општине Велика Плана ("Међуопштински службени лист општина Велика Плана и Смедеревска Паланка", број 10/19),

територији општине Велика Плана, донео је

## РЕШЕЊЕ

### О ОБРАЗОВАЊУ ЛОКАЛНОГ САВЕТА РОДИТЕЉА ОПШТИНЕ ВЕЛИКА ПЛАНА ЗА ШКОЛСКУ 2024/2025. ГОДИНУ

1. Овим решењем образује се Локални савет родитеља општине Велика Плана за школску 2024/2025. годину (у даљем тексту: Локални савет родитеља).

2. За чланове и заменике чланова Локалног савета родитеља, на предлог васпитно-образовних и образовно-васпитних установа које имају седиште на територији општине Велика Плана, именују се:

**(1) Основна школа "Радица Ранковић"**

**Лозовик:**

- члан: Катарина Столић;
- заменик члана: Љиљана Јовановић;

**(2) Основна школа "Карађорђе" Велика**

**Плана:**

- члан: Сања Милорадовић;
- заменик члана: Милана Пауновић;

**(3) Основна школа "II шумадијски одред" Марковац:**

- члан: Весна Прокић;
- заменик члана: Сања Грујић;

**(4) Основна школа "Академик Радомир Лукић" Милошевац:**

- члан: Милица Лукић Момировић;
- заменик члана: Елена Ђуричић;

**(5) Основна школа "Свети Сава" Велика**

**Плана:**

- члан: Марија Обрадовић;
- заменик члана: Александра Арсић;

**(6) Основна школа "Надежда Петровић"**

**Велика Плана:**

- члан: Радица Благојевић;
- заменик члана: Бисерка Кучевић;

**(7) Основна школа "Вук Караџић"**

**Крњево:**

- члан: Саша Рајковић;
- заменик члана: Славиша Хранисављевић;

**(8) Гимназија у Великој Плани:**

- члан: Ненад Цветковић;
- заменик члана: Силвана Лекић;

**(9) Економско-угоститељска школа "Вук Караџић" Велика Плана:**

- члан: Јасна Иванковић;
- заменик члана: Снежана Пешић;

**10) Техничка школа "Никола Тесла" Велика Плана:**

- члан: Сузана Ивковић;
- заменик члана: Јелена Зарић;

**(11) Предшколска установа "Дечје царство" Велика Плана:**

- члан: Марија Шкалак;
- заменик члана: Ана Милошевић.

Мандат чланова и заменика чланова Локалног савета родитеља траје до истека радне, односно школске 2024/2025. године.

### 3. Локални савет родитеља:

- даје мишљење, иницира акције и предлаже мере за остваривање права детета, унапређивање образовања, васпитања и безбедности деце, односно ученика у општини;

- учествује у утврђивању општинских планова и програма који су од значаја за остваривање образовања, васпитања и безбедности деце;

- прати и разматра могућности за унапређивање једнаког приступа, доступности и могућности образовања и васпитања за децу, односно ученике; спречавања социјалне искључености деце, односно ученика из угрожених и осетљивих група на територији општине;

- пружа подршку савету родитеља свих установа на територији општине у вези са питањима из њихове надлежности;

- заступа интересе деце и ученика општине у ситуацијама које су од значаја за унапређивање њиховог образовања, васпитања, безбедности и добробити на територији општине;

- сарађује са организацијама које делују у области образовања и васпитања, заштите здравља, социјалне заштите, културе, заштите и унапређења права детета и људских права;

- обавља и друге послове у вези са образовањем и васпитањем на територији општине.

### 4. Локални савет родитеља ради на седницама.

Локални савет родитеља на првој седници бира председника и заменика председника.

Локални савет родитеља председника и заменика председника бирају чланови већином гласова од укупног броја чланова Локалног савета родитеља.

Председник Локалног савета родитеља представља Савет, сазива и руководи седницама, потписује акта и обавља друге послове у складу са законом и статутом општине, планом рада и прописима из области образовања и васпитања.

Изузетно, председник Локалног савета родитеља, закажаће седницу Савета на захтев установе која има свог представника у Локалном савету родитеља, као и на захтев скупштине општине. Седнице Локалног савета родитеља су јавне. Савет доноси одлуке већином гласова укупног броја чланова Локалног савета родитеља.

5. Административно-техничке послове потребне за рад Локалног савета родитеља обављаће служба општинске управе надлежна за обављање скупштинских послова.

6. Средства потребна за обављање послова Локалног савета родитеља (канцеларијски материјал и слично) обезбеђују се у буџету општине, у складу са законом.

7. Председник, заменик председника и чланови Локалног савета родитеља послове из своје надлежности обављају без накнаде.

8. Ово решење објавити у "Службеном листу општине Велика Плана".

**Број: 02-200/2024-I**

**У Великој Плани, 17. децембра 2024. године**

**СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ВЕЛИКА ПЛАНА**

**ПРЕДСЕДНИК**

Душан Марић, с.р.

76.

На основу члана 25. став 1. тачка 24) Статута општине Велика Плана ("Међуопштински службени лист општина Велика Плана и Смедеревска Паланка", број 10/19), Скупштина општине Велика Плана на 9. редовној седници, која је одржана 17.12.2024. године, донела је

## **РЕШЕЊЕ**

### **О УСВАЈАЊУ ГОДИШЊЕГ ИЗВЕШТАЈА О РАДУ ОПШТИНСКЕ УПРАВЕ ОПШТИНЕ ВЕЛИКА ПЛАНА ЗА 2024. ГОДИНУ**

#### **I**

Усваја се Годишњи извештај о раду Општинске управе општине Велика Плана за 2024. годину, који је донео начелник Општинске управе општине Велика Плана, под бројем: 020-98/2024-III од 10. децембра 2024. године.

#### **II**

Ово решење објавити у "Службеном листу општине Велика Плана".

**Број: 02-201/2024-I**

**У Великој Плани, 17. децембра 2024. године**

**СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ВЕЛИКА ПЛАНА**

**ПРЕДСЕДНИК**

Душан Марић, с.р.

**ДРУГИ АКТИ****77.**

На основу члана 77. став 3. Закона о запосленима у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе ("Службени гласник РС", број 21/16, 113/17, 95/18, 114/21,92/23,113/17 – др. закон, 95/18 – др. закон, 86/19 – др. закон, 157/20 – др.закон и 123/21 – др.закон) и члана и члана 25. став 1. тачка 24) Статута општине Велика Плана ("Међуопштински службени лист општина Велика Плана и Смедеревска Паланка", број 10/19),

Скупштина општине Велика Плана на 9. редовној седници одржаној 17.12.2024. године усвојила је

**КАДРОВСКИ ПЛАН  
ОПШТИНСКЕ УПРАВЕ ОПШТИНЕ ВЕЛИКА ПЛАНА ЗА 2025. ГОДИНУ**

**I**

ПОСТОЈЕЋИ БРОЈ ЗАПОСЛЕНИХ НА НЕОДРЕЂЕНО ВРЕМЕ СА СТАЊЕМ НА ДАН 13.12.2024. ГОДИНЕ		ПЛАНИРАНИ БРОЈ ЗАПОСЛЕНИХ НА НЕОДРЕЂЕНО ВРЕМЕ У 2025. ГОДИНИ	
ПОЛОЖАЈИ У 1. ГРУПИ	1	ПОЛОЖАЈИ У 1. ГРУПИ	1
ПОЛОЖАЈИ У 2. ГРУПИ	0	ПОЛОЖАЈИ У 2. ГРУПИ	1
САМОСТАЛНИ САВЕТНИК	14	САМОСТАЛНИ САВЕТНИК	19
САВЕТНИК	31	САВЕТНИК	38
МЛАЂИ САВЕТНИК	4	МЛАЂИ САВЕТНИК	7
САРАДНИК	10	САРАДНИК	10
МЛАЂИ САРАДНИК	5	МЛАЂИ САРАДНИК	7
ВИШИ РЕФЕРЕНТ	14	ВИШИ РЕФЕРЕНТ	17
РЕФЕРЕНТ	0	РЕФЕРЕНТ	0
МЛАЂИ РЕФЕРЕНТ	0	МЛАЂИ РЕФЕРЕНТ	1
1.ВРСТА РАДНИХ МЕСТА	0	1.ВРСТА РАДНИХ МЕСТА	0
2. ВРСТА РАДНИХ МЕСТА	0	2. ВРСТА РАДНИХ МЕСТА	0
3. ВРСТА РАДНИХ МЕСТА	0	3. ВРСТА РАДНИХ МЕСТА	0
4. ВРСТА РАДНИХ МЕСТА	1	4. ВРСТА РАДНИХ МЕСТА	3
5. ВРСТА РАДНИХ МЕСТА	3	5. ВРСТА РАДНИХ МЕСТА	6
<b>УКУПНО</b>	<b>83</b>	<b>УКУПНО</b>	<b>110</b>

**II**

ПОСТОЈЕЋИ БРОЈ ЗАПОСЛЕНИХ НА ОДРЕЂЕНО ВРЕМЕ ЗБОГ ПОВЕЋАНОГ ОБИМА ПОСЛА СА СТАЊЕМ НА ДАН 13.12.2024. ГОДИНЕ		ПЛАНИРАНИ БРОЈ ЗАПОСЛЕНИХ НА ОДРЕЂЕНО ВРЕМЕ ЗБОГ ПОВЕЋАНОГ ОБИМА ПОСЛА У 2025. ГОДИНИ	
САМОСТАЛНИ САВЕТНИК	0	САМОСТАЛНИ САВЕТНИК	0
САВЕТНИК	5	САВЕТНИК	6
МЛАЂИ САВЕТНИК	0	МЛАЂИ САВЕТНИК	3
САРАДНИК	0	САРАДНИК	2
МЛАЂИ САРАДНИК	0	МЛАЂИ САРАДНИК	1
ВИШИ РЕФЕРЕНТ	2	ВИШИ РЕФЕРЕНТ	5
РЕФЕРЕНТ	0	РЕФЕРЕНТ	1
МЛАЂИ РЕФЕРЕНТ	0	МЛАЂИ РЕФЕРЕНТ	1
1.ВРСТА РАДНИХ МЕСТА	0	1.ВРСТА РАДНИХ МЕСТА	0
2. ВРСТА РАДНИХ МЕСТА	0	2. ВРСТА РАДНИХ МЕСТА	0
3. ВРСТА РАДНИХ МЕСТА	0	3. ВРСТА РАДНИХ МЕСТА	0
4. ВРСТА РАДНИХ МЕСТА	0	4. ВРСТА РАДНИХ МЕСТА	0
5. ВРСТА РАДНИХ МЕСТА	1	5. ВРСТА РАДНИХ МЕСТА	2
<b>УКУПНО</b>	<b>8</b>	<b>УКУПНО</b>	<b>21</b>

**III**

ПОСТОЈЕЋИ БРОЈ ЗАПОСЛЕНИХ НА ОДРЕЂЕНО ВРЕМЕ У КАБИНЕТУ ПРЕДСЕДНИКА ОПШТИНЕ СА СТАЊЕМ НА ДАН 13.12.2024. ГОДИНЕ		ПЛАНИРАНИ БРОЈ ЗАПОСЛЕНИХ НА ОДРЕЂЕНО ВРЕМЕ У КАБИНЕТУ ПРЕДСЕДНИКА ОПШТИНЕ У 2025. ГОДИНИ	
ПОСТАВЉЕНА ЛИЦА	1	ПОСТАВЉЕНА ЛИЦА	2
САМОСТАЛНИ САВЕТНИК	0	САМОСТАЛНИ САВЕТНИК	1
САВЕТНИК	0	САВЕТНИК	0
МЛАЂИ САВЕТНИК	0	МЛАЂИ САВЕТНИК	0
САРАДНИК	0	САРАДНИК	0
МЛАЂИ САРАДНИК	0	МЛАЂИ САРАДНИК	0
ВИШИ РЕФЕРЕНТ	0	ВИШИ РЕФЕРЕНТ	0
РЕФЕРЕНТ	0	РЕФЕРЕНТ	0
МЛАЂИ РЕФЕРЕНТ	0	МЛАЂИ РЕФЕРЕНТ	0
1. ВРСТА РАДНИХ МЕСТА	0	1. ВРСТА РАДНИХ МЕСТА	0
2. ВРСТА РАДНИХ МЕСТА	0	2. ВРСТА РАДНИХ МЕСТА	0
3. ВРСТА РАДНИХ МЕСТА	0	3. ВРСТА РАДНИХ МЕСТА	0
4. ВРСТА РАДНИХ МЕСТА	0	4. ВРСТА РАДНИХ МЕСТА	0
5. ВРСТА РАДНИХ МЕСТА	0	5. ВРСТА РАДНИХ МЕСТА	0
УКУПНО	1	УКУПНО	3

**IV**

ПОСТОЈЕЋИ БРОЈ ПРИПРАВНИКА СА СТАЊЕМ НА ДАН 13.12.2024. ГОДИНЕ		ПЛАНИРАНИ БРОЈ ПРИПРАВНИКА У 2025. ГОДИНИ	
ВИСОКА СТРУЧНА СПРЕМА	0	ВИСОКА СТРУЧНА СПРЕМА	1
ВИША СТРУЧНА СПРЕМА	0	ВИША СТРУЧНА СПРЕМА	1
СРЕДЊА СТРУЧНА СПРЕМА	0	СРЕДЊА СТРУЧНА СПРЕМА	1
УКУПНО	0	УКУПНО	3

**V**

Ступањем на снагу овог плана престаје да важи Кадровски план Општинске управе општине Велика Плана "Међуопштински службени лист општина Велика Плана и Смедеревска Паланка", број 15/2024.

**VI**

Овај план ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном листу општине Велика Плана", а примењиваће се од 01. јануара 2025. године.

Број: 110-17/2024-I

У Великој Плани, 17. децембра 2024. године

**СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ВЕЛИКА ПЛАНА**

**ПРЕДСЕДНИК**

Душан Марић, с.р.

## С А Д Р Ж А Ј

Рег.бр.	Предмет	Страна	Рег.бр.	Предмет	Страна
<b>ОПШТИНА ВЕЛИКА ПЛАНА</b>					
<b>СКУПШТИНА ОПШТИНЕ</b>					
<b>ОДЛУКЕ</b>					
65.	Одлука о буџету општине Велика Плана за 2025. годину.....	675		субвенција из буџета општине Велика Плана.....	827
66.	Одлука о организацији и функционисању цивилне заштите на територији општине Велика Плана.....	741	73.	Решење о давању сагласности на Програм о измени и допуни Програма пословања Јавног комуналног предузећа „Градска топлана” Велика Плана за 2024. годину.....	828
67.	Одлука о усвајању Програма развоја туризма општине Велика Плана за период 2024-2028. године.....	749	74.	Решење о давању сагласности на Програм о измени и допуни Програма пословања Јавног комуналног предузећа „Градска топлана” Велика Плана за 2024. годину за коришћење субвенција из буџета општине Велика Плана.....	828
68.	Одлука о измени и допуни Одлуке о локалним комуналним таксама.....	817	75.	Решење о образовању Локалног савета родитеља општине Велика Плана за школску 2024/2025. годину.....	828
69.	Одлука о измени Одлуке о висини и начину плаћања накнаде за коришћење јавних површина на територији општине Велика Плана.....	823	76.	Решење о усвајању Годишњег извештаја о раду Општинске управе општине Велика Плана за 2024. годину.....	830
70.	Одлука о измени Одлуке о услугама и правима из области социјалне заштите општине Велика Плана.....	824			
<b>РЕШЕЊА</b>					
71.	Решење о давању сагласности на Програм о измени и допуни Програма пословања Јавног комуналног предузећа „Милош Митровић” Велика Плана за 2024. годину.....	827	<b>ДРУГИ АКТИ</b>		
72.	Решење о давању сагласности на Програм о измени и допуни Програма пословања Јавног комуналног предузећа „Милош Митровић” Велика Плана за 2024. годину за коришћење		77.	Кадровски план Општинске управе општине Велика Плана за 2025. годину.....	831

Издавач: **СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ВЕЛИКА ПЛАНА, Милоша Великог 30**

Уредник: **Радиша Исаиловић – Александра Обрадовић**

Рачун Скупштине општине Велика Плана: **840-39640-33**

Редакција: **Библиотека "Радоје Домановић" Велика Плана, Косовска 19**

**(026) 516 256, rdbiblioteka@gmail.com**

Рачунарска обрада и штампа: **Штампарнија „Мозанк" Велика Плана**